

**Puesto**

Secretaria

**Edad**

18+

**Nivel de estudios**

Preparatoria

**Redes Sociales****Industria**

Jurídico

**Tamaño de organización**

Despacho de abogados

**Canal favorito de comunicación**

Facebook.

**Herramientas de trabajo**

computadora o celular.

**Responsabilidades laborales**

Atender a los clientes que quieran hacer una demanda.

**Su trabajo se mide en función de**

De cuantos clientes atiende en el día laboral.

**Su superior es**

El licenciado del despacho.

**Metas u objetivos**

Atender a mas de 10 clientes.

**Obtiene información a través de**

Redes sociales

**Dificultades principales**

Que las redes sociales no son lo suficientemente profesionales. <sup>miro</sup>