

Fælles vejledermøde

Dagsorden og beslutningsreferat

Tid og sted

Tid: Mandag d. 27.10.2025 kl. 14:30 til 16:00

Sted: På Steno Aarhus: *Studiorummet* eller *Virtuelt*: [Teams](#)

Formål

At skabe et fælles overblik over ph.d.-projektets status, plan og organisering. Vi skal sikre en fælles forståelse af tidslinje, roller, forfatterskab, mødefrekvens og brug af projektstyringsværktøjer.

Punkter og beslutningsreferat

Ved mødets afslutning

- ☒ Er alle opdateret på projektets status

Rekruttering

Vi er enige om at forsøge at få en ekstra kommune med, som kan levere en kort version af *Lev Livet* inklusiv træning.

I Region Midt sendes en rekrutteringsmail ud til alle kommuner.

På Sjælland tager Søren kontakt til implementeringsafdelingen, som muligvis har overblik over relevante kommuner.

Jonas sender det materiale, der tidligere er brugt til rekruttering.

Paper 2

Vi drøfter muligheden for at lave et opfølgende interview et år efter for at belyse borgernes perspektiv på længere sigt – eventuelt med inddragelse af en specialestuderende.

Derudover drøftes det, om Jonas skal gennemføre alle interviews selv, og hvordan han bedst håndterer sin egen forforståelse.

Jonas og Sara arbejder videre med dette på næste artikelmøde.

Paper 3

Del fire, som omhandler ændringer i fysisk aktivitet, er måske for tynd, da vi ikke præcist kan fastslå, hvornår borgerne har deltaget.

Det kan derfor have fundet sted allerede inden besvarelsen af første spørgeskema.

Funding

Anette sender navn og tidligere ansøgning til den fond, vi ikke kunne huske navnet på.

-
- ☒ Er alle enige om deadlines for de enkelte papers, og hvornår de respektive vejledere især inddrages

Timelinen vurderes som urealistisk og forlænges for alle papers.

-
- ☒ Er vi enige om forfatterrækken på de tre papers

Paper 1

Jonas, Anelli, Anette, Henrik, Peter Lund Kristensen (SDU), Søren

Det vurderes, at SDU har bidraget tilstrækkeligt til at indgå i forfatterkredsen.

Paper 2

Jonas, Anette, Sara

Paper 3

Jonas, Søren, Kasper, Anelli, Anette

Anelli vurderer løbende, om hun ønsker forfatterskab.

-
- ☒ **Har vi aftalt procedurer for mødeindkaldelse og referater samt fundet dato for næste fælles vejledermøde**

Artiklemøder

Der bookes månedlige møder for hver artikel.

Hvis mødet ikke er relevant, slettes det en uge i forvejen.

Dagsorden udsendes inden mødet.

Anette inviteres med til *Paper 2*-møder.

Fælles vejledning

Planlægges hver fjerde måned det første år, hvorefter frekvensen revurderes.

Næste møde planlægges til januar 2026.

OBS: Teams fungerer ikke optimalt til dette forum – vi prøver med Pexip næste gang.

-
- ☒ **Er alle informeret om, hvilke valgfag jeg er tilmeldt, og hvilke overvejelser jeg gør mig i forhold til at undervise – samt har fået input til relevante muligheder**

Der er bred opbakning til planen.

Det kan desuden være relevant at tage kontakt til studielederen på Institut for Idræt.

Specialevejledning

Jonas undersøger, om bivejledning tæller som undervisningserfaring, og om dele af hans data kan bruges til specialer:

Co-supervision in connection with the research module in the continuing education for medical doctors (Supervision of students is calculated in actual time spent and can in total make up 75 hours of the 150 hours in total)

Co-supervision of students at bachelor's or master's level (Supervision of students is calculated in actual time spent and can in total make up 75 hours of the 150 hours in total)

Co-supervision of research year students (Supervision of students is calculated in actual time spent and can in total make up 75 hours of the 150 hours in total)

Co-supervision of exchange students (Supervision of students is calculated in actual time spent and can in total make up 75 hours of the 150 hours in total)

Konferencer

Det aftales, at målet er at deltage i to internationale konferencer – gerne én med fokus på diabetes og én med fokus på træning.

Derudover kan deltagelse i *Folkesundhedsdage* være relevant.

-
- ☒ **Har jeg givet et kort indblik i, hvordan GitHub kan bruges til projektstyring, og drøftet, om det skal anvendes fremadrettet**

Der er positiv stemning omkring brugen af GitHub.

Jonas udarbejder en kort vejledning til, hvordan man kan kommentere og bidrage via GitHub.

Vi evaluerer løbende, i hvilket omfang GitHub skal anvendes som aktivt arbejdsredskab eller primært som platform til opbevaring af dokumenter og overblik.

Dagsorden

1. Introduktion af personer (bordet rundt)
2. Status på projektet
3. Projektets tidslinje – hvornår er hvem mest involveret?
4. Drøftelse om forfatterrækker
5. Plan for fremtidige møder og mødefrekvens – hvem inviteres til hvad?
6. Undervisning – valg af kurser og drøftelse af undervisningsmuligheder
7. Github som projektværktøj?

Roller og regler

- ☒ Jonas sender dagsorden ud inden mødet.
- ☒ Jonas tidsstyrer, faciliterer og præsenterer projektet
- ☒ Efter mødet opdaterer Jonas dette dokument med et kort beslutningsreferat under punktet **Desired outcome** og uploader til mappen `/meeting` i GitHub-repositoriet: <https://github.com/Jonasmunkjensen/phd>