

# Manual de Usuario: Gestión de Productos

## Introducción

Este manual está diseñado para guiarte en el uso de la aplicación de gestión de productos. La aplicación te permite buscar, agregar, editar y eliminar productos, así como gestionar proveedores asociados a cada producto.

## 1. Acceso a la Aplicación

Para acceder a la aplicación, abre tu navegador web y navega a la URL proporcionada por el administrador del sistema. Deberías ver la página principal de gestión de productos.

## 2. Interfaz de Usuario

La interfaz de usuario está dividida en varias secciones clave:

- **Formulario de Búsqueda de Productos**
- **Tabla de Productos**
- **Modal de Gestión de Productos**
- **Modal de Edición de Proveedores**

## 3. Búsqueda de Productos

1. **Buscar Productos**
  - En el formulario de búsqueda, ingresa la clave del producto en el campo "Clave" (opcional).
  - Selecciona el tipo de producto en el desplegable "Tipo Producto" (opcional).
  - Haz clic en el botón "Buscar" para filtrar los productos según los criterios especificados.
2. **Resultado de la Búsqueda**
  - Los productos que coinciden con los criterios de búsqueda se mostrarán en una tabla.

## 4. Agregar un Nuevo Producto

1. **Abrir el Modal de Agregar Producto**
  - Haz clic en el botón "Agregar Producto" para abrir el modal de gestión de productos.
2. **Completar el Formulario**

- Rellena los campos del formulario con la información del nuevo producto:
  - **Clave:** Clave del producto.
  - **Nombre:** Nombre del producto.
  - **Tipo Producto:** Selecciona el tipo de producto.
  - **Es Activo:** Marca la casilla si el producto está activo.
  - **Precio:** Ingresa el precio del producto.
- 3. **Agregar Proveedores**
  - En la sección "Proveedores":
    - Selecciona un proveedor del desplegable "Seleccione un proveedor".
    - Ingresa la clave del producto conocida por el proveedor.
    - Ingresa el costo que el proveedor ofrece para el producto.
    - Haz clic en el botón "Agregar Proveedor" para añadir el proveedor a la lista.
- 4. **Guardar el Producto**
  - Haz clic en el botón "Guardar Producto" para agregar el producto y los proveedores asociados a la base de datos.

## 5. Editar un Producto Existente

1. **Abrir el Modal de Edición**
  - En la tabla de productos, haz clic en el botón "Editar" correspondiente al producto que deseas modificar para abrir el modal de gestión de productos.
2. **Actualizar la Información del Producto**
  - Realiza los cambios necesarios en el formulario del producto:
    - **Clave, Nombre, Tipo Producto, Es Activo, y Precio.**
  - La lista de proveedores asociados se mostrará en la tabla dentro del modal. Puedes agregar, editar o eliminar proveedores en esta sección.
3. **Guardar los Cambios**
  - Haz clic en el botón "Guardar Producto" para actualizar la información del producto y los proveedores en la base de datos.

## 6. Eliminar un Producto

1. **Eliminar el Producto**
  - En la tabla de productos, haz clic en el botón "Eliminar" correspondiente al producto que deseas eliminar.
  - Se mostrará una ventana de confirmación. Haz clic en "Sí, eliminar" para confirmar la eliminación o en "Cancelar" para cancelar la acción.

## 7. Edición de Proveedores

### 1. Editar un Proveedor

- En la tabla de proveedores dentro del modal de gestión de productos, haz clic en el botón "Editar" correspondiente al proveedor que deseas modificar.
- Se abrirá un modal de edición de proveedores donde podrás actualizar la información del proveedor.

### 2. Actualizar la Información del Proveedor

- Realiza los cambios necesarios en los campos:
  - **Proveedor, Clave del Producto, y Costo.**
- Haz clic en el botón "Guardar cambios" para actualizar la información del proveedor.

### 3. Eliminar un Proveedor

- En la tabla de proveedores dentro del modal de gestión de productos, haz clic en el botón "Eliminar" correspondiente al proveedor que deseas eliminar.
- La fila del proveedor se eliminará de la tabla.

## 8. Consideraciones Adicionales

- **Errores y Mensajes:** Si ocurre un error durante la búsqueda, adición, edición o eliminación de productos, se mostrará un mensaje de error usando SweetAlert2.
- **Validaciones:** Asegúrate de completar todos los campos requeridos antes de guardar un producto o proveedor.

## 9. Contacto

Si necesitas ayuda adicional o encuentras algún problema con la aplicación, contacta al soporte técnico a través de los canales proporcionados por tu organización.