

CONSTANCIA DE EMPLEO

Yo, **Yan Itzel**, en mi calidad de **Gerente General** de **UTEZ**, por medio de la presente certifico que **Juan Pérez** ha sido empleado en nuestra empresa desde el **15 de enero de 2021**.

Durante su empleo, el Sr./Sra. **Juan Pérez** ha desempeñado el cargo de **Desarrollador**, demostrando responsabilidad, compromiso y habilidades profesionales en sus labores.

La jornada laboral del Sr./Sra. **Juan Pérez** es de **8 horas diarias**, con un horario de **Lunes a Viernes, 9am - 5pm**, cumpliendo con las políticas y procedimientos establecidos por la empresa.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado para los fines que considere conveniente.

Atentamente,
Yan Itzel
Gerente General
UTEZ
16 de noviembre de 2025