

Excel : Le table Pivot

Le Tabelle Pivot

Le Tabelle Pivot di Excel sono un efficace e potente strumento di sintesi per analizzare e confrontare dati.

Con pochi clic le Tabelle Pivot permettono di organizzare i dati di una tabella e creare dei riepiloghi applicando delle specifiche Funzioni di calcolo quali ad esempio conteggi, somme, medie e prodotti.

È chiamata tabella **"pivot"** in quanto le intestazioni di riga e colonna **possono essere ruotate** intorno all'area dati principale contenente i numeri per offrire diverse visualizzazioni dei dati di origine.



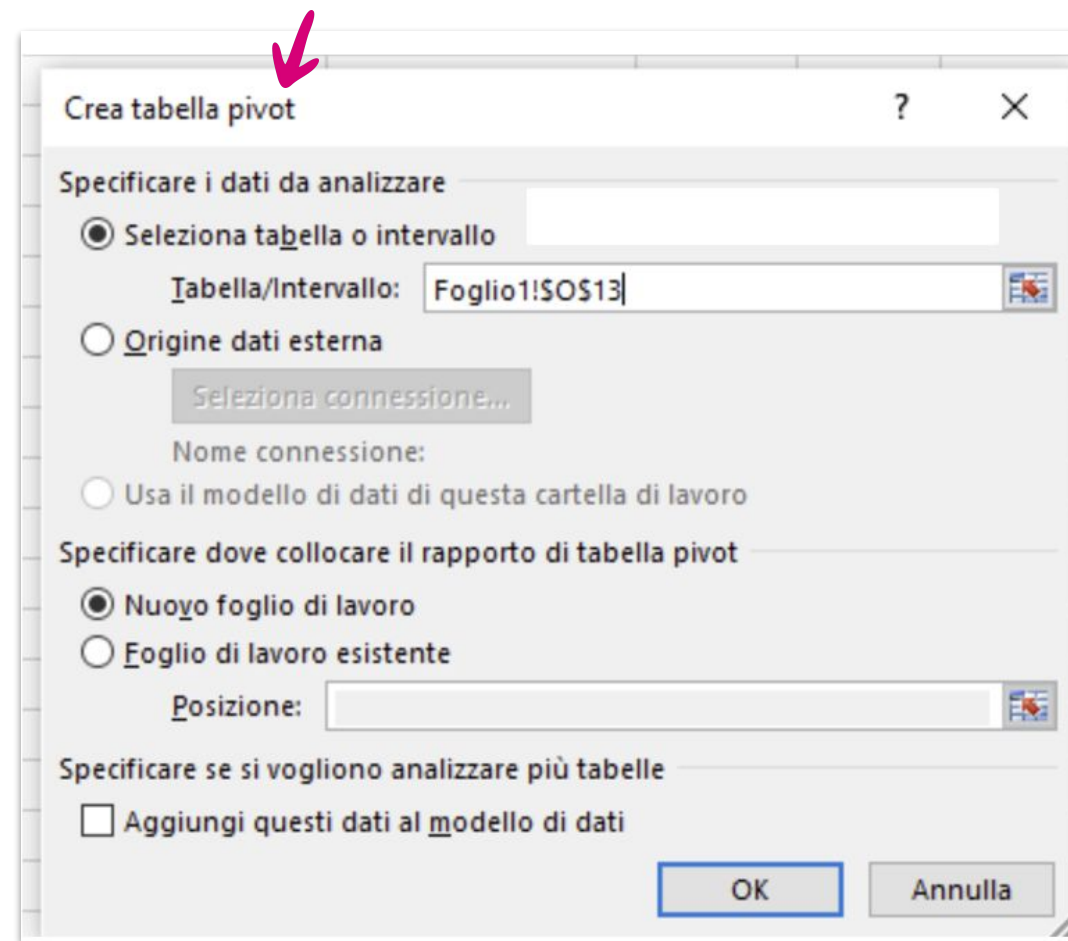
Le Tabelle Pivot - Creare una Tabella Pivot

Per creare una Tabella Pivot è necessario selezionare la tabella con i dati da analizzare (comprese le intestazioni).

La Tabella dovrà avere tutte le colonne nominate ed ogni colonna dovrà avere un nome univoco.

Dalla sezione **Inserisci** cliccare su **Tabella Pivot**

Si aprirà la finestra **Crea tabella pivot** dove selezionare i dati (se non fatto inizialmente) e scegliere se inserire la tabella in un nuovo foglio o in un foglio esistente.



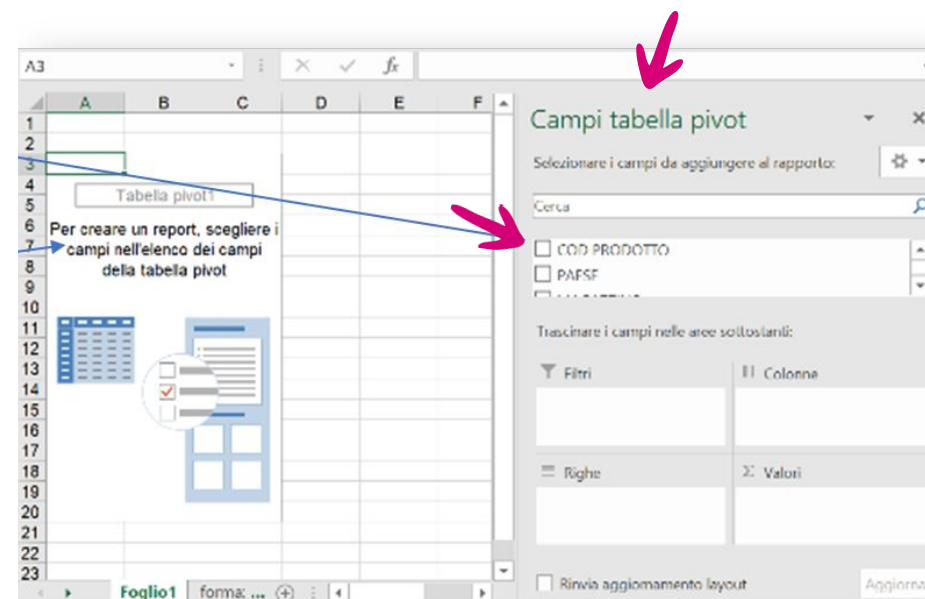
Le Tabelle Pivot - Interfaccia

Per definire il layout della tabella Pivot è necessario trascinare con il mouse i campi da aggiungere al rapporto nelle 4 aree sottostanti (**Riga**, **Colonna**, **Valori** e **Filtri**) dall'elenco "Campi tabella pivot".

Man mano che aggiungeremo campi nelle aree si comporrà la nostra tabella pivot.

VALORI deve contenere almeno un campo da analizzare, mentre RIGHE e COLONNE verranno utilizzati per definire la struttura della tabella.

FILTRI consente di definire uno o più campi come filtri della tabella.




Le Tabelle Pivot - Interfaccia

Per esempio, utilizzando come dimensione d'analisi per intestare le righe della matrice il campo **Agente**, come dimensione d'analisi sulle colonne il campo **Prodotto**, utilizzando come dati da analizzare le **Quantità**, e volendo avere la possibilità di visualizzare tante matrici quanti sono gli anni di vendita, la tabella Pivot risultante sarebbe:



Anno	(Tutto)						
Somma di Quantità	Etichette di colonna						
Etichette di riga	banane	fragole	lamponi	mele	pere	Totale complessivo	
Bianchi	40250	35750	38750	34250	37250	186250	
Rossi	37750	33300	36250	39250	34750	181300	
Verdi	35250	38250	33750	36750	39750	183750	
Totale complessivo	113250	107300	108750	110250	111750	551300	

Campi tabella pivot

Selezionare i campi da aggiungere al rapporto: 

- ☒ Agente
- ☒ Prodotto
- ☒ Quantità
- ☐ Importo
- ☐ Area
- ☒ Anno

ALTRE TABELLE...

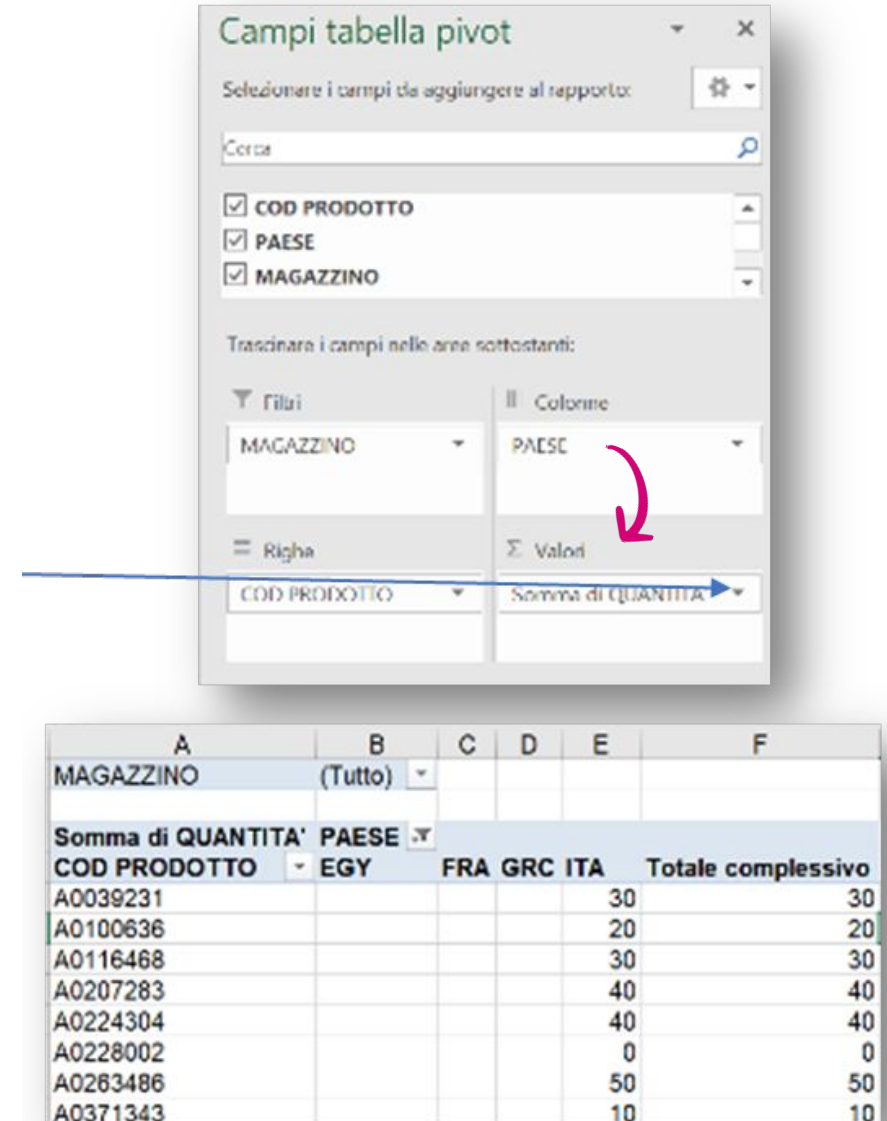
Trascinare i campi nelle aree sottostanti:

FILTRI	COLONNE
Anno	Prodotto
RIGHE	VALORI
Agente	Somma di Quantità

Le Tabelle Pivot - Valori

Quando si trascina un campo nell'area **VALORI** verrà proposta in automatico un'operazione di aggregazione (nel nostro caso **SOMMA**). È possibile personalizzare l'operazione e il formato del dato tramite il menù a tendina alla destra del campo e cliccando su "Impostazioni campo valore."

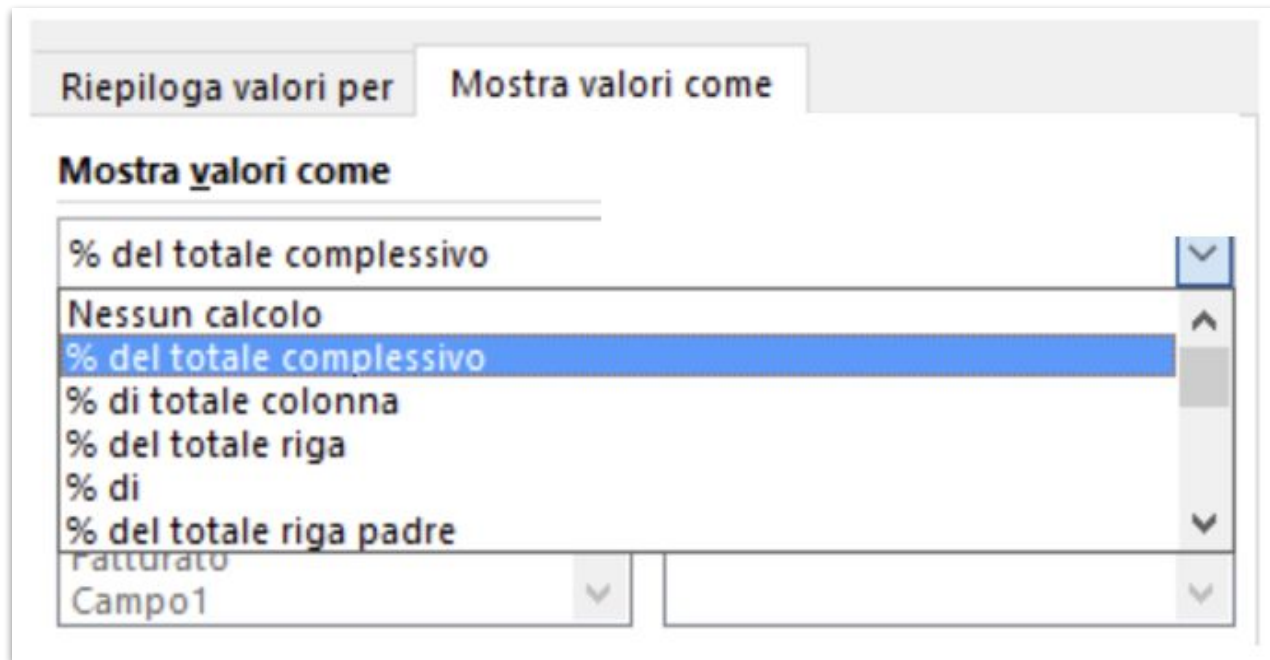
Nel nostro esempio si sta eseguendo la **SOMMA** di **QUANTITÀ** visualizzando i **COD PRODOTTO** per riga, il **PAESE** per colonna e utilizzando un filtro sul campo **MAGAZZINO**.



	A	B	C	D	E	F
	MAGAZZINO	(Tutto)				
	Somma di QUANTITÀ	PAESE				
	COD PRODOTTO	EGY	FRA	GRC	ITA	Totale complessivo
	A0039231				30	30
	A0100636				20	20
	A0116468				30	30
	A0207283				40	40
	A0224304				40	40
	A0228002				0	0
	A0263486				50	50
	A0371343				10	10

Le Tabelle Pivot - Impostazioni campo valore

In **Impostazioni campo valore** è possibile anche definire il nome da visualizzare nella tabella pivot e come visualizzare il dato dalla finestra **Mostra valore** come:

A screenshot of the 'Mostra valori come' (Show values as) dropdown menu in a pivot table settings dialog. The menu is open, showing a list of options. The option '% del totale complessivo' (Percentage of total) is selected and highlighted in blue. Other visible options include '% di totale colonna' (Percentage of column total), '% del totale riga' (Percentage of row total), '% di' (Percentage of), and '% del totale riga padre' (Percentage of row parent total). At the bottom of the menu, there are two input fields: the first is labeled 'Fatturato' (Revenue) and the second is labeled 'Campo1' (Field1). The dialog has two tabs at the top: 'Riepiloga valori per' (Summarize values by) and 'Mostra valori come' (Show values as), with the latter being the active tab.

Le Tabelle Pivot - Strumenti Tabella Pivot



Per gestire tutte le possibili **Caratteristiche/Opzioni** della tabella Pivot è possibile utilizzare la sezione **Strumenti Tabella Pivot** presente sulla parte destra della barra Multifunzione (viene visualizzata quando la cella attiva è all'interno dell'area della tabella da gestire)

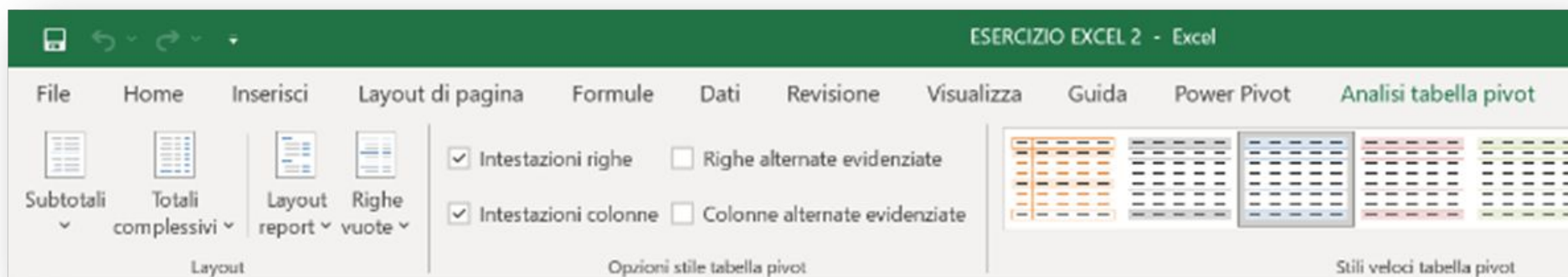
Le Tabelle Pivot – Analisi tabella pivot

Nella scheda **“Analisi”** troviamo i comandi:

- Campo calcolato e sett per poter creare e gestire i campi calcolati
- Inserisci filtro dati per creare filtri grafici
- Inserisci Sequenza Temporale per inserire filtri temporali
- Tabella Pivot – Opzioni per generare fogli contenenti tabelle pivot filtrate

Se cambiano i dati originali bisognerà aggiornare la tabella manualmente tramite il comando **AGGIORNA** mentre con il comando **“Cambia origini dati”** è possibile ridefinire l’area dati selezionata inizialmente.

Le Tabelle Pivot - Layout report



Nella scheda **"Progettazione"** troviamo i comandi:

Subtotali, Totali complessivi, Layout report: per modificare il layout della tabella dalla presenza o meno di subtotali o totali automatici alla scelta tra formato compatto o tabella.

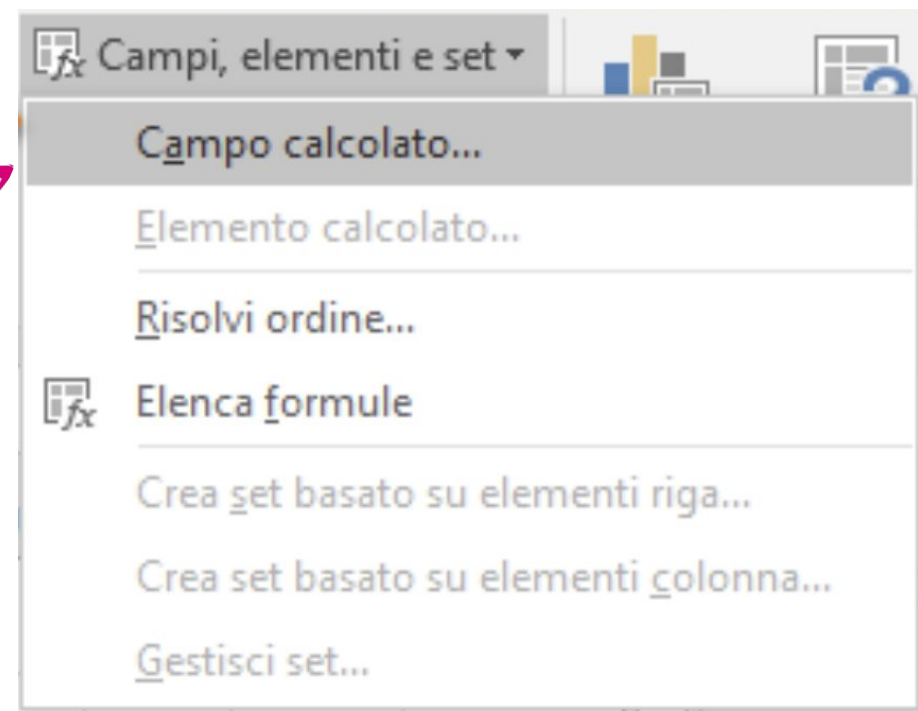
Comandi per modificare graficamente la tabella pivot che non è formattabile tramite i comandi conosciuti per le tabelle excel.

Le Tabelle Pivot - Campo calcolato

La Tabella Pivot oltre analizzare i dati della tabella originale, permette l'inserimento di un campo calcolato utilizzando i campi originali.

Le operazioni che possono essere inserite in un campo calcolato sono di diversa tipologia quali ad esempio semplici operazioni di somma o moltiplicazione oppure formule di tipo logico.

Un campo calcolato è pertanto un nuovo campo di una tabella Pivot, non presente nella tabella sorgente dati e che viene creato direttamente dall'utente utilizzando una Formula impostata all'interno di in una specifica finestra di dialogo.



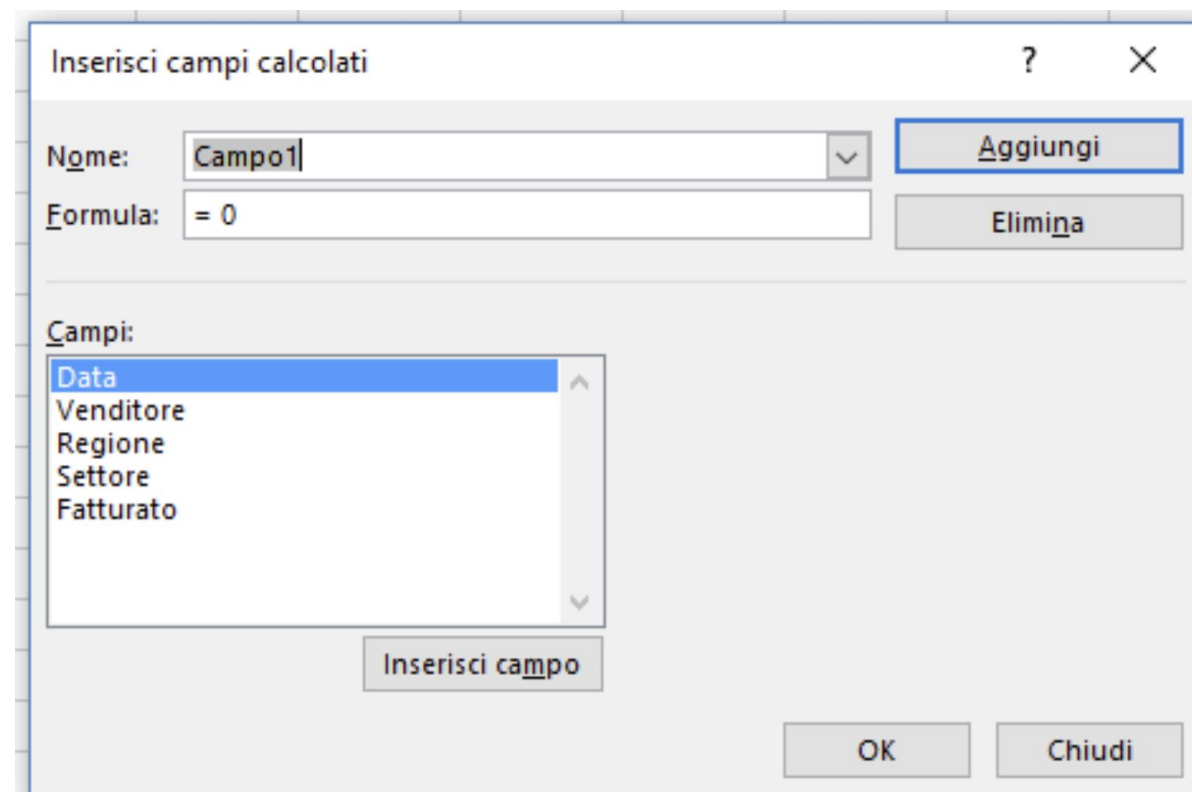
Le Tabelle Pivot - Creare un Campo calcolato

Nella scheda Analizza del Gruppo schede Strumenti Tabella Pivot, cliccare su pulsante **Campi, elementi e set**.

Nel menu a scelta selezionare la prima opzione **Campo calcolato**.

Nella finestra di dialogo Inserisci un nome al nuovo campo (sostituendo il generico Campo1).

Nel successivo campo della Finestra di dialogo è possibile definire la Formula che caratterizzerà il nuovo campo calcolato.

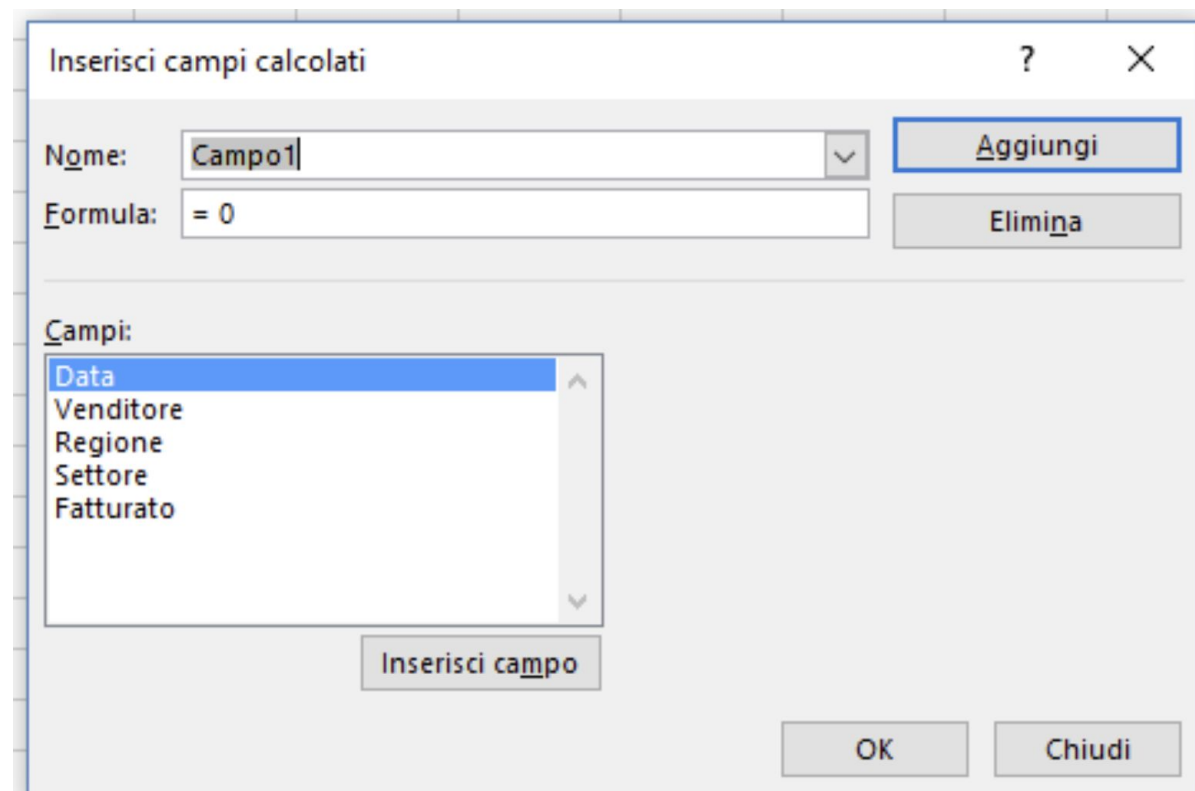


Le Tabelle Pivot - Creare un Campo calcolato

Immaginando di voler creare il campo IVA (22% del Fatturato):

Scrivere dopo il simbolo = Fatturato * 22/100

Una volta creato il campo verrà reso disponibile nel menu dell'area "**Campi**" tabella Pivot e potrà essere utilizzato come qualsiasi altro campo nell'analisi della tabella Pivot.



Inserisci campi calcolati

Nome: Campo1

Formula: = 0

Aggiungi

Elimina

Campi:

- Data
- Venditore
- Regione
- Settore
- Fatturato

Inserisci campo

OK

Chiudi



GRAZIE

Epicode