

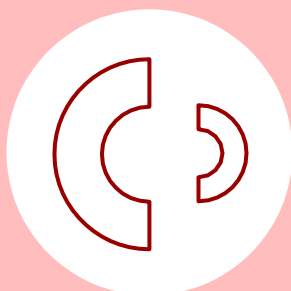
**Mercedes
Chiscul
Romero**

21 años

Av. Coronel
Portillo - Huaura

Móvil
922181982

Email
mercedeschiscul@
gmail.com



Administración Industrial / SENATI

Titulada técnica

Objetivo Profesional:

Obtener un área relacionada con mi profesión, donde pueda desarrollar mi capacidad de análisis y desempeñar labores propias de mi formación.

Personalidad

Aptitudes: Responsabilidad, honestidad, seriedad.

Actitudes: Dinámica, sinérgica, emprendedora, con trato cordial.

Habilidades: Comunicación, integración, adaptabilidad, trabajo en equipo.

Formación académica

2003-2008 **Estudios Primarios**

I.E. "San Martín de Thours"- Reque.

2009-2013 **Estudios Secundarios**

I.E. "San Martín de Thours"- Reque.

2014-2016 **Estudios Superiores**

SENATI – Administración Industrial.

Experiencia Pre-profesional

Tiempo: 13/01/2015 – 20/06/2015

Empresa: AGROINDUSTRIAL POMALCA

Cargo: Practicante

Área: Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente

Monitor: Ing. José Mosquera Chalan

Función: Elaboración del programa semanal de actividades, realizar IPER en los puestos de trabajo, elaborar inventarios de materiales, elaborar autorizaciones de trabajo.

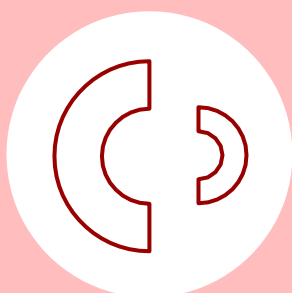
**Mercedes
Chiscul
Romero**

21 años

Av. Coronel
Portillo - Huaura

Móvil
922181982

Email
mercedeschiscul@
gmail.com



Experiencia Pre-profesional

Tiempo: 31/07/2015 – 27/11/2015

Empresa: ENSA

Cargo: Practicante

Área: Ventas y Control Cobranzas

Monitor: Ing. Jorge Alberto Valdivia Cubas

Función: Verificar expediente, elaboración de inventario de alumbrado público, manejo de su sistema.

Tiempo: 15/02/2016 – 18/06/2016

Empresa: DASARO GROUP

Cargo: Practicante

Área: Administración

Monitor: Ing. Max Lenox Samamé Ueda

Función: Manejo de caja chica, elaboración de inventario, realizar recibos de pago, etc.

Tiempo: 20/07/2016 – 25/11/2016

Empresa: LIMA MOTOR S.R.L.

Cargo: Practicante

Área: Logística-Administración

Monitor: Sra. Mayra Paz Temoche

Función: Trámite de placas y tarjetas de propiedad, atención al cliente, elaboración de contratos, guías de remisión, boletas, etc.

**Mercedes
Chiscul
Romero**

21 años

Av. Coronel
Portillo - Huaura

Móvil
922181982

Email
mercedeschiscul@
gmail.com

Experiencia Profesional

Tiempo: 01/05/2017 – 27/07/2017

Empresa: ALLUS

Cargo: Teleoperadora

Area: Call Center Perú

Función: Atención al cliente

Otros datos:

Idiomas

- **Inglés:** Nivel Básico.

Informática

- **Microsoft Word:** Nivel Básico.
- **Microsoft Excel:** Nivel Básico.
- **Programa AutoCAD:** Nivel Básico.



República del Perú



A NOMBRE DE LA NACIÓN

POR CUANTO:

El Director Nacional del Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial - SENATI



Ha conferido el TÍTULO de:

Profesional Técnico en Administración Industrial

A Don (ña): MERCEDES ELENA CHISCUL ROMERO

TITULADO (A) en la Dirección Zonal Lambayeque, Centro de Formación Profesional Chiclayo

Por tanto, se expide el presente TÍTULO para que se le reconozca como tal.

Dado en Lima, a los 06 días del mes de Julio del año 2017



[Signature]
Jefe de Secretaría Académica



[Signature]
Director Zonal





Empresa Agroindustrial Pomalca S.A.A
División de Recursos Humanos

Certificado

Mercedes Elena Chiscul Romero

Estudiante de la especialidad de **“Administración Industrial”** de SENATI, ha efectuado sus prácticas pre-profesionales en el **Departamento Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente** de nuestra Empresa desempeñando funciones administrativas.

El periodo de las prácticas comprende del **13 de Enero al 20 de Junio del Año 2015**, con un total de 460 horas efectivas, demostrando tener cualidades y valores concordantes a las funciones encomendadas.

Se expide el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Pomalca, Junio 2015.


EMPRESA AGROINDUSTRIAL
POMALCA S.A.A.
Armando Ochoa Pérez
JEFE DIV. RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO DE PRÁCTICAS

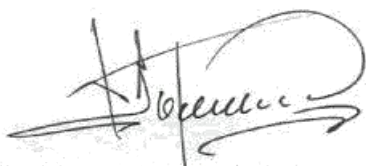
El Gerente de Administración y Finanzas de la Empresa Regional de Servicio Público de Electricidad del Norte - ELECTRONORTE S.A., certifica que la señorita:

Mercedes Elena Chiscul Romero

Identificado con DNI N° 75707740, ha realizado prácticas pre profesionales bajo el marco del convenio de colaboración mutua suscrito entre ELECTRONORTE S.A. y SENATI, dichas prácticas las efectuó en la Unidad de Ventas y Control Cobranza, durante el periodo del 31 de julio de 2015 al 27 de noviembre de 2015.

Se expide el presente certificado a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Chiclayo, 23 de diciembre de 2015



Lic. Juan Cristóbal Castellano Tataje
Gerente de Administración y Finanzas (e)



CONSTANCIA DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES

El Gerente General de la Empresa DASAROGROUP S.A.C., hace constar que la estudiante de la carrera de ADMINISTRACION INDUSTRIAL **MERCEDES ELENA CHISCUL ROMERO**, identificada con DNI N° **75707740**, realizó sus prácticas pre-profesionales satisfactoriamente en el área de Administración, desde el 15 de Febrero del 2016 hasta el 18 de Junio del 2016, cumpliendo con sus horas respectivas de **420 HORAS**.

Se extiende la presente constancia a la interesada para los fines que estime conveniente.

Chiclayo, Junio 22 del 2016


Max Lenox Samame Ueda
DASARO GROUP S.A.C.
GERENTE GENERAL

Empresa de Importación, Fabricación, Comercialización y Distribución de Vehículos Automotores menores

Trimotos, Mototaxis, Motocicletas, Moto furgones y Repuestos en General

LIMA MOTOR S.R.L.

Ubicado en Av. Leguía N° 500 CPME Urrunaga José Leonardo Ortiz Chiclayo
Lambayeque - Teléfono N° 074-612210

Certificado

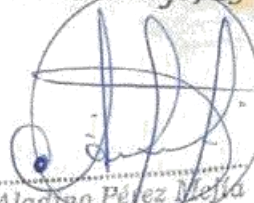
Yo, Aladino Pérez Mejía; en calidad de Gerente de la Empresa Lima Motor SRL; provista de RUC. N° 20531497741 ubicada en la Av. Leguía N° 500 CPME Urrunaga del Distrito de José Leonardo Ortiz;

CERTIFICO:

Que la Srta. Chiscul Romero Mercedes Elena, identificada con DNI N° 75707740; estudiante de SENATI con ID N° 771543; ha realizado sus prácticas Pre - Profesionales en el área de Logística de mi representada, cumpliendo con un total de 440 horas, transcurridas desde el 20/07/2016 al 25/11/2016; cumpliendo con todas las tareas encomendadas de manera eficiente, responsable y puntual; concluyéndolas de manera satisfactoria.

Se expide la presente constancia a solicitud de la interesada.

Chiclayo, 25 de Noviembre del 2016.


Aladino Pérez Mejía
GERENTE GENERAL
LIMA MOTOR S.R.L.

CERTIFICADO DE TRABAJO

El Departamento de Recursos Humanos de STRATTON PERU S.A.C., certifica que el (la) Sr. (ta.)

CHISCUL ROMERO MERCEDES ELENA

Trabajó en nuestra empresa desde el 03 de MAYO del 2017 hasta el 01 de AGOSTO del 2017. Siendo su último cargo laboral **REPRESENTANTE**.

Se expide el presente Certificado a solicitud del interesado(a) y para los fines que considere pertinente.

STRATTON PERU S.A.C.

Violeta Orazco Arbuló
DNI: 07929124

Lima, 01 de AGOSTO del 2017