



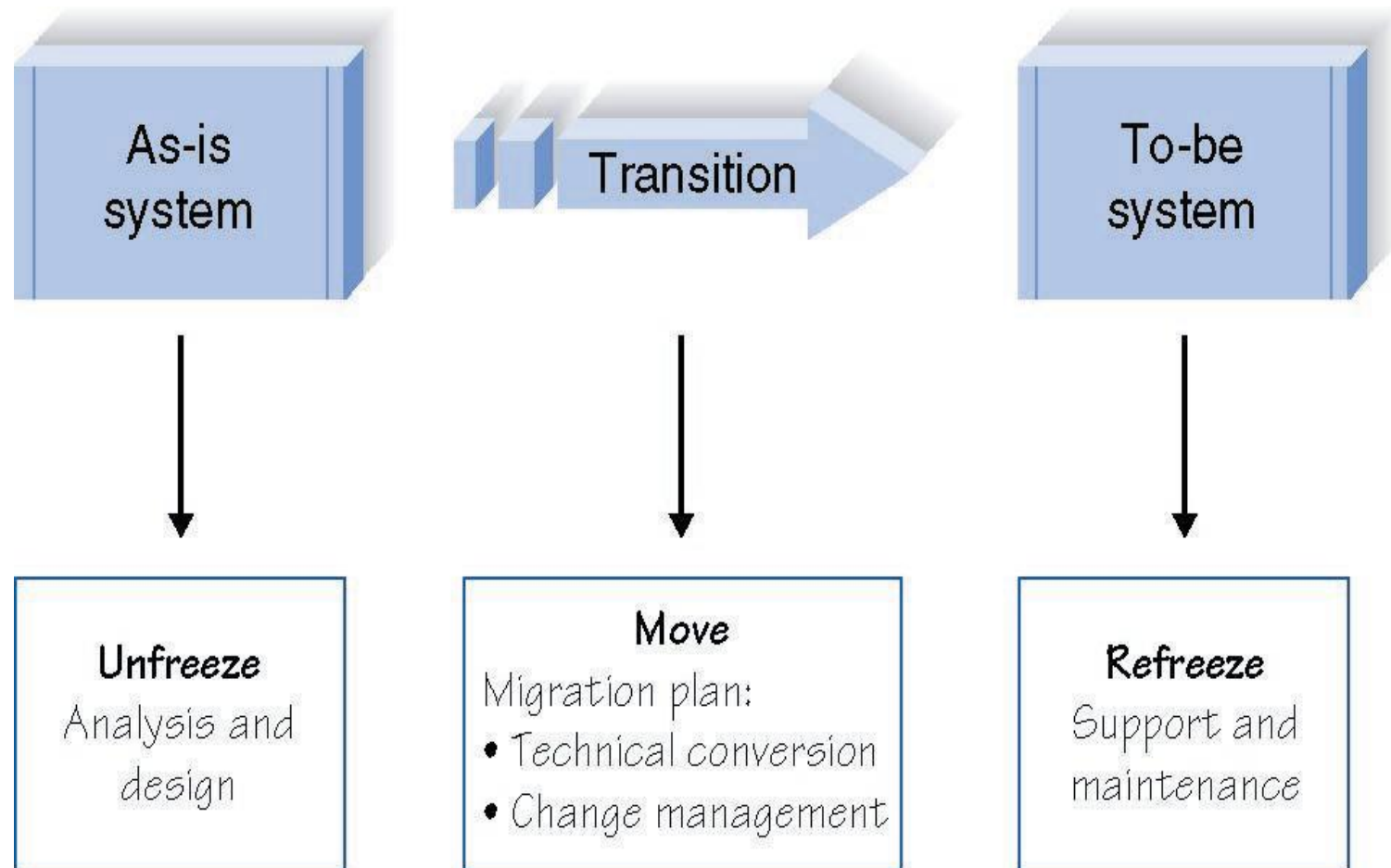
Pertemuan #14

Implementasi Sistem

Pengertian

- Transisi ke sistem baru melibatkan pengelolaan perubahan norma dan kebiasaan yang sudah ada sebelumnya
- Manajemen perubahan melibatkan:
 - *Unfreezing* - melonggarkan kebiasaan dan norma orang
 - *Moving* - transisi dari sistem lama ke sistem baru
 - *Refreezing* - melembagakan dan membuat efisien cara baru dalam melakukan sesuatu

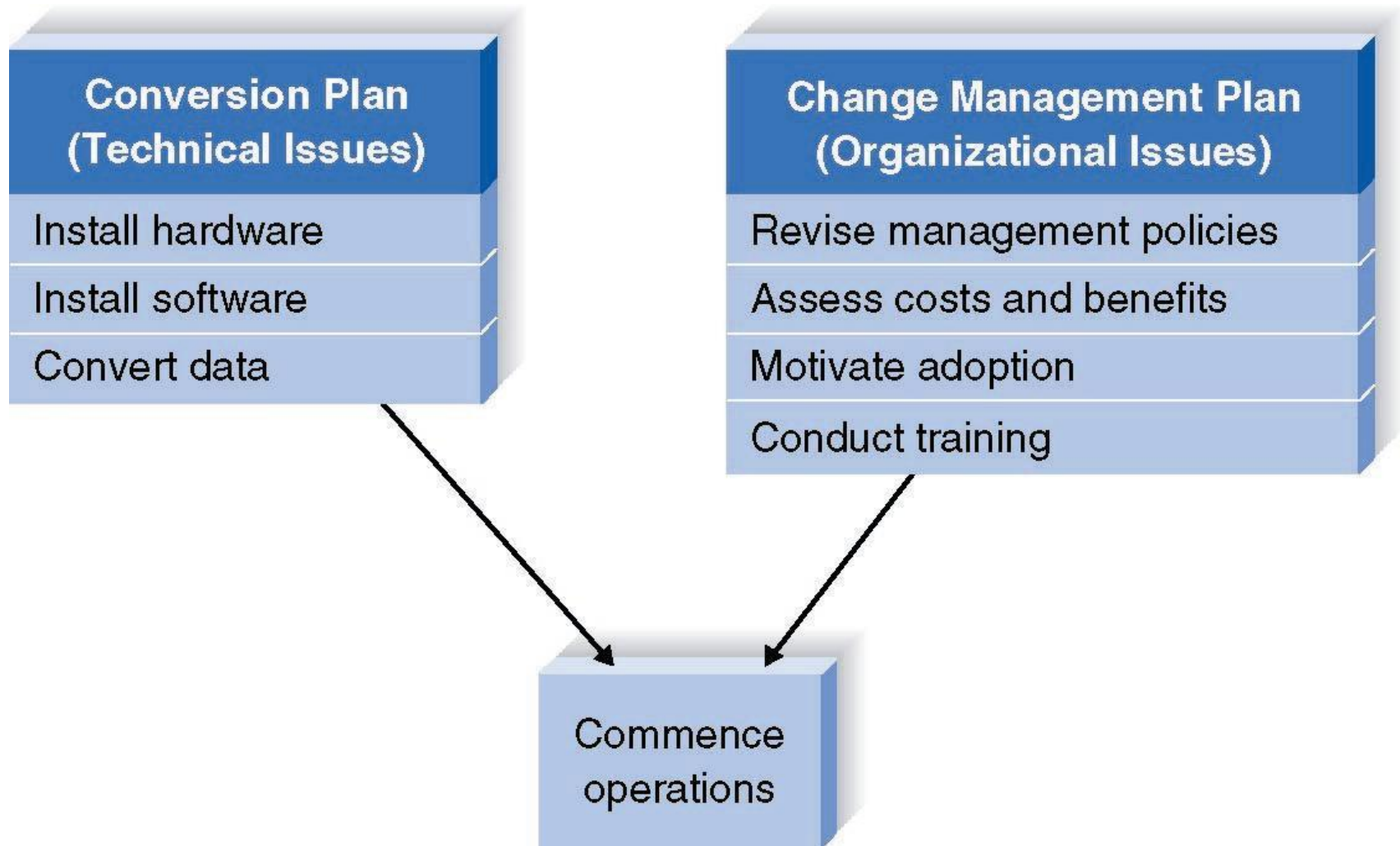
Implementasi Perubahan



Perencanaan Migrasi

- Kegiatan apa yang akan dilakukan kapan dan oleh siapa
 - Aspek teknik
 - menginstal perangkat keras dan perangkat lunak
 - mengonversi data
 - Aspek organisasi
 - melatih pengguna tentang sistem
 - memotivasi karyawan untuk menggunakan sistem baru untuk membantu pekerjaan mereka

Elemen Perencanaan Migrasi



Tipe Konversi

- Konversi langsung (*Direct conversion*)
 - sistem baru langsung menggantikan yang lama
- Konversi parallel (*Parallel conversion*)
 - untuk sementara waktu sistem lama dan baru digunakan. Yang lama ditinggalkan ketika yang baru terbukti sepenuhnya mampu



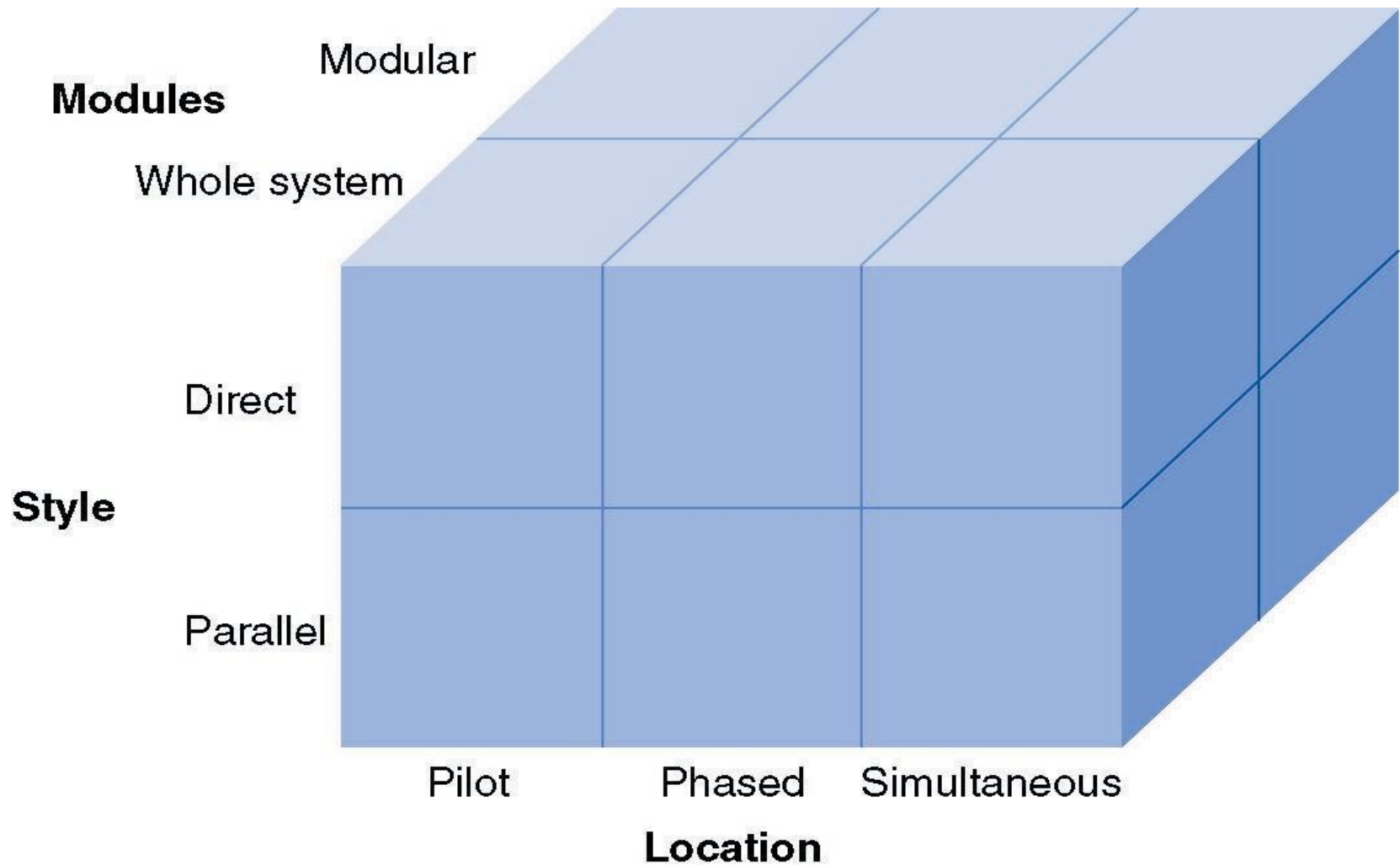
Lokasi Konversi

- Konversi percontohan (*Pilot conversion*)
 - Satu atau lebih lokasi dikonversi sebelum memperluas ke lokasi lain
- Konversi bertahap (*Phased conversion*)
 - Lokasi dikonversi secara bertahap
- Konversi simultan (*Simultaneous conversion*)
 - Semua lokasi dikonversi pada saat yang sama

Konversi Modul

- Konversi seluruh sistem (*Whole system conversion*)
 - Semua modul dikonversi dalam satu langkah
- Konversi modular (*Modular conversion*)
 - Ketika hubungan antar modul longgar, konversi dapat dilakukan satu per satu

Strategi Konversi





Faktor kunci Pemilihan Strategi Konversi

- Risiko

- ☐ Keseriusan konsekuensi dari bug yang tersisa

- Biaya

- ☐ Paralel membutuhkan pembiayaan untuk dua sistem untuk jangka waktu tertentu
- ☐ Secara bersamaan membutuhkan lebih banyak staf untuk mendukung semua lokasi

- Waktu

- ☐ Paralel, bertahap, dan modular membutuhkan lebih banyak waktu



Manajemen Perubahan

Tahapan dalam manajemen perubahan:

1. Merevisi kebijakan manajemen
2. Menilai model biaya dan manfaat dari bagian/pengguna pengadopsi potensial
3. Memotivasi adopsi
4. Memungkinkan orang untuk mengadopsi




Resistensi Terhadap Perubahan

- Perubahan yang menguntungkan organisasi tidak selalu menguntungkan setiap individu
- Beradaptasi dengan proses kerja baru membutuhkan upaya, yang mungkin tidak ada kompensasi tambahan

Revisi Kebijakan Manajemen

- Tidak ada sistem komputer yang akan berhasil diadopsi kecuali kebijakan manajemen mendukung pengadopsiannya
- Alat manajemen untuk mendukung adopsi
 - Standart Operasional Prosedur (SOP)
 - Pengukuran dan penghargaan
 - Alokasi sumber daya



Pelatihan (Training)

- Setiap sistem baru membutuhkan keterampilan baru
- Keterampilan baru mungkin melibatkan penggunaan teknologi itu sendiri
- Keterampilan baru mungkin diperlukan untuk menangani proses bisnis yang berubah



Type Pelatihan

- One-to-one (individual)
- Classroom (ruang kelas)
- Computer based (berbasis computer)

Aktivitas Pasca Implementasi

- Penyediaan dukungan (*support*)
 - Bantuan dalam menggunakan sistem
- Perbaikan/perawatan
 - Perbaiki atau perbaiki bug atau kesalahan yang ditemukan
 - Tambahkan peningkatan kecil untuk memberikan nilai tambah
- Pengkajian proyek
 - Analisis apa yang dilakukan dengan baik
 - Temukan kegiatan apa yang perlu ditingkatkan di masa depan



Tipe Dukungan (Support)

- Pelatihan sesuai permintaan pada saat dibutuhkan pengguna
- Dukungan online
 - Pertanyaan yang sering diajukan (FAQ)
- Meja bantuan (Helpdesk)
 - Layanan telepon untuk masalah yang diketahui