

**MANUAL DE USUARIO**  
**PROYECTO “FOCUS”**

**EVER ESTEEVEN GONZÁLEZ PEÑA**  
**JORGE AURELIO ARTURO DE LO MONTAÑA GUTIERREZ PALACIOS**

**TECNOLOGÍA EN SISTEMATIZACIÓN DE DATOS**  
**UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**  
**COLOMBIA, BOGOTÁ**

**2020**

## Tabla de contenido

1.	Página de inicio.....	3
2.	Acceso a la pagina .....	4
3.	Registro a la plataforma .....	5
4.	Sesión Artista.....	6
5.	Perfil del Artista.....	8
5.1.	Edición de información personal.....	8
5.2.	Cambio de contraseña.....	9
5.3.	Visualización de Obras Publicadas .....	9
5.1.	Visualización de Obras del Artista .....	10
5.1.	Ver detalles de Obras del Artista.....	10
6.	Ver Proceso/Trazabilidad Obras.....	11
7.	Registra Obras .....	12
8.	Agregar Una versión a una Obra .....	13
9.	Sesión Critico.....	14
10.	Perfil del Critico .....	15
10.1.	Edición de información personal.....	16
10.2.	Cambio de contraseña.....	16
10.1.	Ver Obras Por Calificar .....	16
10.1.	Calificar Obra .....	17
11.	Perfil del Administrador .....	19
11.1.	Sesión Administrador .....	20
11.2.	Listado Artistas y servicios de actualización.....	20
11.3.	Listado Obras y servicios de actualización .....	21
11.4.	Listado Log (Registro de actividades de cada actor) .....	22
12.	Perfil del Analista.....	27
12.1.	Servicios del Analista .....	27
12.2.	Edición de información personal.....	29
12.3.	Cambio de contraseña.....	30

# MANUAL DE USUARIO

## 1. Página de inicio

En la parte superior derecha de la pantalla aparece el icono para acceder al login o el registro de cuenta



En la parte inferior está el apartado con la descripción del proyecto.



## 2. Acceso a la pagina

Para poder acceder a la plataforma aceptamos al icono de cuenta ubicado en la parte superior derecha. click en la opcion “ingresar”.



Luego se desplegara la ventana de inicio de sesion.



En el cual digitaremos nuestro correo y contraseña.



### 3. Registro a la plataforma

En caso de querer acceder a la plataforma y no contar con un usuario, haremos uso del registro, al cual podemos acceder desde el icono de cuenta, click en la opción registrarme.



Otra forma es ingresando desde la ventana de inicio de sesión.

The image shows a login modal window titled "Ingreso" with a close button (X) in the top right corner. It features two input fields: "Correo" (Email) with an envelope icon and "Contraseña" (Password) with a key icon. Below these fields is a yellow "Login" button. At the bottom, there is a red button with the text "Eres nuev@?Regístrate". The background of the modal is a dark image of a hand holding a camera lens with the word "FOCUS" overlaid.

Luego aparecerá la ventana de registro para artistas. En la cual deberá digitar sus datos personales indicados y ingresar una contraseña para ingresar.

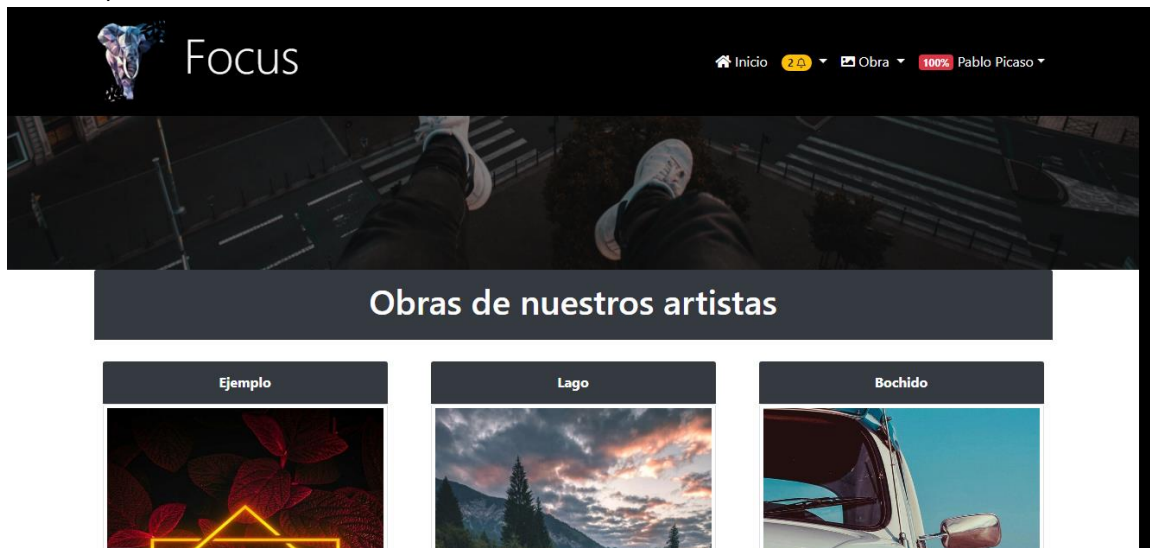
The image shows a registration modal window titled "Registro" with a close button (X) in the top right corner. It features four input fields: "Nombre" (Name) with a person icon, "Apellido" (Last Name) with a person icon, "Correo" (Email) with an envelope icon, and "Contraseña" (Password) with a key icon. Below these fields is a yellow "Registrarme" button. The background of the modal is a dark image of a hand holding a camera lens with the word "FOCUS" overlaid.

#### 4. Sesión Artista

Al momento de iniciar sesión, se nos mostrara en el cuerpo de la página el apartado con las obras publicadas por los diferentes artistas en el proyecto.



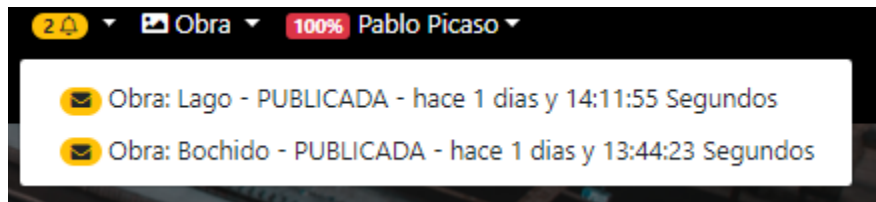
En la parte superior saldrá el navbar con los servicios asociados del artista (Inicio, Obra, Nombre)



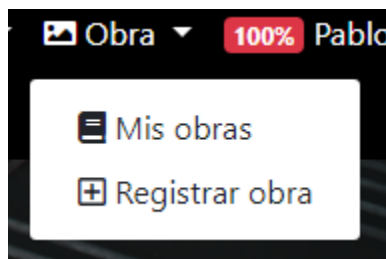
El logo y el botón inicio nos devolverán a la pagina principal de la sesión donde se muestra las obras publicadas



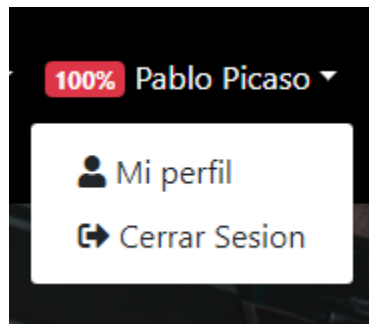
En la barra estará el servicio de notificaciones del artista.



En la barra estará el servicio de Obra, donde podrá ir a las opciones de ver las obras registradas por el artista (Mis Obras) y registrar obras.

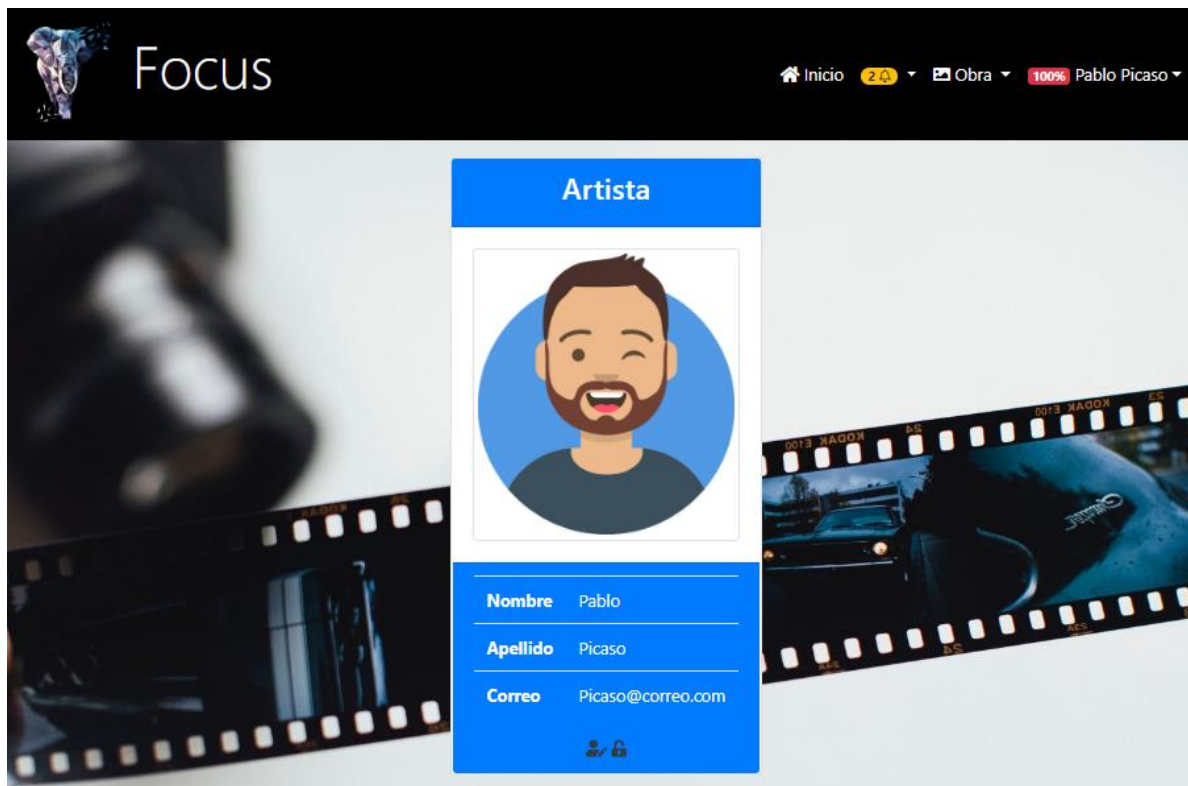


En la barra saldrá el porcentaje del perfil (datos completos del perfil), saldrá el nombre y las opciones de ver el perfil o cerrar sesión.



## 5. Perfil del Artista

se nos mostrara un apartado con la información básica acerca del artista, además de la posibilidad de editar dicha información, haciendo uso de los siguientes iconos.



### 5.1. Edición de información personal

Con ayuda de este apartado podemos editar la información de nombre apellido y la foto de perfil.



A modal window titled "Actualiza tu información" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Nombre" with the value "Pablo", "Apellido" with the value "Picaso", and "Foto de perfil" with the value "Imagen". A "Browse" button is located to the right of the "Foto de perfil" field. At the bottom, there is a green "Confirmar" button with a checkmark icon.

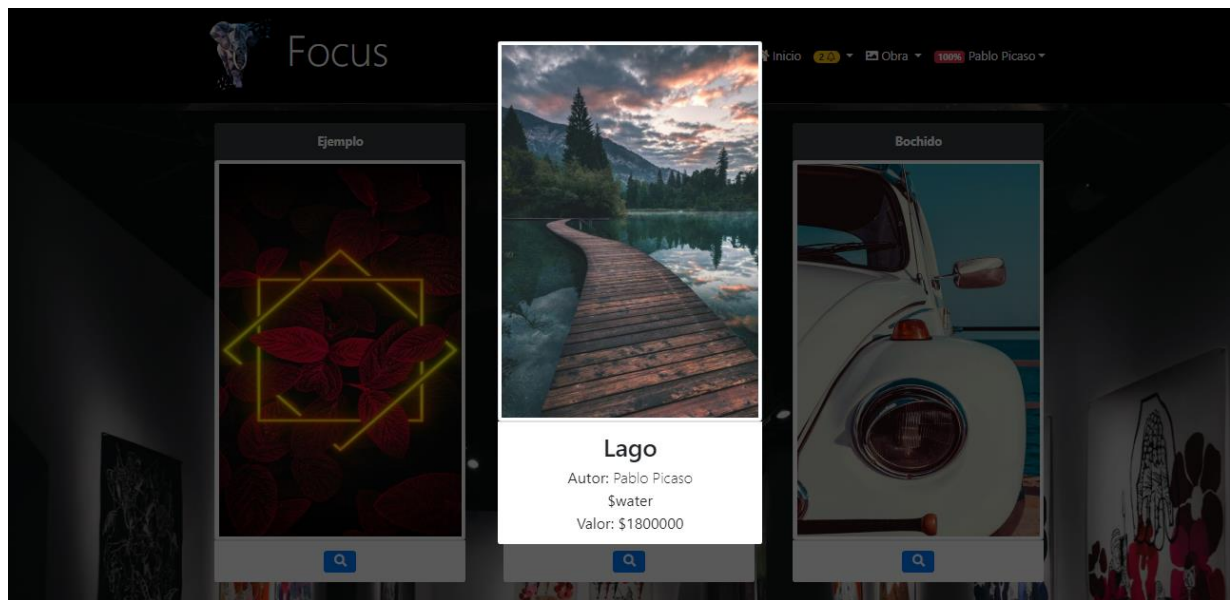
### 5.2. Cambio de contraseña

Para realizar el cambio de contraseña se necesitara ingresar en primer lugar la contraseña actual.

A modal window titled "Edita tu contraseña" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Contraseña actual" and "Nueva contraseña". At the bottom, there is a teal "Editar" button.

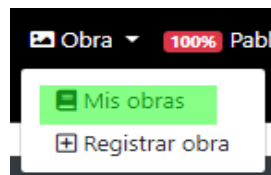
### 5.3. Visualización de Obras Publicadas

Al cual accedemos por medio de la barra de menú con el logo de FOCUS o con el icono de Inicio. Ya la sesión saldrá las obras publicadas y podrá consultar los detalles de cada una.

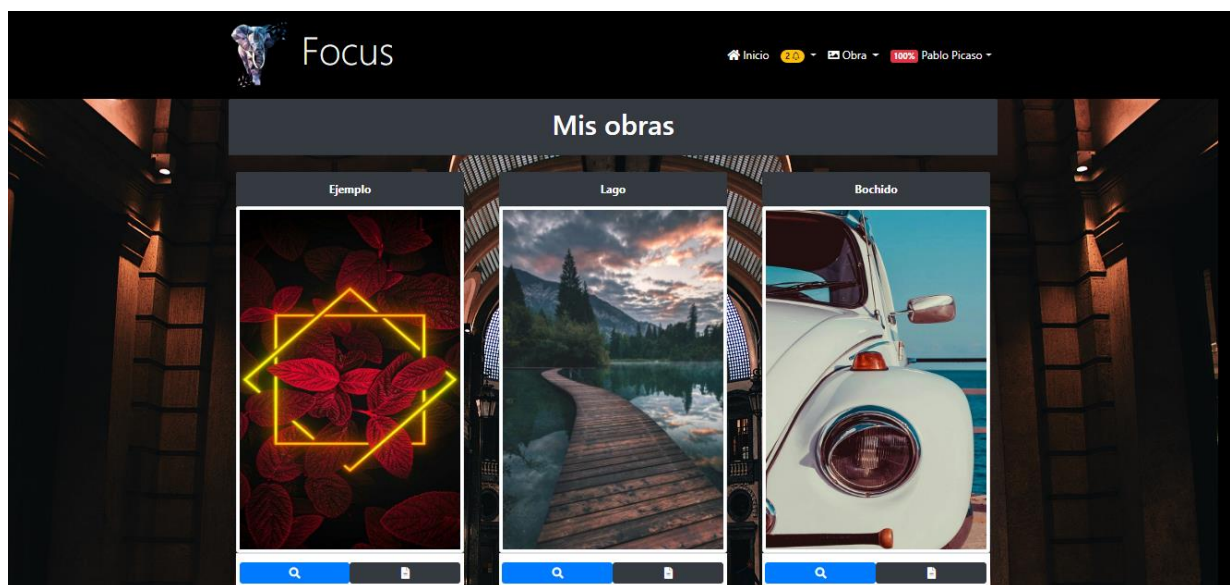


### 5.1. Visualización de Obras del Artista

Al cual accedemos por medio de la barra de menú con servicio Obra y en la opción mis Obras.



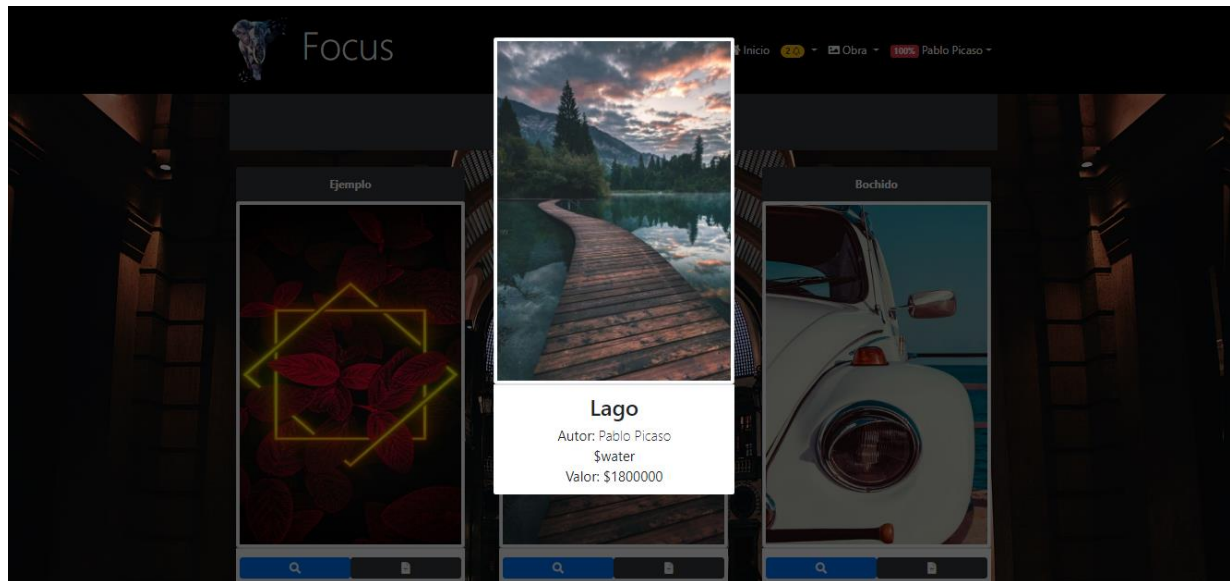
Luego veremos las obras del Artista.



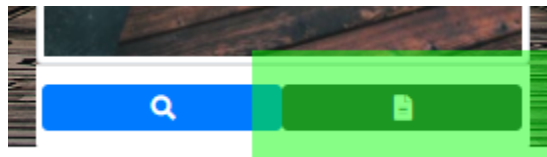
### 5.1. Ver detalles de Obras del Artista



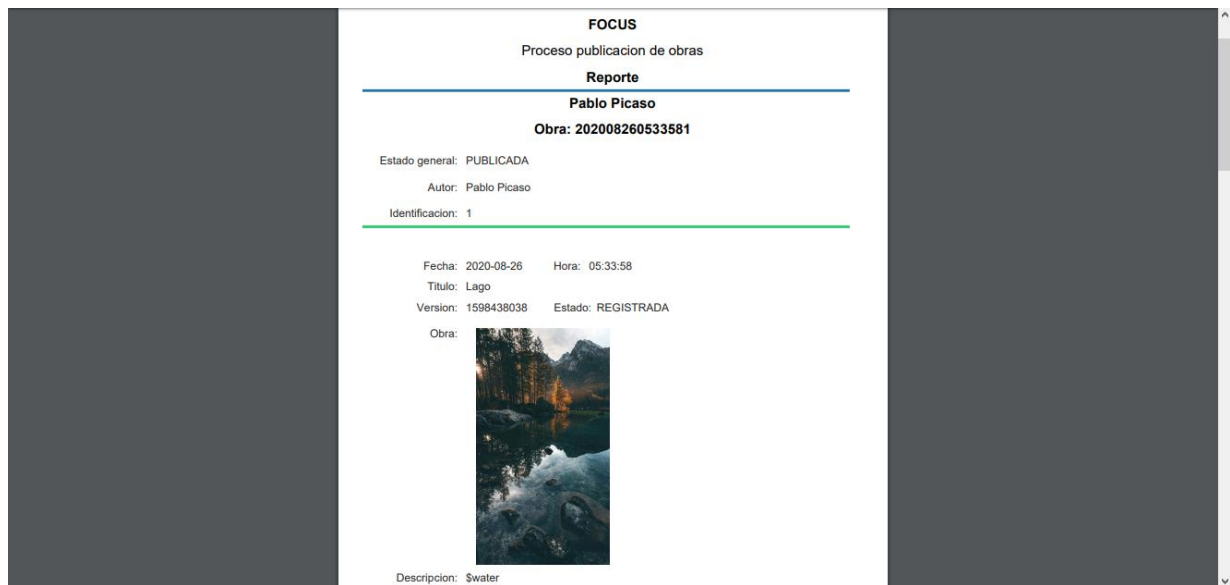
Vamos al icono con una lupa y nos saldrá los detalles de cada obra.



## 6. Ver Proceso/Trazabilidad Obras

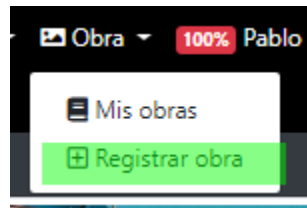


Damos clic en el icono ver proceso y se abrirá una nueva ventana del navegador con el PDF del proceso/trazabilidad de la obra.



## 7. Registra Obras

Vamos al Servicio Obras ubicado en la barra de menú y damos clic en la opción Registrar Obra.

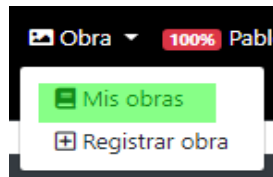


luego aparecerá la ventana de registro para obras. En la cual deberá digitar sus datos de la obra indicados y agregar una imagen.

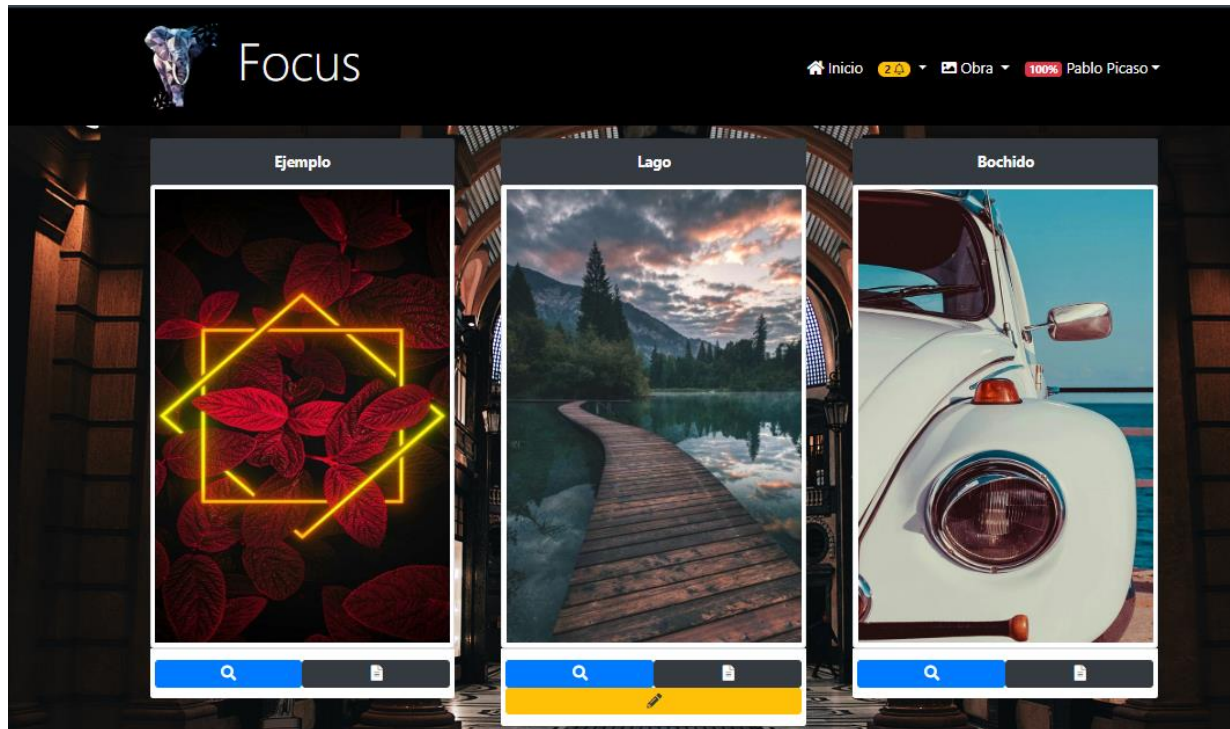
A screenshot of a form titled 'Registrar Obra'. It has three input fields: 'Título', 'Descripción', and 'Valor'. To the right of the 'Descripción' field is a large grey box with a picture icon, labeled 'IMAGEN' and 'Browse'. At the bottom is a green button with a checkmark and the text 'Registrar'.

## 8. Agregar Una versión a una Obra

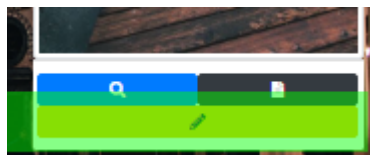
Vamos al Servicio Obras ubicado en la barra de menú y damos clic en la opción Mis Obras.



luego aparecerá la ventana con las obras. Deberá buscar la obra a agregar una versión.

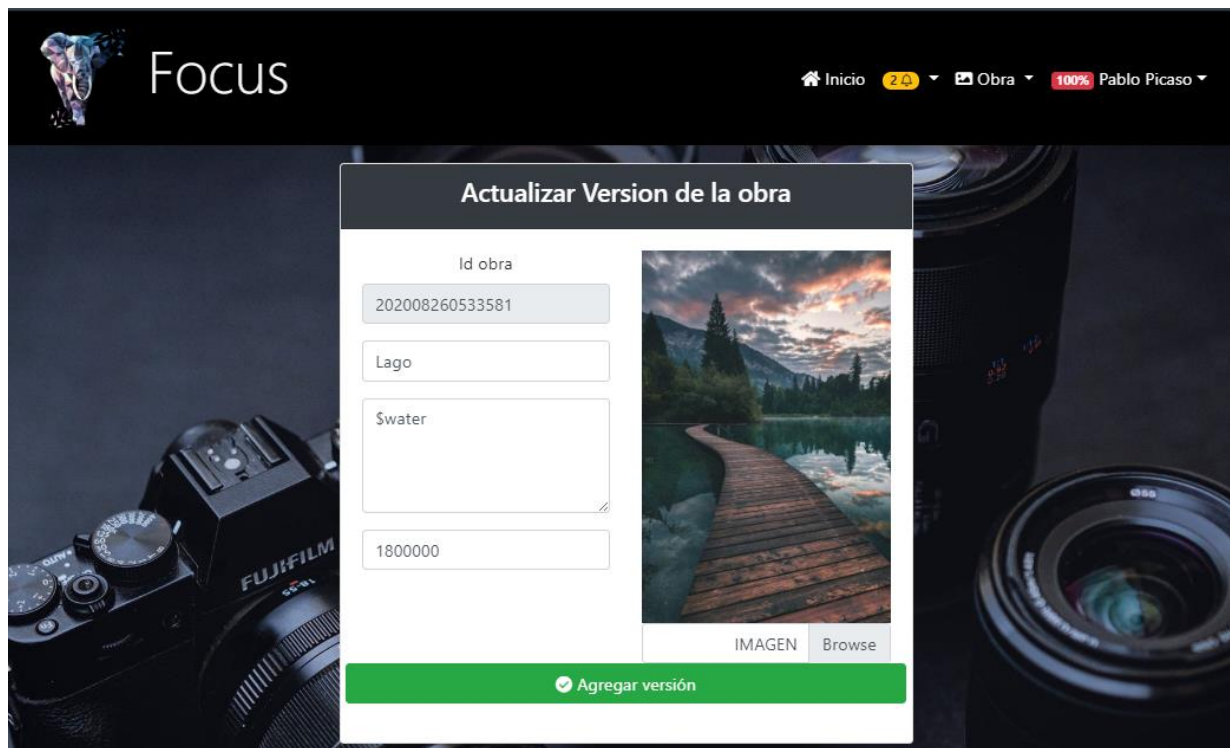


la cual deberá tener habilitado el botón de editar.



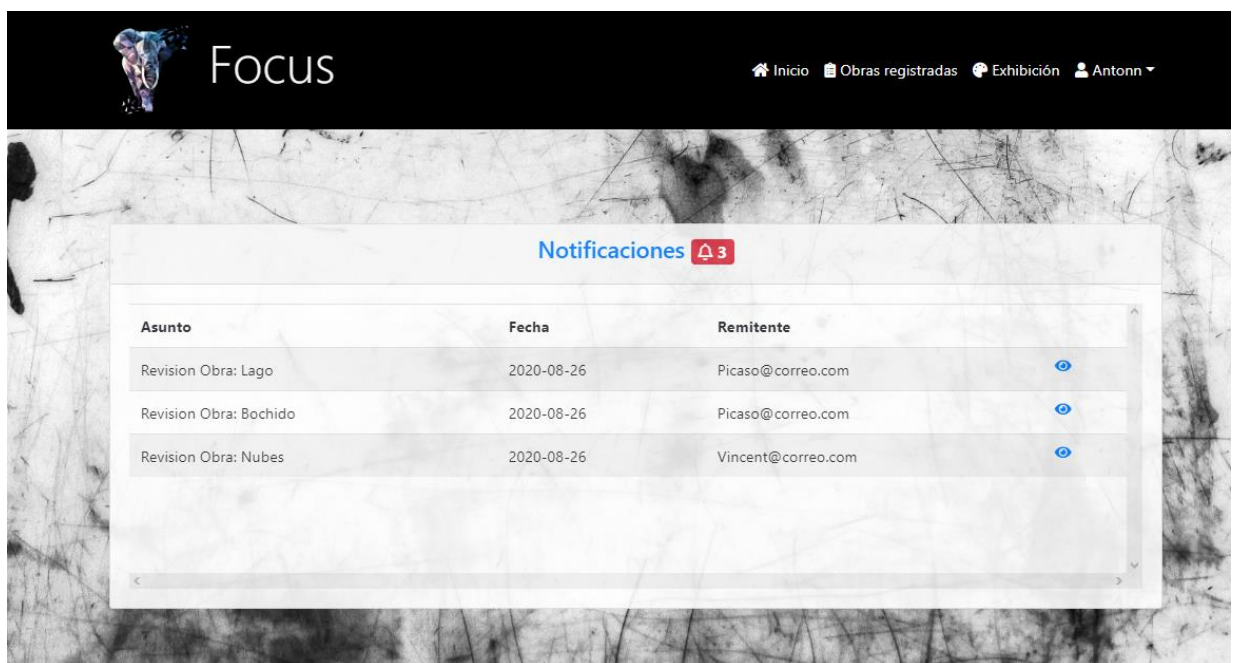
Ya al dar clic en editar nos llevara al apartado de registrar versiones y se podrán editar los datos que deseemos o actualizar imagen.





## 9. Sesión Critico

Al momento de iniciar sesión, se nos mostrara en el cuerpo de la página el apartado con las Notificaciones del crítico. En la parte superior saldrá el navbar con los servicios asociados del crítico (Inicio, Obra, Nombre).

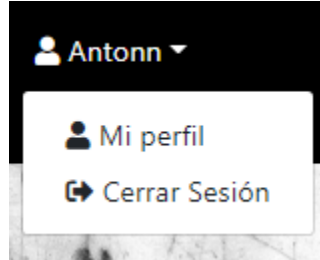




El logo y el botón inicio nos devolverán a la página principal de la sesión donde se muestra las obras publicadas

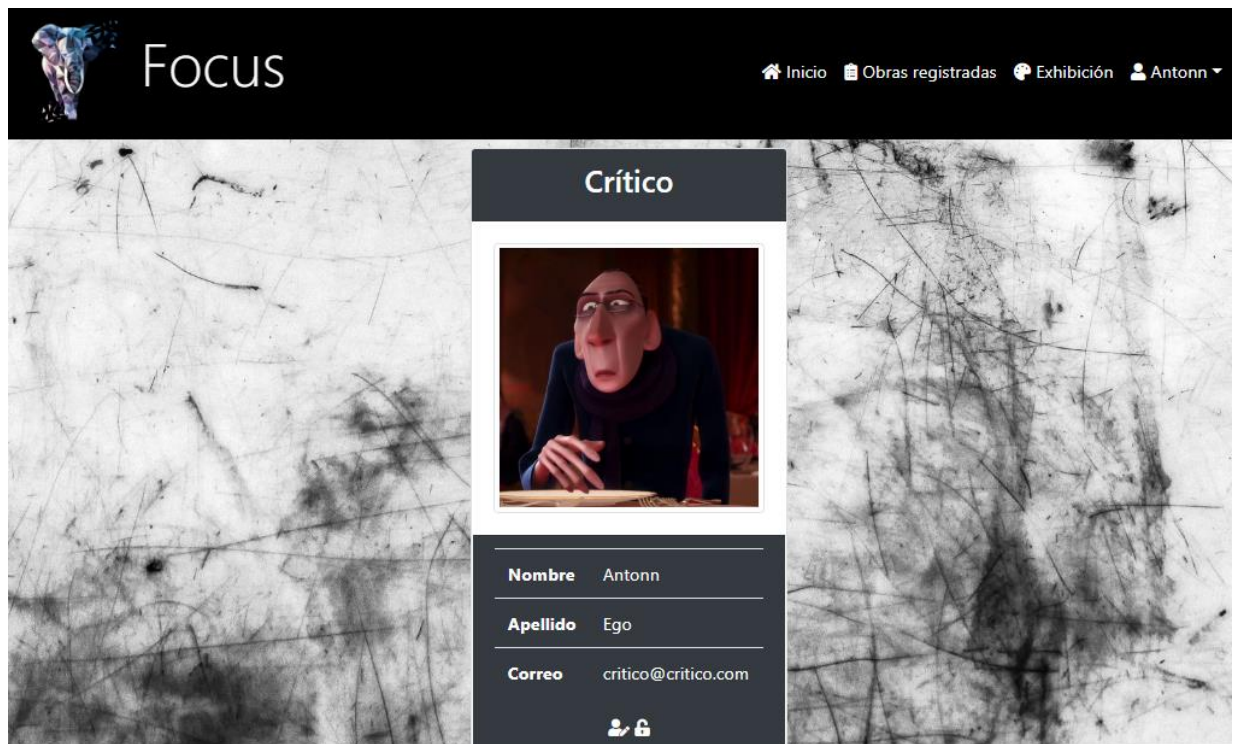


En la barra saldrá el porcentaje del perfil (datos completos del perfil), saldrá el nombre y las opciones de ver el perfil o cerrar sesión.



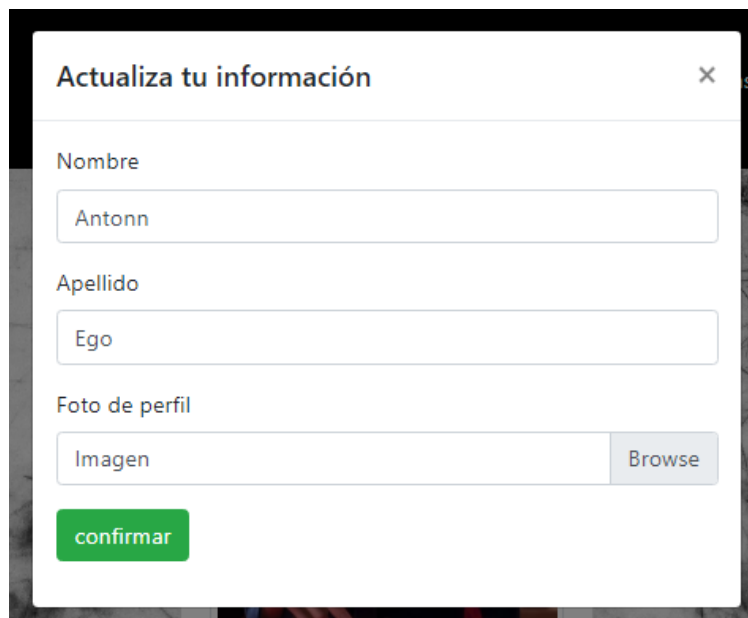
## 10. Perfil del Critico

se nos mostrara un apartado con la información básica acerca del Crítico, además de la posibilidad de editar dicha información, haciendo uso de los siguientes iconos.



### 10.1. Edición de información personal


Con ayuda de este apartado podemos editar la información de nombre apellido y la foto de perfil.



A modal form titled "Actualiza tu información" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Nombre" with the value "Antonn", "Apellido" with the value "Ego", and "Foto de perfil" with a placeholder "Imagen" and a "Browse" button. A green "confirmar" button is at the bottom.

### 10.2. Cambio de contraseña

Para realizar el cambio de contraseña se necesitará ingresar en primer lugar la contraseña actual.



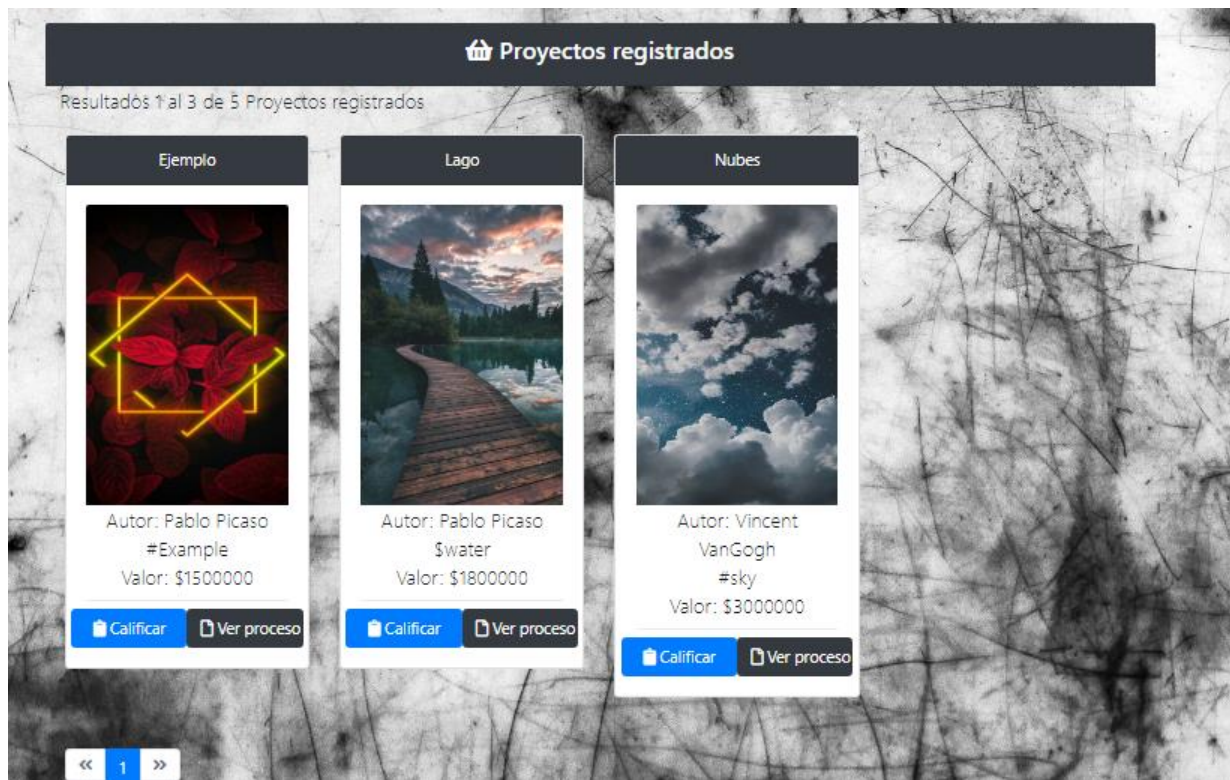
A modal form titled "Edita tu contraseña" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Contraseña actual" and "Nueva contraseña". A teal "Editar" button is at the bottom.

### 10.1. Ver Obras Por Calificar

Al cual accedemos por medio de la barra de menú con servicio Obras Registradas.

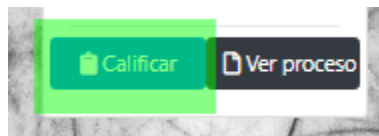


Luego veremos las obras que están registradas y faltan por calificar.




### 10.1. Calificar Obra

Damos clic en el botón calificar obra



Luego aparecerá la ventana para calificar la obra, con sus datos respetivamente.

Calificar Obra



Título

Lago

Autor

Pablo Picasso

Descripción

\$water

ID Obra / ID Version

202008260:159843894:

Comentario

Acción


PUBLICAR OBRA

Calificar

Cerrar

Se escribe el comentario y se va al servicio de Acción y se escoge una opción.

Calificar Obra



Título

Lago

Autor

Pablo Picasso

Descripción

\$water

ID Obra / ID Version

202008260:159843894:

Comentario

Acción

PUBLICAR OBRA

PUBLICAR OBRA

RECHAZAR OBRA

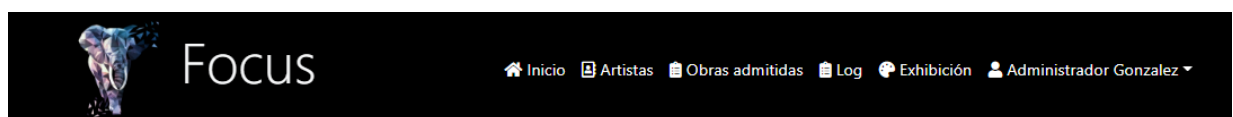
Finalmente se da clic en calificar y se registrara la calificación.

## 11. Perfil del Administrador

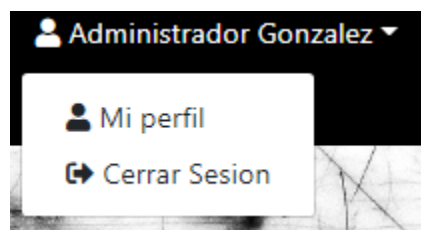
Se nos mostrara un apartado con la información básica acerca del Administrador, además de la posibilidad de editar dicha información, haciendo uso de los siguientes iconos. En la parte superior saldrá el navbar con los servicios asociados del crítico (Inicio, Obra, Nombre).



El logo y el botón inicio nos devolverán a la página principal de la sesión donde se muestra las obras publicadas



En la barra saldrá el porcentaje del perfil (datos completos del perfil), saldrá el nombre y las opciones de ver el perfil o cerrar sesión.

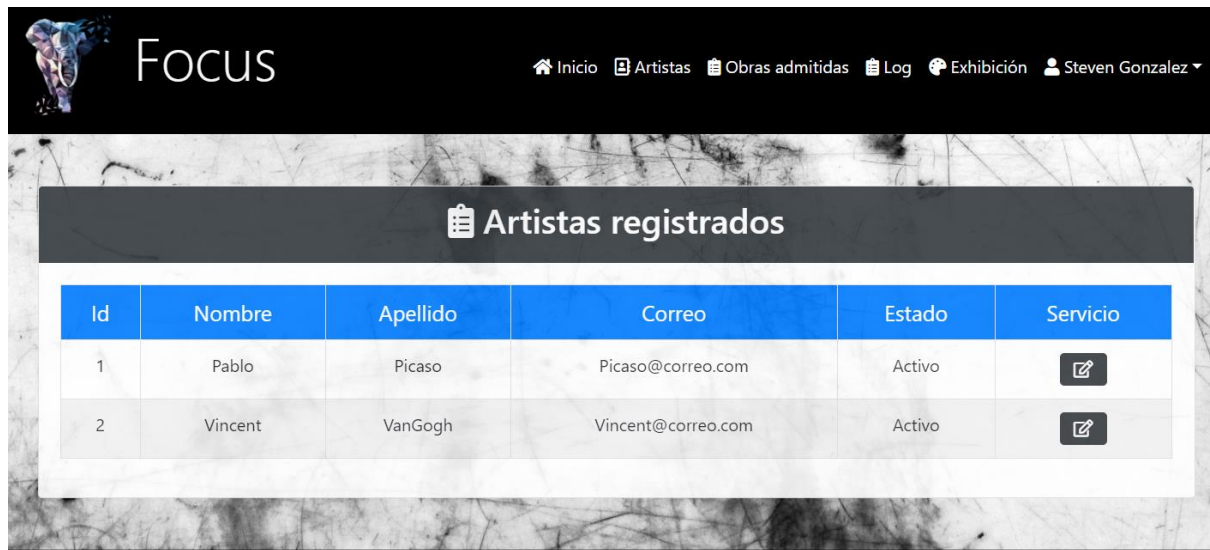






## 11.1. Sesión Administrador

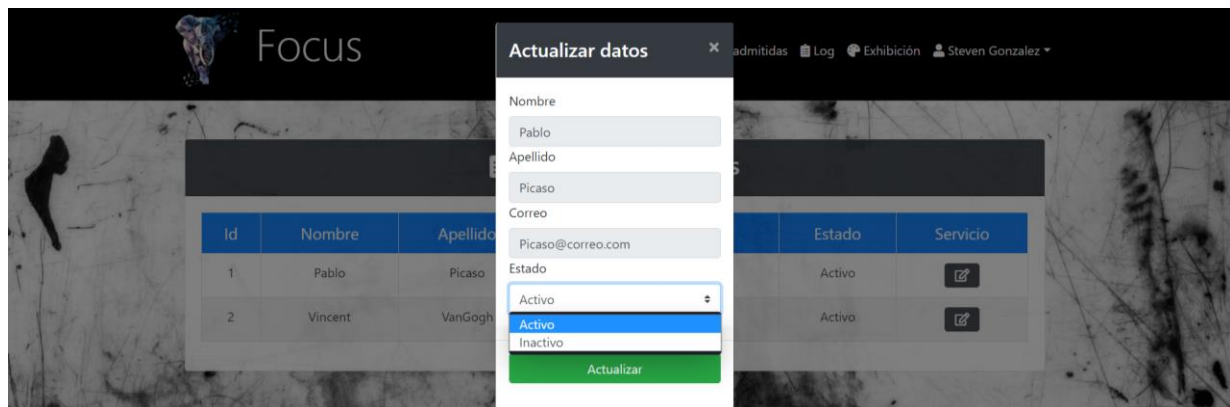
En el apartado de artistas encontraremos una lista con los datos personales de los artistas que han llenado el formulario de registro.

## 11.2. Listado Artistas y servicios de actualización



Artistas registrados					
Id	Nombre	Apellido	Correo	Estado	Servicio
1	Pablo	Picaso	Picaso@correo.com	Activo	
2	Vincent	VanGogh	Vincent@correo.com	Activo	

De igual manera, podremos dar click en el botón de servicio para desplegar una ventana modal donde como administrador podremos cambiar el estado de dicho cliente para admitirle o denegarle el acceso a la página.



Actualizar datos

Nombre

Pablo

Apellido

Picaso

Correo

Picaso@correo.com

Estado

Activo

Activo

Inactivo

Actualizar

En caso de actualizar los datos el sistema nos notificará si el cambio se realizó correctamente o no y posteriormente, la tabla se actualizará con la corrección de estado que hayamos seleccionado.



**Artistas registrados**

Id	Nombre	Apellido	Correo	Estado	Servicio
1	Pablo	Picasso	Picasso@correo.com	Inactivo	
2	Vincent	VanGogh	Vincent@correo.com	Activo	

**Contáctenos**  
 ✉ Focus@gmail.com  
 ☎ 321 4901879  
 ⏰ Todos los días: 06:00 - 21:00  
 📱

Focus © Copyright 2020 Todos los derechos reservados

**Datos actualizados**

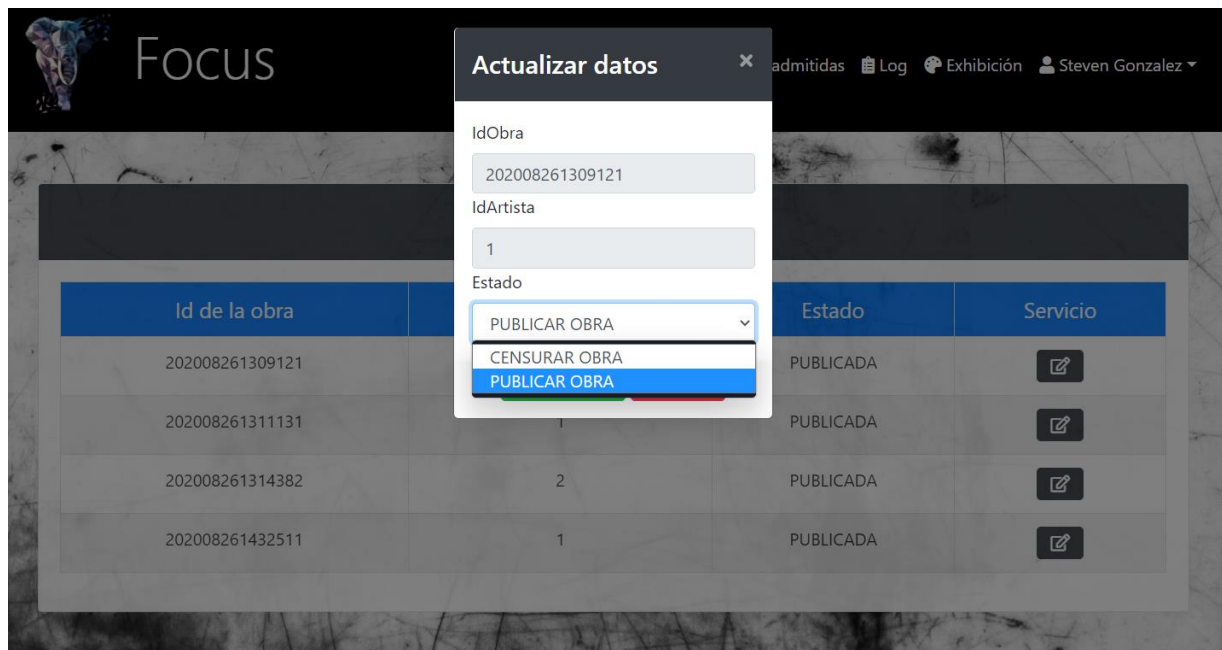
### 11.3. Listado Obras y servicios de actualización

En el apartado de obras admitidas es donde el administrador tendrá el control de publicar o censurar alguna si este lo cree pertinente. Por lo cual, encontraremos una lista con las obras que han sido publicadas y que han pasado el filtro de registro del crítico.

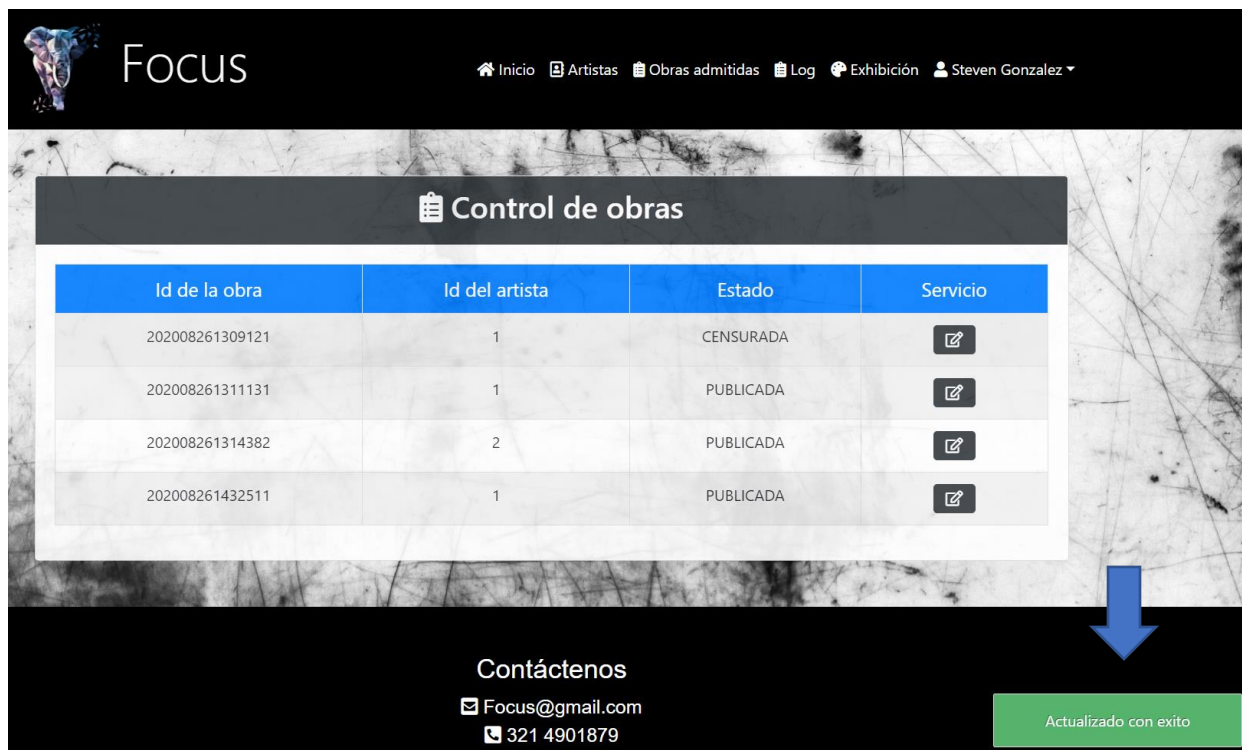
**Control de obras**

Id de la obra	Id del artista	Estado	Servicio
202008261309121	1	PUBLICADA	
202008261311131	1	PUBLICADA	
202008261314382	2	PUBLICADA	
202008261432511	1	PUBLICADA	

Si damos click en el botón del servicio encontraremos una ventana modal con la cual podremos censurar o publicar una obra.



En caso de censurar o publicar alguna obra, el sistema notificara que el cambio se realizó correctamente y la tabla se actualizará para que podamos ver la actualización del estado que se cambió.



#### 11.4. Listado Log (Registro de actividades de cada actor)

En el apartado de Log vamos a poder visualizar dos cosas: La primera es una tabla con el registro de actividades que los actores han realizado durante su experiencia en la página desde sus respectivas


sesiones, y la segunda es una barra de buscar para poder encontrar una actividad específica partir de un filtro.



The screenshot displays the 'Focus' application interface. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left and a menu on the right containing links for 'Inicio', 'Artistas', 'Obras admitidas', 'Log', 'Exhibición', and a user profile for 'Steven Gonzalez'. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Buscar actividad'. The main content area is titled 'Registro de actividad' and shows a table of activity logs. The table has six columns: '#', 'Accion', 'Fecha', 'Hora', 'Actor', and 'Información'. It displays five records of activity from August 28, 2020. Below the table is a pagination control showing a range of 1 to 11, with '1' selected, and a dropdown menu set to '5'.

#	Accion	Fecha	Hora	Actor	Información
1	Cambio estado de obra	2020-08-28	14:19:03	Steven@correo.com	
2	Cambio estado	2020-08-28	14:10:29	Steven@correo.com	
3	Inicio sesion	2020-08-28	14:05:02	Steven@correo.com	
4	Inicio sesion	2020-08-28	14:00:03	Paco@analista.com	
5	Inicio sesion	2020-08-28	13:55:27	Steven@correo.com	

Al escribir alguna palabra clave el sistema nos arrojará las actividades que tengan coincidencias con dichos caracteres.


Focus

[Inicio](#)
[Artistas](#)
[Obras admitidas](#)
[Log](#)
[Exhibición](#)
Steven Gonzalez ▾

reg

regi

regis

registro

registro una

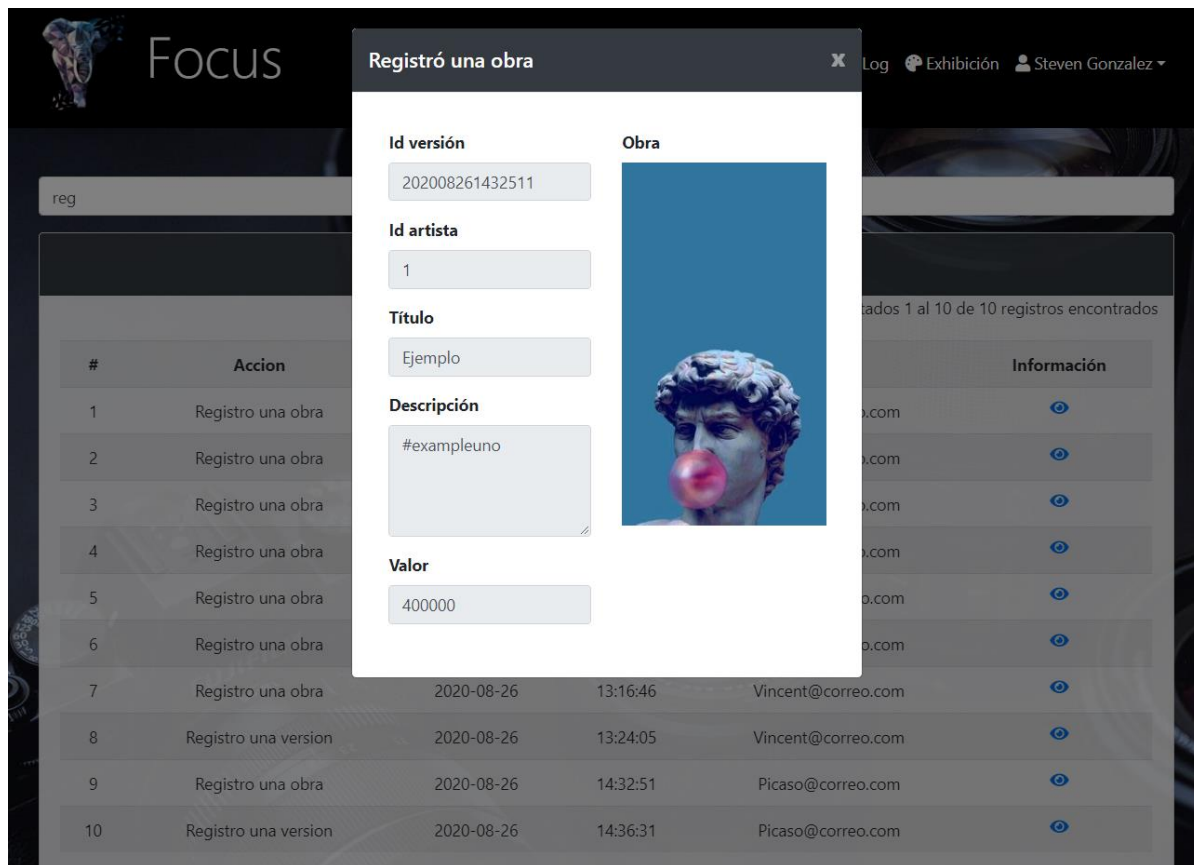
Registro de actividad

Resultados 1 al 10 de 10 registros encontrados

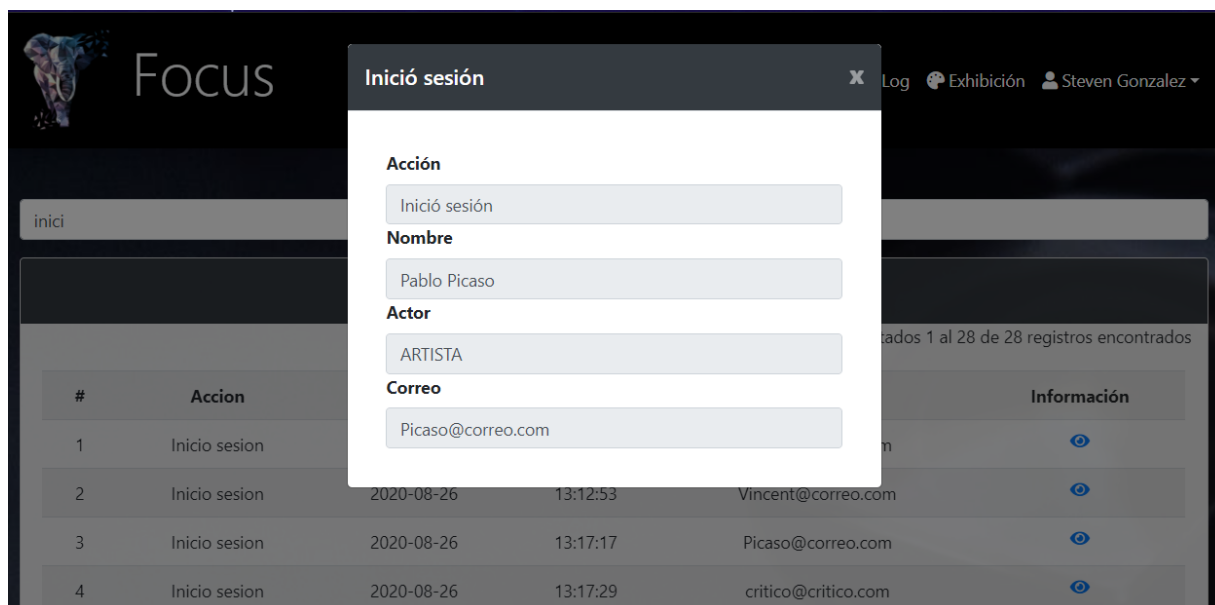
	Acción	Fecha	Hora	Actor	Información
1	Registro una obra	2020-08-26	13:09:12	Picaso@correo.com	
2	Registro una obra	2020-08-26	13:11:13	Picaso@correo.com	
3	Registro una obra	2020-08-26	13:11:56	Picaso@correo.com	
4	Registro una obra	2020-08-26	13:12:15	Picaso@correo.com	
5	Registro una obra	2020-08-26	13:14:13	Vincent@correo.com	
6	Registro una obra	2020-08-26	13:14:38	Vincent@correo.com	
7	Registro una obra	2020-08-26	13:16:46	Vincent@correo.com	
8	Registro una version	2020-08-26	13:24:05	Vincent@correo.com	
9	Registro una obra	2020-08-26	14:32:51	Picaso@correo.com	
10	Registro una version	2020-08-26	14:36:31	Picaso@correo.com	

De igual manera, si damos click al botón de información encontraremos una ventana modal con los datos relacionados a dicha actividad.

### Ejemplo 1

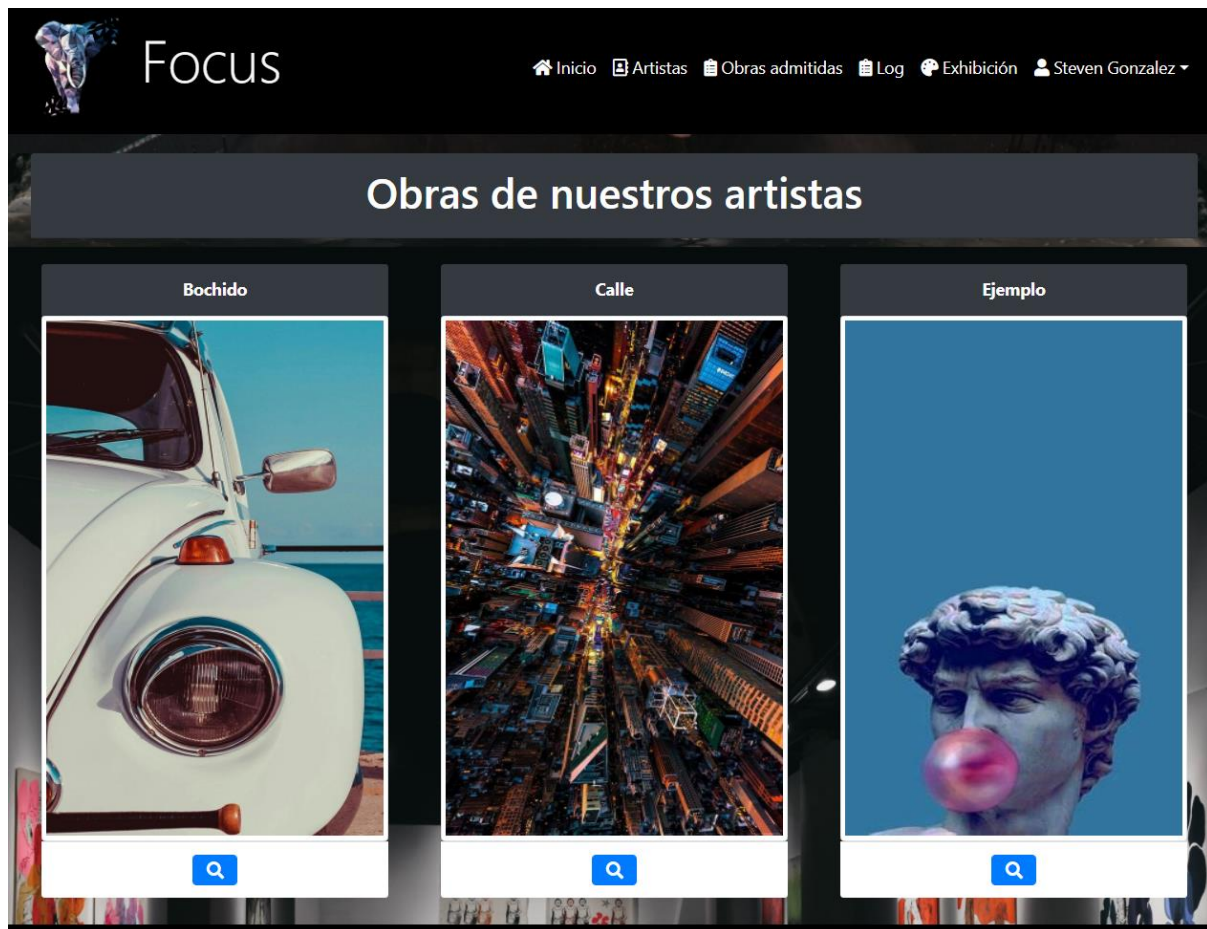


## Ejemplo 2

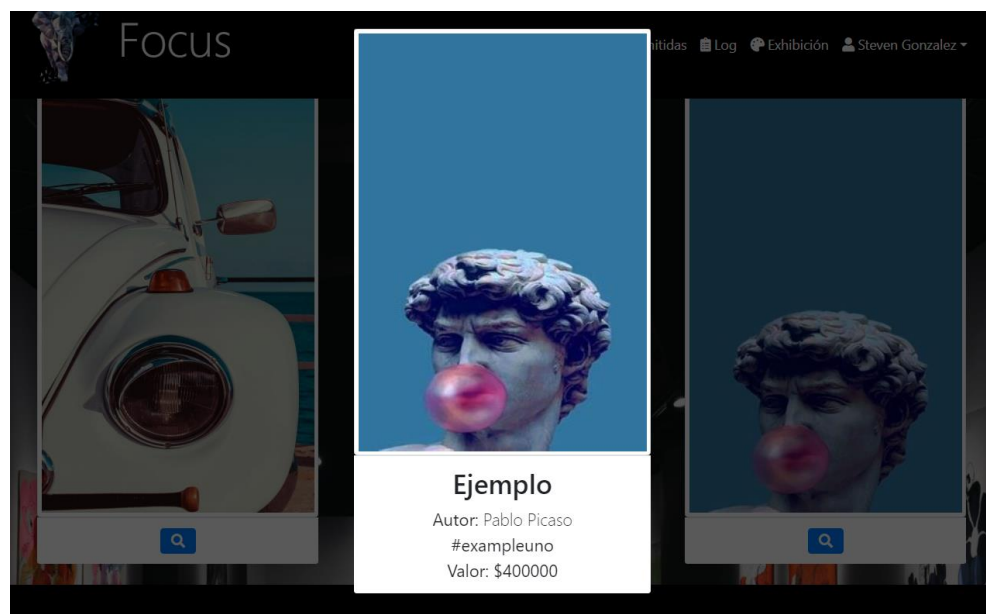


En el apartado Exhibición encontraremos la lista de obras que han sido publicadas, de esta manera el administrador podrá decidir si alguna obra debe ser censurada o no.





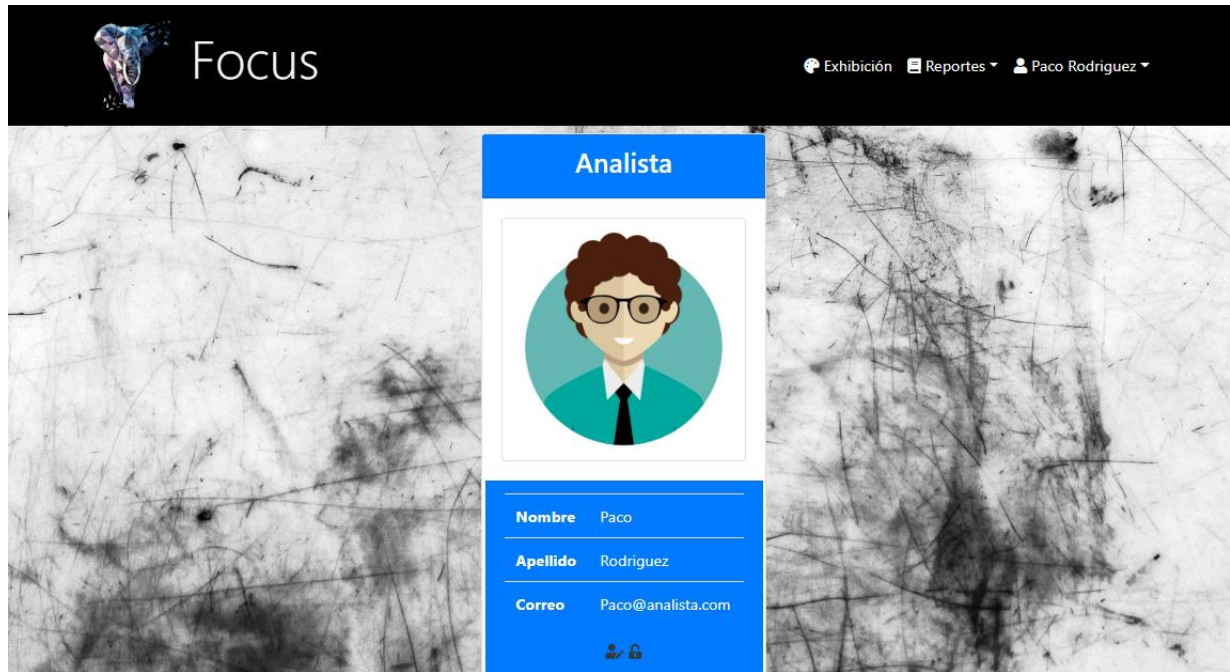
Si damos click al botón con la lupa podremos ver una ventana modal donde encontraremos los datos básicos de dicha obra específica.





## 12. Perfil del Analista

Se nos mostrara un apartado con la información básica acerca del Analista, además de la posibilidad de editar dicha información, haciendo uso de los siguientes iconos. En la parte superior saldrá el navbar con los servicios asociados del crítico (Inicio, Obra, Nombre).

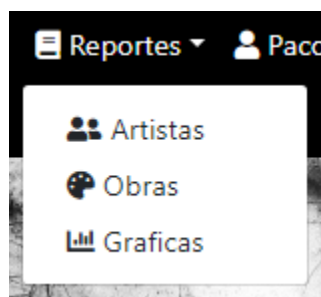


El logo y el botón inicio nos devolverán a la página principal de la sesión.




### 12.1. Servicios del Analista

En la barra el servicio de Reportes el cual está conformado con las opciones de generar reportes de Artistas, Obras y generar Graficas.





La opción artistas nos generará un documento pdf donde podremos ver la lista de artistas que se han registrado en la página y sus datos personales.

reporteArtistas.php 1 / 1



## FOCUS


### Lista de artistas

Id	Nombre	Apellido	Correo	Estado	Foto
1	Pablo	Picasso	Picasso@correo.com	Inactivo	
2	Vincent	VanGogh	Vincent@correo.com	Activo	

Navigation icons: back, forward, search, etc.





Por otra parte, la opción obras nos generará un documento pdf donde podremos ver la lista de obras han registrado los artistas.

reporteObras.php 1 / 2



## FOCUS

### Lista de obras

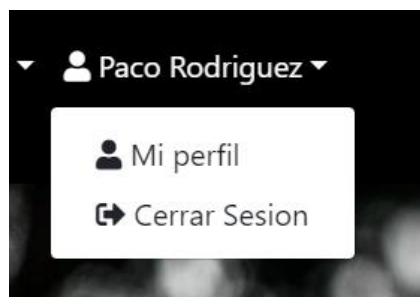
IdObra	Título	Descripcion	Valor	Fecha	Foto
202008261309121	Flora	#roses	900000	2020-08-26	
202008261311131	Bochido	#pichirilo	800000	2020-08-26	
202008261311561	Santorini	#travel	550000	2020-08-26	
202008261312151	Nubes	#sky	250000	2020-08-26	

Navigation icons: back, forward, search, etc.

Por último, la opción gráficas nos abrirá una nueva ventana con dos gráficas: La primera es una gráfica de torta en donde podremos ver la comparación de valores que tienen las obras, la segunda es un diagrama de barras en donde se aplica un filtro para mostrar las obras que superan el valor de un millón de pesos, no obstante, las obras que no superen este valor estarán referenciadas en una barra denominada “otras obras”.

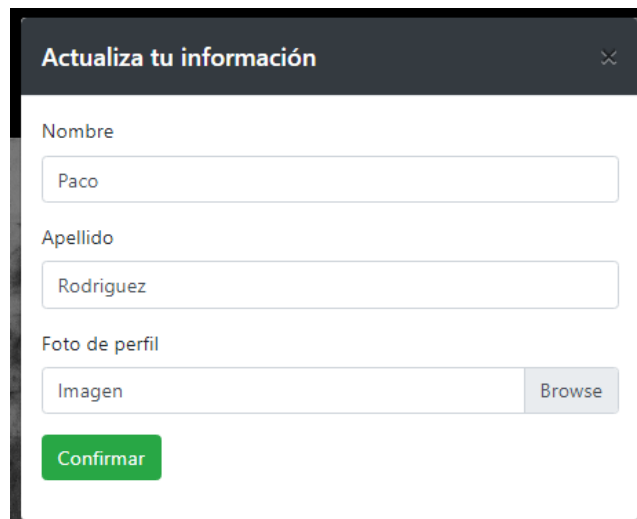


En la barra saldrá el porcentaje del perfil (datos completos del perfil), saldrá el nombre y las opciones de ver el perfil o cerrar sesión.



## 12.2. Edición de información personal

Con ayuda de este apartado podemos editar la información de nombre apellido y la foto de perfil.



A modal window titled "Actualiza tu información" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Nombre" with the value "Paco", "Apellido" with the value "Rodriguez", and "Foto de perfil" with the value "Imagen". A "Browse" button is next to the "Foto de perfil" field. At the bottom is a green "Confirmar" button.

Actualiza tu información

Nombre

Paco

Apellido

Rodriguez

Foto de perfil

Imagen Browse

Confirmar

### 12.3. Cambio de contraseña

Para realizar el cambio de contraseña se necesitará ingresar en primer lugar la contraseña actual.



A modal window titled "Edita tu contraseña" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Contraseña actual" and "Nueva contraseña". At the bottom is a green button with a checkmark icon and the text "Cambiar contraseña".

Edita tu contraseña

Contraseña actual

Nueva contraseña

✓ Cambiar contraseña