

# POLITYKA PRYWATNOŚCI

### 1. Informacje Ogólne

Niniejsza polityka prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych gromadzonych w związku z działalnością POLE DANCE FACTORY Jagoda Budzisz, z siedzibą w Bytomiu (41-902), ul. Browarniana 1, NIP: 6263065112, REGON: 540251161 (dalej: "Pole Dance Factory" lub "Administrator").

Pole Dance Factory zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

#### 2. Dane Administratora i Kontakt

Administratorem danych osobowych jest:

- Jagoda Budzisz, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą POLE DANCE FACTORY Jagoda Budzisz.
- Adres korespondencyjny: Bytom (41-902), ul. Browarniana 1.
- E-mail: poledance.factory.bytom@gmail.com
- Telefon: 602 269 770.

Wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych prosimy kierować na powyższe dane kontaktowe.

#### 3. Zakres Przetwarzanych Danych Osobowych

Przetwarzamy następujące dane osobowe:

- Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko.
- Dane kontaktowe: adres e-mail, numer telefonu.
- Informacje transakcyjne: historia rezerwacji, uczestnictwo w zajęciach, dane płatności.
- Dane księgowe: adres zamieszkania lub prowadzenia działalności gospodarczej (w przypadku faktur).
- Informacje techniczne: adres IP, dane zbierane za pomocą plików cookies (szczegóły w punkcie 10).

Nie gromadzimy ani nie przetwarzamy danych szczególnych kategorii (np. danych zdrowotnych), chyba że jest to niezbędne do realizacji zajęć i wyraźnie wynika z udzielonej zgody.

#### 4. Cele i Podstawy Przetwarzania Danych Osobowych

Przetwarzamy dane osobowe wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług oraz prowadzenia działalności. Każdy cel przetwarzania danych opiera się na odpowiedniej podstawie prawnej, zgodnej z RODO. Szczegóły przedstawiono poniżej:

#### 4.1 Cele Przetwarzania Danych

- 1. Rejestracja i uczestnictwo w zajęciach sportowych
  - Przetwarzamy Twoje dane, aby umożliwić zapis na zajęcia, potwierdzić rezerwacje oraz zarządzać harmonogramem uczestników.
- 2. Kontakt związany z organizacją zajęć
  - Wykorzystujemy dane, aby informować o ewentualnych zmianach w harmonogramie zajęć, odwołaniach lub przypominać o rezerwacjach.
- 3. Realizacja płatności i wystawianie dokumentów księgowych
  - Dane są przetwarzane w celu obsługi transakcji oraz spełnienia obowiązków prawnych, takich jak wystawianie faktur i prowadzenie ewidencji księgowej.
- 4. Obsługa reklamacji i dochodzenie roszczeń
  - Dane mogą być przetwarzane w celu rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z naszymi usługami.
- 5. Działania marketingowe i promocyjne
  - Na podstawie Twojej zgody przesyłamy informacje o promocjach, nowych zajęciach, wydarzeniach lub innych ofertach.
- 6. Zapewnienie bezpieczeństwa technicznego i administracyjnego
  - Analizujemy dane techniczne (np. adresy IP) w celu ochrony naszej strony internetowej i systemów IT przed nieautoryzowanym dostępem, nadużyciami i innymi zagrożeniami.

#### 4.2 Podstawy Prawne Przetwarzania Danych

Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie jednej lub kilku przesłanek prawnych:

- 1. Niezbędność do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem
  - Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO np. zapisanie się na zajęcia, realizacja płatności.
- 2. Wypełnienie obowiązku prawnego Administratora
  - Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO np. prowadzenie księgowości, wystawianie faktur, archiwizacja dokumentów wymaganych przepisami prawa.
- 3. Zgoda osoby, której dane dotyczą
  - Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO np. zgoda na przesyłanie materiałów marketingowych, zgoda na publikację wizerunku w mediach społecznościowych.
- 4. Prawnie uzasadniony interes Administratora
  - Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO np. ochrona przed nadużyciami, analiza statystyk uczestnictwa w zajęciach, kontakt w pilnych sprawach dotyczących organizacji zajęć.

### 4.3 Informacja o Dobrowolności Podania Danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w wielu przypadkach niezbędne do realizacji określonych celów:

- W przypadku zapisów na zajęcia czy realizacji płatności podanie danych jest konieczne, abyśmy mogli świadczyć nasze usługi.
- W przypadku działań marketingowych zgoda na przetwarzanie danych jest całkowicie dobrowolna i może być w każdej chwili wycofana.

### 5. Przekazywanie Danych Podmiotom Trzecim

Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie w niezbędnym zakresie następującym kategoriom podmiotów:

- 1. Podmioty wspierające działalność Administratora:
  - Biura rachunkowe,
  - Dostawcy systemów płatności,
  - Firmy świadczące usługi hostingowe i IT.
- 2. Podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa:
  - Organy administracji publicznej, sądy, organy ścigania, jeśli wymagają tego obowiązujące przepisy.

Dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

### 6. Prawa Osób, Których Dane Dotyczą

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:

- 1. Dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) w każdej chwili możesz uzyskać informację, jakie dane przetwarzamy.
- 2. Sprostowania danych (art. 16 RODO) możesz poprawić nieprawidłowe lub niekompletne dane.
- 3.Usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym") (art. 17 RODO) masz prawo żądać usunięcia danych w określonych sytuacjach.
- 4. Ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO) np. gdy kwestionujesz prawidłowość przetwarzanych danych.
- 5. Przenoszenia danych (art. 20 RODO) prawo do otrzymania danych w formacie umożliwiającym ich przeniesienie do innego podmiotu.
- 6. Wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO) wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora.
- 7. Wycofania zgody w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody (np. działania marketingowe).

W celu realizacji tych praw prosimy o kontakt na dane podane w punkcie 2. W przypadku wątpliwości masz również prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### 7. Czas Przechowywania Danych

Dane osobowe przechowywane są przez okres:

- 1. Danych niezbędnych do realizacji usług do czasu realizacji umowy i wygaśnięcia związanych z nią roszczeń.
- 2. Danych wymaganych przepisami prawa (np. dokumenty księgowe) przez okres określony przepisami (np. 5 lat od końca roku podatkowego).
- 3. Danych przetwarzanych na podstawie zgody do momentu jej wycofania.

## 8. Pliki Cookies i Technologie Śledzące

Nasza strona internetowa korzysta z plików cookies w celu zapewnienia jej prawidłowego działania, analizy ruchu oraz dostosowania treści do preferencji użytkowników. Pliki cookies można podzielić na:

- 1. Niezbędne wymagane do działania strony.
- 2. Analityczne pomagają zbierać dane o użytkowaniu strony.
- 3. Marketingowe umożliwiają personalizację treści reklamowych.

Każdy użytkownik ma możliwość zmiany ustawień cookies w swojej przeglądarce.

## 9. Środki Ochrony Danych Osobowych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby chronić dane osobowe przed nieautoryzowanym dostępem, ujawnieniem, utratą czy zniszczeniem. Środki te obejmują m.in.:

- Szyfrowanie transmisji danych (SSL),
- Regularne kopie zapasowe,
- Ograniczenie dostępu do danych wyłącznie do osób upoważnionych.