

# Dokumentaatio

## Tietokantasovellus

Joosua Laakso

24. maaliskuuta 2014

## 1 Johdanto

### 1.1 Työn aihe

Työn aiheena on työaikatietokanta. Sovellus on suunniteltu erityisesti logistiikka-alan käyttöön. Tarkoituksena on, että logistiikka-alalla työskentelevät autonkuljettajat voisivat paperisten lomakkeiden täyttämisen sijaan syöttää tiedot työkeikkoihin käyttämästään ajasta suoraan sovellukseen, jonka pitäisi huomattavasti vähentää työnantajan kirjanpitoasioihin käyttämää aikaa, koska tietoja ei enää tarvitsisi kopioida käsin digitaaliseen muotoon paperisesta muodosta, vaan ne olisi helposti saatavilla tietokannasta. Järjestelmään voi sisältyä myös laskun automaattinen luonti, jonka avulla järjestelmään syötettyjen tietojen perusteella, eli työntekijöiden syöttämien työaikatietojen ja työnantajan syöttämien tuntitaksatietojen, voisi luoda laskulomakkeen.

### 1.2 Käytetyt tekniikat

Työ toteutetaan Helsingin yliopiston Users-palvelinta apuna käyttäen. Työssä käytetään Apache-palvelinsovellusta sekä PHP-kieltä. Tietokannan hallintajärjestelmänä käytetään Users-palvelimella paremmin tuettua PostgreSQL-järjestelmää.

## 2 Yleiskuva järjestelmästä

### 2.1 Käyttäjärühmät

Käyttäjät voidaan alustavasti eritellä kolmeen yleisprofiiliin:

**Jokamies** Jokamies viittaa kehen tahansa henkilöön, joka vierailee tietokantasovelluksen web-sivuilla. Muut käyttäjärühmät sisältyvät myös tähän joukkoon.

**Johtaja** Johtoon kuuluvat henkilöt, joille työntekijät työskentelevät, tai jotka tahansa henkilöt joiden täytyy päästä käsiksi työntekijöiden työaikatietoihin. Tähän ryhmään saattavat siis sisältyä myös esimerkiksi kirjanpitäjät. Johto pääsee käsiksi kaikkiin jonkin (työ)yhteisön tietoihin.

**Työntekijä** Työntekijöihin kuuluvat käyttäjät, jotka syöttävät työaikatietoja järjestelmään. Työntekijä kuuluu johonkin (työ)yhteisöön ja kyseisen yhteisön johto näkee syötetyt työaikatiedot. Käyttäjä voi kuulua sekä johtoon että työntekijöihin.

## 2.2 Käyttötapaukset

Kullakin käyttäjäryhmällä on omia käyttötapauksia. Ohessa on lueteltu näitä käyttötapauksia varustettuna lyhyillä kuvauksilla. On kuitenkin huomioitava, että kaikkia käyttötapauksia ei välttämättä kuitenkaan tueta lopullisessa versiossa, vaan nämä ovat enemmän luonnoksenomaisia.

### Jokamies:

**Järjestelmään rekisteröityminen** Käyttäjän pitää pystyä rekisteröitymään järjestelmän käyttäjäksi jotta voisi käyttää järjestelmää. Rekisteröityminen tapahtuu rekisteröitymispalvelua käyttäen.

### Johtaja:

**Yhteisön rekisteröinti** Johtaja on aina johtaja jossain yhteisössä. Jotta johtajalla olisi jokin yhteisö jota johtaa, täytyy yhteisön rekisteröinnin olla mahdollista.

**Työaikatietojen katselu** Johtajalle täytyy olla mahdollista seurata työntekijöiden syöttämiä työaikatietoja.

**Asiakkaan kirjaaminen** Johtajalle täytyy olla mahdollista kirjata asiakkaan nimi muistiin (käytännössä usein jonkin yrityksen nimi). Asiakkaaseen liittyy myös tuntitaksa, joka kirjataan myös järjestelmään. Asiakkaan poistamisen, sekä asiakkaan tietojen muokkaamisen ja jo kirjattujen asiakkaiden tietojen katselun täytyy myös olla tuettuna.

**Työntekijän kutsuminen yhteisöön** Johtajan täytyy pystyä liittämään työntekijä siihen työyhteisöön järjestelmässä, johon työntekijä kuuluu. Työntekijän poistamisen yhteisöstä täytyy myös olla mahdollista.

**Laskun luonti** Johtajalle olisi hyödyllistä, jos asiakkaan tuntitaksatietojen sekä työntekijöiden lisäämien työaikatietojen pohjalta voisi automaattisesti luoda laskun.

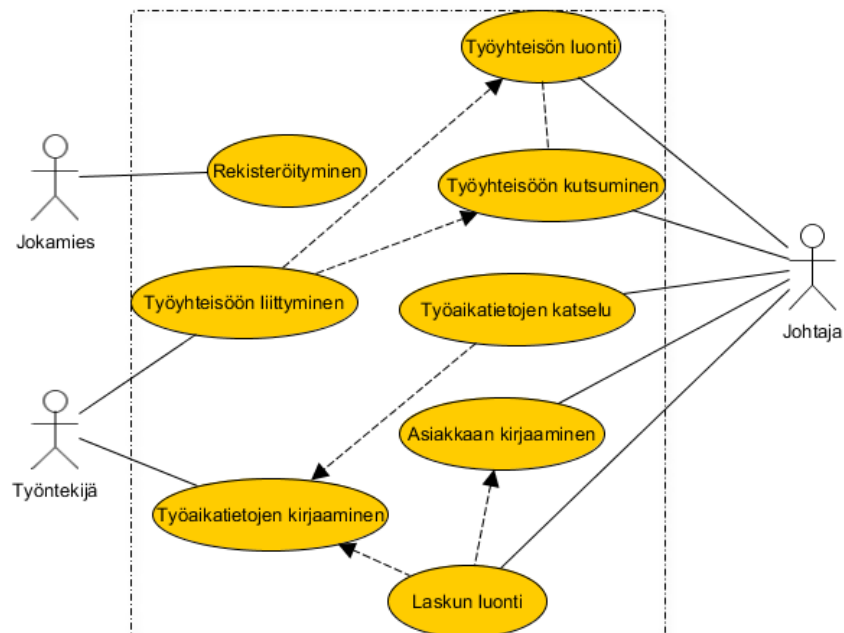
### Työntekijä:

**Yhteisöön liittyminen** Työntekijän täytyy pystyä liittyä yhteisöön, johon johtaja on hänet kutsunut.

**Työaikatietojen syöttäminen** Työntekijän täytyy pystyä lisäämään työaikatietoja järjestelmään. Työntekijän täytyy pystyä valitsemaan kenelle asiakkaalle työ suoritettiin valikosta, joka sisältää ne asiakkaat, joiden tiedot johtaja on syöttänyt järjestelmään. Tärkeää on kuitenkin, että työntekijä ei pysty näkemään eri asiakkaiden tuntitaksoja. Toisaalta täytyy kuitenkin olla mahdollista kirjata järjestelmään jos aika käytettiin johonkin muuhun kun asiakkaalle työskentelyyn, esimerkiksi auton viemiseen huoltoon tai jos asiakas oli joku, jota ei löydy valikosta.

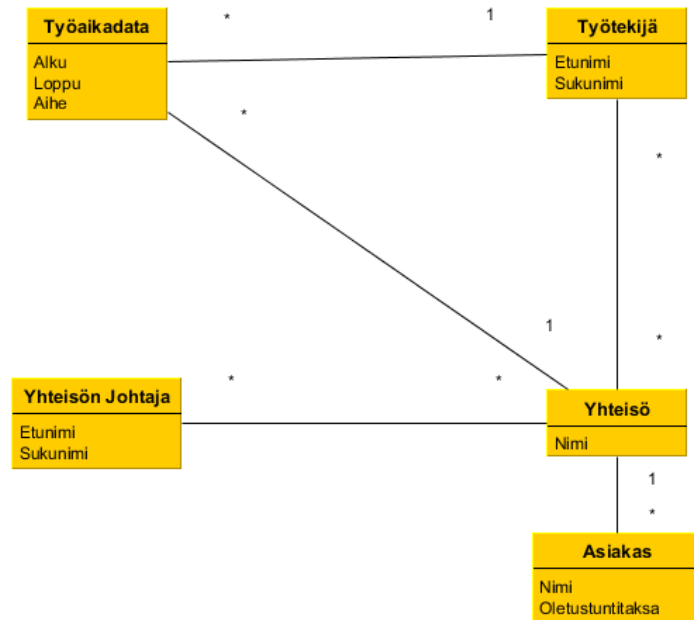
## 2.3 Käyttötapauskaavio

Ohessa käyttötapaukset kuvattuna graafisesti.



Kuva 1: Jos käyttötapaus on riippuvainen jostain toisesta käyttötapauksesta, se on merkitty katkoviivanuolella. Kaikki käyttötapaukset ovat riippuvaisia rekisteröitymisestä, vaikka sitä ei ole merkitty nuolella.

### 3 Järjestelmän tietosisältö



Kuva 2: Alustava tietokohteita hahmotteleva kaavio.

#### 3.1 Työaikadata

<i>Attribuutti</i>	<i>Tyyppi</i>	<i>Kuvaus</i>
Alku	timestamp	Työtapauhtuman alkamisaika
Loppu	timestamp	Työtapauhtuman loppumisaika
Aihe	string	Tekstikuvaus työtapauhtumasta

Työaikadataan saattaa liittyä yksi asiakas. Työaikadataan liittyy yksi työntekijä. Työaikadata liittyy johonkin yhteisöön.

#### 3.2 Työntekijä

<i>Attribuutti</i>	<i>Tyyppi</i>	<i>Kuvaus</i>
Etunimi	string	Työntekijän etunimi
Sukunimi	string	Työntekijän sukunimi

Työntekijä voi kuulua moneen yhteisöön ja työntekijään voi liittyä monta työaikadatapistettä.

#### 3.3 Yhteisö

<i>Attribuutti</i>	<i>Tyyppi</i>	<i>Kuvaus</i>
Nimi	string	Yhteisön nimi

Yhteisöön voi kuulua useita asiakkaita. Yhteisöllä voi olla useita jäseniä, joista useat voivat olla johtajia. Yhteisöön voi liittyä useita eri työaikadatapisteitä, joita yhteisön jäsenet ovat kirjanneet järjestelmään. Yhteisö viittaa työyhteisöön joka käytännössä on usein jokin kuljetusyritys. Tietokohteen nimi ei kuitenkaan ole yritys siksi, koska esimerkiksi samalla yrityksellä voi olla palvelussa useita eri yhteisöjä.

### 3.4 Yhteisön johtaja

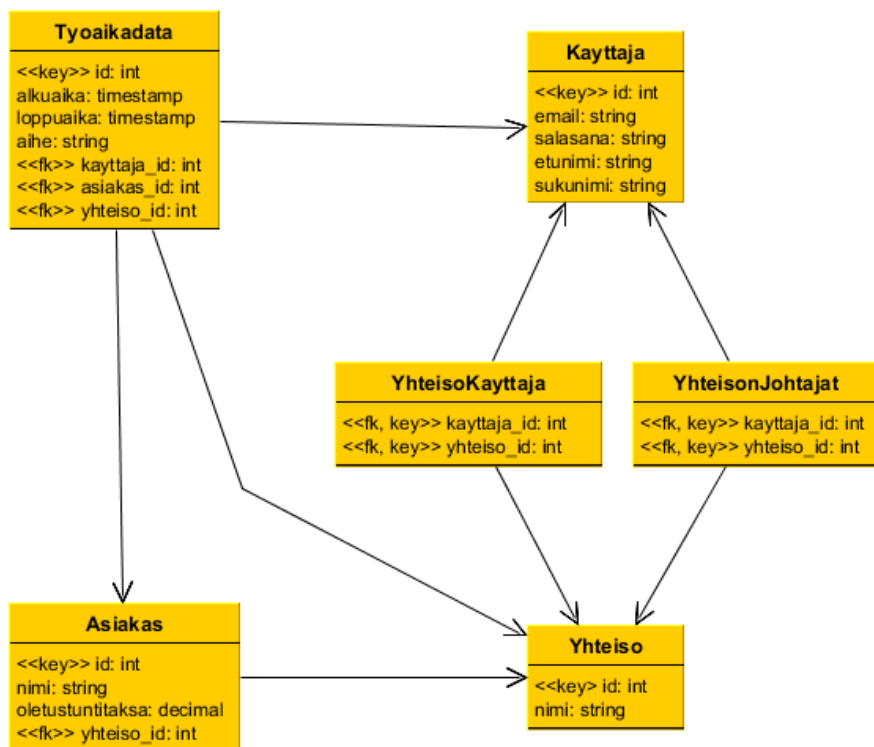
Johtaja on käyttäjä, jolla on yhteisönjohtamisetuoikeudet. Johtaja pääsee käsiksi kaikkiin yhteisöön liittyviin tietoihin, joihin lukeutuvat esimerkiksi asiakkaiden oletustuntitaksat sekä yhteisön jäsenten kirjaamat tunnit. Käyttäjä voi olla usean eri yhteisön johtaja.

### 3.5 Asiakas

<i>Attribuutti</i>	<i>Tyyppi</i>	<i>Kuvaus</i>
Nimi	string	Asiakkaan nimi, käytännössä jonkin yrityksen nimi
Oletustuntitaksa	decimal	Asiakkaan oletustuntitaksa euroissa

Asiakas kuuluu vain yhteen yhteisöön, siitä huolimatta että käytännössä sama asiakas saattaa tilata palveluja usealta eri työyhteisöltä. Tämä siksi koska tuntitaksat saattavat kuitenkin vaihdella eri työyhteisöillä, joten on helpompaa toteuttaa asiakkaan ja yhteisön yhteys näin. Asiakas voi liittyä työaikadataan, mutta se tapahtuu välillisesti yhteisön kautta.

## 4 Relaatietietokantakaavio

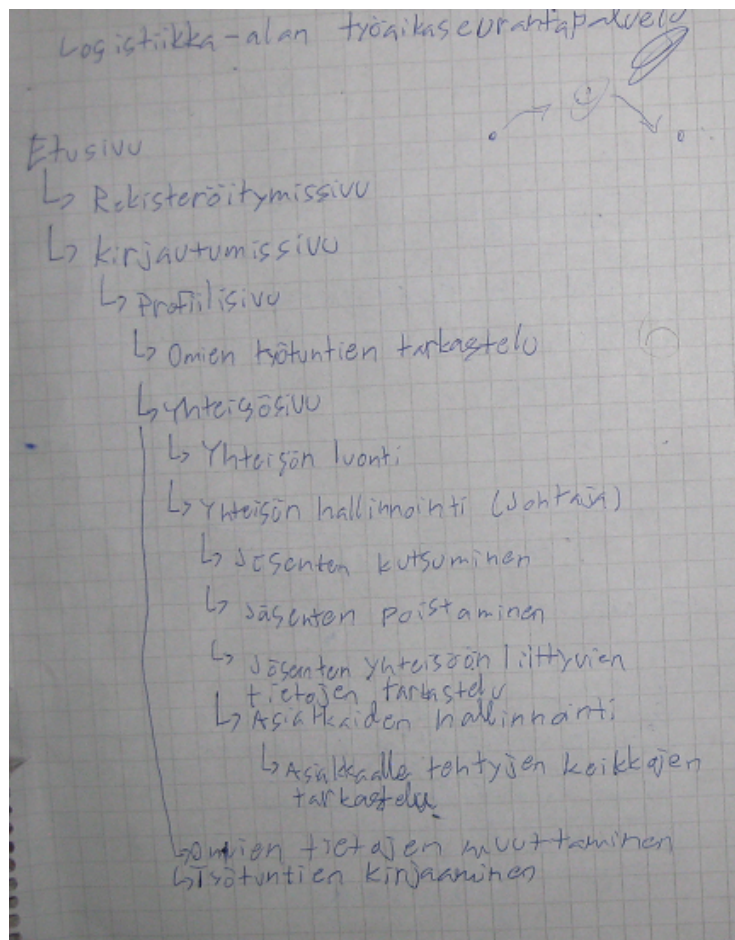


Kuva 3: Alustava kaavio jossa on graafisesti hahmoteltuna relaatiotietokannan taulut ja niiden yhteydet

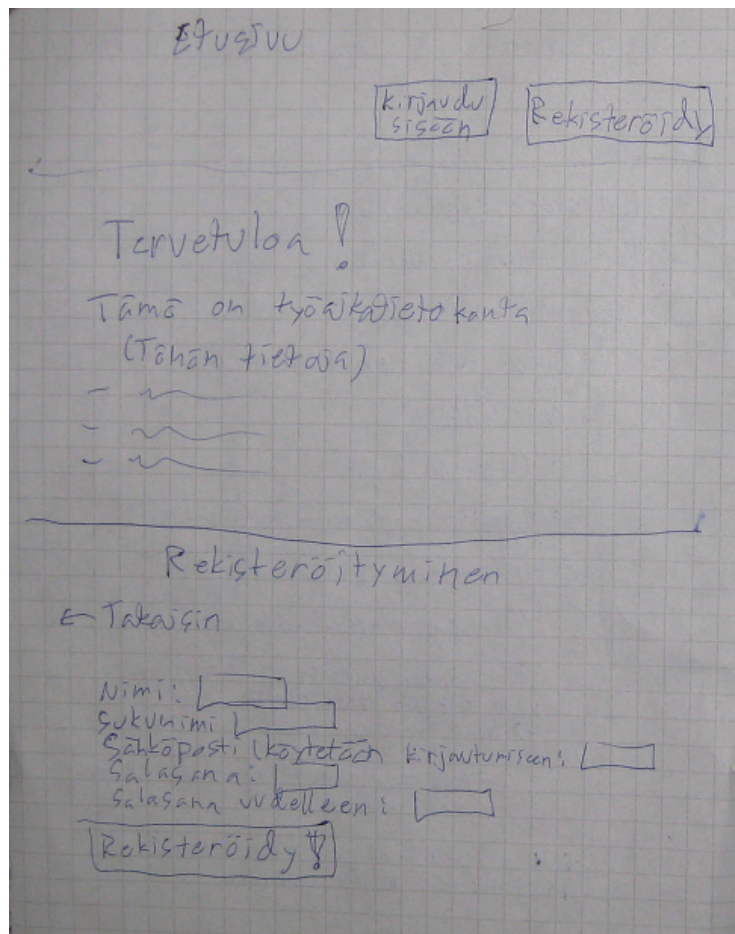
## 5 Käyttöliittymä

### 5.1 Käyttöliittymäluonnokset

Ohessa muutama luonnos käyttöliittymästä.

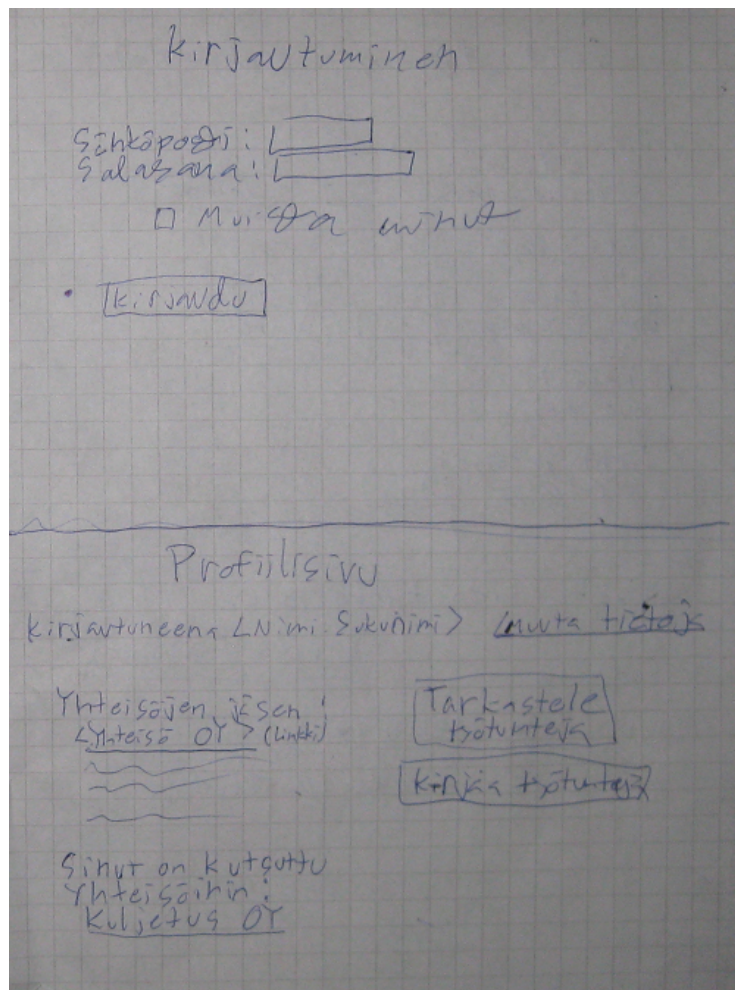


Kuva 4: Navigointia havainnollistava sivukartta



Kuva 5: Etusivu ja rekisteröityminen





Kuva 6: Kirjautuminen ja profiilisivu

Omien tietojen hallinnointi

Vaihda salasana:

Vaihtaa nimeä

Uusi Etunimi:    
 Uusi Sukunimi:

Yhteisöt  
 Luo uusi

Omat yhteisöt:

Yhteisö

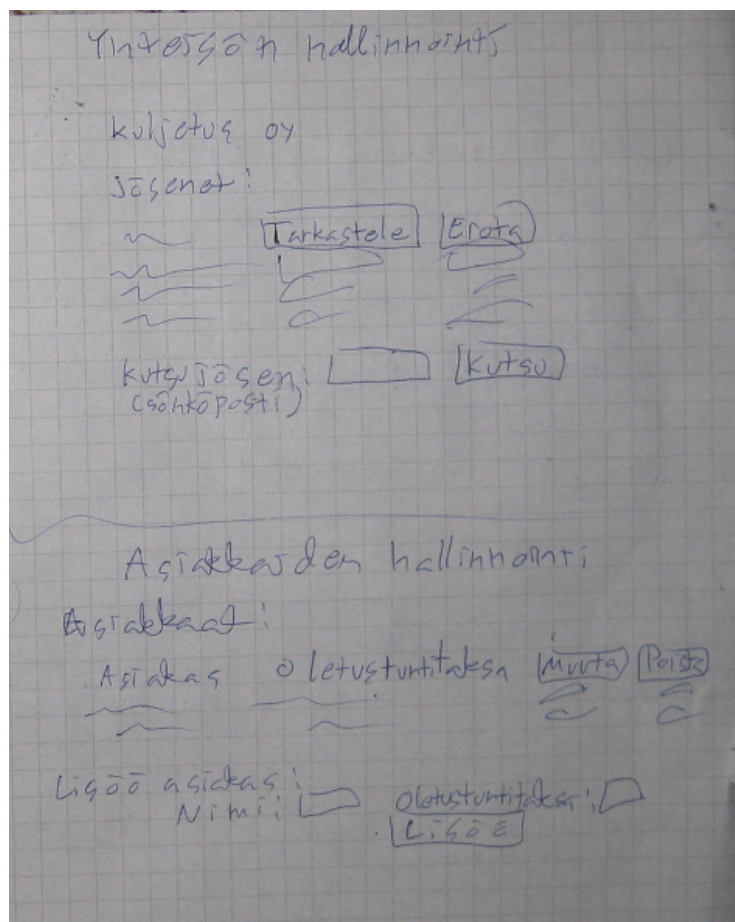
---

Työtuntien tarkastelu

Suodata:

Mistä-mihin	Tunteja	Asiakas	Lisätietoja
~	~	~	~
~	~	~	~
~	~	~	~

Kuva 7: Käyttäjän tietojen hallinnointi ja työtuntien tarkastelu



Kuva 8: Yhteisön hallinnointi ja asiakkaiden tietojen hallinnointi

Kirjaan työtunteja

tuntaja	Asiakkaalle	Lisätietojk	Mistä-mihin

kirjaan uusi

tuntaja  muu, mikä:

Asiakkaalle Valittu ☐

Lisätietojk

Kirjaan

---

Yhteissivu

Kuljetus Oy

olet jäsen

Olet kirjannut x tuntia  
kirjaan tunteja

Hallinnon yhteisö  
(vain johtaj)

Kuva 9: Työtuntien kirjaaminen ja yhteisön sivut