**XXX有限公司**

代码走查评审计划

**版 本 号：V1.1**

**2020-12-1发布 2020-12-1实施**

**XXX有限公司 发布**

**修改记录**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **版本** | **状态** | **修订内容** | **修订人** | **修订日期** | **审核人** | **审核日期** |
| V1.0 | C | 创建 |  | 2020/10/23 |  | 2020/10/23 |
| V1.1 | M | 重新标准化 |  | 2020/12/1 |  | 2020/12/1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*修订状态：C——创建，A——增加，M——修改，D——删除

目录

[1 评审概要 1](#_Toc24399)

[2 方法 1](#_Toc885)

[3 本次评审内容说明 1](#_Toc3023)

[3.1 本次评审的目的 1](#_Toc20816)

[3.2 本次评审的范围 1](#_Toc28235)

[3.3 待评审文档列表 2](#_Toc29520)

[4 角色与职责 2](#_Toc8979)

[5 工作安排 2](#_Toc8006)

[5.1 说明 2](#_Toc28777)

[5.2 阶段 2](#_Toc13118)

[6 其他说明 3](#_Toc29107)

**代码走查评审计划**

# 1 评审概要

申请人：XXX

评审范围：XXX系统编码的评审

评审目标：评审通过

# 2 评审方法

走查评审

# 3 评审要求

评审组组长在综合全体评审组成员意见的基础上形成；

需经全体评审组成员签字确认

经审批人签字后生效

# 4 评审准则

致命缺陷0个，严重缺陷少于3个，一般缺陷少于5个，提示缺陷少于10个.

严格按照《代码走查单》进行评审

# 5 评审范围

所有编码

# 6 待评审文档

源代码

# 7 角色与职责

| **角色** | **职责** | **人员** |
| --- | --- | --- |
| 彭朗 | 代表项目组提出评审申请，提交评审材料，参与评审，根据《评审报告》开展后续工作。 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |
| 评审组长 | 组织评审工作；参与评审并提出评审意见。 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |
| 需求 | 参与评审并提出评审意见 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |
| 测试 | 参与评审并提出评审意见 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |
| 设计 | 参与评审并提出评审意见 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |
| 被评审人 | 参与评审并提出评审意见 | 人员：XXX  电话：XXX  E-Mail：XXX |

# 8 评审安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **阶段** | **执行时间** | **责任人** | **执行地点** | **输出处理方式** |
| 准备阶段 | 2020/11/30 |  |  | E-Mail至评审组全体成员。 |
| 初审阶段 | 2020/12/1 |  |  | E-Mail至项目组代表 |
| 评审会议 | 2020/12/1 |  | 公司会议室 | 评审组组长收集书面材料 |
| 报告拟定 | 2020/12/1 |  |  | 评审组组长保管《评审报告》（草案）的书面资料 |
| 报告审批 | 2020/12/1 |  |  | 专项保管 |
| 结果跟踪 | 2020/12/1 |  |  | 《缺陷问题跟踪表》 |