

Acceptatie Test

U moet de test in de volgorde zoals ze staan volgen, als u dat niet doet kunnen er ongewenste resultaten komen.

Voor elk account dat wordt aangemaakt is het wachtwoord: “123welkom”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Melden als bewoner | Ja | Nee |
| **Stap 1: Vul het formulier in op de homepagina met:**  **Voornaam:** John  **Achternaam:** Doe  **Telefoonnummer:** 06 112233445  **Straat:** Noortstraat  **HuisNr:** 50  **Postcode:** 4812 RD  **Omschrijving**: Heel veel zware zakken met vuil midden op de straat  **Is het zwaar:** Kies tussen “ja”, “twijfel” of “nee”  **Foto:** eigen keus zolang het maar jpg of png is |  |  |
| **Stap 2: Klik op de verzend melding knop** |  |  |
| De melding wordt verstuurd en je krijgt een pop up met de samenvatting van de melding |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [admin@gmail.com](mailto:admin@gmail.com)  **Wachtwoord:** admin123 |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U wordt ingelogd als beheerder |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Account(s) toevoegen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op “Accounts”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op de knop “Maak account”** |  |  |
| **Stap 3: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Naam:** Cid Kagenou  **Email:** [cidkagenou@gmail.com](mailto:cidkagenou@gmail.com)  **Rol:** Ophaler |  |  |
| **Stap 4: Klik op de knop “Maak account”** |  |  |
| Er wordt een account aangemaakt |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Account(s) Wijzigen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op “Accounts”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op de blauwe knop (“papier met een pen”)** |  |  |
| **Stap 3: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Naam:** Cid Kagenou  **Email:** [cid@gmail.com](mailto:cid@gmail.com)  **Rol:** Ophaler |  |  |
| **Stap 4: Klik op de knop “Wijzig account”** |  |  |
| Het account wordt gewijzigd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Meldingen toevoegen als een beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op de knop: “Maak een melding”** |  |  |
| **Stap 3: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Voornaam:** Hans  **Achternaam:** Chan  **Telefoonnummer:**06 223344556  **Straat:** Noortstraat  **HuisNr:** 50  **Postcode:** 4812 RD  **Omschrijving**: Midden op de straat een paar volle zakken vuilnis  **Is het zwaar:** Kies tussen “ja”, “twijfel” of “nee”  **Foto:** eigen keus zolang het maar jpg of png is |  |  |
| **Stap 4: Klik op de knop “Verzend de melding”** |  |  |
| De melding is aangemaakt |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Meldingen wijzigen als een beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op de blauwe knop (“papier met een pen”) van de net aangemaakte melding** |  |  |
| **Stap 3: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Voornaam:** Jackie  **Achternaam:** Chan  **Telefoonnummer:** 06 223344556  **Straat:** Noortstraat  **HuisNr:** 50  **Postcode:** 4812 RD  **Omschrijving**: Midden op de straat een paar volle zakken vuilnis  **Is het zwaar:** Kies tussen “ja”, “twijfel” of “nee”  **Foto:** eigen keus zolang het maar jpg of png is |  |  |
| **Stap 4: Klik op de knop “Wijzig de melding”** |  |  |
| De melding is gewijzigd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als invoerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [mark@gmail.com](mailto:mark@gmail.com)  **Wachtwoord:** 123welkom |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U word ingelogd als invoerder |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als invoerder een melding aan kunnen maken | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik op “Maak een melding”** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Voornaam:** Yua  **Achternaam:** katsugi  **Telefoonnummer:** 06 123456789  **Straat:** Demerstraat  **HuisNr:** 8  **Postcode:** 4812 XL  **Omschrijving**: prullenbakken zitten vol dus mensen zetten het naast de prullenbak  **Is het zwaar:** Kies tussen “ja”, “twijfel” of “nee”  **Foto:** Hoeft niet |  |  |
| **Stap 3: Klik op de knop “Verzend de melding”** |  |  |
| De melding is aangemaakt |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als invoerder een melding kunnen wijzigen | Ja | Nee |
| **Stap 1 : Klik op de blauwe knop (“papier met een pen”) van de net aangemaakte melding** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Voornaam:** Minazuki  **Achternaam:** katsugi  **Telefoonnummer:** 06 123456789  **Straat:** Demerstraat  **HuisNr:** 8  **Postcode:** 4812 XL  **Omschrijving**: prullenbakken zitten vol dus mensen zetten het naast de prullenbak  **Is het zwaar:** Kies tussen “ja”, “twijfel” of “nee”  **Foto:** Hoeft niet |  |  |
| **Stap 3: Klik op de knop “Wijzig de melding”** |  |  |
| De melding is gewijzigd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als invoerder kunnen zoeken voor een melding | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik op de zoekbalk “Zoek op notificatie”** |  |  |
| **Stap 2: Typ in de zoekbalk: “Jackie”** |  |  |
| U krijgt alleen de meldingen te zien die een melder hebben met de voornaam “Jackie” |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [admin@gmail.com](mailto:admin@gmail.com)  **Wachtwoord:** admin123 |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U wordt ingelogd als beheerder |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als beheerder kunnen zoeken voor een melding | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op de knop “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op de zoekbalk “Zoek op notificatie”** |  |  |
| **Stap 3: Typ in de zoekbalk: “Jackie”** |  |  |
| U krijgt alleen de meldingen te zien die een melder hebben met de voornaam “Jackie” |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ophalers koppelen aan meldingen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik op de blauwe knop (“papier met een pen”) van de melding die gamaakt is door: “John Doe”** |  |  |
| **Stap 2: Scroll naar beneden** |  |  |
| **Stap 3: Kies voor Cid Kagenou** |  |  |
| **Stap 4: Klik op de knop “Ophaler toevoegen”** |  |  |
| Nu is de gekozen ophaler toegevoegd |  |  |

Doe dit ook voor Kevin maar dan aan de melding die gemaakt is door “Jackie Chan”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als beheerder filteren op statussen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op de knop “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op het keuze menu: “Kies het menu”** |  |  |
| **Stap 3: Kies de keuze “In behandeling”** |  |  |
| U krijgt alle meldingen te zien die in behandeling zijn |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als invoerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [mark@gmail.com](mailto:mark@gmail.com)  **Wachtwoord:** 123welkom |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U word ingelogd als invoerder |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als invoerder filteren op statussen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik op het keuze menu: “Kies het menu”** |  |  |
| **Stap 2: Kies de keuze “In behandeling”** |  |  |
| U krijgt alle meldingen te zien die in behandeling zijn |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als ophaler | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [cid@gmail.com](mailto:cid@gmail.com)  **Wachtwoord:** 123welkom |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U wordt ingelogd als een ophaler en u ziet direct uw toegwezen taak |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Melding status wijzigen als ophaler | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik op het keuzemenu van status** |  |  |
| **Stap 2: Kies de status: “afgehandeld”** |  |  |
| **Stap 3: klik op de knop wijzig** |  |  |
| De status van de melding is gewijzigd (op de pagina staat nu: “Er is geen melding” |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inloggen als beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de “Log in” knop** |  |  |
| **Stap 2: Vul het formulier in met de volgende gegevens:**  **Email:** [admin@gmail.com](mailto:admin@gmail.com)  **Wachtwoord:** admin123 |  |  |
| **Stap 3: Klik op LOG IN** |  |  |
| U wordt ingelogd als beheerder |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ophalers ontkoppelen van meldingen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven in op “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op het keuze menu: “Kies het menu”** |  |  |
| **Stap 3: Kies de keuze “In behandeling”** |  |  |
| **Stap 4: Klik op de blauwe knop (“papier met een pen”) van de melding die gemaakt is door “Jackie Chan”** |  |  |
| **Stap 3: Scroll naar beneden** |  |  |
| **Stap 4: Klik op het vuilnisbakje achter de ophaler zijn / haar naam** |  |  |
| Ophaler is ontkoppelt |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Melding verwijderen als beheerder | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik boven aan op “Meldingen”** |  |  |
| **Stap 2: Klik op het rode vuilnisbakje achter de melding van John Doe** |  |  |
| Melding is verwijderd |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uitloggen | Ja | Nee |
| **Stap 1: Klik rechts boven in op de met een pijltje ernaast knop** |  |  |
| **Stap 2: Klik op LOG OUT** |  |  |
| U wordt uitgelogd |  |  |