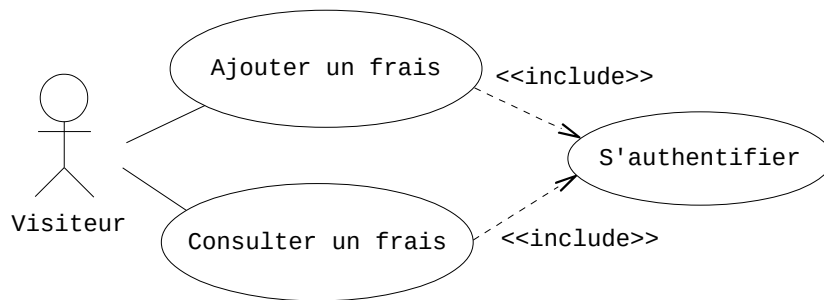


GSB-Frais – Module Visiteur

Besoins Fonctionnels

1- Diagramme des cas d'utilisation



2- Description des cas d'utilisation

2.1- UC "S'authentifier"

Nom du cas d'utilisation : S'authentifier
Acteur déclencheur : Visiteur
Le cas commence quand le visiteur demande à se connecter.
Pré-conditions : néant
Post-conditions : Le visiteur est authentifié
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système demande l'identifiant du visiteur. 2- Le visiteur saisit son identifiant. 3- Le système demande le mot de passe du visiteur. 4- Le visiteur saisit son mot de passe. 5- Le système contrôle l'identifiant et le mot de passe. 6- Le système confirme la validité de l'identifiant et du mot de passe. 7- Le système affiche la liste des fiches de frais du visiteur
Scénario alternatif A.5a : L'identifiant est inconnu ou le mot de passe est incorrect 4.a.1- Le cas d'utilisation reprend à l'étape 2 du scénario nominal.
Contraintes : Le système proposera le visiteur de pouvoir ajouter une fiche de frais pour le mois actuel si il en existe pas encore une.

2.2- UC "Consulter un frais"

Nom du cas d'utilisation : Consulter un frais
Acteur déclencheur : Visiteur
Le cas commence quand le visiteur demande à consulter un frais.
Pré-conditions : Le visiteur est authentifié.
Post-conditions : néant
Scénario nominal : 1- Le système propose la consultation des frais selon chaque fiche de frais présentée. 2- Le visiteur sélectionne la liste de frais d'une des fiches de frais présentées. 3- Le système demande la consultation d'un frais forfaitisé ou non forfaitisé de la fiche choisie.
Scénario alternatif A.3a : Le visiteur sélectionne la consultation d'un frais forfaitisé 3.a.1- Le système affiche la liste des frais forfaitisés selon la fiche de frais sélectionné de l'étape 2.
Scénario alternatif A.3b : Le visiteur sélectionne la consultation d'un frais non forfaitisé 3.b.1- Le système affiche la liste des frais non forfaitisés selon la fiche de frais sélectionné de l'étape 2.
Scénario d'exception E1 : Le visiteur retourne à la consultation de ses fiches de frais 4- Le système affiche la liste des fiches de frais du visiteur.
Contraintes : Le système proposera le visiteur de pouvoir ajouter/supprimer un frais forfaitisé ou non forfaitisé selon le choix de l'étape 4 si la fiche de frais sélectionné de l'étape 2 concerne le mois actuel.

2.3- UC "Ajouter un frais"

Nom du cas d'utilisation : Ajouter un frais
Acteur déclencheur : Visiteur
Le cas commence quand le visiteur demande à ajouter un frais.
Pré-conditions : Le visiteur est authentifié.
Post-conditions : Le frais est enregistré à la fiche de frais du mois en cours et du visiteur authentifié. Le montant validé et le nombre de justificatifs de la fiche de frais est mis à jour.
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système demande l'ajout d'un frais à la fiche de frais du mois actuel. 2- Le visiteur sélectionne l'ajout d'un frais à la fiche de frais du mois actuel. 3- Le système demande l'ajout d'un frais forfaitisé ou non forfaitisé de la fiche choisie.
Scénario alternatif A.3a : Le visiteur sélectionne l'ajout d'un frais forfaitisé <ol style="list-style-type: none"> 3.a.1- Le système affiche la liste de libellé des frais forfaitisés. 3.a.2- Le visiteur sélectionne le libellé. 3.a.3- Le système affiche la quantité de frais forfaitisé. 3.a.4- Le visiteur saisit la quantité de frais forfaitisé. 3.a.5- Le système enregistre le frais forfaitisé. 3.a.6- Le système affiche la liste des frais forfaitisé du mois en cours du visiteur.
Scénario alternatif A.3b : Le visiteur sélectionne l'ajout d'un frais non forfaitisé <ol style="list-style-type: none"> 3.b.1- Le système affiche le libellé du frais non forfaitisé. 3.b.2- visiteur saisit le libellé du frais non forfaitisé. 3.b.3- Le système affiche le montant du frais non forfaitisé. 3.b.4- Le visiteur saisit le montant du frais non forfaitisé. 3.b.5- Le système enregistre le frais non forfaitisé. 3.b.6- Le système affiche la liste des frais non forfaitisé du mois en cours du visiteur.
Scénario d'exception E1 : Le visiteur retourne à la consultation de ses fiches de frais <ol style="list-style-type: none"> 4- Le système affiche la liste des fiches de frais du visiteur.
Contraintes : <p>Tous les champs des formulaires doivent-être renseignés.</p> <p>La quantité de frais forfaitisé saisie par le visiteur doit être strictement supérieur à 0.</p> <p>Le montant de frais non forfaitisé saisie par le visiteur doit être strictement supérieur à 0.</p> <p>Le système doit modifier le montant validé de la fiche de frais du mois en cours avec la somme des produits entre les montants de ses frais forfaitisés et leurs quantités à chaque ajout d'un frais forfaitisé.</p> <p>Le système doit modifier le nombre de justificatifs de la fiche de frais du mois en cours avec le nombre de ses frais non forfaitisés à chaque ajout d'un frais non forfaitisé.</p>