FAETEC - ETEOT Curso Técnico de Informática para Internet

Sistema de Controle da Loja Reisinger Calçados – SCLRC 2018

FAETEC - ETEOT Curso Técnico de Informática para Internet

Tuma: 3251 / Tarde

Componentes do grupo:

- João Pedro do Prado Cavalcanti 161014.44.15.124

- Jonas Oliveira Silva Campos 161014.44.15.126

Agradecimentos

Agradecemos ao professor Freitas, pela orientação e aos amigos Fausto e Loide, companheiros de trabalhos e salgado.

Aos amigos e colegas de turma, pelo incentivo e pelo apoio constante.

<u>SUMÁRIO</u>

1.	MINI MUNDO	pág.05
2.	MODELO DE DADOS	
3.	CASO DE USO	pág.08
4.	DIAGRAMAS DE CASO DE USO	pág.10
5.	DIAGRAMAS DE SEQUÊNCIA	pág.17
6.	HIERARQUIA DE TELAS	pág.23
7.	LAYOUT DE TELAS	pág.24
8.	LAYOUT DOS RELATÓRIOS	pág.34
9.	CRONOGRAMA	pág.37
10.	ORÇAMENTO	pág.37

1.MINI MUNDO

A empresa **JO**'s - Empresa nacional de pequeno porte, cujo compromisso é oferecer soluções de tecnologia para empresas do segmento varejista foi contratada pelas lojas Reisinger Calçados – empresa de pequeno porte, composta por duas lojas e gerida por três sócios, sendo um deles o majoritário e responsável pela administração geral das lojas.

As lojas comercializam calçados masculinos, femininos e infantis. A unidade matriz fica localizada na Rua Conde de Irajá, 109 – Botafogo/RJ e a filial na Estrada do Portela, 99 Lj. 122 – Madureira/RJ. Ambas funcionam de segunda a sábado de 09:00 às 18:00h.

O objeto do contrato consiste em informatizar o sistema operacional das lojas; uma vez que, hoje todo o controle de vendas, compras e corpo funcional é realizado através de planilhas.

O sistema a ser implantado tem por objetivo oferecer maior controle e exatidão das informações para posterior tomada de decisão dos sócios.

O sistema será dividido em diferentes módulos:

- Recursos Humanos Cadastro e manutenção das informações do corpo funcional das lojas (funcionário e usuário);
- Estoque Cadastro da entrada e controle da saída dos produtos, assim como dos recibos;
- Compras Cadastro de fornecedores, pedidos e calçados;
- Vendas- Controle das vendas efetuadas;
- Gerencial- Acesso total ao sistema, com emissão de diferentes relatórios.

No **módulo Recursos Humanos**, caberá o cadastro dos funcionários, o que envolve a inserção dos dados pessoais (nome completo, telefone, e-mail e data de nascimento) da documentação (CPF, RG); e informações adicionais: Cargo, Matrícula, Usuário.

Cabe ressaltar que essas informações serão encaminhadas posteriormente ao escritório de contabilidade responsável por todo o processo de admissão, férias, demissão e pagamento mensal.

Terá acesso a este módulo, o sócio (Analista de Recursos Humanos) responsável pela seleção e treinamento dos funcionários da área de vendas e estoque.

No **módulo Estoque**, caberá o cadastro do recibo de cada fornecedor para posterior pagamento, a entrada da mercadoria (tipo de calçado, tamanho, quantidade e preço a ser comercializado) e o controle da saída da mercadoria (após a baixa dada pelo setor de vendas).

Este módulo tem como objetivo informar o estoque real da loja.

Terão acesso a esse módulo os funcionários que estiverem responsáveis pelo estoque das lojas.

No **módulo Compras**, caberá o cadastro (Razão Social e CNPJ) de todos os fornecedores da loja; assim como todas a negociações (preço, prazo e entrega) conduzidas pelo Comprador junto ao fornecedor.

Neste módulo também estarão inseridas as informações - quantidade de itens comprados, modelos, números dos calçados e a data do pedido para maior controle do Gerente.

No **módulo Vendas**, caberá ao vendedor responsável pela venda, o cadastro das vendas efetuadas, o que significa a inserção das informações: tipo de calçado, código do fornecedor e a quantidade comercializada.

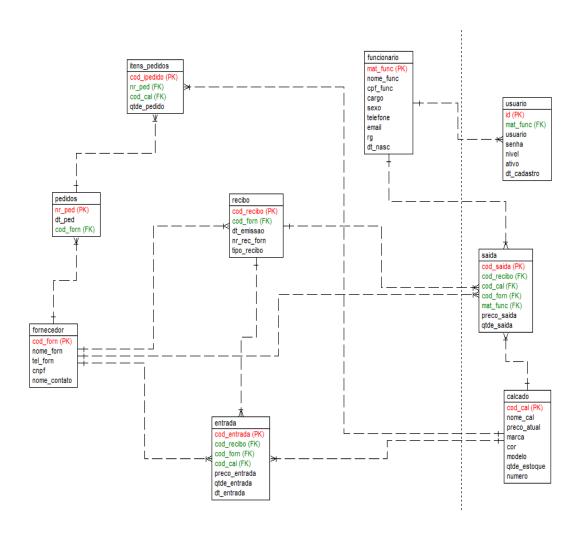
Importante ressaltar que essas informações são de suma importância, já que estão interligadas ao sistema do estoque. Caso o Vendedor não cadastre sua venda, as informações extraídas no módulo estoque não estarão fidedignas, o que impactará inclusive nas futuras negociações conduzidas pelo setor de compras.

No **módulo Gerencial,** o gerente terá a possibilidade de acessar todos os módulos acima relatados, assim como, extrair diferentes relatórios para tomada de decisão.

Informações relativas a: programação de novas compras, valor de comercialização dos calçados, calçados com maior giro de venda e/ou com baixo poder de comercialização, poderão ser analisadas e reavaliadas.

OBS: Importante ressaltar que não serão contemplados neste sistema as informações relativas a folha de pagamento, cálculos contábeis, tributários e financeiros, já que este serviço estará sendo terceirizado com um escritório de contabilidade.

2. MODELO DE DADOS



3. CASO DE USO

01 - Atualiza funcionário

- 01.1 Cadastrar funcionário
- 01.2 Editar funcionário
- 01.3 Excluir funcionário
- 01.4 Listar funcionário

02 - Atualiza Usuário

- 01.2 Cadastrar usuário
- 02.2 Editar usuário
- 02.3 Excluir usuário
- 02.4 Listar usuário

03 - Atualiza calçado

- 03.1 Cadastrar calçado
- 03.2 Editar calçado
- 03.3 Excluir calçado
- 03.4 Listar calçado

04 - Atualiza fornecedor

- 04.1 Cadastrar fornecedor
- 04.2 Editar fornecedor
- 04.3 Excluir fornecedor
- 04.4 Listar fornecedor

05 - Atualiza Pedido

- 05.1 Cadastrar pedido
- 05.2 Editar pedido
- 05.3 Excluir pedido
- 05.4 Listar pedido

06 - Atualiza Itens do Pedido

- 06.1 Cadastrar ipedido
- 06.2 Excluir ipedido
- 06.3 Listar ipedido

07 - Atualiza Recibo

- 07.1 Cadastrar recibo
- 07.2 Editar recibo
- 07.3 Excluir recibo
- 07.4 Listar recibo

08 - Atualiza Entrada

- 08.1 Cadastrar entrada
- 08.2 Excluir entrada
- 08.3 Listar entrada

09 - Atualiza Venda

09.1 - Cadastrar venda

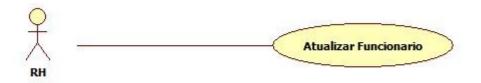
09.2 - Excluir venda

09.3 - Listar venda

10 - Gerar relatório

10.1 - Imprimir relatório

4. DIAGRAMA DE CASO DE USO



Atualizar Funcionário

Pré-Condição: Nome completo do funcionário, sua documentação (CPF e RG), telefone e e-mail.

Objetivo: Manter Informações do Funcionário.

Ator: Funcionário da Área de RH.

Cenário Principal

- 1 Vá ao menu Funcionário.
- 2 Cadastre os dados pessoais do funcionário.
- 3 Aparece Mensagem Resposta.



Atualizar Usuário

Pré-Condição: Nome do Funcionário, usuário, senha e seu nível de acesso ao sistema.

Objetivo: Manter Informações do Usuário.

Ator: Funcionário da Área de RH.

Cenário Principal

- 1 Vá ao menu Usuário.
- 2 Cadastre os dados do usuário (destes vale ressaltar o cadastro do nível de permissão dado ao usuário para navegar no sistema).
- 3 Mensagem Resposta.



Atualizar Calçado

Pré-Condição: Nome do calçado, preço, numero, modelo, marca e cor.

Objetivo: Manter as Informações do Calcado.

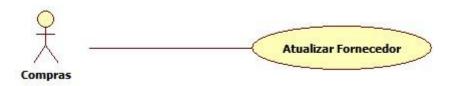
Ator: Funcionário da Área de Compras.

Cenário Principal

• 1 - Vá ao menu calçado.

• 2 - Cadastre os dados do calçado.

• 3 - Mensagem Resposta.



Atualizar Fornecedor

Pré-Condição: Nome do Fornecedor, Telefone, nome do contato e CNPJ.

Objetivo: Manter Informações do Fornecedor.

Ator: Funcionário da Área de Compras.

Cenário Principal

1 - Vá ao menu Fornecedor.

• 2 - Cadastre os dados do Fornecedor.

• 3 - Mensagem Resposta.



Atualizar Pedido

Pré-Condição: Fornecedor e data do pedido.

Objetivo: Manter Informações do pedido.

Ator: Funcionário da Área de Compras.

Cenário Principal

• 1 - Vá ao menu Pedido.

• 2 - Cadastre os dados do Pedido.

• 3 - Mensagem Resposta.



Atualizar Itens do Pedido

Pré-Condição: Calçado e Quantidade.

Objetivo: Manter Informações dos Itens do Pedido para futuros relatórios.

Ator: Funcionário da Área de Compras.

Cenário Principal

• 1 - Vá ao menu Itens do Pedido.

• 2 - Cadastre os dados dos Itens do Pedido.



Atualizar Recibo

Pré-Condição: Numero do recibo, fornecedor, data de emissão e o tipo do recibo (entrada ou saída).

Objetivo: Manter Informações do Recibo.

Ator: Funcionário da Área de Estoque.

Cenário Principal

• 1 - Vá ao menu Recibo.

• 2 - Cadastre os dados do recibo.

• 3 - Mensagem Resposta.



Atualizar Entrada

Pré-Condição: Numero do recibo, nome do calçado, preço e quantidade da entrada.

Objetivo: Manter Informações da Entrada para futuros relatórios.

Ator: Funcionário da Área de Estoque.

Cenário Principal

- 1 Vá ao menu Entrada.
- 2 Cadastre os dados necessários da Entrada.
- 3 Depois de Cadastrado o estoque do calcado atualiza (incrementa) de acordo com a quantidade.

Cenário Alternativo

- 1 O recibo inserido n\u00e3o \u00e9 de entrada.
- 2 Mensagem de aviso.
- 3 Insira Novamente o recibo e o restante dos dados necessários.
- 4 Depois de Cadastrado o estoque do calcado atualiza (incrementa) de acordo com a quantidade.



Atualizar venda

Pré-Condição: Nome do Calçado e Quantidade vendida.

Objetivo: Manter Informações da Venda para futuros relatórios.

Ator: Funcionário da Área de Vendas.

Cenário Principal

1 - Vá ao Menu Venda.

- 2 Cadastre os dados Necessários para da venda.
- 3 Depois de inseridos a quantidade do calcado atualiza de acordo com a quantidade.

Cenário Alternativo

- 1 A quantidade inserida na venda é superior a do estoque.
- 2 Mensagem de Aviso.
- 3 Insira Novamente a quantidade vendida.
- 4 Depois de inseridos a quantidade do calcado atualiza (decrementa) de acordo com a quantidade.



Gerar Relatórios

Pré-Condição: Dado de filtro do relatório.

Objetivo: Reunir Informações para melhor controle das mesmas.

Ator: Gerente.

Cenário Principal

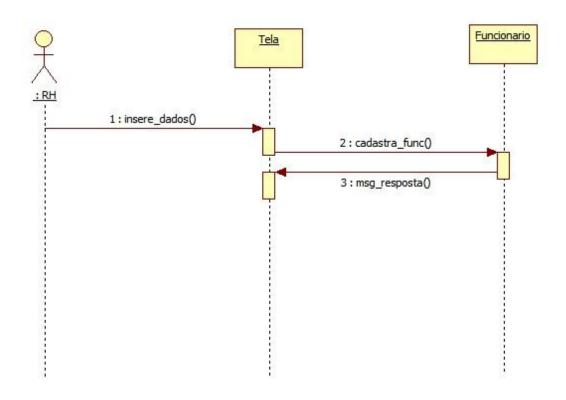
• 1 - Vá ao menu Relatório.

• 2 - Insira os dados para filtrar o relatório desejado.

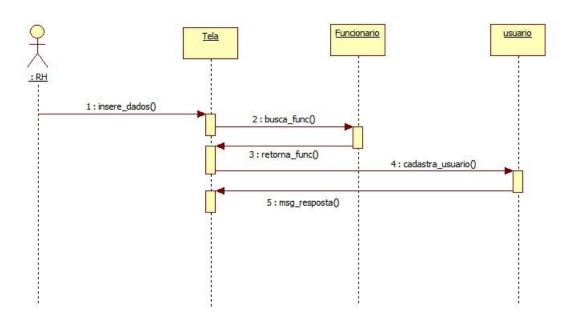
• 3 - Gera Relatório.

5. DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA

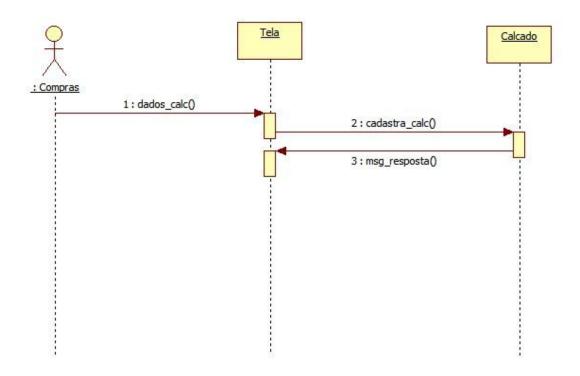
5.1 Atualizar Funcionário



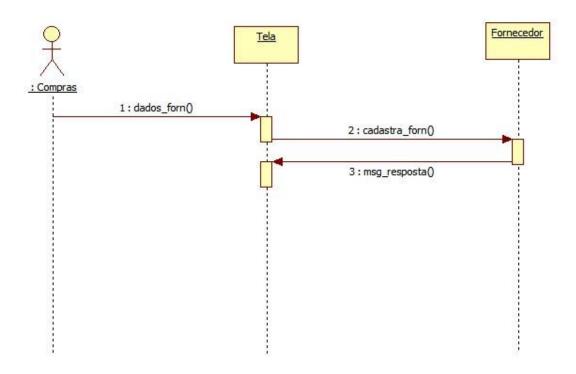
5.2 Atualizar Usuário



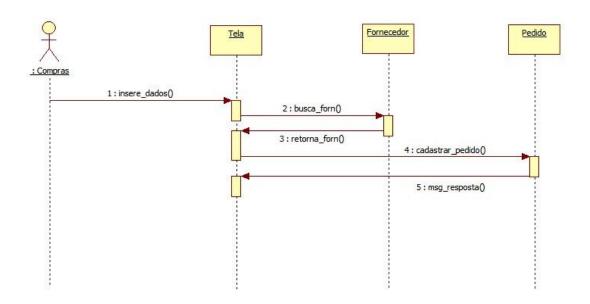
5.3 Atualizar Calçado



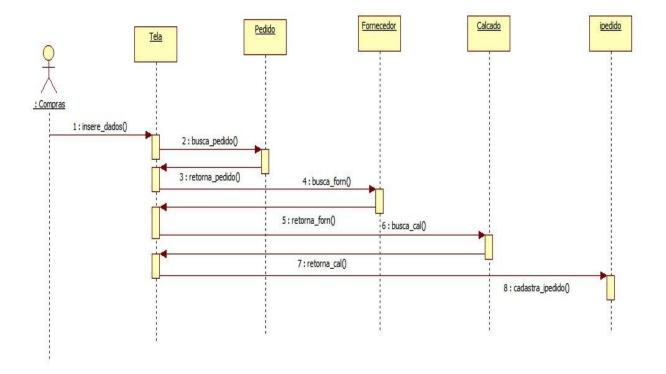
5.4 Atualizar Fornecedor



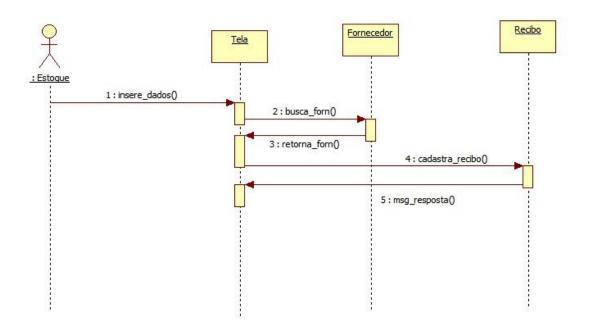
5.5 Atualizar Pedido



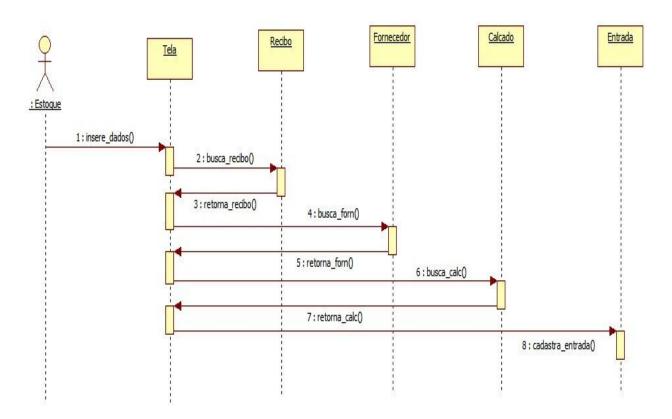
5.6 Atualizar Itens do pedido



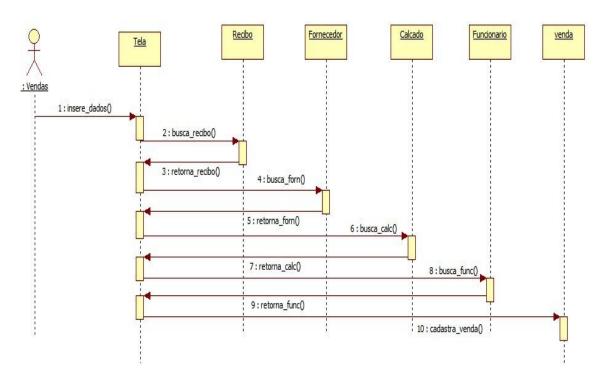
5.7 Atualizar Recibo



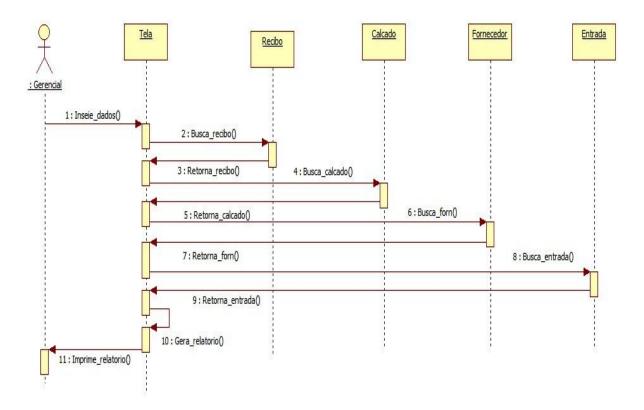
5.8 Atualizar Entrada



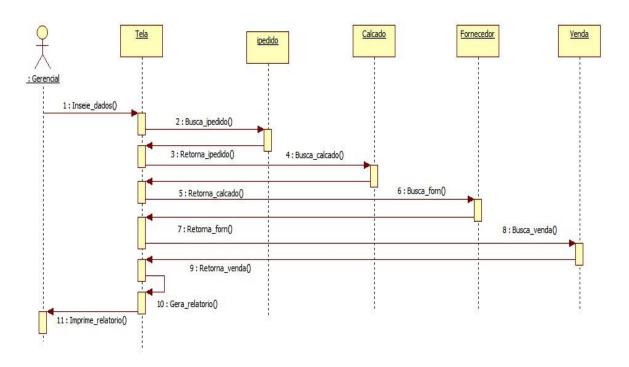
5.9 Atualizar Venda



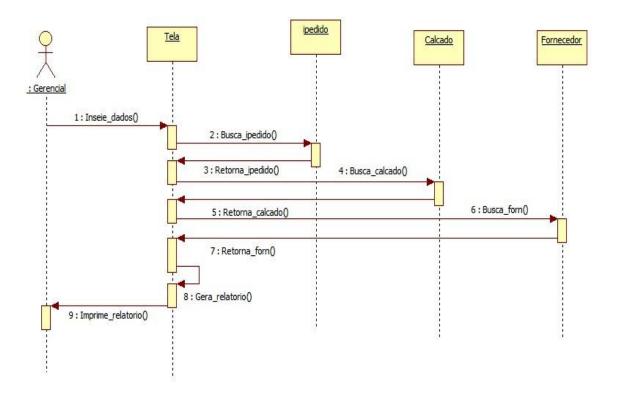
5.10-1 Gerar Relatório(entrada)



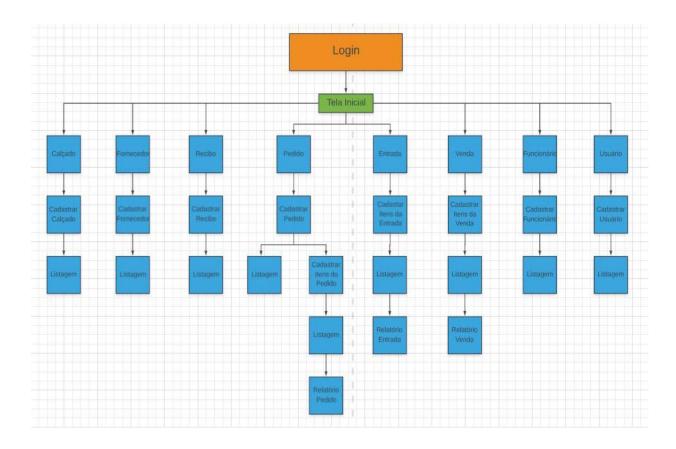
5.10-2 Gerar Relatório (Venda)



5.10-3 Gerar Relatório (Pedido)



6. HIERARQUIA DE TELAS



7.LAYOUT DE TELAS

7.1 Tela de Login

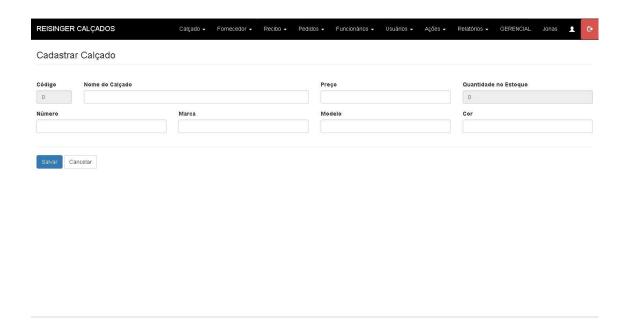


7.2 Tela Principal

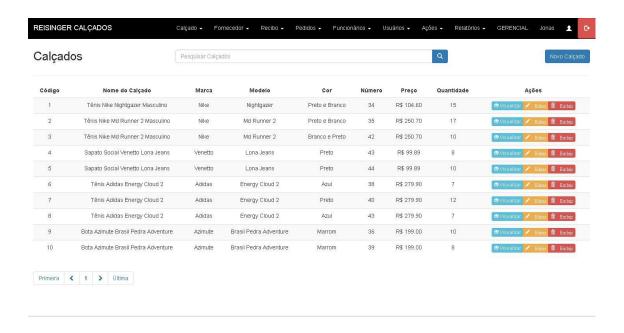


Sistema de Controle da Loja

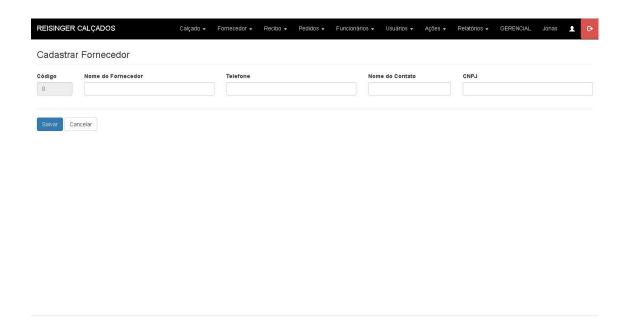
7.3 CADASTRAR CALÇADO



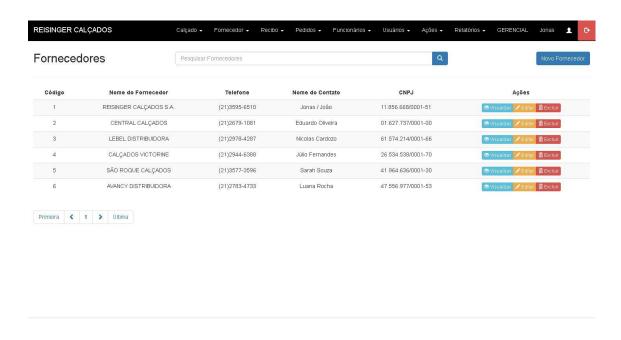
7.4 LISTAGEM CALÇADO



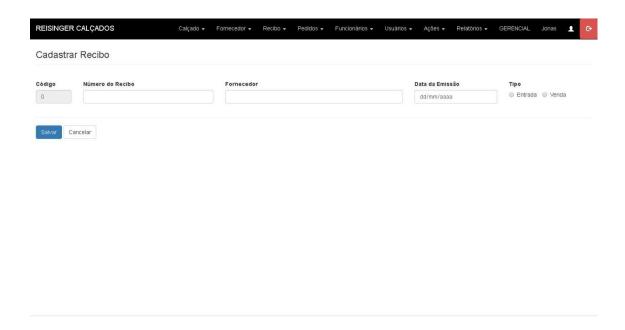
7.5 CADASTRAR FORNECEDOR



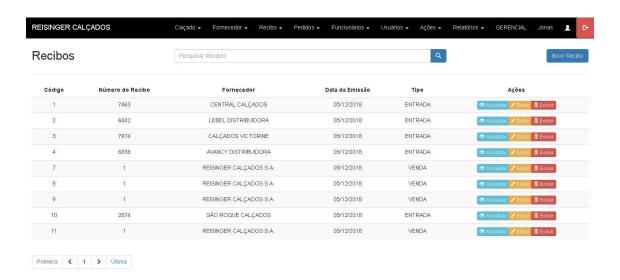
7.6 LISTAGEM FORNECEDOR



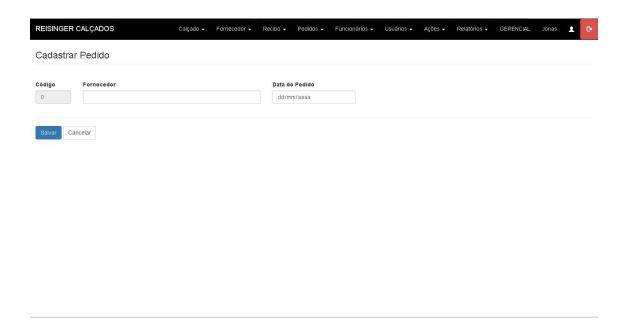
7.7 CADASTRAR RECIBO



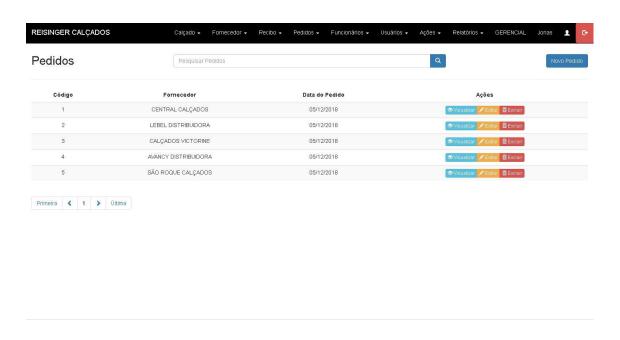
7.8 LISTAGEM RECIBO



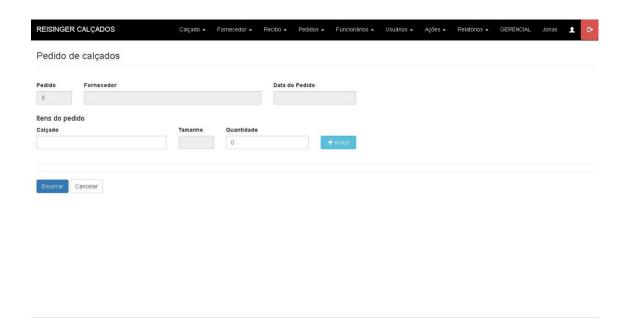
7.9 CADASTRAR PEDIDO



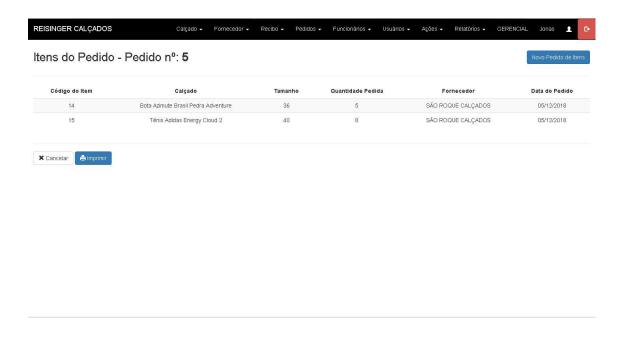
7.10 LISTAGEM PEDIDO



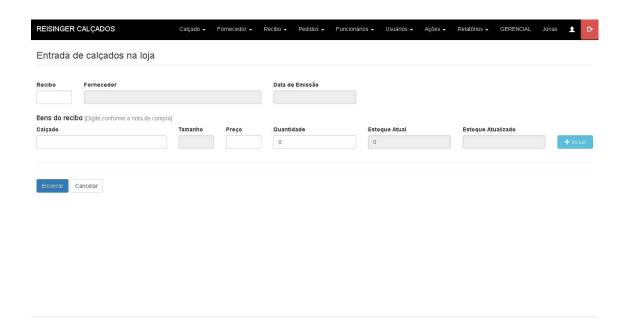
7.11 CADASTRAR ITENS DO PEDIDO



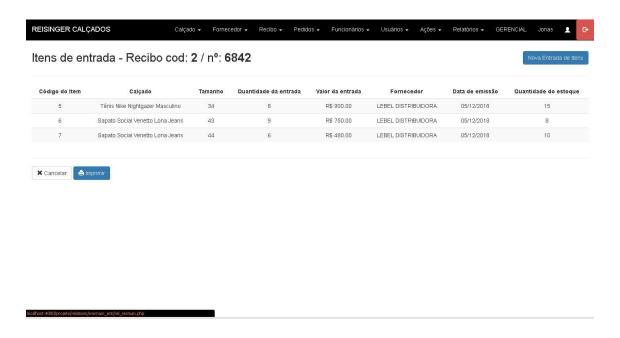
7.12 LISTAGEM ITENS DO PEDIDO



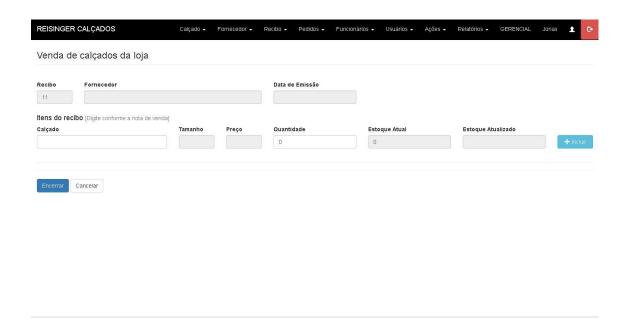
7.13 CADASTRAR ENTRADA



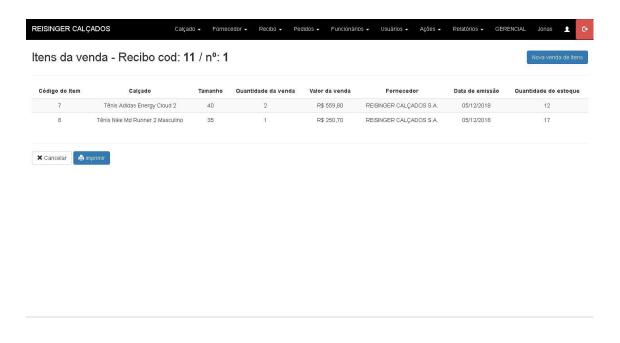
7.14 LISTAGEM ENTRADA



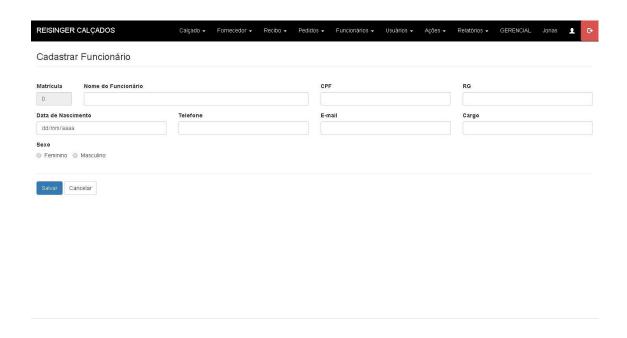
7.15 CADASTRAR VENDA



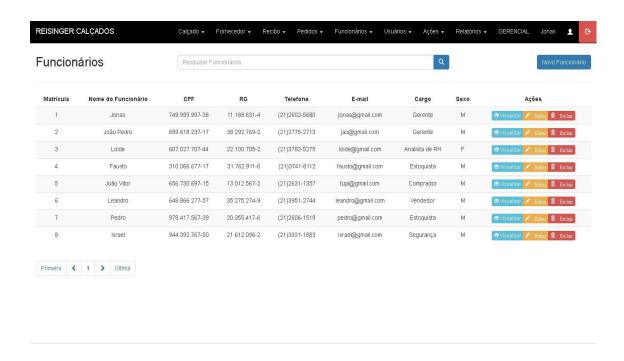
7.16 LISTAGEM VENDA



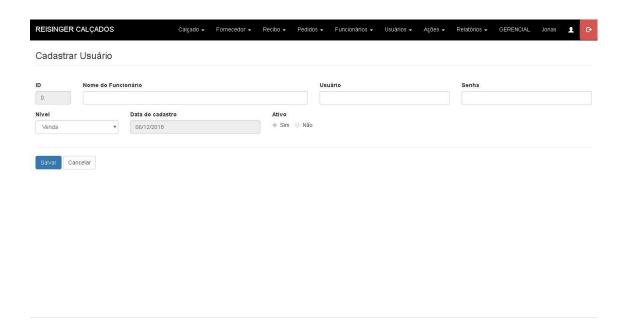
7.17 CADASTRAR FUNCIONARIO



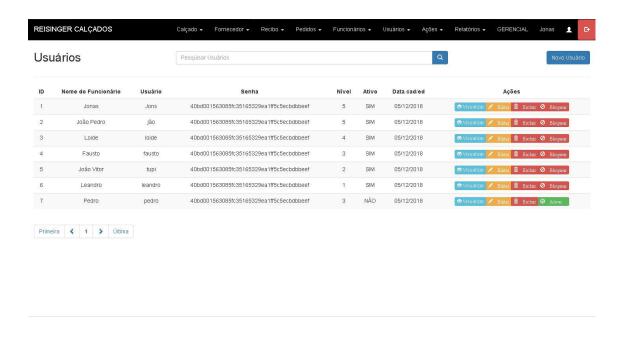
7.18 LISTAGEM FUNCIONARIO



7.19 CADASTRAR USUARIO



7.20 LISTAGEM USUARIO



8. LAYOUT DOS RELATÓRIOS

8.1 RELATÓRIO PEDIDO

Página 1 de 1

RSGC - Reisinger Calçados

	Relatório de Pedido de Ca	alçados	
Pedido: 5	Fornecedor: SÃO ROQUE CALÇADOS	- Data de Emissão:	05/12/2018
CÓDIGO	CALÇADO	TAMANHO	QUANTIDADE PEDIDA
14	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	36	5
15	Tênis Adidas Energy Cloud 2	40	8

Emissão: 06/12/2018 - 04:05:33

8.2 RELATÓRIO PEDIDO POR PERÍODO

Página 1 de 2



RSGC - Reisinger Calçados

		Relatório de Pedidos po	r período			
edidos	Período: 01/12/2018 a 06/12/2018					
	CÓDIGO	CALÇADO	ТАМАННО	QUANTIDADE PEDIDA		
Nº 1						
	1	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	35	20		
	2	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	42	10		
	3	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	36	7		
	4	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	39	6		
Nº 2						
	5	Tênis Nike Nightgazer Masculino	34	8		
	6	Sapato Social Venetto Lona Jeans	43	10		
	7	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	6		
Nº 3						
	8	Tênis Adidas Energy Cloud 2	38	12		
	9	Tênis Adidas Energy Cloud 2	40	7		
	10	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	39	4		
Nº 4						
	11	Tênis Adidas Energy Cloud 2	43	7		
	12	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	5		
				Emissão: 06/12/2018 - 1		

Emissão: 06/12/2018 - 17:07:14

8.3 RELATÓRIO ENTRADA

Página 1 de 1



RSGC - Reisinger Calçados

Relatório de Entrada de Calçados na Loja							
Recibo	Cod: 2 / №: 6842	Fornecedo	r: LEBEL DISTRIBUIDORA -	Data de Emissão: 05/	12/2018		
CÓDIGO	CALÇADO	TAMANHO	QUANTIDADE DA ENTRADA	VALOR DA ENTRADA	QUANTIDADE DO ESTOQUE		
5	Tênis Nike Nightgazer Masculino	34	8	R\$ 900,00	15		
6	Sapato Social Venetto Lona Jeans	43	9	R\$ 750,00	8		
7	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	6	R\$ 480,00	10		

Emissão: 06/12/2018 - 04:08:07

8.4 RELATÓRIO ENTRADA POR PERÍODO

Página 1 de 2



RSGC - Reisinger Calçados

Recibos	ecibos Período: 01/12/2018 a 06/12/2018					
	CÓDIGO	CALÇADO	ТАМАННО	QUANTIDADE DA ENTRADA	VALOR DA ENTRADA	QUANTIDADE DO ESTOQUI
Cod: 10 / Nº: 2874						
	14	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	36	5	R\$ 450,00	10
	15	Tênis Adidas Energy Cloud 2	40	7	R\$ 1.100,00	12
Cod: 4 / Nº: 6838						
	11	Tênis Adidas Energy Cloud 2	43	7	R\$ 1.000,00	7
	12	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	5	R\$ 400,00	10
	13	Tênis Nike Nightgazer Masculino	34	9	R\$ 850,00	15
Cod: 2 / Nº: 6842						
	5	Tênis Nike Nightgazer Masculino	34	8	R\$ 900,00	15
	6	Sapato Social Venetto Lona Jeans	43	9	R\$ 750,00	8
	7	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	6	R\$ 480,00	10
Cod: 1 / Nº: 7463						
	1	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	35	20	R\$ 1.000,00	17
	2	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	42	10	R\$ 500,00	10
	3	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	36	6	R\$ 450,00	10
	4	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	39	4	R\$ 290,00	8

Emissão: 06/12/2018 - 17:08:53

8.5 RELATÓRIO VENDA

Página 1 de 1



RSGC - Reisinger Calçados

Relatório de Venda de Calçados na Loja							
Recibo (Cod: 11 / №: 1	Fornecedor	r: REISINGER CALÇADOS S.A.	- Data de Emissão	: 05/12/2018		
CÓDIGO	CALÇADO	TAMANHO	QUANTIDADE DA VENDA	VALOR DA VENDA	QUANTIDADE DO ESTOQUE		
7	Tênis Adidas Energy Cloud 2	40	2	R\$ 559,80	12		
8	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	35	1	R\$ 250,70	17		

Emissão: 06/12/2018 - 04:08:52

8.6 RELATÓRIO VENDA POR PERÍODO

Página 1 de 1



RSGC - Reisinger Calçados

Recibos		Período: 01/12/20	018 a 06/12/	2018		
	CÓDIGO	CALÇADO	TAMANHO	QUANTIDADE DA VENDA	VALOR DA VENDA	QUANTIDADE DO ESTOQUE
Cod: 7 / Nº: 1						
	1	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	35	2	R\$ 501,40	17
	2	Sapato Social Venetto Lona Jeans	43	1	R\$ 99,89	8
Cod: 8 / Nº: 1						
	3	Bota Azimute Brasil Pedra Adventure	36	1	R\$ 199,00	10
	4	Tênis Adidas Energy Cloud 2	38	3	R\$ 839,70	7
Cod: 9 / Nº: 1						
	5	Sapato Social Venetto Lona Jeans	44	1	R\$ 99,89	10
	6	Tênis Nike Nightgazer Masculino	34	2	R\$ 209,20	15
Cod: 11 / Nº: 1						
	7	Tênis Adidas Energy Cloud 2	40	2	R\$ 559,80	12
	8	Tênis Nike Md Runner 2 Masculino	35	1	R\$ 250,70	17

Emissão: 06/12/2018 - 17:09:46

9. CRONOGRAMA PARA DESENVOLVIMENTO DO PROJETO

Fases do Projeto	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Levantamento					
Análise					
Projeto					
Documentação					
Implementação					
Testes					
Implantação					

Branco: Nenhum progresso feito.

Verde Claro: Área de menor produtividade. Verde Escuro: Área de maior produtividade.

10. ORÇAMENTO

	Preço
Custo Hospedagem/Domínio	R\$ 1.000,00
Fechamento do Contrato	R\$ 18.000,00
Entrega	R\$ 18.000,00
Suporte/ Manutenção (12M)	R\$ 4.000,00 x 12 = R\$ 48.000,00
Total	R\$ 85.000,00