

기숙사  
/  
사택

- 사택 운영 방향성 공유 (사택 관리소) : 유앤미
- 교육지원 ▶ 본사 업무지원 : 운영 및 안전품질팀 (현장 방문 매월1 → 교육지원 연 2회 → 안전품질진단 연 1회)
- 월별 예상 관리비 지출 예상 계획 : 업무지원팀
- 1Q: 1.17억(0.39억/월) ▶ 2Q: 1.61억(0.53억/월) ▶ 3Q: 2.34억(0.78억/월) ▶ 4Q 1.88억(0.62억/월)
- 수선 공사성 비용 절감 검토 진행 현황 : S&I
- 법정 간접비 및 표준단가 확정(1월초순) ▶ 시공사 협의 및 합의 (1월 중순) ▶ 기본견적 검토용 배포 (2월 초순)
- 준공청소 → 세대내 보일러 고장 → 세대내 EHP 고장 → 7동 LED등 교체 → 도배지 및 장판 자재비 단가 비교
- 비품.소액성 → 기본 견적화 (9동 천장 처짐 대응 및 기숙사동 방충망 교체)
- 질식 소화포 검토 ( 전기차 화재 / 일반 화재시 사용 가능 ) : S&I
- 기술원내 본관동 이동 캐리어 타입 설치 : 약 172만원
- 사택 단지내 : 관리소(건자재) / MRO(건자재) / 납품성(S&I) → Min 142만원 / Max 174만원
- 단지내 차량 카운터 설치 검토 진행 현황
- 검토 대상 : AB동 / 102동 / 8동 ▶ 카운터 전문 설치사 제안서 작성 예정 (1월말)
- 현장 점검 : 없음