**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR  
(para avaliação de soluções viáveis e comprovação da mais vantajosa)**

**1. Introdução**

Objeto: Contratação de empresa especializada para desenvolvimento de sistema de gestão integrada para órgão público municipal, contemplando módulos de controle de estoque, financeiro, recursos humanos e licitações.

Justificativa da necessidade: A implantação do sistema de gestão integrada visa otimizar os processos administrativos, aumentar a eficiência operacional e garantir maior transparência nas ações do órgão público, atendendo às exigências legais de modernização da gestão pública.

**2. Previsão no Plano de Contratação Anual**

Descrição: O plano de contratação prevê a realização de licitação na modalidade pregão eletrônico, conforme legislação vigente, com ampla divulgação e critérios claros de seleção da empresa vencedora.

**3. Requisitos da Contratação**

- Linguagens e Frameworks: Java, JavaScript, HTML, CSS

- Base de Dados: MySQL

- Integrações via API: Integração com API de consulta de dados públicos

- Experiência em Projetos Públicos: Experiência prévia com desenvolvimento de sistemas para órgãos públicos municipais

- Prazo de Execução: 12 meses

- Forma de Pagamento: Parcelado em 12 vezes, conforme entregas e marcos definidos no contrato

- Critérios de Seleção: Menor preço e melhor técnica

**4. Estimativa das Quantidades**

Descrição: 1 sistema de gestão integrada

**5. Levantamento de Mercado**

Alternativa A: Contratação de empresa já homologada para desenvolvimento de software similar

Alternativa B: Desenvolvimento de módulos separados por diferentes empresas especializadas

Alternativa C: Aquisição de sistema pronto no mercado com customizações

Análise comparativa: A alternativa A foi descartada devido à necessidade de customizações específicas. A alternativa B apresentou riscos de integração entre os módulos. A alternativa C foi considerada inviável devido à falta de flexibilidade do sistema pronto.

**6. Estimativa do Preço da Contratação**

Descrição e fontes: Estimativa de R$ 320.000,00 a R$ 350.000,00

**7. Descrição da Solução Como Um Todo**

Solução selecionada: Proposta de solução total contemplando todas as funcionalidades necessárias, com garantia de suporte e manutenção por 24 meses após a entrega final.

**8. Justificativa para Parcelamento**

Justificativa: Possibilidade de parcelamento do valor total em até 12 vezes, sem juros

**9. Demonstrativo dos Resultados Pretendidos**

Resultados: Melhoria na eficiência administrativa, redução de retrabalho, transparência nas informações e agilidade nos processos internos.

**10. Providências Prévias ao Contrato**

Descrição: Realização de estudo de viabilidade técnica e econômica, aprovação do projeto pela área responsável e disponibilidade orçamentária.

**11. Contratações Correlatas**

Contratações relacionadas: Não há contratações correlatas previstas para este projeto.

**12. Impactos Ambientais**

Descrição dos impactos: Não há impactos ambientais significativos decorrentes deste projeto.

**13. Viabilidade da Contratação**

Análise final: A contratação é viável e necessária para modernização e melhoria dos processos administrativos do órgão público.

Aprovo este documento.

CIDADE EXEMPLO, Vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e dois

Fulano de Tal

Prefeito Municipal