

雲林縣政府布袋戲傳習中心籌備處設置要點

中華民國114年4月30日府文表一字第1143810882號函訂定

一、雲林縣政府(以下簡稱本府)為辦理布袋戲傳習中心籌備事項，設雲林

縣政府布袋戲傳習中心籌備處(以下簡稱本籌備處)，並訂定本要點。

二、本籌備處辦理有關布袋戲傳習中心各項營運籌備事項，並設下列四組，其任務如下：

(一) 典藏展覽組：辦理文物之調查、蒐集、典藏、保存、維護、研究、鑑定及學術交流，並規劃文物展示及出版品編印發行相關業務。

(二) 表演行銷組：負責表演藝術節目策畫與執行，包含品牌藝術節及館內演出活動，並辦理行銷推廣、票務管理、觀眾服務及志工相關事務。

(三) 研究推廣組：從事中心推廣與活動企劃，傳習學院課程規劃、教材研發及傳習研究，並推動教育及文化傳承相關業務。

(四) 營運企劃組：負責中心營運規劃、設備管理及庶務、財務、法制、資訊系統建置與維護等行政業務。

三、本籌備處置主任一人，由縣長指派，綜理籌備處業務，並指揮及監督所屬人員；置秘書一人，由本府文化觀光處派員兼任，襄助主任處理籌備處事務；設各組組長四人及組員八人，其資格與遴選程序依本府公告簡章辦理，或由本府派員兼任。

四、本籌備處人事、會計等行政業務由籌備處人員兼辦。

五、本籌備處所需員額，另以編組表定之。

六、本籌備處兼任人員均為無給職。

七、本籌備處所需經費由本府文化觀光處等相關單位編列預算支應。

八、本籌備處於本府文化觀光處辦公，並於布袋戲傳習中心成立後裁撤之。

雲林縣政府布袋戲傳習中心籌備處編組表		
職稱	員額	備註
主任	(一)	由縣長指派人員兼任
秘書	(一)	由本府文化觀光處派員兼任
組長	(四)	聘任專職人員或由本府文化觀光處派員兼任
組員	(八)	聘任專職人員或由本府文化觀光處派員兼任
合計	(十四)	