

TABLAS PROPUESTAS PARA MODULO RECURSOS HUMANOS

La gestión eficaz del recurso humano es fundamental para el funcionamiento óptimo de cualquier institución, y los hospitales no son una excepción. La correcta asignación de puestos de trabajo, la organización de horarios y la administración de personal son aspectos críticos para garantizar la calidad de la atención médica y el bienestar tanto de los pacientes como del personal.

Con el objetivo de optimizar la gestión de recursos humanos en el hospital, se ha diseñado un sistema integral basado en la creación de cuatro tablas clave. Estas tablas, que abarcan desde la descripción detallada de los puestos disponibles hasta la gestión de horarios de trabajo de cada empleado, proporcionan una estructura sólida y organizada para administrar eficientemente el recurso humano en la institución.

A continuación, se presentan las descripciones detalladas de cada una de las tablas, junto con los scripts de creación correspondientes, que servirán como cimiento para el desarrollo e implementación de un sistema de gestión de recursos humanos efectivo y eficiente en el hospital.

Tabla "Puesto"

Esta tabla almacena información detallada sobre los puestos disponibles en la institución. Cada registro en esta tabla describe un puesto específico dentro del hospital, incluyendo detalles como el nombre del puesto, una descripción detallada de las responsabilidades asociadas, los requisitos necesarios para ocupar el puesto, el tipo de contrato ofrecido (por ejemplo, tiempo completo, medio tiempo, contrato temporal), así como el rango salarial mínimo y máximo para el puesto. Además, se registra el estado del puesto, que puede ser "activo" o "inactivo".

```
CREATE TABLE puesto (  
  ID INT UNSIGNED NOT NULL AUTO_INCREMENT,  
  Nombre VARCHAR(100) NOT NULL,  
  Descripcion TEXT,  
  Requisitos TEXT,  
  Tipo_Contrato VARCHAR(50),  
  Salario_Minimo DECIMAL(10, 2),  
  Salario_Maximo DECIMAL(10, 2),  
  Estatus ENUM('activo', 'inactivo') NOT NULL DEFAULT 'activo',  
  PRIMARY KEY (ID)  
);
```

Script tabla puesto

Tabla "Departamento_Puesto"

Esta tabla establece las relaciones entre los diferentes departamentos del hospital y los puestos de trabajo disponibles en cada uno. Cada registro en esta tabla vincula un departamento específico con uno o varios puestos de trabajo que están disponibles en ese departamento. Esto permite una gestión más eficiente de los recursos humanos, ya que facilita la asignación de puestos de trabajo a los departamentos correspondientes según las necesidades de personal.

```
CREATE TABLE departamento_puesto (  
  Departamento_ID INT UNSIGNED,  
  Puesto_ID INT UNSIGNED,  
  PRIMARY KEY (Departamento_ID, Puesto_ID),  
  FOREIGN KEY (Departamento_ID) REFERENCES departamentos (ID),  
  FOREIGN KEY (Puesto_ID) REFERENCES puesto (ID)  
);
```

Script tabla departamento_puesto

Tabla "Personal"

La tabla "Personal" contiene información individualizada de cada empleado del hospital. Cada registro en esta tabla representa a un empleado específico y contiene datos como el ID único del empleado, el ID de la persona asociada (que puede ser empleado o contratista externo), la dirección y el número de teléfono de contacto del empleado, así como el ID del puesto que ocupa. También se registra el estado del empleado, que puede ser "activo" o "inactivo".

```
CREATE TABLE personal (  
  ID INT UNSIGNED NOT NULL AUTO_INCREMENT,  
  Persona_ID INT UNSIGNED,  
  Direccion VARCHAR(500),  
  Telefono VARCHAR(15),  
  Puesto_ID INT UNSIGNED,  
  Estatus ENUM('activo', 'inactivo') NOT NULL DEFAULT 'activo',  
  PRIMARY KEY (ID),  
  FOREIGN KEY (Puesto_ID) REFERENCES puesto (ID),  
  FOREIGN KEY (Persona_ID) REFERENCES personas (ID)  
);
```

Script tabla personal

Tabla "Horario_Personal"

La tabla "Horario_Personal" se encarga de gestionar los horarios de trabajo de cada empleado del hospital. Cada registro en esta tabla representa un horario de trabajo específico para un empleado en particular. Se registran detalles como el ID único del registro de horario, el ID del empleado asociado, la fecha de inicio del

horario, los días de la semana en los que trabaja el empleado, el turno de trabajo (mañana, tarde o noche), así como las horas de entrada y salida del empleado.

```
CREATE TABLE horario_personal (  
  ID INT AUTO_INCREMENT PRIMARY KEY,  
  Personal_ID INT UNSIGNED,  
  Fecha_inicio DATE NOT NULL,  
  Dias_semana VARCHAR(50),  
  Turno ENUM('Mañana', 'Tarde', 'Noche') NOT NULL,  
  Horario_entrada VARCHAR(20) NOT NULL,  
  Horario_salida VARCHAR(20) NOT NULL,  
  FOREIGN KEY (Personal_ID) REFERENCES personal(ID)  
);
```

Script tabla horario_personal