
Software-Projekte/SoSe 2023: Protokoll über eine Team-Besprechung

Team (falls mehrere Teams)	C
Datum	17.04.2023
Beginn	15:30 Uhr
Ende	20:00 Uhr
Dauer	04:30 Uhr
Ort	Siemens AG, Besprechungsraum
Protokollführer	Muhammad Moez Siddiqui

1. Anwesenheitsliste

Lfd. Nr.	Name
1	Simon Schiöblbauer
2	Jonas Hammer
3	Leopold Bialek
4	Dominik Greiner
5	Dominik Mentel (ab 17:00)
6	Daniel Hannes
7	Alexander Denner
8	Elias Lay (bis 16:22)
9	Muhammad Moez Siddiqui
10	Erik Barthelmann

2. Tagesordnung

- TOP 1: Vorstellung der Übungsszenarien
- TOP 2: Vorstellung der Use-Case Übersicht
- TOP 3: Durchlesen der erarbeiteten Use-Case-Beschreibungen
- TOP 4: Überarbeitung des Use-Case „Nachricht empfangen“
- TOP 5: Überarbeitung des Use-Case „Nachricht abhören“
- TOP 6: Vorstellung des konzeptuellen Datenmodells
- TOP 7: Sprint-Retrospektive
- TOP 8: Aufgabenplanung und -einteilung

3. Verlauf

Sprecher	Text	Erledigung
TOP 1		
Alexander Denner, Daniel Hannes u. Elias Lay	Vorstellung der Varianten der Übungsszenarien	Das Team war mit den bisherigen Ergebnissen einverstanden. Es bleiben ein paar Kleinigkeiten und die Varianten müssen auch überprüft werden.
TOP 2		
Jonas Hammer, Leopold Bialek	Vorstellung der Use-Case Übersicht	Das Team war mit den bisherigen Ergebnissen einverstanden.
TOP 3		
Gesamtes Team	Durchlesen der erarbeiteten Use-Case-Beschreibungen.	Das Team war mit den bisherigen Ergebnissen einverstanden.
Gesamtes Team	Diskussion über die Namenskonvention für die Lobby, Lobbykonfigurationsmenü und Lobbyauswahlmenü.	Es wurden einige kleine Änderungen in der Use-Case-Beschreibung vorgenommen.
Gesamtes Team	Diskussion über Rolle und Benutzergruppe.	Im Use-Case „Bearbeitung des Übungsszenarien“ wurde die Kurzbeschreibung entsprechend geändert. Eine kleine Änderung muss auch in der Übersicht vorgenommen werden
Gesamtes Team	Diskussion über die Möglichkeit, dass die Benutzergruppe die Übungsszenarien jederzeit abbrechen kann.	Es wurde als spezielle Anforderung in der Use-Case Beschreibung aufgenommen.
Gesamtes Team	Diskussion über Aufteilung des Use-Case „Handlungsschritt durchführen“ in weitere Use-Cases.	Das Team hat die Aufteilung einstimmig beschlossen.

TOP 4

Gesamtes Team	Überarbeiten des Use-Case „Nachricht empfangen“	Der Use-Case wurde überarbeitet.
---------------	---	----------------------------------

TOP 5

Gesamtes Team	Überarbeiten des Use-Case „Nachricht empfangen“	Der Use-Case wurde überarbeitet.
---------------	---	----------------------------------

TOP 6

Erik Barthelmann	Vorstellung des Konzeptuellen Datenmodells	Das Team war mit den bisherigen Ergebnissen einverstanden
------------------	--	---

TOP 7

Gesamtes Team	Die Teammitglieder fanden es gut, dass sie über WhatsApp über den Stand der Arbeit informiert wurden.	Es wird fortgesetzt, damit die anderen Subteam-Mitglieder Bescheid wissen, dass ein Arbeitsergebnis vorhanden ist.
---------------	---	--

TOP 8

Simon Schißlbauer	Aufgabenplanung und -einteilung	Die Aufgaben wurden für diese Woche geplant und eingeteilt. Die Deadline ist am kommenden Montag, den 24.04.23
-------------------	---------------------------------	--