

# **Dokumentacja użytkownika systemu DoggieWalkie**

# Spis treści

<b>Wstęp .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 1. Dostęp do aplikacji .....</b>	<b>6</b>
1.1 Rejestracja .....	7
1.2 Logowanie.....	9
1.3 Wstępna konfiguracja profilu .....	10
<b>Rozdział 2. Nawigacja .....</b>	<b>12</b>
2.1 Strona główna aplikacji.....	13
2.2 Informacje znajdujące się pod awatarem .....	13
2.3 Ustawienia .....	15
<b>Rozdział 3. Tworzenie profilu psów .....</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 4. Zarządzanie profilem psa, użytkownika oraz kontem .....</b>	<b>20</b>
4.1 Edycja profilu użytkownika .....	20
4.2 Edycja profilu psa.....	21
4.3 Edycja konta .....	22
<b>Rozdział 5. Zarządzanie profilem psa, użytkownika oraz kontem .....</b>	<b>23</b>
5.1 Widok profilu użytkownika.....	23
5.2 Widok profilu psa .....	25
<b>Rozdział 6. Spacerzy.....</b>	<b>26</b>
6.1 Zgłaszanie potrzeby wyprowadzenia psa .....	26
6.2 Akceptacja / odrzucenie propozycji wyprowadzenia psa .....	29
6.3 Zgłaszanie chęci wyprowadzenia psa .....	31
<b>Rozdział 7. Wiadomości.....</b>	<b>33</b>
<b>Rozdział 8. Forum.....</b>	<b>35</b>
8.1 Posty .....	36
8.2 Komentarze .....	37
<b>Rozdział 9. System reputacji i zbierania punktów .....</b>	<b>39</b>
<b>Rozdział 10. Zgłaszanie błędów na stronie.....</b>	<b>39</b>
<b>Rozdział 11. FAQ .....</b>	<b>41</b>
<b>Rozdział 12. Dokumentacja na stronie.....</b>	<b>42</b>
12.1 Regulamin.....	42
12.2 RODO oraz polityka prywatności.....	43

# Spis rysunków

1.1 Ekran powitalny (desktop).....	6
1.2 Ekran powitalny (mobilny).....	6
1.3 Przycisk do formularza rejestracji .....	7
1.4 Formularz rejestracji nowego konta .....	7
1.5 Potwierdzenie utworzenia konta .....	8
1.6 Potwierdzenie weryfikacji nowego konta .....	8
1.7 Przycisk do okna logowania .....	9
1.8 Okno logowania .....	9
1.9 Pierwszy krok podczas tworzenia profilu .....	10
1.10 Drugi krok podczas tworzenia profilu .....	11
1.11 Trzeci krok podczas tworzenia profilu .....	11
1.12 Potwierdzenie skonfigurowania podstawowego profilu .....	12
2.1 Strona główna aplikacji .....	12
2.2 Górny pasek aplikacji .....	13
2.3 Dolny pasek (stopka) .....	13
2.4 Informacje pod awatarem (bez skonfigurowanego profilu psa) .....	14
2.5 Informacje pod awatarem (po skonfigurowaniu jednego profilu psa) .....	14
2.6 Informacja pod awatarem (po skonfigurowaniu więcej, niż jednego profilu psa).....	15
2.7 Przycisk przekierowujący do ustawień .....	16
2.8 Opcje znajdujące się w zakładce Ustawienia .....	16
3.1 Pierwszy krok tworzenia profilu psa .....	17
3.2 Drugi krok tworzenia profilu psa .....	18
3.3 Trzeci krok tworzenia profilu psa .....	18
3.4 Potwierdzenie utworzenia profilu psa .....	19
4.1 Ekran konfiguracji profilu użytkownika .....	19
4.2 Pasek wyboru psów w ustawieniach .....	20
4.3 Ekran edycji profilu psa .....	21
4.4 Ekran ustawień konta .....	21
4.5 Ekran konfiguracji profilu użytkownika .....	22
4.6 Ekran potwierdzenia usunięcia konta .....	22
5.1 Widok profilu użytkownika .....	24
5.2 Widok profilu psa .....	25
6.1 Zgłaszanie spaceru przez "Moja wataha" .....	26
6.2 Zgłaszanie spaceru przez "Lista psich spacerów" .....	27

6.3 Kreator zgłaszania wyprowadzenia psa na spacer .....	27
6.4 Zmieniony status na "Czeka na spacer" .....	28
6.5 Status zgłoszenia bez chętniej osoby do wyprowadzenia .....	28
6.6 Status zgłoszenia - nowa propozycja wyprowadzenia .....	28
6.7 Powiadomienie o propozycji wyprowadzenia psa .....	29
6.8 Informacja o nowej konwersacji z osobą chcącą wyprowadzić psa .....	29
6.9 Akceptacja propozycji wyprowadzenia psa .....	30
6.10 Odrzucenie propozycji wyprowadzenia psa .....	30
6.11 Przykład zaakceptowanego spaceru .....	30
6.12 Zgłoszenia spacerów dla psa .....	31
6.13 Kreator umawiania się na spacer .....	32
7.1 Informacje pod przyciskiem wiadomości .....	33
7.2 Pasek nawigacyjny po lewej stronie .....	34
7.3 Górny pasek informacyjny .....	34
7.4 Główny ekran .....	34
8.1 Główny ekran forum .....	35
8.2 Widok postów .....	36
8.3 Przycisk dodawania nowego postu .....	37
8.4 Okno dodawania nowego postu .....	37
8.5 Widok postu bez komentarza .....	38
8.6 Przycisk dodawania nowego komentarza .....	38
8.7 Okno dodawania nowego komentarza .....	38
10.1 Przycisk zgłaszania błędu w stopce .....	40
10.2 Przycisk zgłaszania błędu w FAQ .....	40
10.3 Okno wypełniania treści błędu .....	40
11.1 Okno FAQ .....	41
12.1 Odnośniki do dokumentów w stopce .....	42
12.2 Ekran regulaminu .....	42
12.3 Ekran RODO i polityki prywatności .....	43

# Wstęp

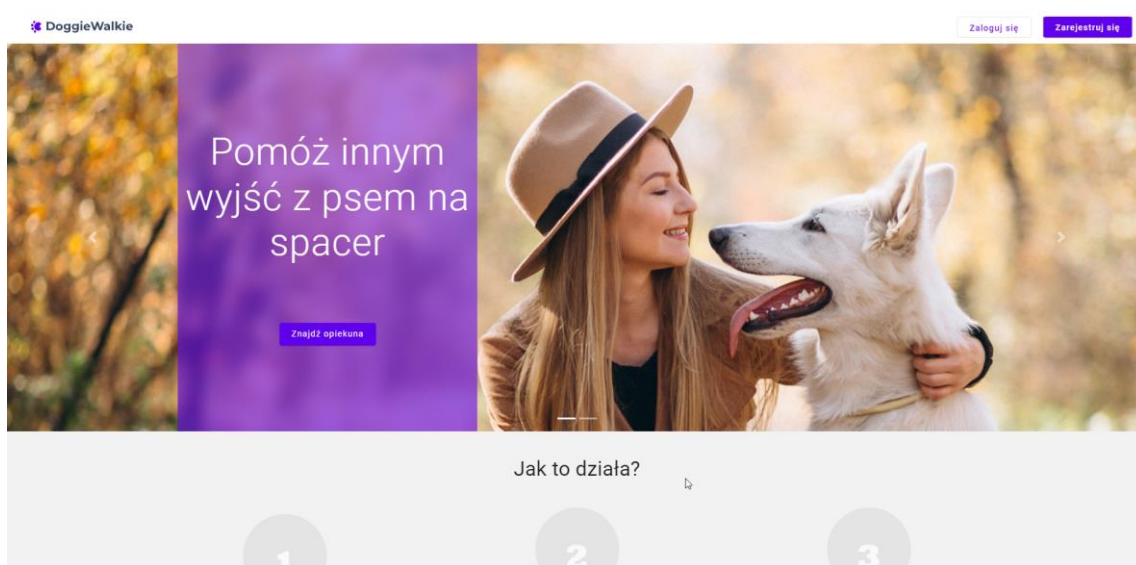
Niniejsza instrukcja ma na celu wprowadzenie użytkownika w naszą aplikację DoggieWalkie oraz omówienie jej wszystkich funkcjonalności. Instrukcja pomoże Państwu w obsłudze oprogramowania.

# Rozdział 1. Dostęp do aplikacji

DoggieWalkie jest aplikacją przeglądarkową, więc nie wymaga instalacji żadnych dodatkowych komponentów.

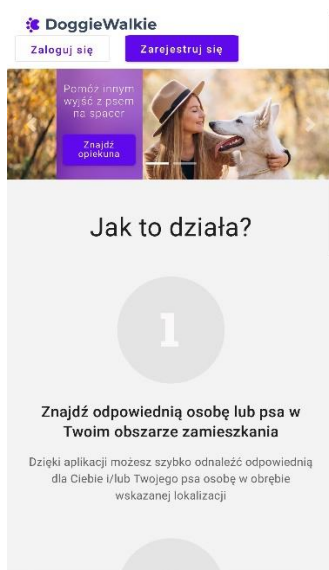
Aplikacja działa w dwóch trybach widoku:

## Widok desktopowy (przeglądarka komputerowa)



Rysunek 1 Ekran powitalny (desktop)

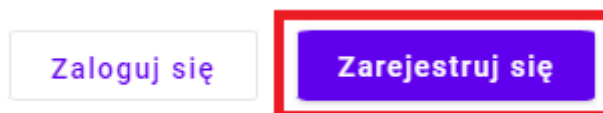
## Widok mobilny (urządzenia mobilne tj. smartfony, tablety...)



Rysunek 2 Ekran powitalny (mobilny)

## 1.1 Rejestracja

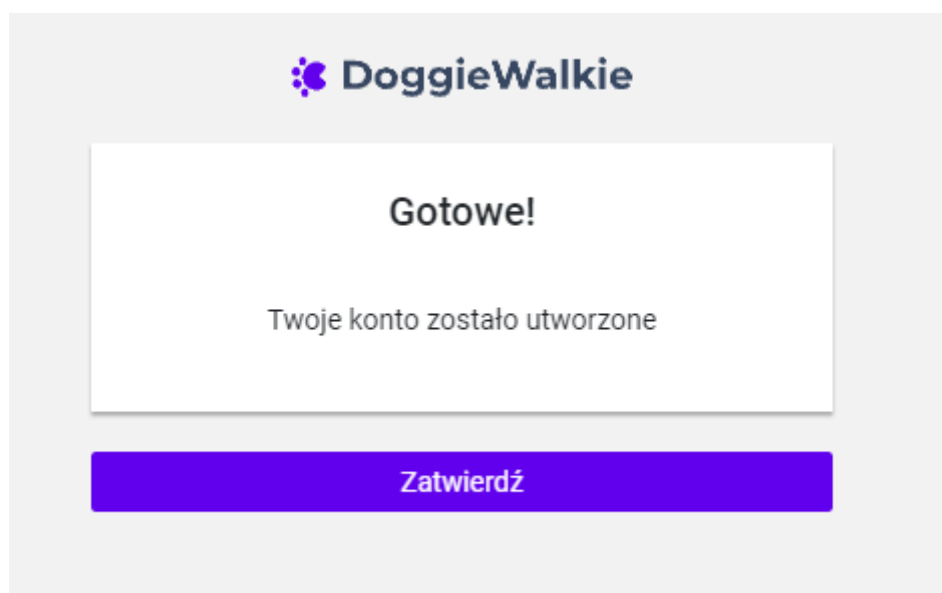
Do uzyskania dostępu do pełnej funkcjonalności wymagane jest utworzenie konta w systemie. Podczas rejestracji należy podać unikalne dane identyfikacyjne – login, email oraz hasło do konta. Utworzone konto należy aktywować poprzez link znajdujący się na skrzynce mailowej. Utworzenie konta w systemie wiąże się z akceptacją dokumentów [Polityka prywatności](#) oraz [Warunki korzystania z usługi](#).



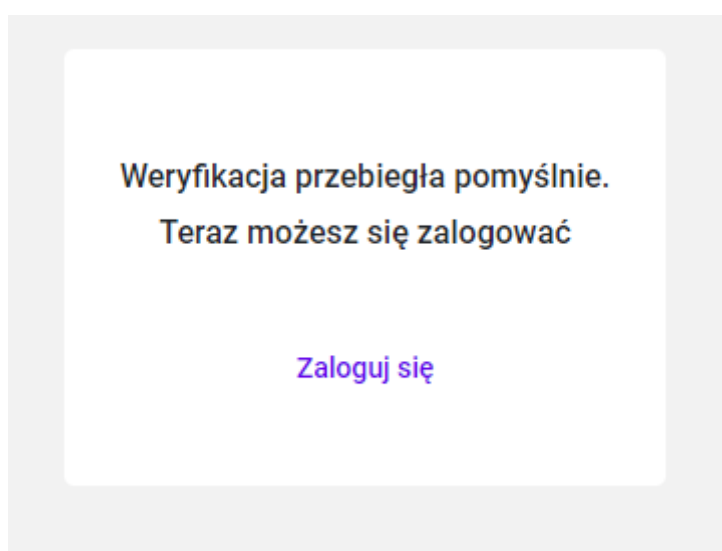
Rysunek 3 Przycisk do formularza rejestracji

The image shows a registration form for 'DoggieWalkie'. At the top is the logo 'DoggieWalkie' with a dog icon. Below it is the title 'Zarejestruj się do aplikacji'. The form contains four input fields: 'Login \*', 'Email \*', 'Hasło \*', and 'Powtórz hasło \*'. Below the fields is a line of text: 'Rejestrując się, akceptuję' followed by a link 'Politykę prywatności oraz Warunki korzystania z usługi'. At the bottom of the form is a large grey button labeled 'Zarejestruj się'. Below the form, outside the main container, is a link: 'Masz już konto? Zaloguj się'.

Rysunek 4 Formularz rejestracji nowego konta



Rysunek 5 Potwierdzenie utworzenia konta



Rysunek 6 Potwierdzenie weryfikacji nowego konta



## 1.2 Logowanie

Dostęp do aplikacji realizowany jest poprzez mechanizm kont użytkowników. Identyfikacja odbywa się poprzez login (nazwa użytkownika lub adres mailowy) - unikalny ciąg znaków. Dodatkowo do każdego konta dołączone jest hasło, które znane jest tylko właścicielowi konta.



Rysunek 7 Przycisk do okna logowania

The image shows a login form for the 'DoggieWalkie' application. At the top is the logo 'DoggieWalkie' with a purple paw print icon. Below the logo is the title 'Zaloguj się do aplikacji'. There are two input fields: 'Login lub email \*' and 'Hasło \*'. Below the password field is a link 'Zapomniałeś hasła?'. At the bottom of the form is a 'Zaloguj się' button. Below the form is a link 'Nie masz jeszcze konta? Załóż konto'.

Rysunek 8 Okno logowania

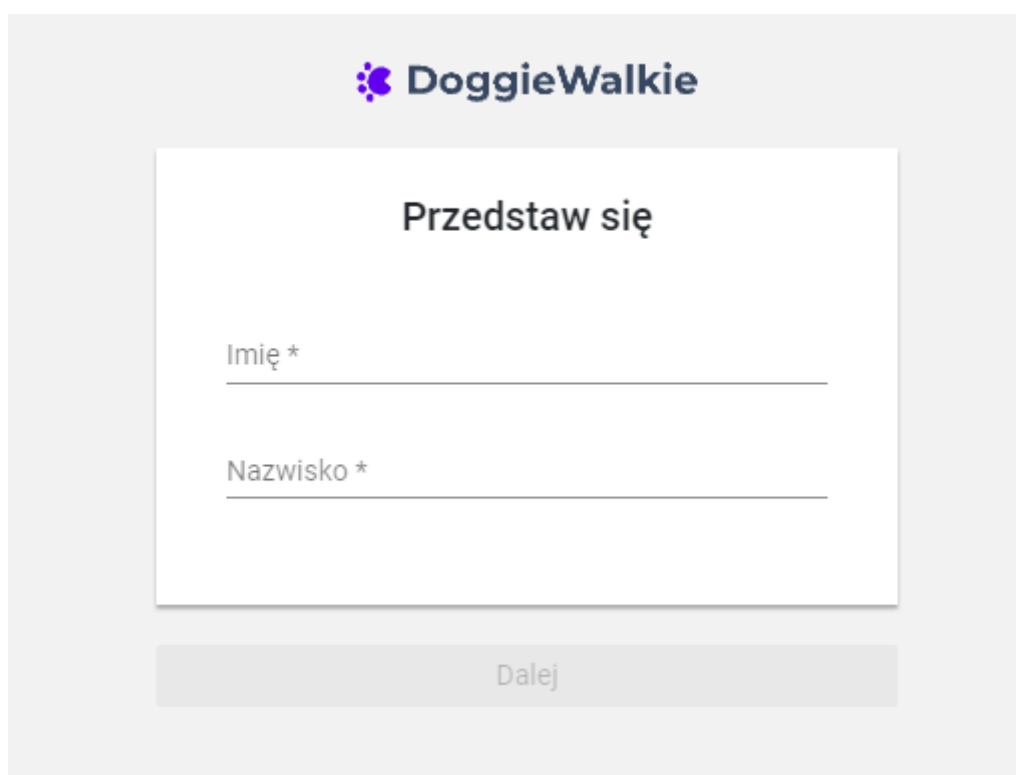
W pola **Nazwa użytkownika** oraz **Hasło** należy wpisać dane, które zostały wprowadzone podczas wypełniania formularza rejestracji nowego konta. System rozpoznaje wielkość znaków, znaki specjalne oraz cyfry, dlatego należy upewnić się, że wprowadzane dane są prawidłowe.

## 1.3 Wstępna konfiguracja profilu

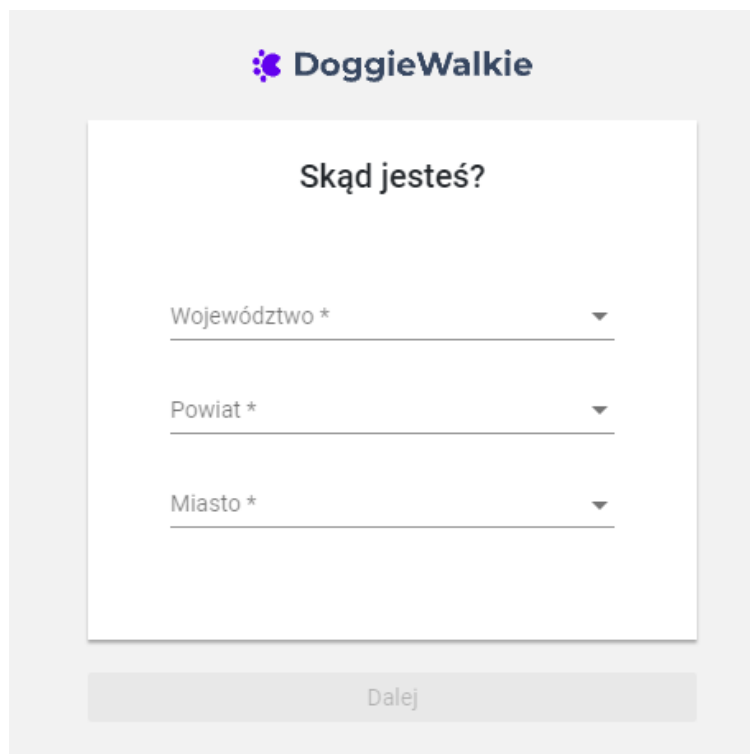
Przy pierwszym logowaniu do serwisu pojawi się kreator konfiguracji profilu w którym należy podać podstawowe informacje o użytkowniku. Dane wprowadzone w formularzu będą służyły w późniejszym czasie do identyfikacji Państwa przez innych użytkowników.


Dane jakie należy podać to:

- Imię
- Nazwisko
- Dane dotyczące miejscowości (województwo, powiat, miasto)
- Numer telefonu
- Nagłówek, który pojawi się na profilu użytkownika
- Krótki opis





*Rysunek 9 Pierwszy krok podczas tworzenia profilu*




 **DoggieWalkie**

### Skąd jesteś?

Województwo \* 

Powiat \* 

Miasto \* 

Dalej

Rysunek 10 Drugi krok podczas tworzenia profilu



 **DoggieWalkie**

### Co inni powinni o Tobie wiedzieć?

+48 Telefon

Nagłówek \*

Opowiedz coś o sobie

Dalej

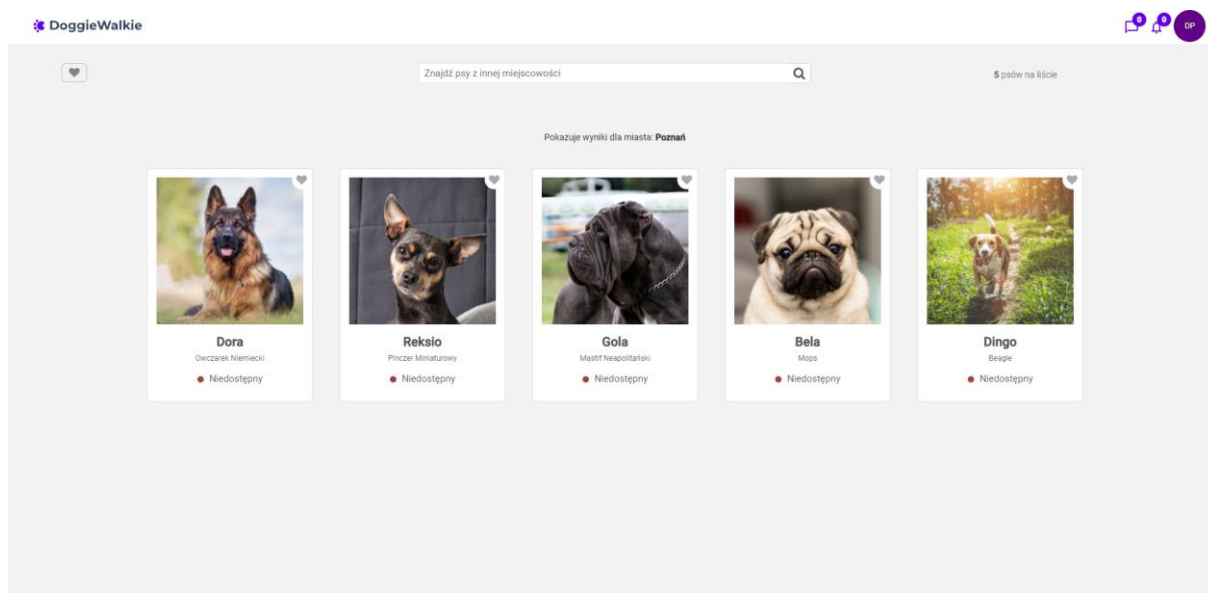
Rysunek 11 Trzeci krok podczas tworzenia profilu



Rysunek 12 Potwierdzenie skonfigurowania podstawowego profilu

## Rozdział 2. Nawigacja

Po pomyślnym skonfigurowaniu konta użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej aplikacji na której znajdować się będzie lista psów z wybranego podczas konfiguracji miasta.



Rysunek 13 Strona główna aplikacji

## 2.1 Główna strona aplikacji

Główna strona aplikacji podzielona jest na trzy główne części:

- Górny pasek aplikacji – pasek umiejscowiony na górze okna zawierający logo aplikacji, ikonę wiadomości, ikonę powiadomień oraz awatar.



Rysunek 14 Górny pasek aplikacji

- Główny ekran – ekran zawierający widok listy psów znajdujących się w wybranym mieście wraz z ich ilością.
- Dolny pasek (stopka) – pasek umiejscowiony na dole okna zawierający odnośniki do FAQ (najczęściej zadawane pytania), modułu zgłaszania błędów oraz dokumentów regulaminu i polityki prywatności.



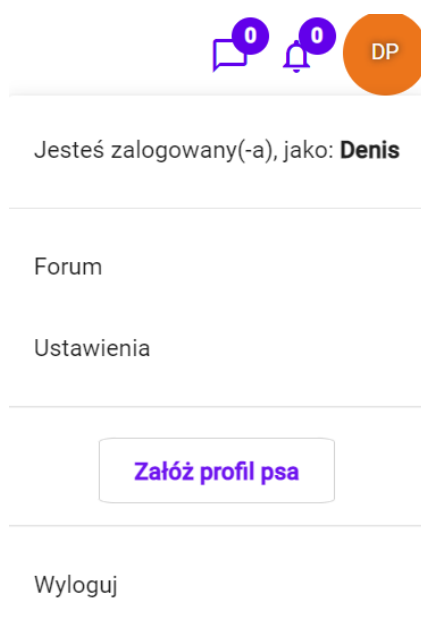
Rysunek 15 Dolny pasek (stopka)

Główna strona jest miejscem w którym każdy użytkownik może przeglądać interaktywną listę aktualnie dostępnych psów w mieście. Filtrowanie listy odbywa się za pomocą przycisku **Ulubione**, który znajduje się pod postacią serduszka oraz za pomocą wyszukiwarki miejscowości. Po kliknięciu w awatar psa użytkownik zostanie przekierowany do profilu użytkownika na którym znajdować się będą podstawowe informacje o psie, zgłoszeniach spaceru oraz właścicielu – dokładne omówienie elementów można znaleźć w dalszej części instrukcji.

## 2.2 Informacje znajdujące się pod awatarem

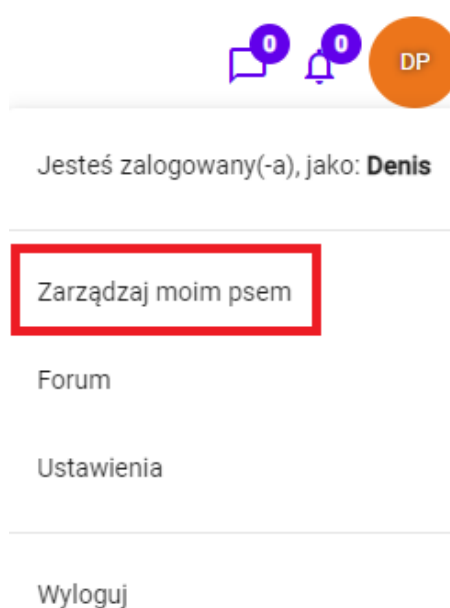
Po kliknięciu w awatar znajdujący się w prawym górnym rogu aplikacji zostanie rozwinięty panel zawierający odnośniki do ważnych funkcji aplikacji. Ilość i treść opcji uzależniona jest od tego czy dany użytkownik posiada skonfigurowany profil psa, czy nie.

Jeżeli użytkownik nie skonfiguruje żadnego profilu psa, to widoczne będą tylko opcje „**Jesteś zalogowany(a), jako: XXX**”, **Forum**, **Ustawienia**, przycisk **Załącz profil psa** oraz **Wyloguj**.



Rysunek 16 Informacje pod awatarem (bez skonfigurowanego profilu psa)

Jeżeli użytkownik skonfiguruje profil **jednego** psa, to pojawi się dodatkowa opcja **Zarządzaj moim psem**, która przekierowuje do strony pozwalającej m.in. edytować profil psa, zgłosić spacer oraz założyć kolejny profil psa - dokładne omówienie elementów można znaleźć w dalszej części instrukcji.



Rysunek 17 Informacje pod awatarem (po skonfigurowaniu jednego profilu psa)

Jeżeli użytkownik skonfiguruje więcej, niż jeden profil psa, to opcja **Zarządzaj moim psem** zostaje zmieniona na **Zarządzaj moją watahą**.



Rysunek 18 Informacja pod awatarem (po skonfigurowaniu więcej, niż jednego profilu psa)

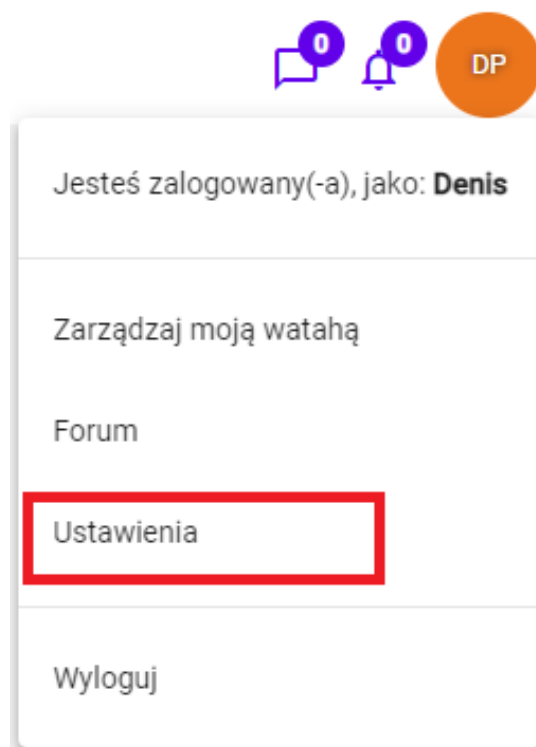
Klikając w przycisk **Jesteś zalogowany(-a), jako: XXX** użytkownik zostanie przekierowany do swojego profilu.

## 2.3 Ustawienia

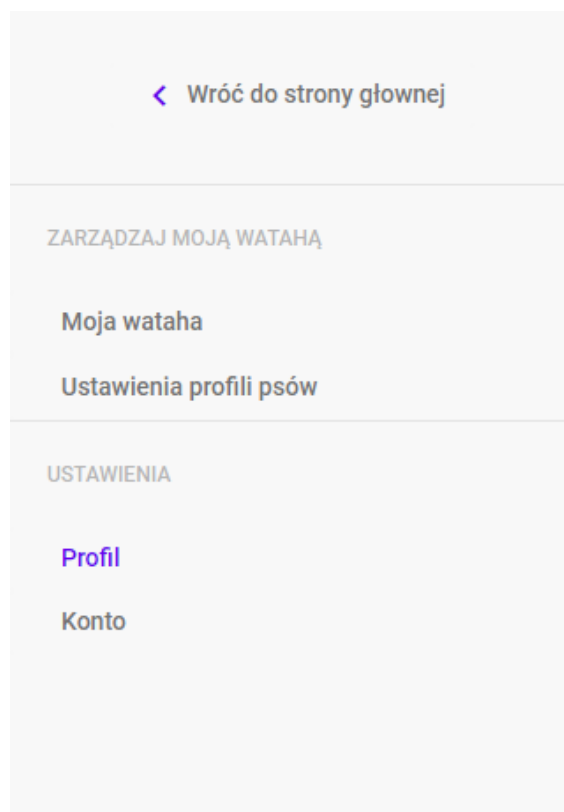
W zakładce **Ustawienia** znajdują się wszystkie najważniejsze funkcje dotyczące profili użytkowników, profili psów oraz konta. Aby dostać się do ustawień należy kliknąć w awatar znajdujący się prawym górnym rogu, a następnie wybrać opcję **Ustawienia**.

### Notatka

Wszystkie opcje związane z ustawieniami profili oraz kont zostały opisane w dalszej części dokumentacji (Rozdział. 4)



Rysunek 19 Przycisk przekierowujący do ustawień



Rysunek 20 Opcje znajdujące się w zakładce Ustawienia



## Rozdział 3. Tworzenie profili psów

Każdy użytkownik posiada możliwość utworzenia profilu dla swojego psa wybierając przycisk **Zalóż profil psa**, który znajduje się na liście po kliknięciu w awatar (pkt. 2.1) oraz na stronie **Moja wataha**. Kreator konfiguracji jest bliźniaczo podobny do kreatora, który znajdował się na samym początku podczas konfigurowaniu profilu użytkownika.

Dane jakie należy podać to:

- Imię
- Rasa
- Data urodzenia
- Płeć
- Kastracja / sterylizacja
- Nagłówek, który pojawi się na profilu psa
- Krótki opis



DoggieWalkie

Podaj niezbędne informacje do założenia profilu psa

Imię \*


Rasa \*


Dalej


Rysunek 21 Pierwszy krok tworzenia profilu psa

**DoggieWalkie**

Napisz coś więcej o swoim pupilu

Data urodzenia \* 

Płeć \* 

Kastracja / Sterylizacja \* 

Dalej


Rysunek 22 Drugi krok tworzenia profilu psa

**DoggieWalkie**

Czy chcesz podać coś jeszcze ?

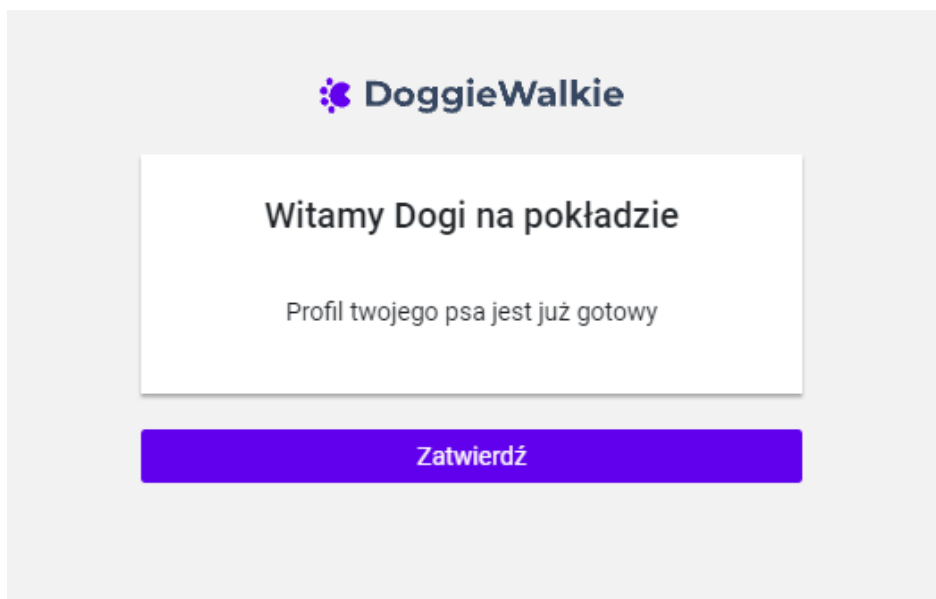
Nagłówek

Opis



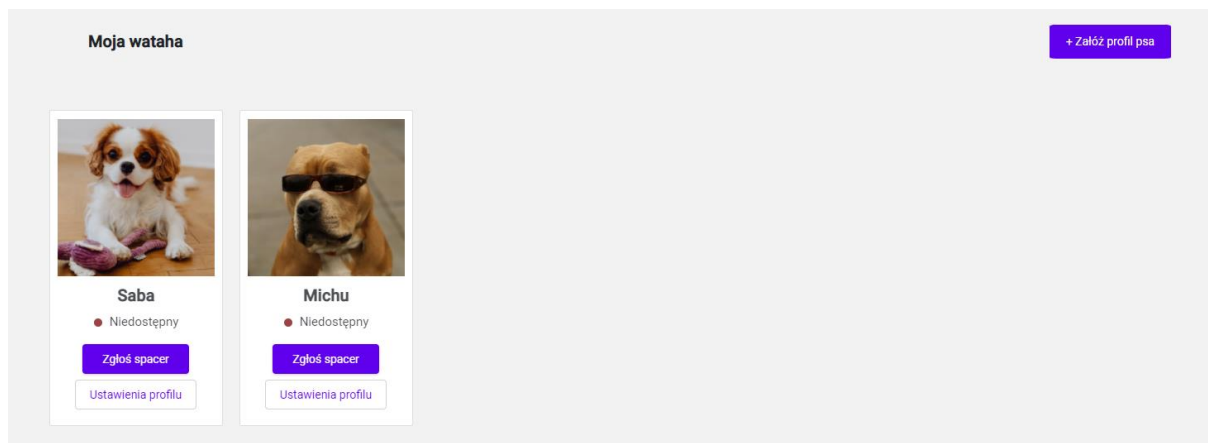
Dalej

Rysunek 23 Trzeci krok tworzenia profilu psa



Rysunek 24 Potwierdzenie utworzenia profilu psa

Aby utworzyć dodatkowy profil psa, należy przejść do opcji **Zarządzaj moim psem** lub **Zarządzaj moją watahą**, które znajduje się na liście po kliknięciu w awatar (pkt. 2.1).



Rysunek 25 Widok psów przypisanych do konta

## Notatka

Każdy profil psa, który zostanie utworzony w systemie zostaje automatycznie wyświetlony na liście psów dla wszystkich użytkowników ze statusem **Niedostępny**. Pies zostaje przypisany do miejscowości, która została wybrana przez użytkownika podczas tworzenia konta.

## Rozdział 4. Zarządzanie profilem użytkownika, psa oraz kontem.

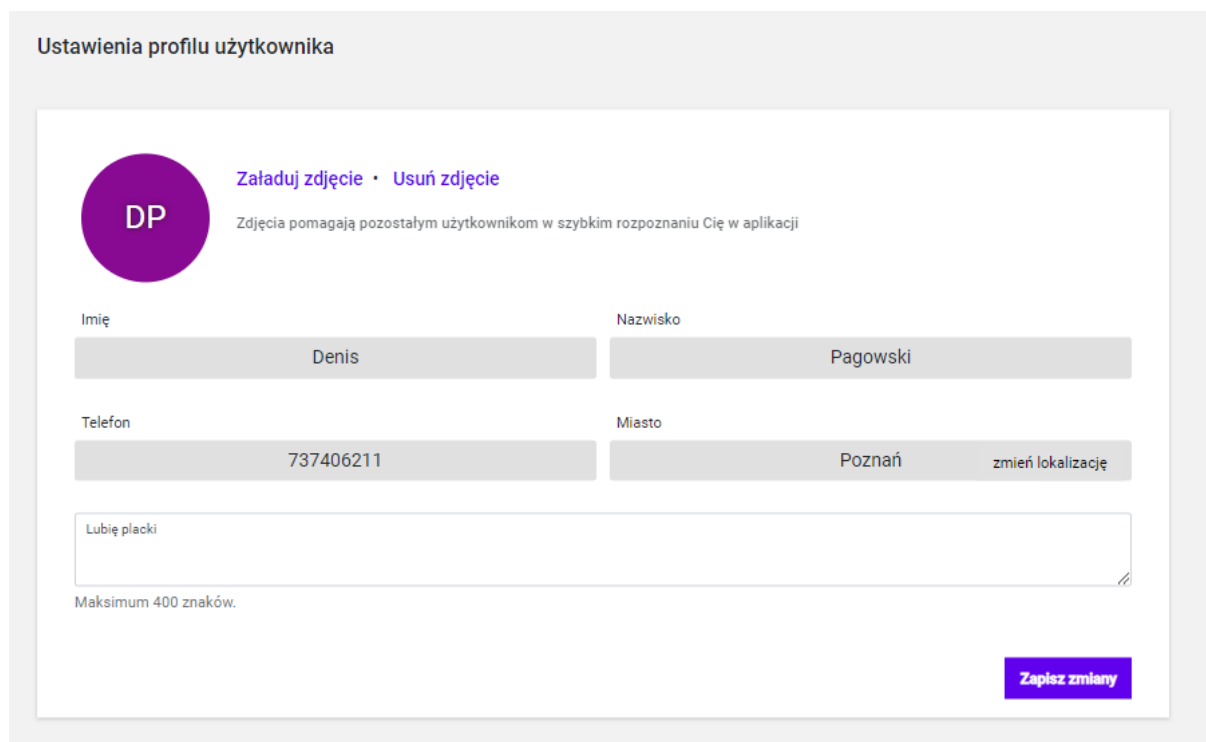
Wszystkie dane dotyczące profili czy konta są modyfikowalne co oznacza, że każdy użytkownik może w dowolnym momencie wprowadzać wszelkiego rodzaju zmiany, dodawać i usuwać zdjęcia czy usunąć konto/profil.

### 4.1 Edycja profilu użytkownika

Edycja profilu użytkownika pozwala edytować dane dzięki którym każdy inni użytkownicy mogą rozpoznawać nas w aplikacji.

Dane jakie można edytować:

- Zdjęcie profilowe
- Imię
- Nazwisko
- Numer telefonu
- Miasto (zmiana miasta wiąże się z „przeniesieniem” psa do innego miasta)
- Opis

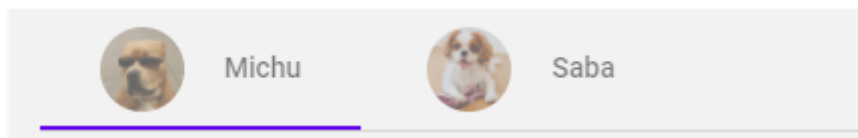


The screenshot shows a web interface for editing a user profile. At the top, it says 'Ustawienia profilu użytkownika'. Below this is a profile picture placeholder with the initials 'DP' and a purple circle. To the right of the placeholder are links 'Załaduj zdjęcie' and 'Usuń zdjęcie'. Below the placeholder is a note: 'Zdjęcia pomagają pozostałym użytkownikom w szybkim rozpoznaniu Cię w aplikacji'. The form contains several input fields: 'Imię' with the value 'Denis', 'Nazwisko' with the value 'Pagowski', 'Telefon' with the value '737406211', and 'Miasto' with the value 'Poznań' and a link 'zmień lokalizację'. There is also a text area for 'Lubię placki' with a note 'Maksimum 400 znaków.' and a 'Zapisz zmiany' button at the bottom right.

Rysunek 26 Ekran konfiguracji profilu użytkownika

## 4.2 Edycja profilu psa

Edycja profilu psa pozwala użytkownikom edytować informacje o psie wyświetlane w serwisie przez innych użytkowników. Strona edycji profilu psa posiada przewijaną listę ze wszystkimi psami przypisanymi aktualnie do konta użytkownika. Profile psów są niezależne od siebie i każdy pies posiada indywidualne dane wprowadzone podczas konfiguracji profilu (oprócz informacji o mieście).



Rysunek 27 Pasek wyboru psów w ustawieniach

Dane jakie można edytować:

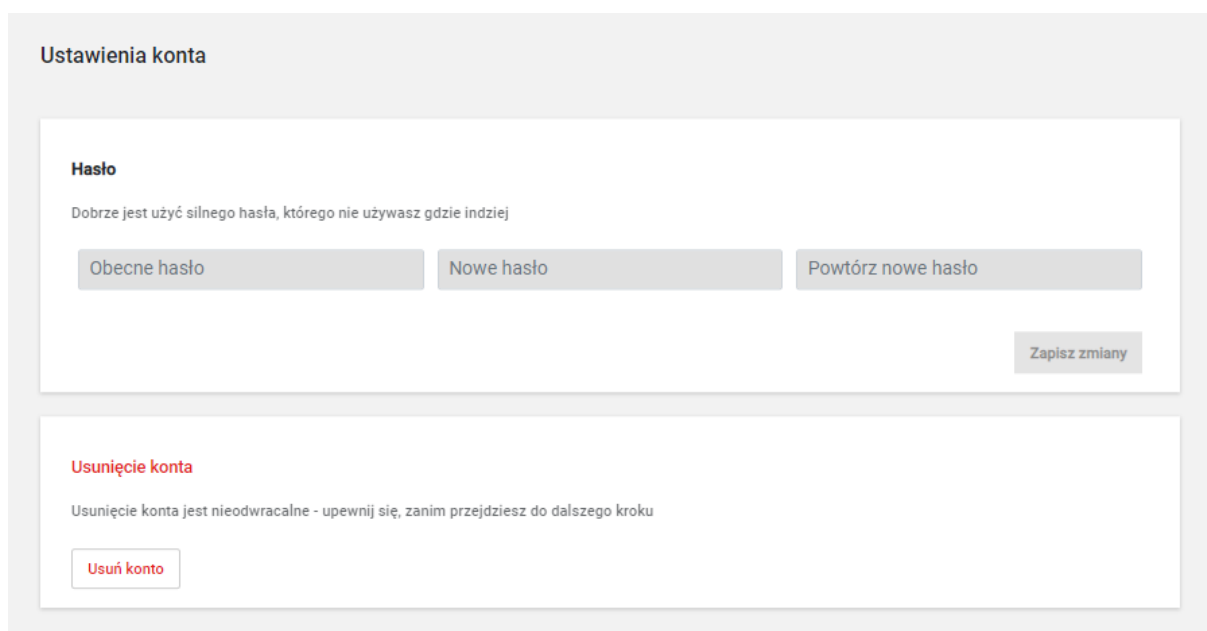
- Zdjęcie psa
- Imię
- Rasa
- Data urodzenia
- Płeć
- Kastracja / sterylizacja
- Opis

Zrzutek ekranu przedstawiający formularz edycji profilu psa. W sekcji 'Zdjęcie' znajduje się zdjęcie psa w okularach oraz linki 'Załaduj zdjęcie' i 'Usuń zdjęcie'. Poniżej jest opis: 'Zdjęcia pomagają pozostałym użytkownikom w szybkim rozpoznaniu Twojego pupila w aplikacji'. Formularz zawiera pola: 'Imię' (Michu), 'Rasa' (Retriever Z Nowej Szkocji), 'Data urodzenia' (2/10/2016), 'Płeć' (Pieśak) i 'Kastracja / sterylizacja' (Tak). Na dole jest pole na opis z limitem 100 znaków oraz przyciski 'Usuń profil psa' i 'Zapisz zmiany'.

Rysunek 28 Ekran edycji profilu psa

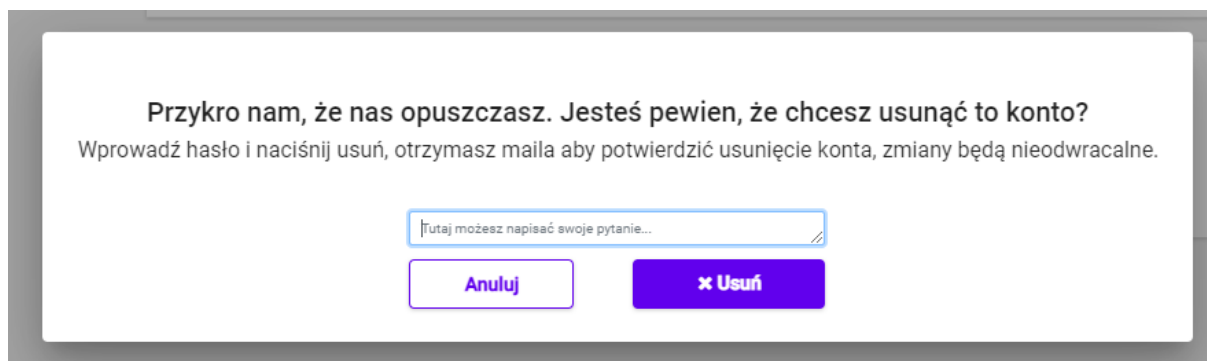
## 4.3 Edycja konta

Edycja konta pozwala edytować hasło dostępowe do serwisu oraz usunąć konto. Zmiana hasła wiąże się z wprowadzeniem aktualnego hasła oraz nowego zgodnie z obowiązującymi wymogami (małe i duże litery, znaki specjalne, cyfry). Usunięcie konta jest dwuetapowe to znaczy, że użytkownik najpierw musi wybrać opcję usunięcia konta, a następnie potwierdzić usunięcie poprzez wpisanie aktualnego hasła. Usunięcie konta wiąże się z usunięciem wszystkich informacji o psach oraz użytkownika z systemu DoggieWalkie.



Rysunek 29 Ekran ustawień konta

Usunięcie konta jest dwuetapowe to znaczy, że użytkownik najpierw musi wybrać opcję usunięcia konta, a następnie potwierdzić usunięcie poprzez wpisanie aktualnego hasła. Usunięcie konta wiąże się z usunięciem wszystkich informacji o psach oraz użytkownika z systemu DoggieWalkie.



Rysunek 30 Ekran potwierdzenia usunięcia konta

## Rozdział. 5 Widok profili psów oraz użytkowników


Użytkownicy oraz psy w aplikacji rozpoznawani są za pomocą indywidualnie skonfigurowanych profili. Profile są ogólnodostępne to znaczy, że każdy użytkownik może wejść na profil interesującego go użytkownika lub psa i przeczytać wszystko znajdujące się na nim informacje, przeczytać opinie, napisać wiadomość czy zgłosić się ochotniczo na spacer z psem.

### 5.1 Widok profilu użytkownika

Profil użytkownika jest wizytówką każdego członka korzystającego z serwisu, dlatego należy zadbać o poprawne i w pełni skonfigurowany profil (Rozdział.4 Zarządzanie profilem użytkownika, psa oraz kontem.). Znajdują się tutaj kluczowe informacje takie jak:

- Zdjęcie profilowe
- Imię i nazwisko
- Miasto, które jest również przypisane do psa
- Data założenia profilu
- Średnia ocena oraz opinie, które zostały wystawione przez innych użytkowników
- Ilość psów
- Ilość przeprowadzonych spacerów
- Ilość zleconych spacerów innym użytkownikom
- Opis
- Przycisk, który pozwala rozpocząć konwersację z użytkownikiem
- Psy, które dany użytkownik posiada

Profil aktualizuje się automatycznie wraz z aktywnością prowadzoną w serwisie. Ocena oraz opinie wystawiane są przez innych użytkowników w momencie zakończenia spaceru – właściciel może wystawić ocenę osobie wyprowadzającej, jak i osoba wyprowadzająca może wystawić ocenę właścicielowi.



# Denis Pagowski

Poznań

0 ★★★★★

0 opinii

Profil założony: 22.01.2022

LICZBA PSÓW  
2


SPACERY  
0


ZLECONE  
0

**0 tak**  
Lubię placki

Wyślij wiadomość

Moja wataha:

Saba >

Michu >

Rysunek 31 Widok profilu użytkownika

Copyright © 2021-2022 DoggieWalkie

20 stycznia 2022


24



## 5.2 Widok profilu psa

Profil psa jest wizytówką każdego zwierzątka, który znajduje się w serwisie, dlatego należy zadbać o poprawne i w pełni skonfigurowany profil, aby przyciągnąć możliwie jak największą ilość osób chętnych do wyprowadzenia psa (Rozdział.4 Zarządzanie profilem użytkownika, psa oraz kontem.). Znajdują się tutaj kluczowe informacje takie jak:

- Zdjęcie psa
- Imię
- Rasa
- Data założenia profilu
- Średnia ocena oraz opinie, które zostały wystawione przez innych użytkowników
- Opis
- Zgłoszenia spacerów dla psa (utworzone wcześniej przez właściciela)
- Właściciel



**Michu**


Retriever Z Nowej Szkocji

0 ★★★★★ 0 opinii Profil założony: 22.01.2022

DATA URODZENIA  
**10.02.2016**

PŁEĆ  
**Pieśek**


KASTRACJA  
**Tak**

 Czeka na spacer

**Zgłoszenia spacerów dla psa** Ukryj listę ^

**27.01.2022** 03:24 - 04:24 **Umów**

Właściciel:

 DP Denis Pagowski >

Rysunek 32 Widok profilu psa

## Rozdział 6. Spacery

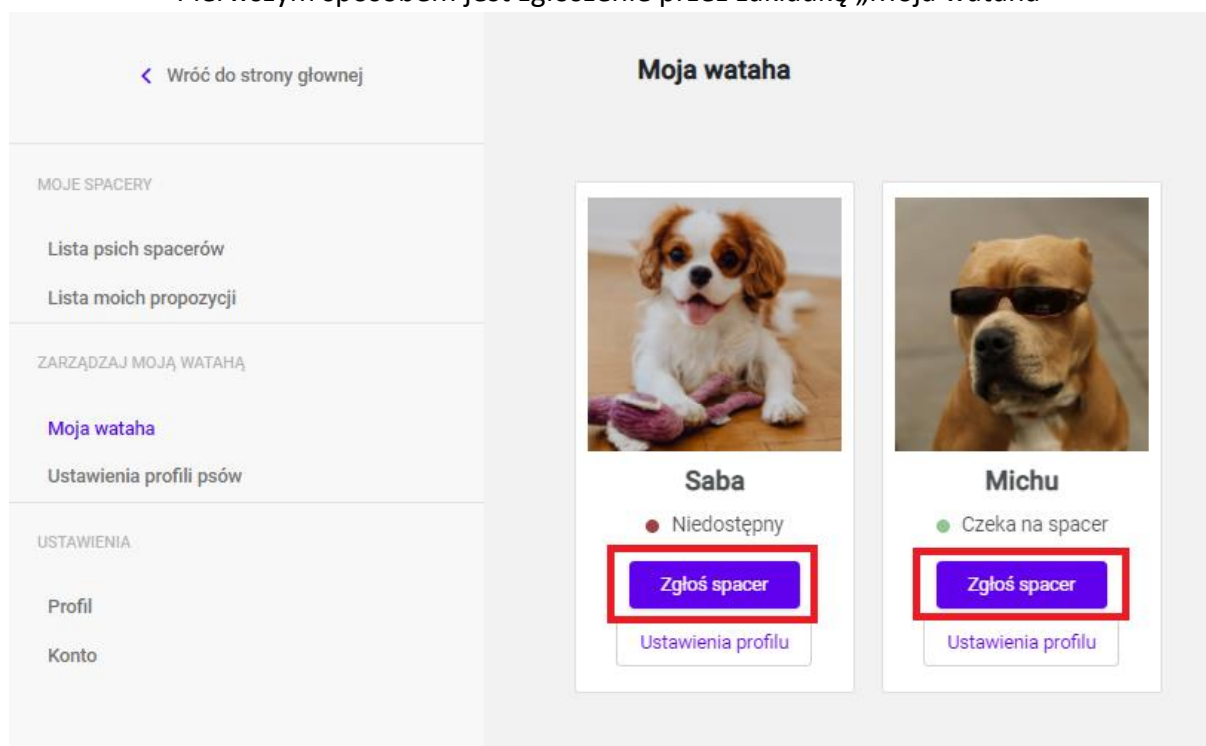
Główną funkcjonalnością dostępną dla każdego użytkownika są spacery. Każdy użytkownik może zgłosić swojego psa do wyprowadzenia, a każda osoba chętna do wyprowadzenia psa może zgłosić się na ochotnika do wyjścia z danym psem. Oczywiście nic nie stoi na przeszkodzie, aby móc wspólnie umawiać się na spacery z własnymi pupilami.

### 6.1 Zgłaszanie potrzeby wyprowadzenia psa

Aby móc zgłosić psa do wyprowadzenia należy pamiętać, aby uprzednio skonfigurować w pełni profil zwierzaka – zwiększy to znacząco zainteresowanie wśród innych użytkowników.

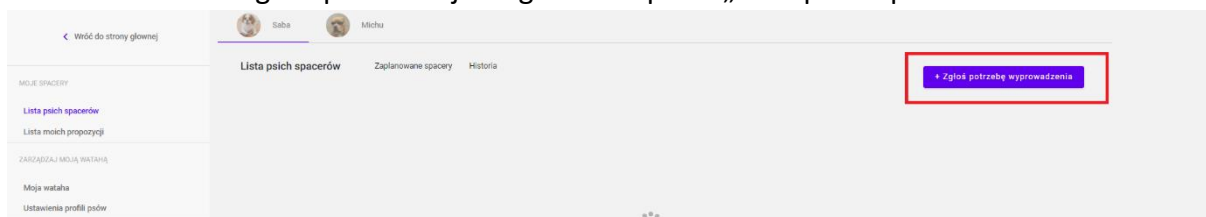
Propozycję spaceru można utworzyć na dwa sposoby:

Pierwszym sposobem jest zgłoszenie przez zakładkę „Moja wataha”



Rysunek 33 Zgłaszanie spaceru przez "Moja wataha"

Drugim sposobem jest zgłoszenie przez „Lista psich spacerów”



Rysunek 34 Zgłaszanie spaceru przez "Lista psich spacerów"

## Notatka

Kreator konfiguracji spaceru będzie dokładnie taki sam bez względu na sposób na który się Państwo zdecydują.

Kreator zgłaszania spaceru dla psa został uproszczony do maksymalnego minimum obejmującego wybór psa, datę, godzinę oraz dodatkowe uwagi. System pozwala jednocześnie na zgłoszenie spaceru dla kilku psów oraz zgłoszenie kilku terminów dla spacerów.

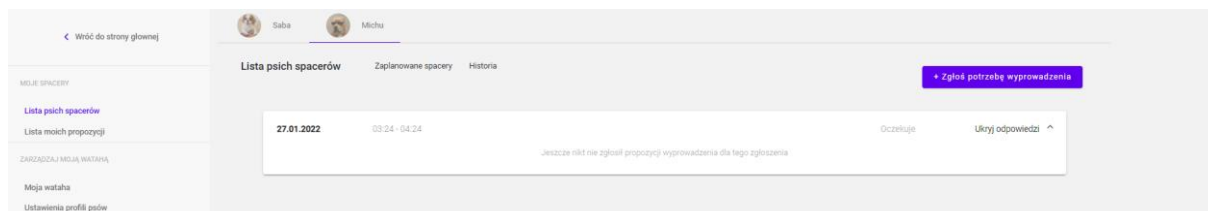
Rysunek 35 Kreator zgłaszania wyprowadzenia psa na spacer

Utworzony spacer będzie widoczny dla każdego użytkownika przeglądającego profil danego psa – dalsze informacje w kolejnym punkcie (6.2 Zgłaszanie chęci wyprowadzenia psa). Dodatkowo po utworzeniu spaceru automatycznie zostanie zmieniony status z **Niedostępny** na **Czeka na spacer**.

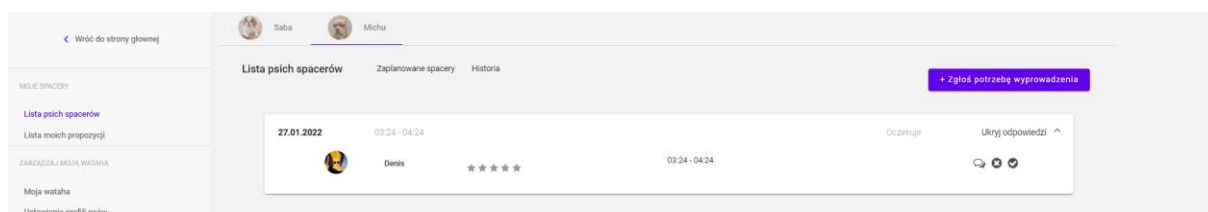


Rysunek 36 Zmieniony status na "Czeka na spacer"

Właściciel, który utworzył spacer dla psa będzie mógł podejrzeć aktualny stan potrzeby w zakładce **Lista psich spacerów**. Status będzie się zmieniał w zależności od tego czy ktoś zgłosić chęć wyprowadzenia psa, czy nie.



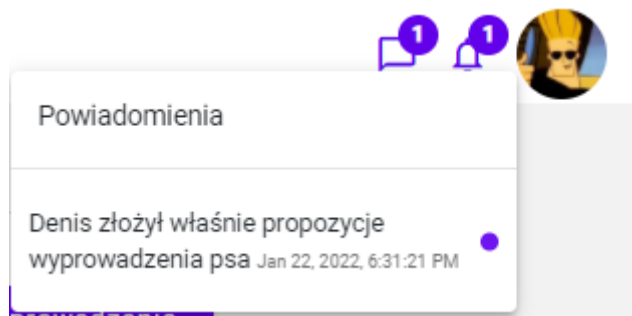
Rysunek 37 Status zgłoszenia bez chętniej osoby do wyprowadzenia



Rysunek 38 Status zgłoszenia - nowa propozycja wyprowadzenia

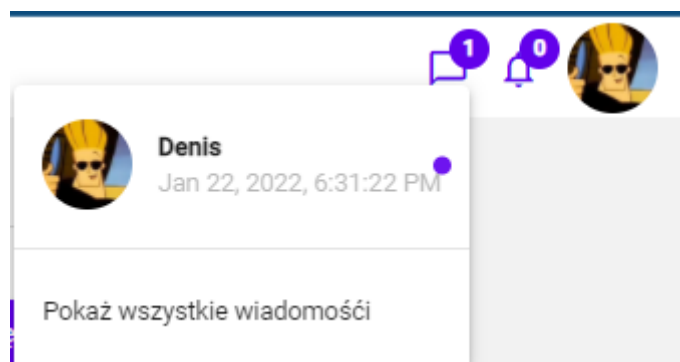
Jeżeli znajdzie się osoba chętna do wyprowadzenia psa, to pojawi się bardzo istotnych informacji:

- W zakładce Lista psich spacerów pojawi się nowa propozycja, którą można zaakceptować lub odrzucić, a także bezpośrednio skontaktować się z osobą składającą propozycje (Rysunek 38)
- Pojawi się powiadomienie w prawym górnym rogu informujące o nowej propozycji wyprowadzenia psa.



Rysunek 39 Powiadomienie o propozycji wyprowadzenia psa

- Utworzy się automatycznie nowa konwersacja z osobą chcącą wyprowadzić Państwa psa.



Rysunek 40 Informacja o nowej konwersacji z osobą chcącą wyprowadzić psa

Po kliknięciu w informację o nowej wiadomości, zostaną Państwo przekierowani do okna konwersacji z użytkownikiem - wiadomości opisane zostały w dalszej części dokumentacji.

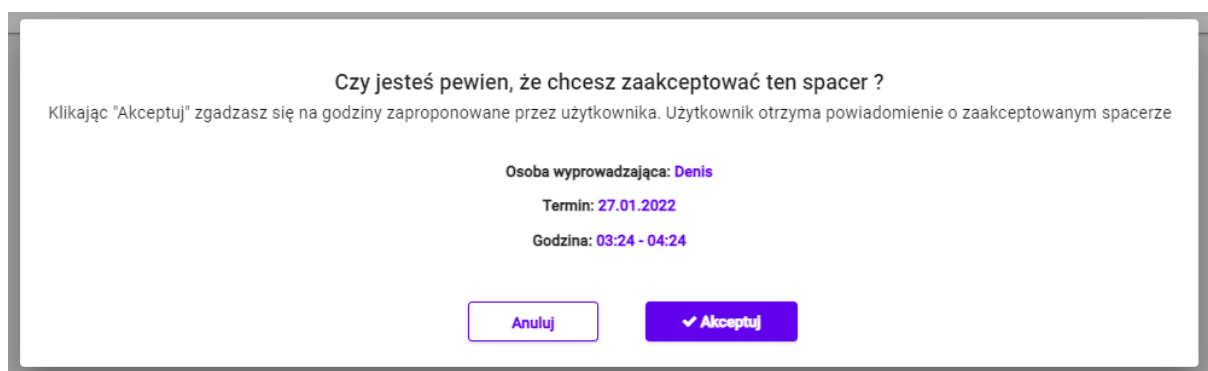
## 6.2 Akceptacja / odrzucenie propozycji wyprowadzenia psa

Właściciel zgłaszający potrzebę wyprowadzenia psa może zdecydować czy zaakceptować propozycję wyprowadzenia psa, czy też ją odrzucić.

## Ważne

Wybór jest jednokrotny to znaczy, że po akceptacji jednej z propozycji nie będzie można już jej zmienić.

Jeżeli zdecydują się Państwo na akceptację propozycji wyprowadzenia psa, to zostanie ukazana informacja o osobie chętniej do wyprowadzenia psa, daty oraz dyspozycyjności tej osoby.



Czy jesteś pewien, że chcesz zaakceptować ten spacer ?

Klikając "Akceptuj" zgadzasz się na godziny zaproponowane przez użytkownika. Użytkownik otrzyma powiadomienie o zaakceptowanym spacerze

Osoba wyprowadzająca: Denis

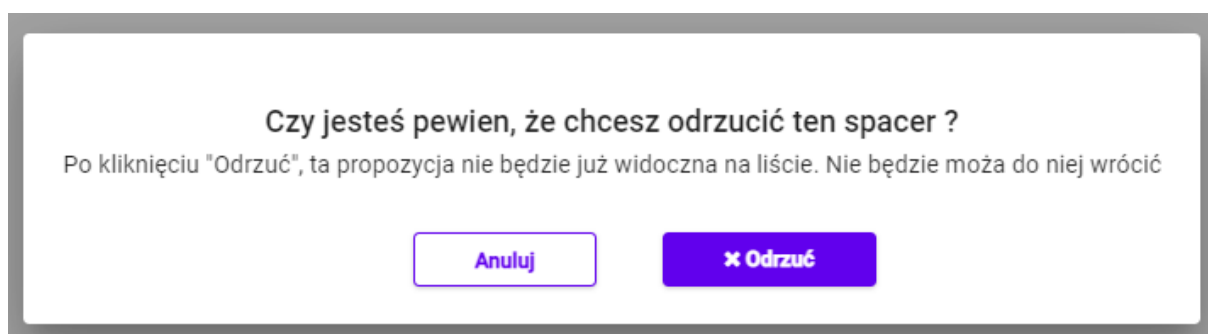
Termin: 27.01.2022

Godzina: 03:24 - 04:24

Anuluj Akceptuj

Rysunek 41 Akceptacja propozycji wyprowadzenia psa

Jeżeli zdecydują się Państwo jednak odrzucić propozycję wyprowadzenia psa, to pojawi się komunikat o odrzuceniu, który należy potwierdzić.



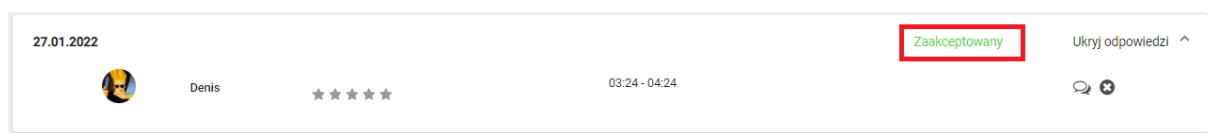
Czy jesteś pewien, że chcesz odrzucić ten spacer ?

Po kliknięciu "Odrzuć", ta propozycja nie będzie już widoczna na liście. Nie będzie można do niej wrócić

Anuluj Odrzuć

Rysunek 42 Odrzucenie propozycji wyprowadzenia psa

W zależności od decyzji zostanie zmieniony status spaceru na **Zaakceptowany** lub **Odrzucony**.



27.01.2022

Denis

★★★★★

03:24 - 04:24

Zaakceptowany

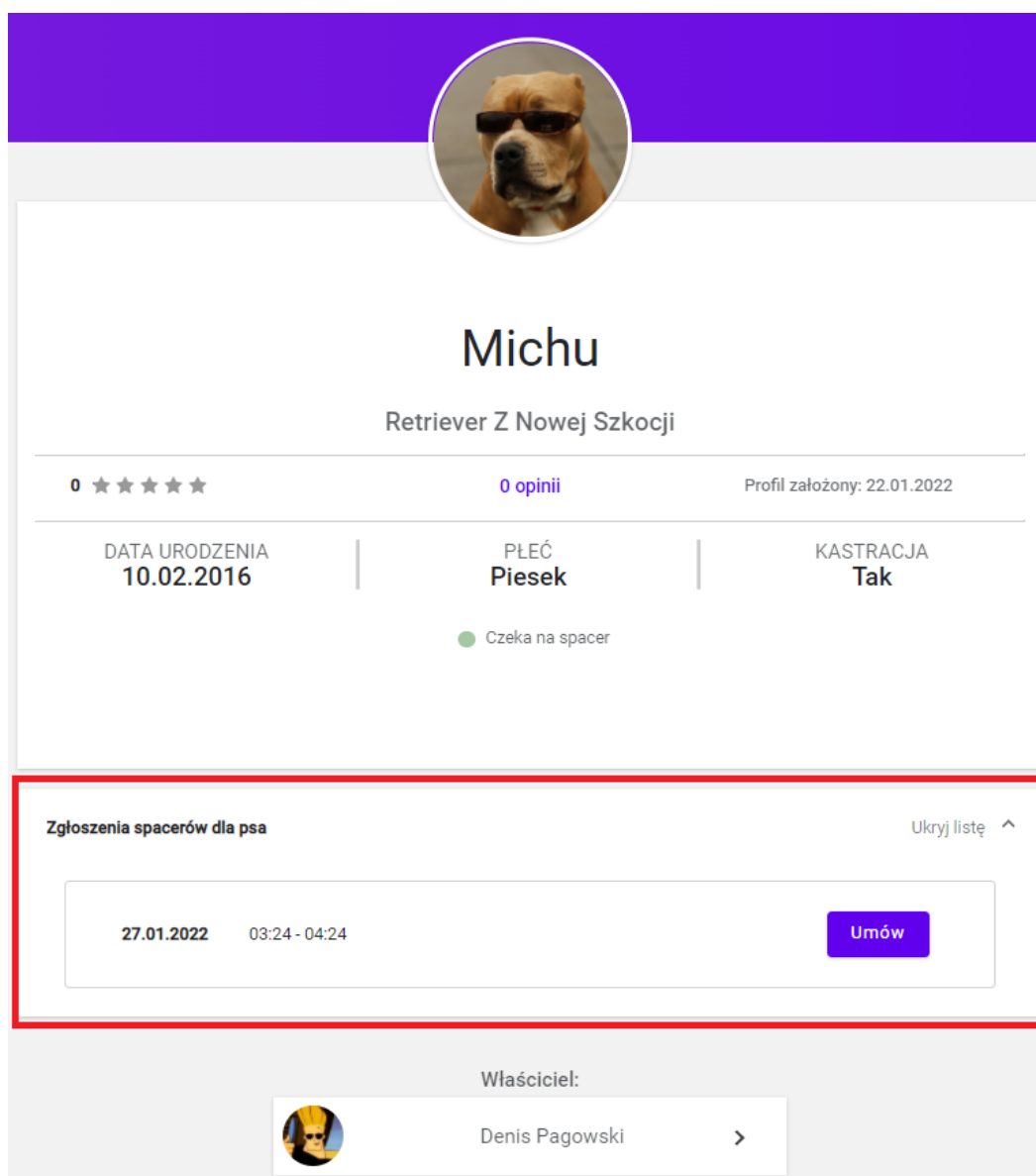
Ukryj odpowiedzi ^

Rysunek 43 Przykład zaakceptowanego spaceru

## 6.3 Zgłaszanie chęci wyprowadzenia psa

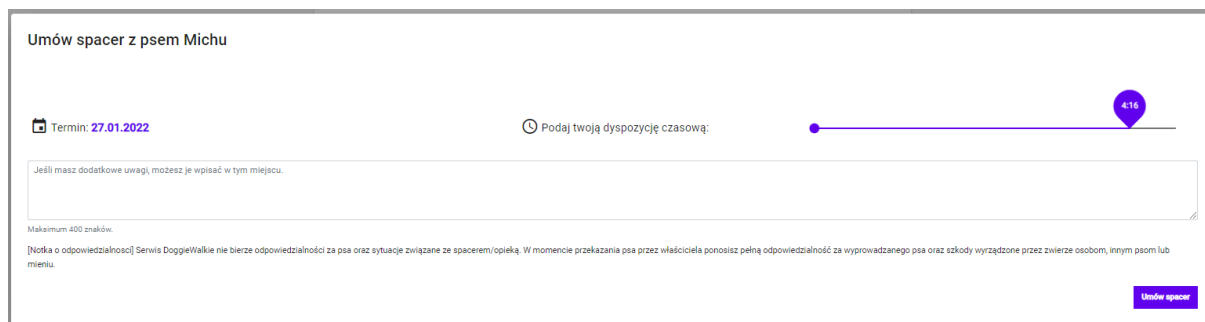
Oprócz możliwości zgłaszania swojego psa do wyprowadzenia, aplikacja oferuje także możliwość zgłoszenia chęci wyprowadzenia czyjegoś psa.

Najłatwiejszym sposobem na zgłoszenie chęci wyprowadzenia czyjegoś psa jest wyszukanie interesującego nas psa na liście psów znajdującej się na głównej stronie aplikacji, a następnie wybranie jednego z terminów przygotowanych wcześniej przez właściciela. Oczywiście nic nie stoi na przeszkodzie, aby umówić się na spacer bez uzgadniania wcześniejszego terminu w aplikacji.



Rysunek 44 Zgłoszenia spacerów dla psa

Na każdym profilu psa znajduje się specjalna zakładka o nazwie „Zgłoszenia spacerów dla psa”, która zawiera terminy w których dany właściciel chciałby, aby jego pies został wyprowadzony. Klikając w przycisk „Umów” zostaną Państwo przekierowani do krótkiego formularza na których należy obowiązkowo zaznaczyć swoją dyspozycyjność (zakres obejmuje godziny wybrane przez właściciela) oraz opcjonalnie dodać dodatkowe uwagi, które właściciel psa będzie mógł przeczytać.



Umów spacer z psem Michu

Termin: 27.01.2022

Podaj swoją dyspozycję czasową: 6:16

Jeśli masz dodatkowe uwagi, możesz je wpisać w tym miejscu.

Maksimum 400 znaków.

[Nota o odpowiedzialności] Serwis DoggieWalkie nie bierze odpowiedzialności za psa oraz sytuacje związane ze spacerem/opieką. W momencie przekazania psa przez właściciela ponosisz pełną odpowiedzialność za wyprowadzanego psa oraz szkody wyrządzone przez zwierze osobom, innym psom lub mieniu.

Umów spacer

Rysunek 45 Kreator umawiania się na spacer

Po zatwierdzeniu spaceru właściciel otrzyma powiadomienie oraz automatyczną wiadomość informującą o chęci wyprowadzenia jego psa.

## Ważne

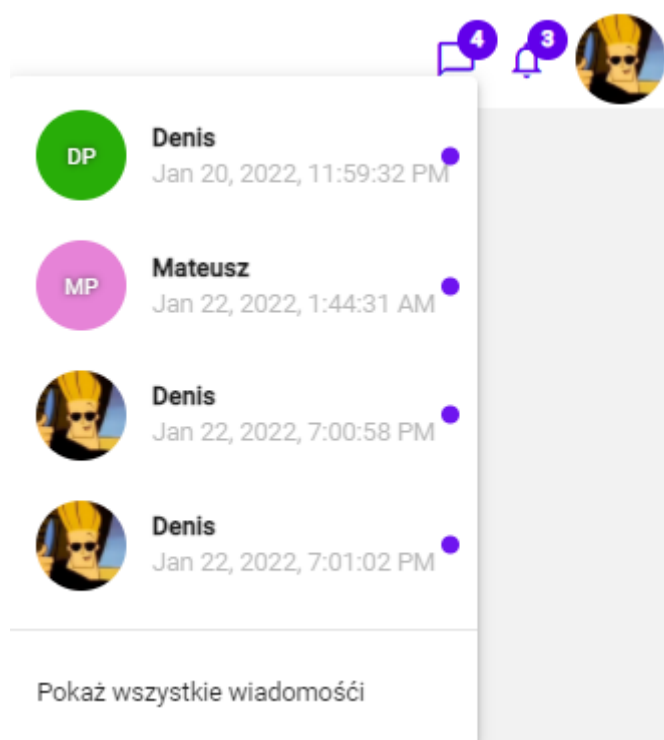
Zgłoszenie chęci wyprowadzenia danego psa nie gwarantuje akceptacji jej przez właściciela.



## Rozdział 7. Wiadomości

System wiadomości pozwala użytkownikom na wzajemną komunikację w ramach serwisu DoggieWalkie. Warto mieć na uwadze, że zgłoszenie chęci wyprowadzenia czyjegoś psa automatycznie tworzy nową konwersację między właścicielem, a osobą chętną na wyprowadzenie.

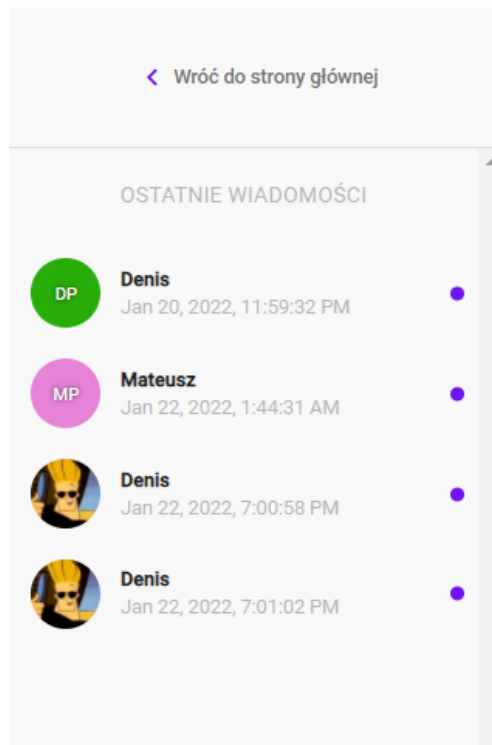
Aby przejść do wiadomości należy w prawym górnym rogu ekranu wybrać ikonkę wiadomości, a następnie wybrać **Pokaż wszystkie wiadomości** lub jedną najświeższych konwersacji.



Rysunek 46 Informacje pod przyciskiem wiadomości

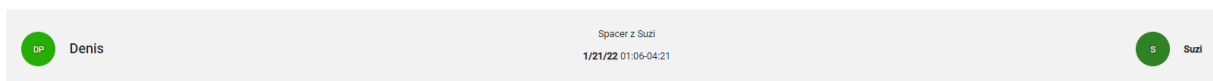
Ekran wiadomości podzielony jest na trzy główne części:

- Pasek nawigacyjny po lewej stronie – znajdują się na nim wszystkie prowadzone i zamknięte konwersacje.



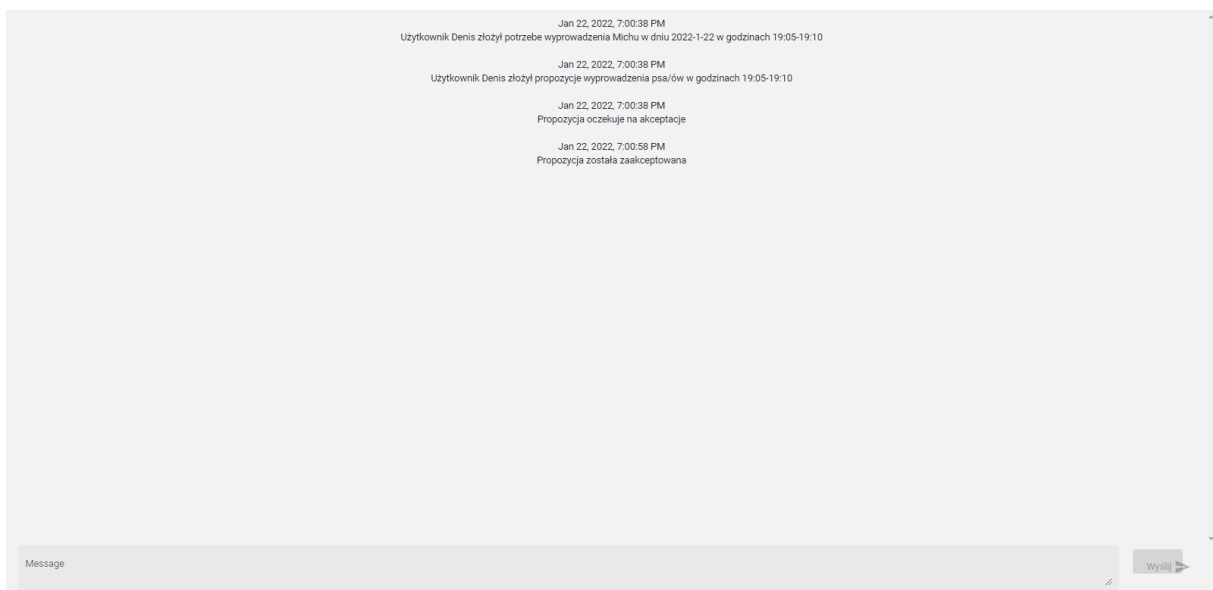
Rysunek 47 Pasek nawigacyjny po lewej stronie

- Górny pasek informacyjny – pasek na górze ekranu wiadomości, który informuje o adresacie, psie którego dotyczy rozmowa oraz informacjach o spacerze (data oraz godzina)



Rysunek 48 Górny pasek informacyjny

- Główny ekran – główny ekran na wyświetlane są wszystkie wiadomości



Rysunek 49 Główny ekran

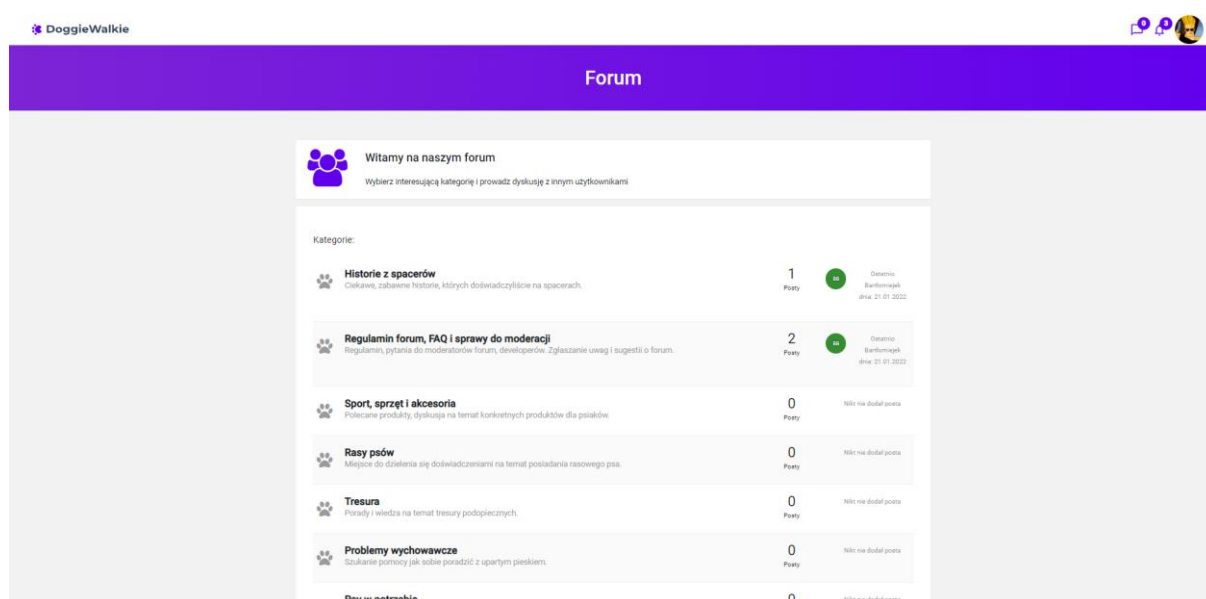
## Rozdział 8. Forum

W ramach serwisu DoggieWalkie zostało Państwu udostępnione również forum, które służy do komunikacji w ramach wszystkich użytkowników korzystających z naszego serwisu. Za jego pomocą możecie Państwo dzielić się ciekawostkami, prowadzić ciekawe dyskusje, zadawać pytania itd.

Aby przejść do forum, należy kliknąć w prawym górnym rogu swój awatar, a następnie wybrać opcję „Forum”.

Forum podzielone jest na 9 różnych kategorii bez możliwości dodawania nowych

- Historie z spacerów
- Regulamin forum, FAQ i sprawy do moderacji
- Sport, sprzęt i akcesoria
- Rasy psów
- Tresura
- Problemy wychowawcze
- Psy w potrzebie
- Zdrowie, pielęgnacja i żywienie
- Pozostałe



Rysunek 50 Główny ekran forum

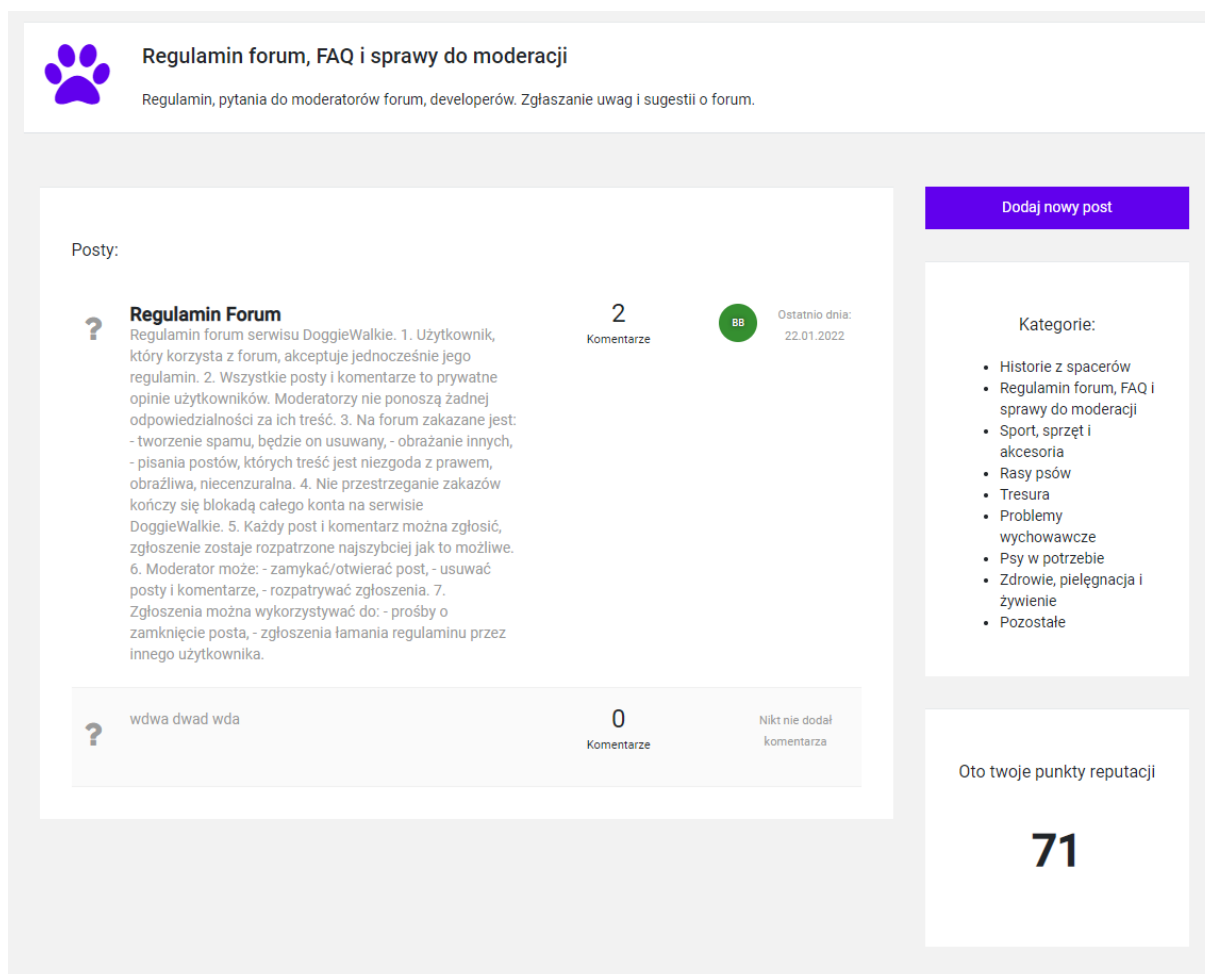
## Notatka

Nie ma potrzeby tworzenia dodatkowego konta, cała funkcjonalność udostępniana jest w ramach jednego konta DoggieWalkie.

## 8.1 Posty

Każda kategoria na forum pozwala na dodawanie nowych postów oraz komentowanie już aktualnie dodanych.

Każdy post zawiera informacje o ilości komentarzy oraz ostatnim dodanym komentarzu wraz datą dodania. Dodatkowo w prawym dolnym rogu wyświetla się ilość punktów reputacji – system, który nagradza użytkowników za dodawanie, komentowanie, lajkowanie oraz zgłaszanie komentarzu/postów. Po prawej stronie widoczne są również szybkie odnośniki do kolejnych kategorii oraz przycisk dodawania nowego postu.



**Regulamin forum, FAQ i sprawy do moderacji**  
Regulamin, pytania do moderatorów forum, developerów. Zgłaszanie uwag i sugestii o forum.

**Dodaj nowy post**

Posty:

**Regulamin Forum**  
Regulamin forum serwisu DoggieWalkie. 1. Użytkownik, który korzysta z forum, akceptuje jednocześnie jego regulamin. 2. Wszystkie posty i komentarze to prywatne opinie użytkowników. Moderatorzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za ich treść. 3. Na forum zakazane jest: - tworzenie spamu, będzie on usuwany, - obrażanie innych, - pisanie postów, których treść jest niezgodna z prawem, obraźliwa, niecenzuralna. 4. Nie przestrzeganie zakazów kończy się blokadą całego konta na serwisie DoggieWalkie. 5. Każdy post i komentarz można zgłosić, zgłoszenie zostaje rozpatrzone najszybciej jak to możliwe. 6. Moderator może: - zamykać/otwierać post, - usuwać posty i komentarze, - rozpatrywać zgłoszenia. 7. Zgłoszenia można wykorzystywać do: - prośby o zamknięcie posta, - zgłoszenia łamania regulaminu przez innego użytkownika.

2  
Komentarze

BB  
Ostatnio dnia:  
22.01.2022

**Kategorie:**

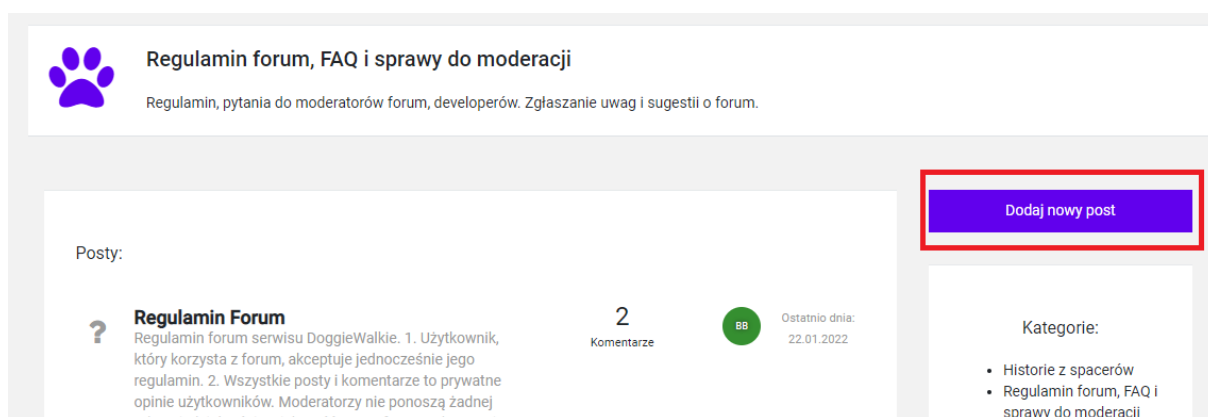
- Historie z spacerów
- Regulamin forum, FAQ i sprawy do moderacji
- Sport, sprzęt i akcesoria
- Rasy psów
- Tresura
- Problemy wychowawcze
- Psy w potrzebie
- Zdrowie, pielęgnacja i żywienie
- Pozostałe

**Oto twoje punkty reputacji**

**71**

Rysunek 51 Widok postów

Po wybraniu opcji **Dodaj nowy post** pojawi się dodatkowe okienko z wpisania tytułu postu oraz opisu. Kliknięcie w przycisk „Potwierdź” skutkuje dodaniem postu, który będzie widoczny dla wszystkich użytkowników korzystających z serwisu.



Rysunek 52 Przycisk dodawania nowego postu

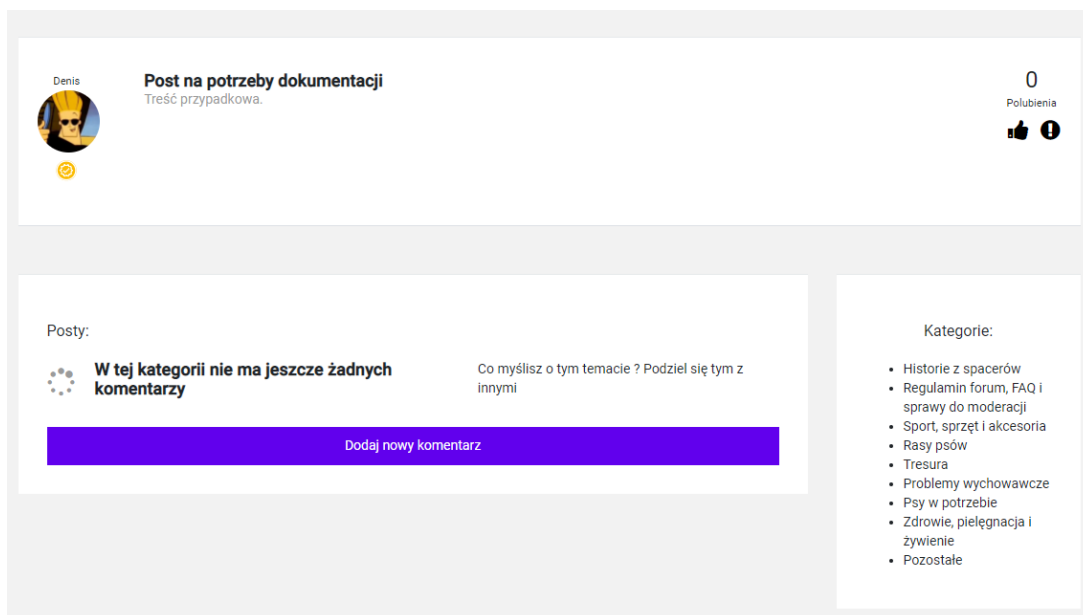
Rysunek 53 Okno dodawania nowego postu

## 8.2 Komentarze

Oprócz dodawania nowych postów, każdy użytkownik ma możliwość dodawania komentarzy do istniejących już wątków. Komentarzy na ten moment nie można edytować, dlatego należy zwrócić uwagę na poprawność wpisywanej treści.

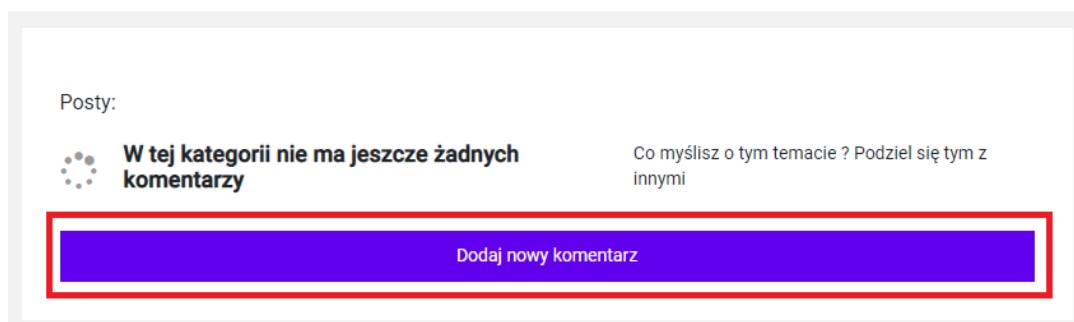
### WAŻNE

Każdy użytkownik posiada możliwość zgłoszenia komentarza dodanego na forum. Nagminne łamanie zasad skutkować będzie obniżeniem poziomu reputacji oraz blokadą konta.



Rysunek 54 Widok postu bez komentarzu

Aby dodać komentarz należy wybrać interesujący nas post, a następnie wybrać opcję **Dodaj nowy komentarz**. Uruchomi się nowe okno z możliwością wpisania treści komentarza.



Rysunek 55 Przycisk dodawania nowego komentarza

### Dodajesz nowy komentarz

Poniżej wpisz treść Twojego komentarza i potwierdź

Tutaj opisz temat Twojego postu...

Maksimum 400 znaków.

Anuluj

Potwierdź

Rysunek 56 Okno dodawania nowego komentarza

## Rozdział 9. System reputacji oraz zbierania punktów

Serwis DoggieWalkie posiada wbudowany system reputacji oraz zbierania punktów. Każdy użytkownik dodając nową treść i udzielając się w dyskusjach zostaje nagradzany punktami, które przekładają się na rangę wyświetlaną przy profilu. Za łamanie regulaminu punkty będą odejmowane.

Każdy użytkownik otrzymuje **50 punktów** za rejestrację jako pula początkowa.

**Wyprowadzenie psa** – 50 punktów bazowych, 0 punktów minimalnie, 100 punktów maksymalnie (1 gwiazdka -> -50pkt od bazowych, 2 gwiazdki -> -25 pkt od bazowych, 3 gwiazdki -> bazowe 50pkt, 4 gwiazdki -> +25pkt do bazowych, 5 gwiazdek -> +50pkt do bazowych)

**Udzielenie się na forum** – 10 punktów jednorazowo w ciągu dnia za dwa posty tj. pierwszy post/odpowiedz - 5 pkt, drugi post/odpowiedz - 5 pkt, za trzeci brak punktów (w celu uniknięcia spamu), za jednego like jest 2 pkt (nie wlicza się do limitu dziennego).

System rozróżnia cztery rangi:

- Początkujący
- Aspirujący
- Wielbiciel psów
- Wielki miłośnik psów

Ilość punktów wymagana do uzyskania poszczególnej rangi:

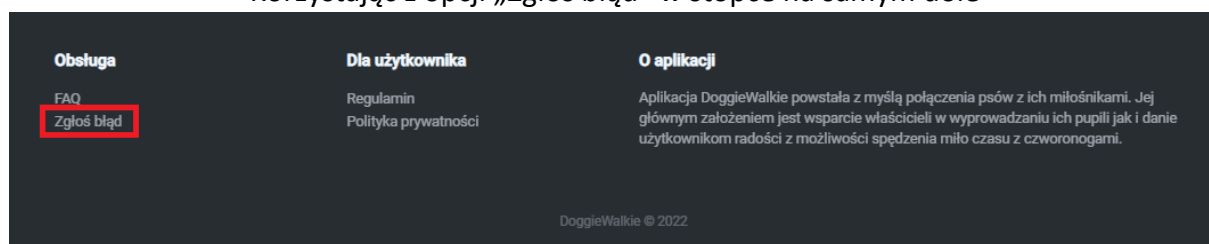
- 0 – 300 punktów -> Początkujący
- 301 – 750 punktów -> Aspirujący
- 751 – 1500 punktów -> Wielbiciel psów
- 1501 – 3000 -> Wielki miłośnik psów

## Rozdział 10. Zgłaszanie błędów na stronie

Żeby maksymalnie podnieść jakość obsługi serwisu DoggieWalkie, udostępniliśmy wszystkim użytkownikom możliwość zgłaszania błędów na stronie.

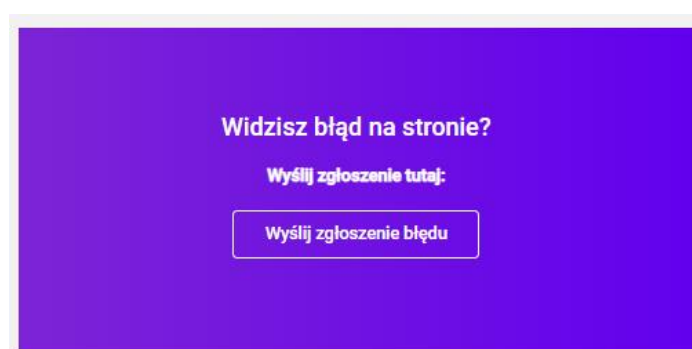
Błędy można zgłosić na dwa sposoby:

Korzystając z opcji „Zgłoś błąd” w stopce na samym dole



Rysunek 57 Przycisk zgłaszania błędu w stopce

Korzystając z opcji znajdującej się na samym dole strony FAQ



Rysunek 58 Przycisk zgłaszania błędu w FAQ

Każde zgłoszenie powinno zawierać możliwie jak najbardziej szczegółowo opisany problem/błąd oraz załącznik w postaci np. zrzutu ekranu.

Rysunek 59 Okno wypełniania treści błędu

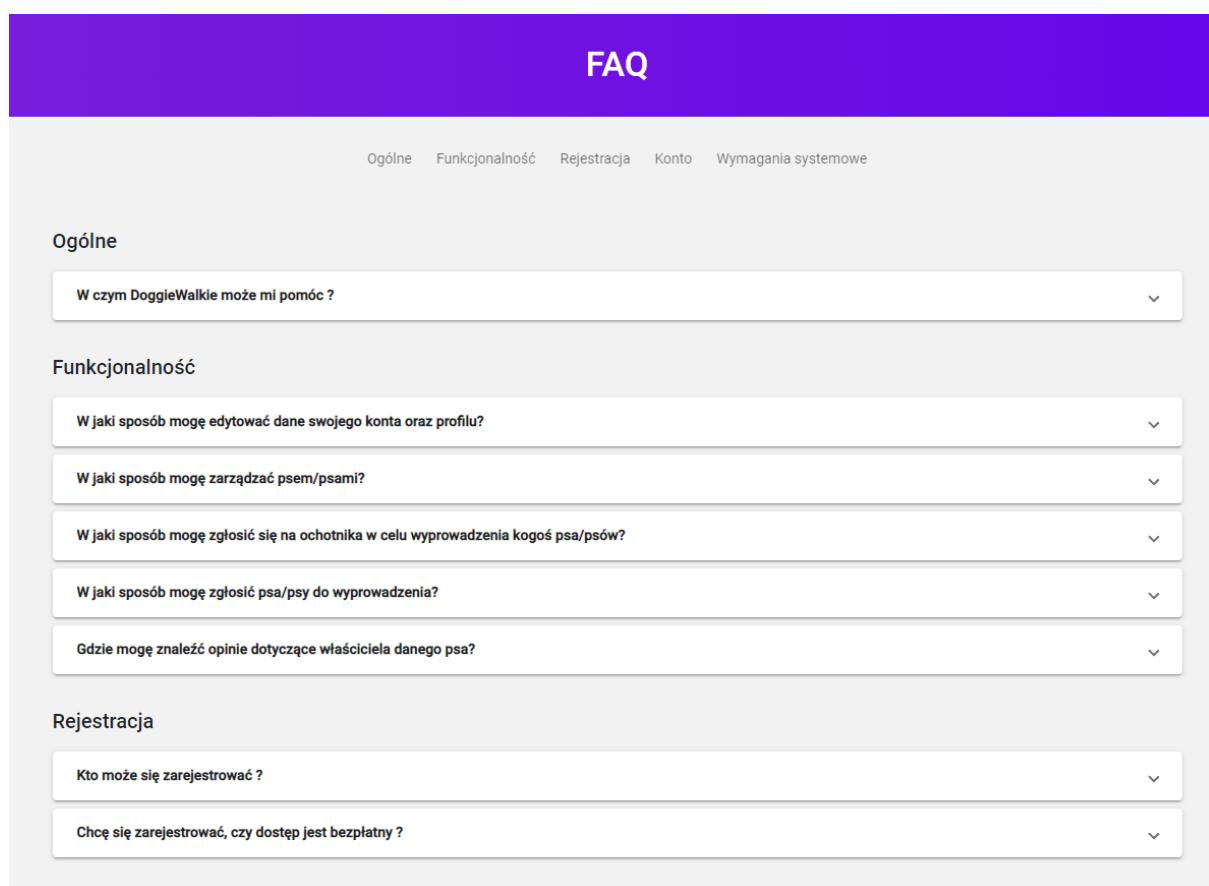


## Rozdział 11. FAQ

Wiemy, że nie zawsze wszystkie informacje zawarte na stronie są w pełni przejrzyste, a pierwsze korzystanie może przysporzyć nie małe problemy, dlatego udostępniliśmy Państwu krótką stronę FAQ (Frequently Asked Questions – często zadawane pytania) na której znajdą Państwo odpowiedzi na najważniejsze informacje oraz krótkie opisy funkcji.

Kategorie, które znajdują się w FAQ:

- Ogólne
- Funkcjonalność
- Rejestracja
- Konto
- Wymagania systemowe

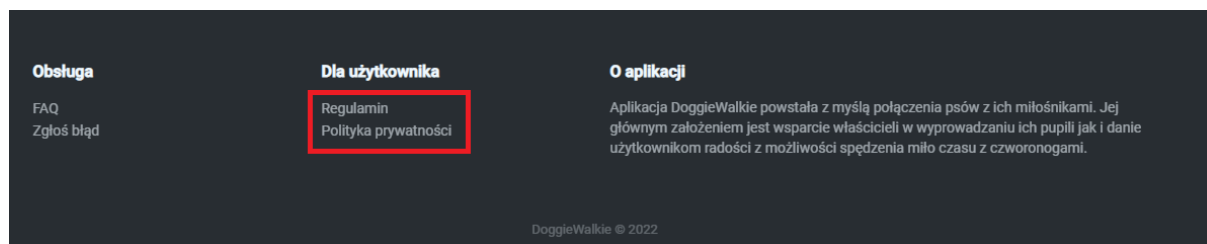


Rysunek 60 Okno FAQ

## Rozdział 12. Dokumentacja na stronie

Dokumenty regulaminu oraz polityki prywatności i RODO to dwa najważniejsze dokumenty, które każdy użytkownik powinien przeczytać w całości. Wiemy, że nie każdy zawsze ma czas przeczytać wszystkie najważniejsze informacje, dlatego udostępniliśmy Państwu dokumentację w możliwie najbardziej przejrzysty sposób.

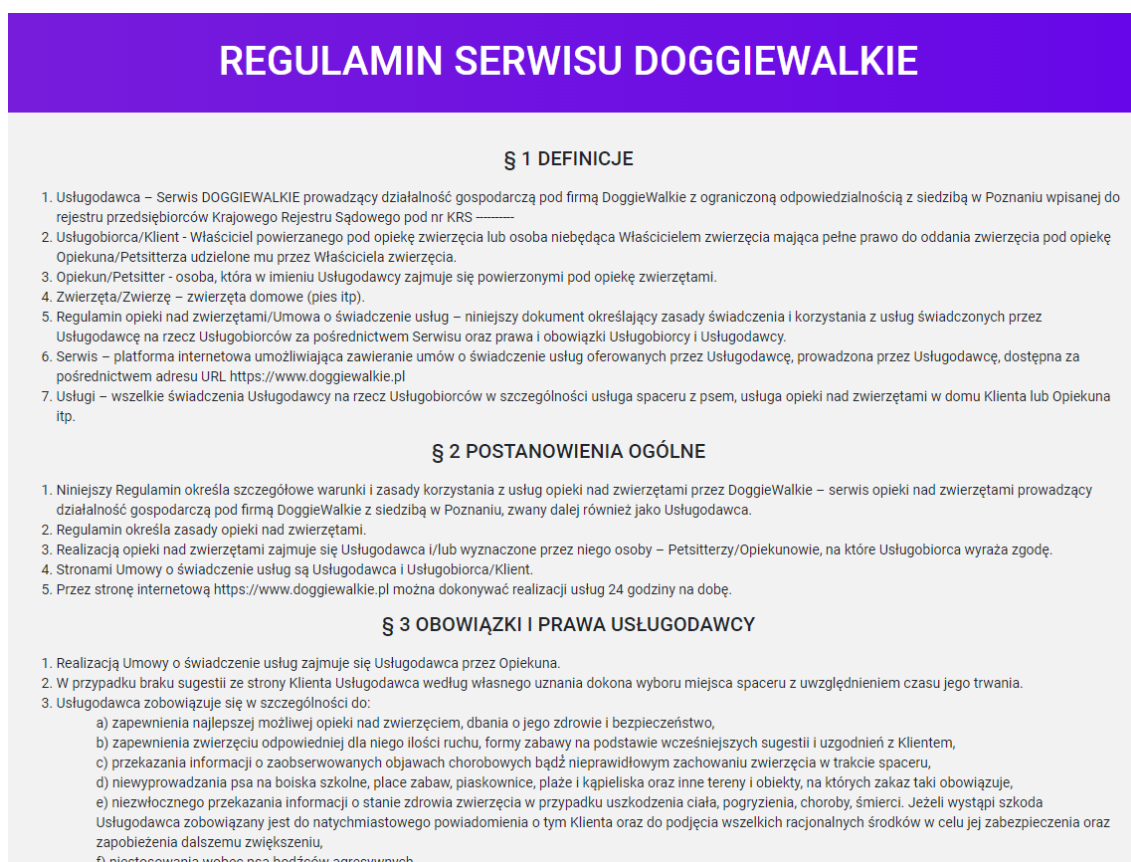
Odnosniki do dokumentacji znajduje się na samym dole strony w stopce.



Rysunek 61 Odnosniki do dokumentów w stopce

### 12.1 Regulamin

Regulamin zawiera najważniejsze zasady jakie należy przestrzegać podczas korzystania z serwisu DoggieWalkie. Znajdują się tam m.in. definicje, informacje o odpowiedzialności czy wymagania dotyczące psów, obowiązki itd.



Rysunek 62 Ekran regulaminu

## 12.2 RODO oraz polityka prywatności

Dokument RODO oraz polityka prywatności zawiera wszystkie najważniejsze informacje odnośnie przetwarzania danych osobowych, hostingu, metod ochrony danych, prawach użytkownika itd.

### RODO ORAZ POLITYKA PRYMATNOŚCI SERWISU DOGGIEWALKIE

Ochrona Danych Osobowych (RODO) oraz Polityka prywatności opisuje zasady przetwarzania przez nas informacji na Twój temat, w tym danych osobowych oraz ciasteczek, czyli tzw. cookies.

#### 1. Informacje ogólne

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)) informuję, że:

1. Niniejsza polityka dotyczy Serwisu [www.doggiewalkie.pl](https://doggiewalkie.pl)
2. Operatorem serwisu oraz Administratorem danych osobowych jest: DoggieWalkie
3. Adres kontaktowy poczty elektronicznej operatora: DO UZUPELNIENIA
4. Operator jest Administratorem Twoich danych osobowych w odniesieniu do danych podanych dobrowolnie w Serwisie.
5. Serwis wykorzystuje dane osobowe w następujących celach:
  - a) Realizacja zamówionych usług
  - b) Prezentacja oferty lub informacji
6. Serwis realizuje funkcje pozyskiwania informacji o użytkownikach i ich zachowaniu w następujący sposób:
  - a) Poprzez dobrowolnie wprowadzone w formularzach dane, które zostają wprowadzone do systemów Operatora.
  - b) Poprzez zapisywanie w urządzeniach końcowych plików cookie (tzw. „ciasteczka”).

#### 2. Wybrane metody ochrony danych stosowane przez Operatora

1. Miejsca logowania i wprowadzania danych osobowych są chronione w warstwie transmisji (certyfikat SSL). Dzięki temu dane osobowe i dane logowania, wprowadzone na stronie, zostają zaszyfrowane w komputerze użytkownika i mogą być odczytane jedynie na docelowym serwerze.
2. Hasła użytkowników są przechowywane w postaci hashowanej. Funkcja hashująca działa jednokierunkowo - nie jest możliwe odwrócenie jej działania, co stanowi obecnie współczesny standard w zakresie przechowywania haseł użytkowników.
3. Operator okresowo zmienia swoje hasła administracyjne.

#### 3. Hosting

1. Serwis jest hostowany (technicznie utrzymywany) na serwerze operatora: DO UZUPELNIENIA
2. Dane rejestrowe firmy hostingowej: DO UZUPELNIENIA
3. Pod adresem DO UZUPELNIENIA możesz dowiedzieć się więcej o hostingu i sprawdzić politykę prywatności firmy hostingowej.
4. Firma hostingowa:
  - a) stosuje środki ochrony przed utratą danych (np. macierze dyskowe, regularne kopie bezpieczeństwa),
  - b) stosuje adekwatne środki ochrony miejsc przetwarzania na wypadek pożaru (np. specjalne systemy gaśnicze),
  - c) stosuje adekwatne środki ochrony systemów przetwarzania na wypadek nagłej awarii zasilania (np. podwójne torry zasilania, agregaty, systemy podtrzymania

*Rysunek 63 Ekran RODO i polityki prywatności*

## WAŻNE

Akceptacja powyższych dwóch dokumentów jest bezwzględnie wymagana w przypadku chęci korzystania z serwisu!