**학사관리 요구사항 명세서**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **업무명** | 학사관리 | **작성자** | 김제준 | **작성일** | 2022.10.25 |
| **문서명** | 요구사항명세서 | **파일명** | 학사관리 요구사항 명세서.word | **버전** | **Vo.1** |
| **개요** | * 프로그램 특성   학사관리 프로그램이라는 특성상 직관적인 인터페이스를 기반으로 제작할 예정   * 사이트 디자인   사이트 디자인은 편의성을 1순위로 제작  메인 페이지에서는 많은 정보 보다 심플함을 강조  카테고리를 이용하여 필요한 정보에 접근하기 쉽도록 구현  카테고리 위치는 상단에 배치 | | | | |
| **회원** | 1. 로그인  * 로그인은 id와 password를 통해 가능하다. * 로그인시 사용자의 코드를 헤드에 보이게 하고 조회에 대한 메시지창을 보이게 한다.  1. 사용자 등록  * 사용자등록에 필요한 것은 아이디, 패스워드, 사용자코드, 사용권한, 등록날짜 이다. * 아이디는 중복확인을 해야 하며 패스워드도 한번 더 확인하게 한 후 등록 가능하게 한다. 위 두 단계를 거치지 않았을 시 등록을 할 수 없다. * 사용자 등록 단계에서 등록, 수정, 삭제 역시 가능하게 한다. * 관리자의 이름은 ‘p + 숫자’, 학생(학번)은 ‘s + 숫자’, 교수는 ‘p + 숫자’로 통일한다. | | | | |
| **관리** | * 관리자는 학생관리, 교수관리, 학과관리, 교과목관리, 사용자등록을 할 수 있다. * 학생은 수강관리, 성적관리, 사용자등록을 할 수 있다. * 교수는 학생관리, 교과목관리, 성적관리, 사용자등록을 할 수 있다. * 로그인 후 학사관리 메뉴를 통해 관리하게 한다.  1. 학생관리  * 학생 등록 시 학번, 이름, 주민번호, 주소, 휴대폰번호, 전화번호, 입학 년도, 졸업고교, 고교졸업 년도, 학과, 지도교수, 성별을 입력하여야 한다. * 같은 학번으로 등록은 불가하다. * 학생 관리 시 카테고리를 통해 조회가 가능하다. * 학생 관리 메뉴에서는 학생 등록, 수정, 삭제가 가능하다.  1. 교수관리  * 교수 등록 시 교수코드, 이름, 주민번호, 주소, 휴대폰번호, 전화번호, 임용 년도, 학위, 학과, 연구실, 성별을 입력하여야 한다. * 같은 교수코드로 등록은 불가하다. * 교수 관리 시 카테고리를 통해 조회가 가능하다. * 교수 관리 메뉴에서는 교수 등록, 수정, 삭제가 가능하다.  1. 학과관리  * 학과 등록 시 학과코드, 학과명, 전공명을 입력하여야 한다. * 같은 학과코드로는 등록이 불가하다. * 학과 관리 시 카테고리를 통해 조회가 가능하다. * 학과 관리 메뉴에서는 등록, 수정, 삭제가 가능하다. | | | | |
| **수강** | 1. 수강신청  * 수강신청 메뉴에서는 입력한 로그인 값을 토대로 학생코드, 이름, 학과를 가져온다. * 교과목 테이블, 수강신청 테이블 모두에서 교과목코드, 교과목명, 개설학과, 수업시수, 담당교수, 학점을 나타낸다. * 개설학과에 대한 카테고리를 선택하면 학과코드와 학과 이름이 자동으로 나타나며 그것을 통해 조회할 수 있다. 조회 시 수강신청이 된 과목도 교과목테이블에 나타낸다. * 전체조회 시 수강 신청된 교과목 이외의 모든 과목을 교과목 테이블에 표시한다. * 수강신청 메뉴에서는 수강신청을 취소할 수 있는 삭제 버튼이 존재한다. | | | | |
| **성적** | 1. 교수 성적관리  * 로그인한 코드를 통해 교수 이름을 나타낸다. * 교과목을 선택하면 자동으로 교과목코드를 나타내며 이를 통해 조회할 수 있다. * 출석 점수는 20점 레포트 점수 20점, 중간고사 30점, 기말고사 30점, 가산점 10점, 합계 100점을 넘기는 점수는 입력할 수 없다. * 합계는 자동으로 계산되며 학점은 직접 입력하여야 한다. * 교수 성적 관리에서는 입력한 성적을 저장할 수 있다. * 테이블에 있는 교과목을 클릭하면 개설년도, 개설학년, 개설학기가 자동으로 바뀌게 된다.  1. 학생 성적관리  * 로그인한 코드를 통해 학생 이름을 나타낸다. * 교과목을 선택하면 자동으로 교과목코드를 나타내며 이를 통해 조회할 수 있다. * 학생 성적 관리에서는 성적을 조회만 할 수 있으며 수정이 불가하다. * 테이블에 있는 교과목을 클릭하면 개설년도, 개설학년, 개설학기가 자동으로 바뀌게 된다. | | | | |