


|   |                               |                                      |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | Sistema de Gestión de Calidad | Código: SGC-IO-07<br>Revisión N°: 02 |
|   | CERCAL GROUP                  |                                      |

## Instructivo Uso Generador de Aerosol

| CONTROL DE DOCUMENTO |             |
|----------------------|-------------|
| Copia Controlada     | Revisión N° |
| 01                   | 02          |

| APROBACIONES                                |                                   |                           |
|---|-----------------------------------|---------------------------|
| Elaborado por:                              | Revisado por:                     | Aprobado por:             |
| Nombre:<br>Angie Cruz                       | Nombre:<br>Raul Quevedo           | Nombre:<br>Jenny Freire   |
| Cargo:<br>Process and Quality<br>Controller | Cargo:<br>Chief Operating Officer | Cargo:<br>Quality Manager |
| Firma:                                      | Firma:                            | Firma:                    |
| Fecha:                                      | Fecha:                            | Fecha:                    |

| Instructivo Uso Generador de Aerosol |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Código: SGC-IO-07                    | Revisión N°: 02 |

## 1. OBJETIVO

Establecer el procedimiento de uso y operaciones del equipo Generador de Aerosol ATI.

## 2.CAMPO DE APLICACIÓN

El presente Instructivo es aplicable para el área de SPOT, así como la división de GEP dentro de la ejecución de certificación de equipos de aire, ambas divisiones pertenecen la Gerencia de Operaciones.

## 3.RESPONSABILIDADES

- 3.1 Los Technical Inspector/ Consultant / Head son los responsables del correcto uso y mantenimiento de los equipos.
- 3.2 Head of Technical and Training Solution LATAM será responsable de velar por el cumplimiento del procedimiento.

## 4.METODOLOGÍA

### 4.1. Partes de equipo.

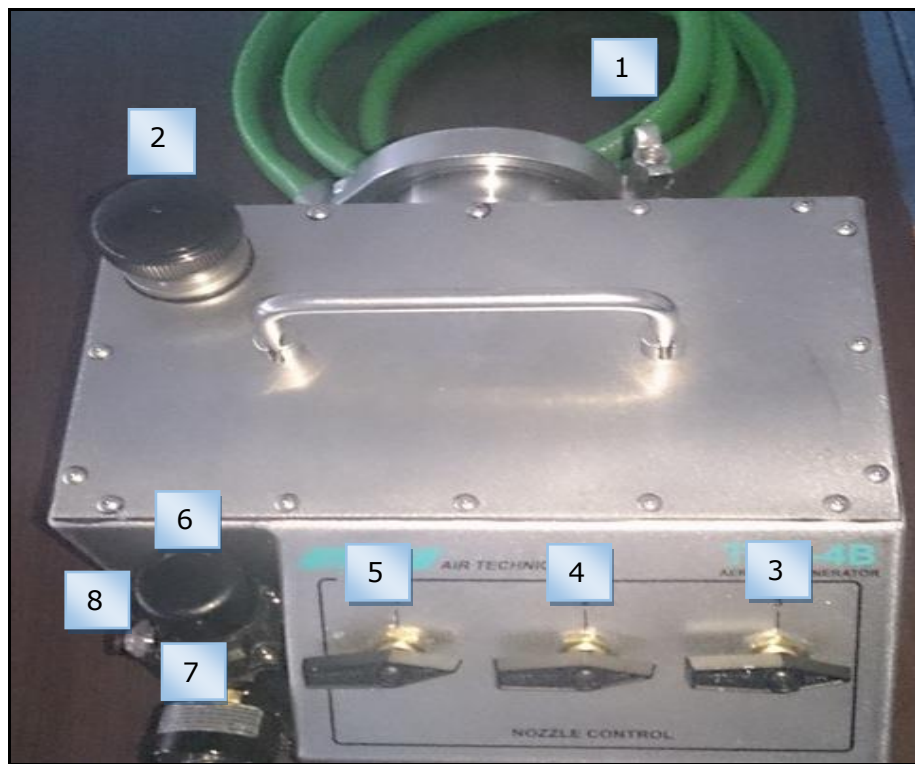


Ilustración 1 Foto del equipo

| Instructivo Uso Generador de Aerosol |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Código: SGC-IO-07                    | Revisión N°: 02 |

1. Manguera de salida de aerosol
2. Tapón de estanque para llenado de PAO
3. Tobera n°3
4. Tobera n°2
5. Tobera n°1
6. Perilla de presión de aire
7. Manómetro indicador de psi
8. Conector de entrada de aire desde compresor o línea de aire

#### 4.2. Pasos para la medición

- 4.2.1. Conecte la manguera de salida de aerosol al equipo donde se realizará la medición de partículas



1. Manguera de salida de aerosol PAO
2. Conector de unión entre generador de aerosol y manguera de salida.

- 4.2.2. Conecte la manguera que viene desde el compresor a la entrada del generador de aerosol y ajuste el manómetro a 20 psi. Luego, abra la tobera número 1.
- 4.2.3. Proceda a tomar las mediciones de partículas.
- 4.2.4. Si es necesario más gasificación, proceda a abrir la segunda tobera y hasta la tercera si el equipo donde se está realizando la medición lo requiere.

| Instructivo Uso Generador de Aerosol |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Código: SGC-IO-07                    | Revisión N°: 02 |

- 4.2.5. Una vez realizadas las mediciones se debe cerrar las toberas y dejar la perrilla de presión cerrada se deben desconectar las mangueras de salida y entrada de aire y limpiar con alcohol la punta de manguera de salida del PAO para su sanitización.



- 4.2.6. Guardar equipo en su maleta de transporte con todas sus partes y piezas.

## 5. CONTROL DE CAMBIOS

| Control de Cambios |          |  |
|--------------------|----------|--|
| Fecha              | Revisión | Descripción del Cambio   |
| 16/12/2019         | Rev 00   | - Se emite Documento   |
| 01/03/2021         | Rev 01   | - Se actualiza la fuente del documento y el logo de la compañía.             |
| 23/08/2021         | Rev 02   | -Actualización de fuente y formato de imágenes.<br>-Actualización de cargos. |