

Manual de Usuario

Para Alumnos

Instrucciones de uso.

Mayo del 2023

Acciones

1. Pantalla Principal.
2. Registrarse a práctica.
3. Historial de asistencias.
4. Cambiar contraseña.
5. Cambiar imagen.
6. Cerrar sesión.

Pantalla Principal

Para acceder al sistema, se tiene que entrar al sitio: <http://laboratorioenfermeria.epizy.com/> desde cualquier navegador, e ingresar con el usuario y contraseña (Ver figura 1)



Figura 1: pantalla de Inicio de sesión

Una vez que se ingreso correctamente el usuario y la contraseña aparecerá el menú principal, donde se muestra información acerca del total de faltas y asistencias a las practicas, el historial de las practicas y todas las practicas disponibles (Ver figura 2)



Figura 2: pantalla de menú principal

Registrarse a práctica.

Para registrarse a cualquier practica disponible, se tiene que acceder al apartado Practicas Disponibles, el cual se encuentra en la aparte de abajo del menú principal (Ver figura 3).

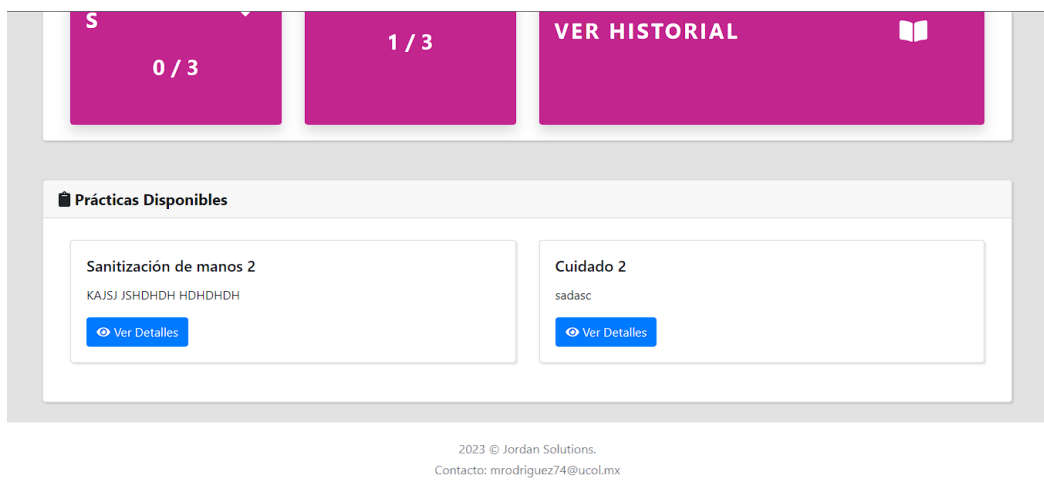


Figura 3: Apartado Practicas.

Para acceder a cualquiera de las prácticas, simplemente se tendrá que hacer clic en el botón de Ver Detalles, posteriormente nos mostrara una ventana que muestra información acerca de la practica, los requisitos, el profesor que la imparte y la fecha, para registrarse simplemente se tendrá que hacer clic en el botón de Registrar (Ver figura 4).



Figura 4: Pantalla de detalle de la práctica

Al registrarse mostrará un mensaje de confirmación, para acceder a la práctica simplemente se tendrá que hacer clic en el botón verde. (Ver figura 5)

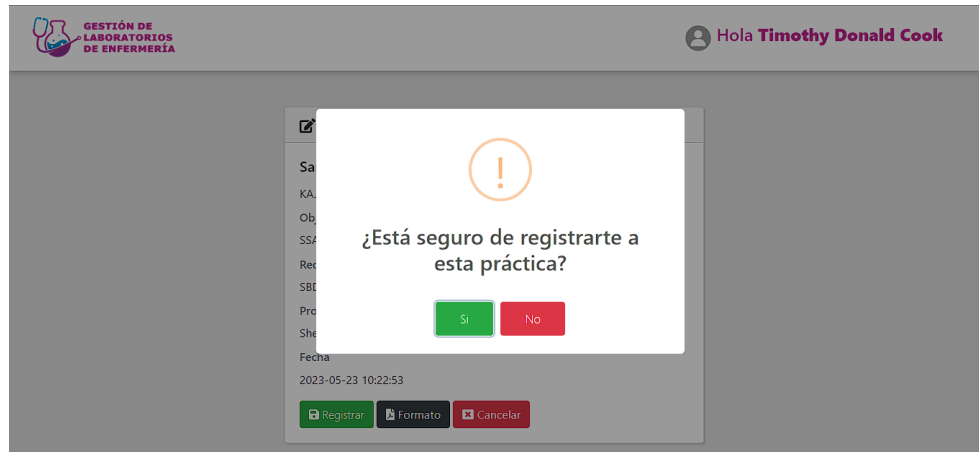


Figura 5: Mensaje de confirmación.

Finalmente, en la página principal, aparecerá que se registró exitosamente a la práctica . (Ver figura 6)

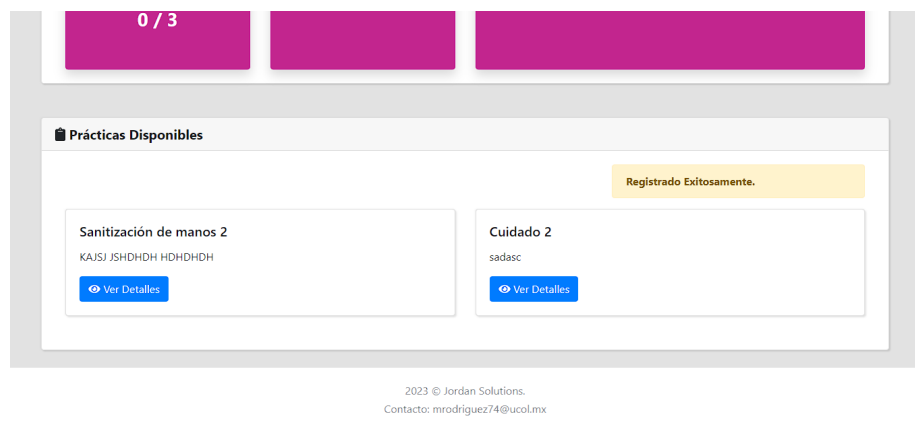


Figura 6: Menú principal.

Historial de asistencias.

Para ver el historial de asistencias, se tendrá que hacer clic en el botón VER HISTORIAL (Ver figura 7).

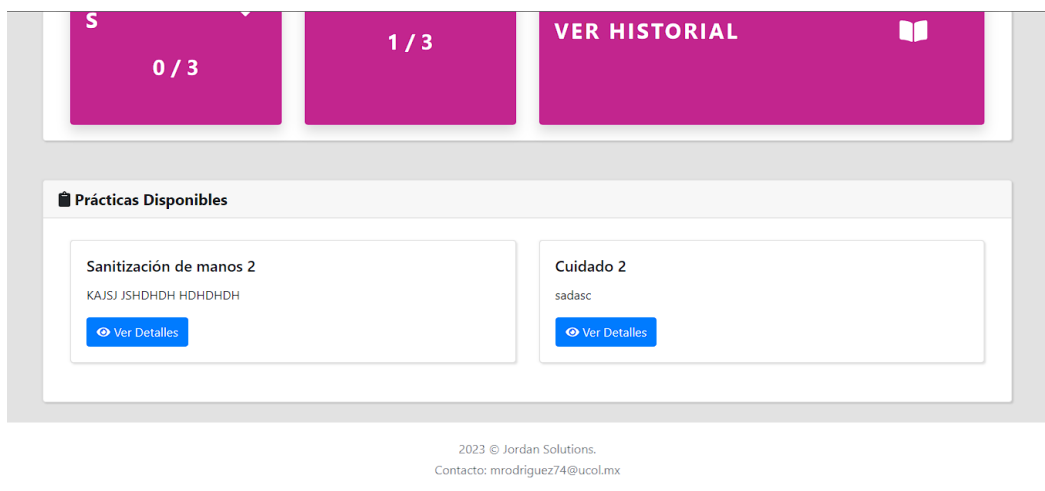


Figura 7: Apartado Prácticas Disponibles.

En el historial de asistencias, se mostrará un listado con todas las prácticas a las que se ha inscrito el alumno, en la cual se muestra por defecto las ultimas 10 practicas, ademas, se puede buscar una práctica determinada gracias al apartado de búsqueda, en el cual se podrán filtrar las practicas por nombre (Ver figura 8).

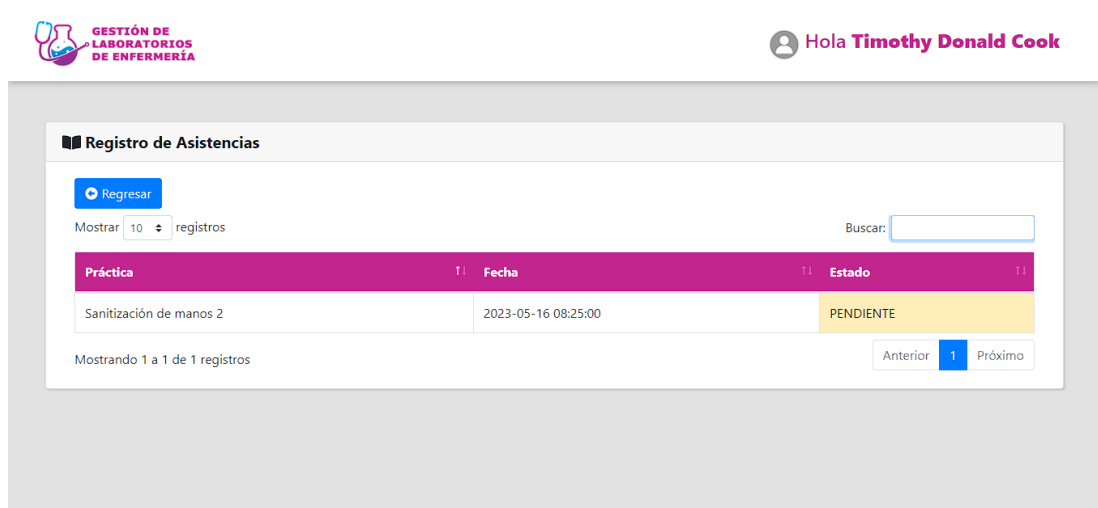


Figura 8: Ventana de registro de asistencias.

Cambiar contraseña.

Para realizar un cambio de contraseña, se tendrá que hacer clic en el nombre del usuario, posteriormente saldrá una ventana, donde se mostrarán varias opciones, entre ellas se encuentra la opción de cambiar contraseña (Ver figura 9).



Figura 9: Menú principal.

Al hacer clic en el botón, se mostrará una ventana con varios datos, la contraseña actual del usuario, la nueva contraseña y su respectiva confirmación (Ver figura 10).

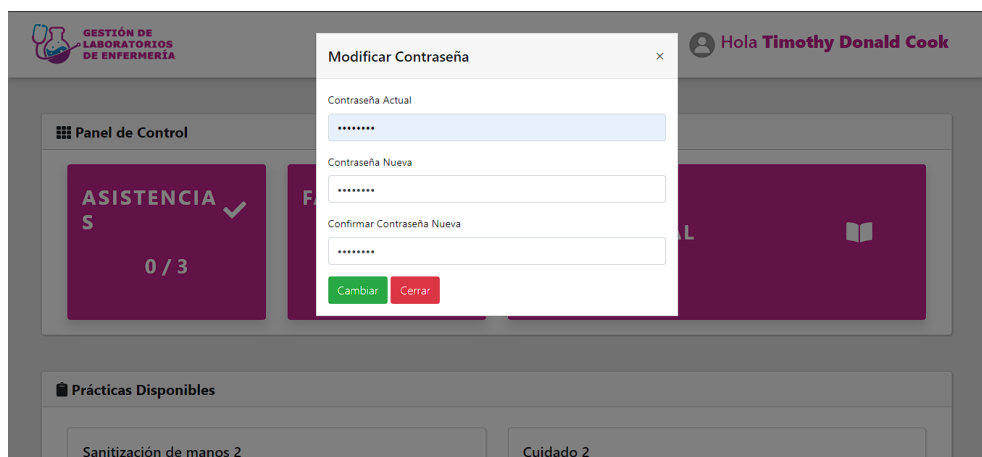


Figura 10: Menú principal.

Cambiar imagen

Para realizar un cambio de imagen, se tendrá que hacer clic en el nombre del usuario, posteriormente saldrá una ventana, donde se mostrarán varias opciones, entre ellas se encuentra la opción de cambiar imagen (Ver figura 11).



Figura 11: Menú principal.

Al hacer clic, se mostrará una ventana con un botón que permite subir imágenes (Browse) (Ver figura 12).

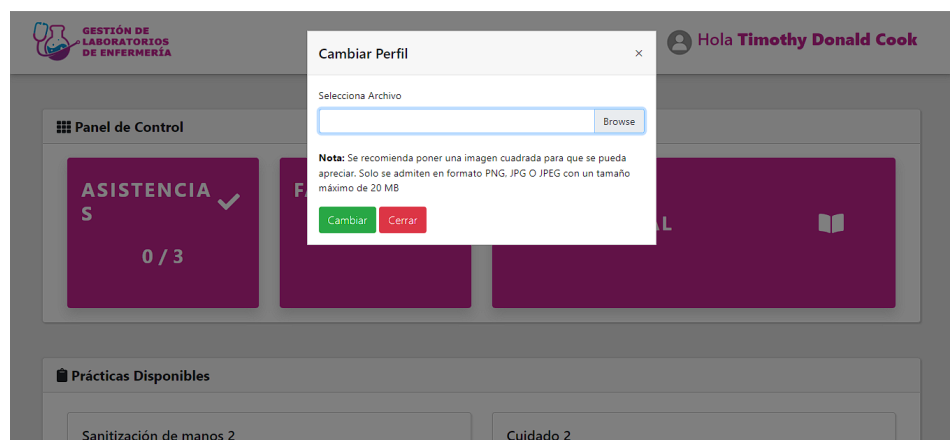


Figura 12: Cambiar Perfil.

Al hacer clic, se mostrará una ventana que permite seleccionar la imagen (Ver figura 13).

Recomendación: Utiliza imágenes cuadradas para que se puedan apreciar. Solo se admiten en formato PNG, JPG O JPEG con un tamaño máximo de 20 MB.

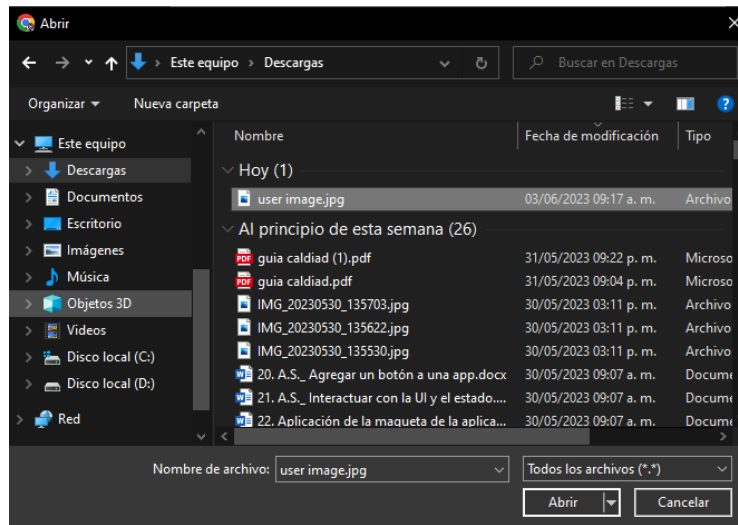


Figura 13: Ventana Abrir.

Una vez seleccionada la imagen, se mostrara en el campo de texto el nombre y formato de la imagen seleccionada (Ver figura 14).

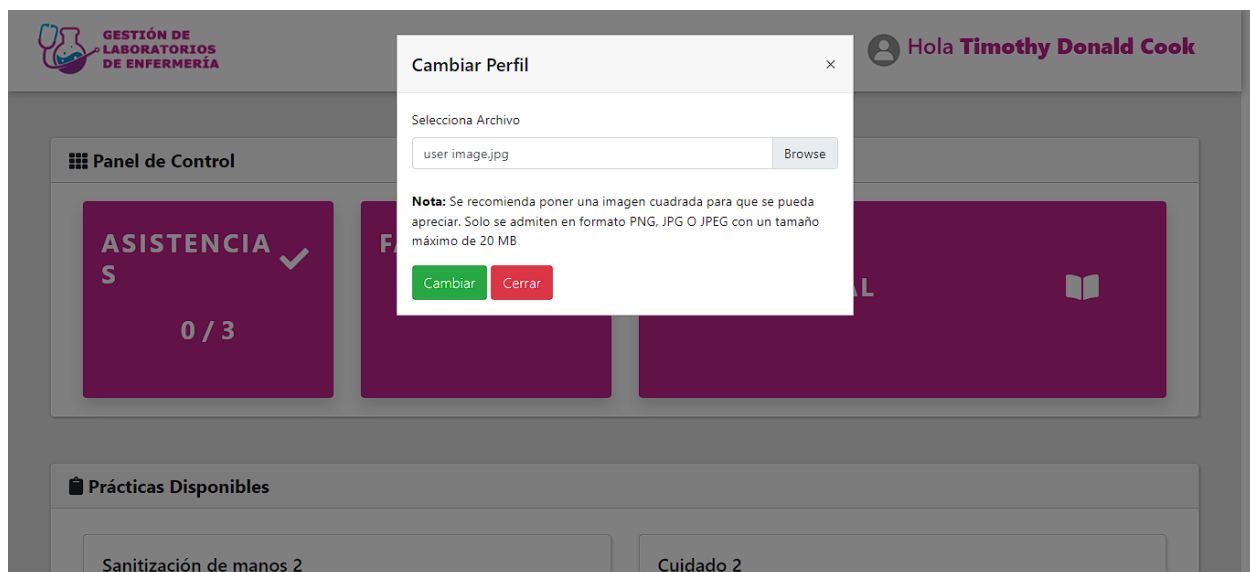


Figura 14: Cambiar Perfil.

Al cargar la imagen, aparecerá que la imagen fue cambiada (Ver figura 15), para ver los cambios, se tendrá que cerrar sesión y volver a abrirla para poder ver los cambios reflejados (Ver figura 16).



Figura 15: Menú principal.

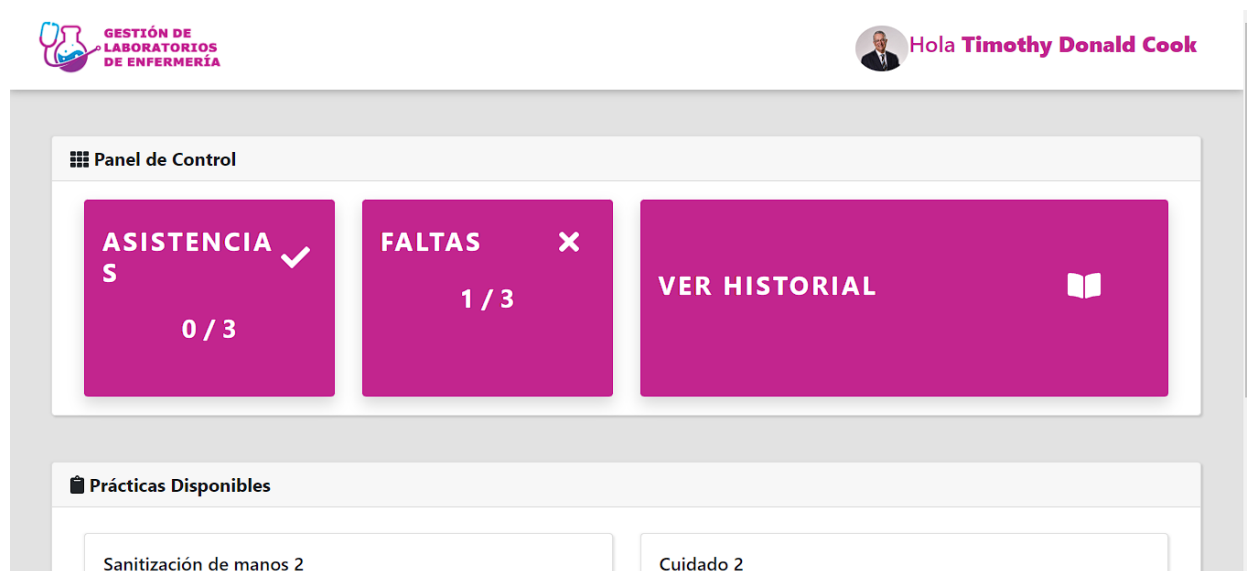


Figura 16: Menú principal.

Cambiar imagen

Para cerrar la sesión, se tendrá que hacer clic en el nombre del usuario, posteriormente saldrá una ventana, donde se mostrarán varias opciones, entre ellas se encuentra la opción de cerrar sesión (Ver figura 17).



Figura 17: Menú principal.

Al hacer clic, se mostrará una ventana con una confirmación, simplemente se confirma la acción para volver a la ventana de inicio de sesión (Ver figura 18).

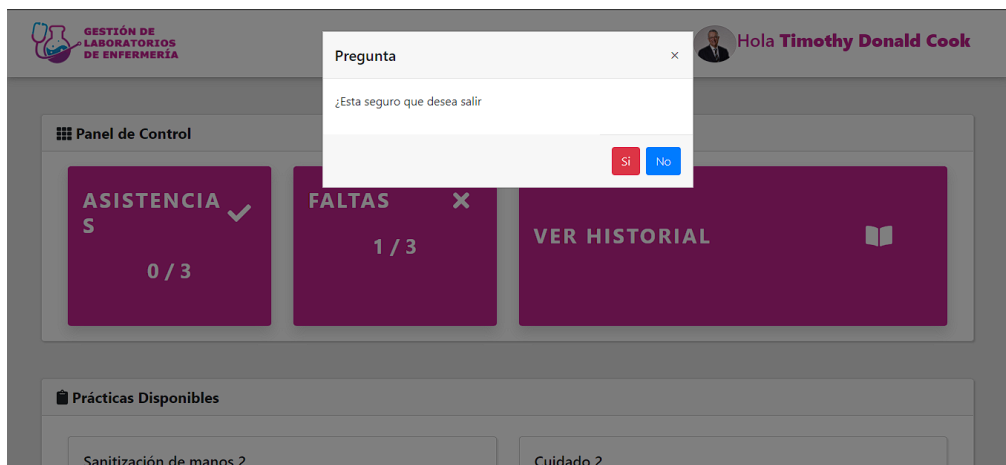


Figura 18: Ventana de confirmación