

A dark blue vertical bar on the left side of the page. A blue arrow points to the right from the bar, containing the date.

2-6-2021

# Manual de usuario

Base de datos Alta costura

**Carrera:** Ingeniería en sistemas  
computacionales

**Plan de estudio:** ISC-2010-224

**Integrantes:**

Martínez Ramírez Liliana Elizabeth

López Ahumada Jorge Antonio

Several thin, curved, light blue lines that sweep upwards from the bottom left corner of the page.

## Índice

<b>Introducción .....</b>	<b>1</b>
<b>Requisitos del programa .....</b>	<b>1</b>
<b>Requisitos de hardware y software .....</b>	<b>1</b>
<b>Guía de uso .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Login (inicio de sesión).....</b>	<b>2</b>
<b>2. Menú de Opciones .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Encargados.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Clientes .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Prendas.....</b>	<b>10</b>
<b>6. Pedidos .....</b>	<b>12</b>
<b>7. Medir.....</b>	<b>14</b>
<b>8. Detalles del Pedido .....</b>	<b>16</b>
<b>9. Descripción de las prendas .....</b>	<b>18</b>
<b>10. Recibo de pagos.....</b>	<b>20</b>
<b>Posibles problemas.....</b>	<b>21</b>
<b>Conclusiones .....</b>	<b>23</b>
<b>Asistencia Técnica.....</b>	<b>23</b>

# ***Introducción***

El objetivo de este manual es darle a conocer el uso del programa adquirido al o a los usuarios que lo utilizaran.

Este manual contiene la información necesaria para que cualquier usuario pueda utilizar esta base de datos, desde cada uno de sus componentes, así como la inserción de datos, la modificación de los mismos, la eliminación de los mismos y la búsqueda de ciertos datos, además se informaran sobre algunos de los errores que este podría arrojar al momento de su uso y su posible solución, así como los requerimientos necesarios del sistema para que este se ejecute y funcione de manera correcta, , también al final de este manual se tendrá a disposición los datos para la asistencia técnica y la forma de contactar con esta (Para más información consulte el índice).

## ***Requisitos del programa***

Para el correcto funcionamiento del programa es necesario cubrir una serie de requisitos, tanto del *hardware* así como del *software*.

### ***Requisitos de hardware y software***

#### ***Requisitos mínimos:***

- Procesador Intel Core i3-5005u 2.00GHz o similar
- Memoria RAM de 4 GB
- Espacio de disco duro 10 GB
- Windows 10
- Lenguaje java (versión 8 o superior)
- SQL Server 2018 o superior
- .NET Framework
- Network Software

#### **Iniciando el programa**

Para iniciar el programa de doble clic al icono del programa con extensión **.jar**, o puede dar clic izquierdo sobre el icono y presionar la opción ejecutar, una vez ejecutado el programa aparecerá la primer ventana que será el inicio de sesión de usuario, y deba seguir los siguientes pasos (que se muestran a continuación), para que pueda entrar de manera correcta a las demás ventanas.

# Guía de uso

## 1. Login (inicio de sesión)

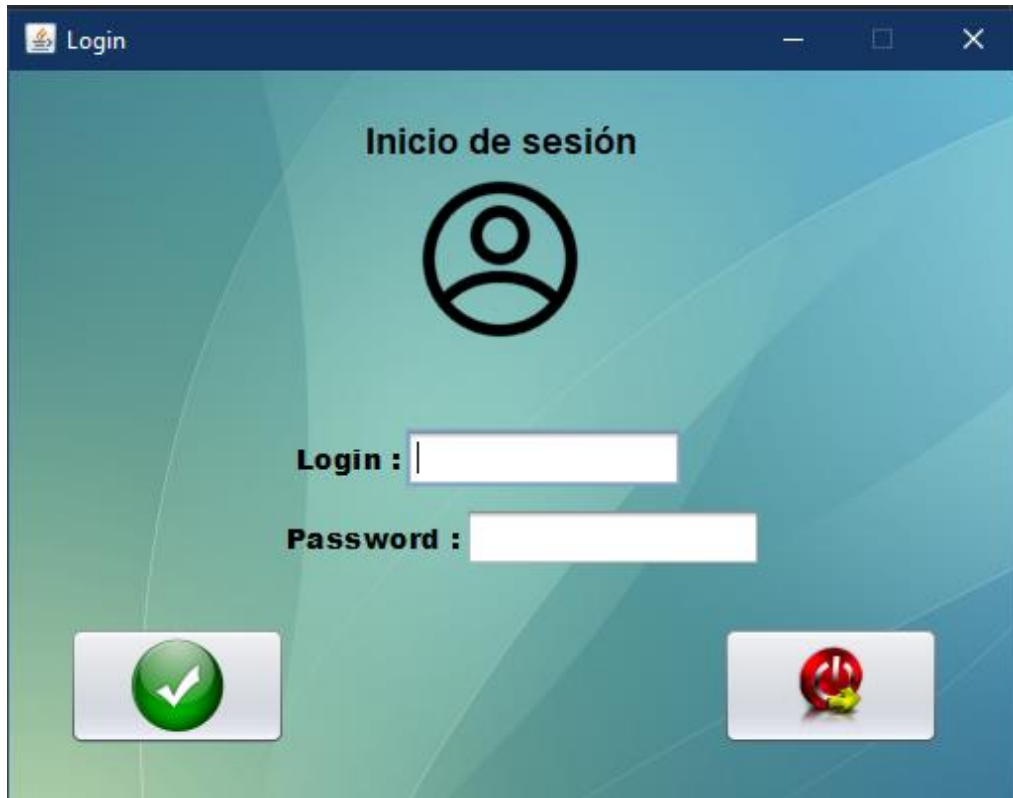


figura 1. Login (Inicio de sesión)

En esta ventana se pide el usuario y la contraseña asignada por default al sistema, para ingresar se deberá proporcionar el usuario y contraseñas correctos en cada cuadro de texto correspondiente. Una vez proporcionados los datos presiona el botón verde (parte inferior izquierda) para validar los datos y entrar al sistema, si los datos son correctos aparecerá el cuadro de dialogo de la **figura 1.1**

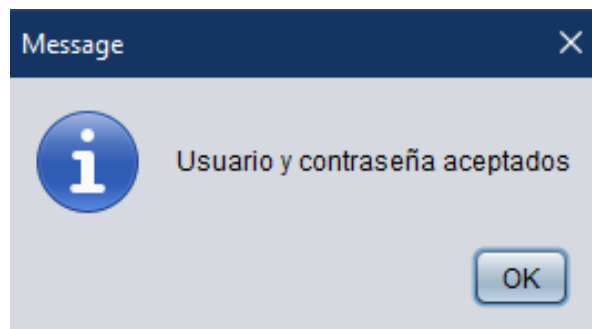
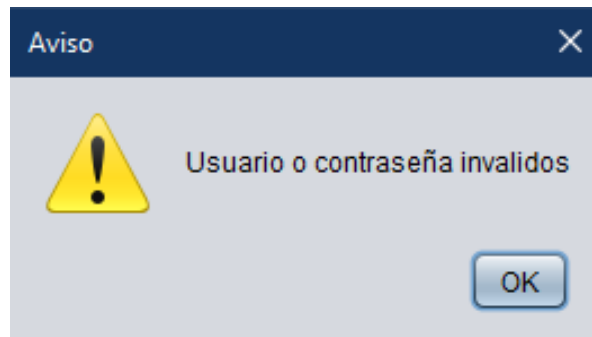


figura 1.1 Ventana confirmación de Login

De lo contrario aparecerá un mensaje, diciendo que el usuario o contraseña son incorrectos como se muestra en la **figura 1.2** y se tendrá que introducir nuevamente el usuario y la contraseña para ser validados.



**figura 1.2. ventana de Aviso**

Si los datos anteriores fueron validados correctamente entrara a la ventana del menú de opciones.

## **2. Menú de Opciones**



**figura 2. Menú de Opciones**

Como se muestra en la **figura 2**, una vez validados los datos de ingreso, se redirigirá al menú de opciones, aquí se tendrá la opción de ir a hacer registros además de otras opciones en cada una de las opciones mostradas en este menú.

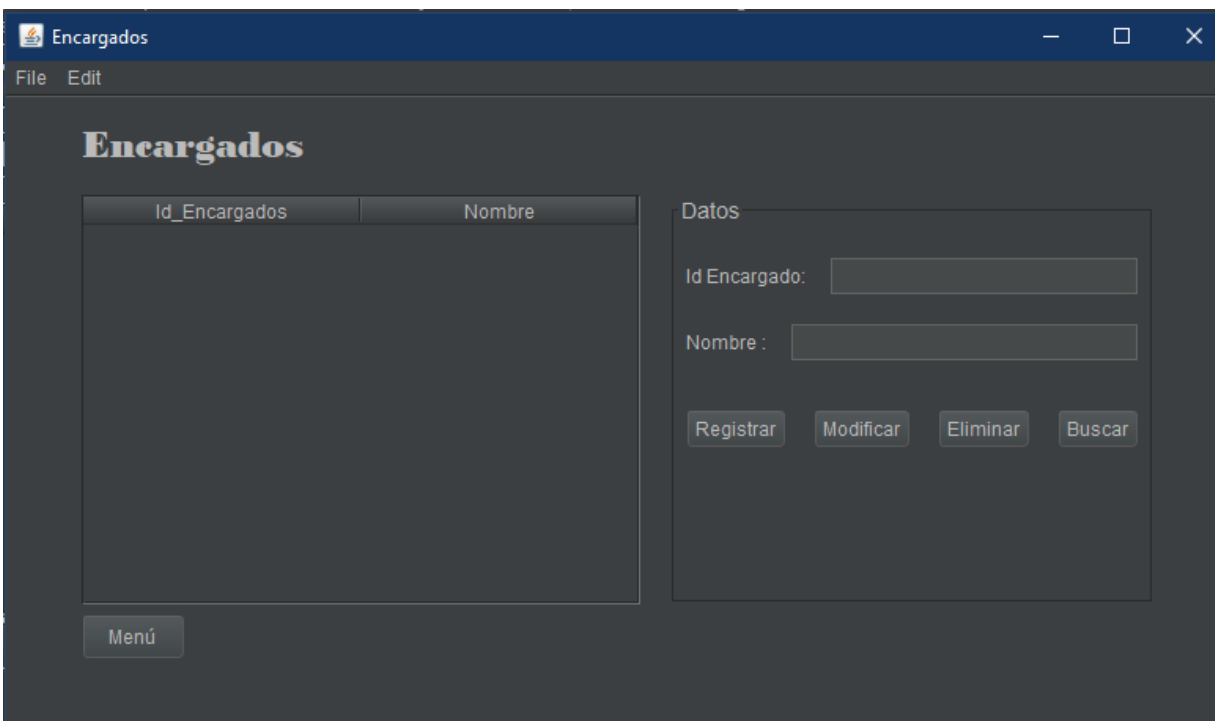
El botón de la parte inferior izquierda es para regresar al **Login (figura 1)** el botón de la parte inferior lo podrás oprimir para salir del programa, pero antes se preguntará si se está seguro de salir del programa, como lo muestra la **figura 2.1**



**figura 2.1 Mensaje de confirmación para salir**

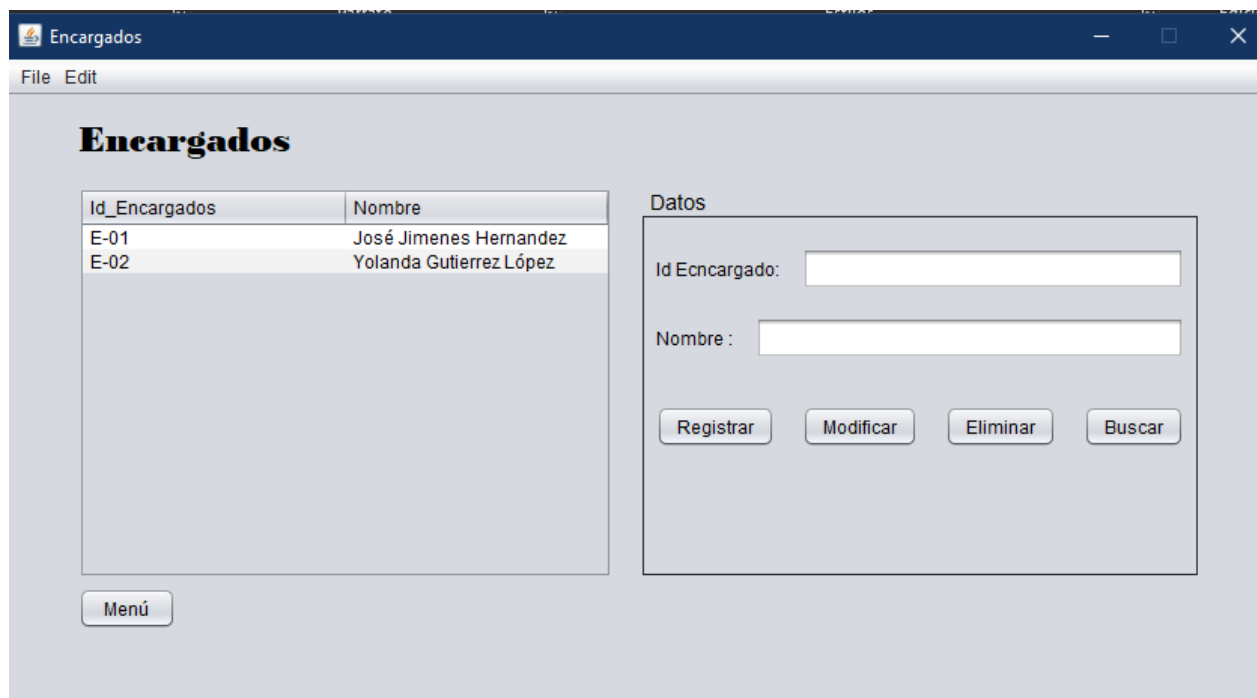
Ahora se presentarán las ventanas de cada opción de este menú de Opciones

### **3. Encargados**



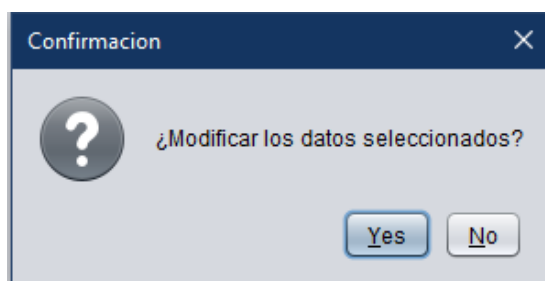
**figura 3. Ventana Encargados**

Para registrar a algún Empleado del negocio, es primordial ingresar el Id con el que será reconocido el empleado, este deberá ser único y no repetido, una vez ingresado el Id del encargado en el recuadro correspondiente se deberá ingresar su nombre, echo esto presiona el botón registrar, aparecerá una ventana confirmando que se han registrado los datos (**figura 5.1**), estos aparecerán automáticamente en la tabla como en la **figura 3.1**



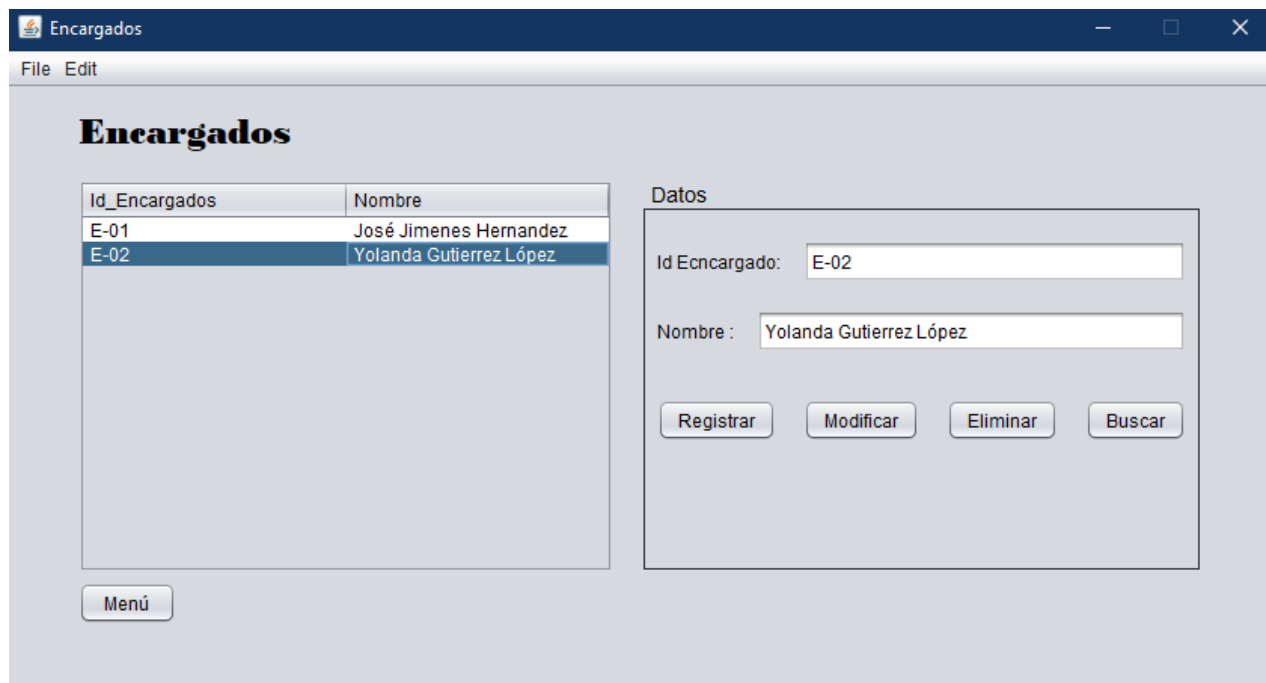
**figura 3.1 Ventana Encargados (con registros)**

Ahora bien, si se desea Modificar alguno de los datos que aparecen en la tabla se pueden seleccionar directamente de la tabla y los datos aparecerán en los recuadros de texto correspondientes, como lo muestra la siguiente **figura 3.2** ahora se procede a modificar alguno de los datos, una vez modificados simplemente presione el botón modificar, aparecerá un mensaje de confirmación como el de la **figura 3.3** al presionar “yes” aparecerá un cuadro de texto confirmando la modificación y la tabla se actualizara de forma automática de lo contrario solamente se limpiarán los cuadros de texto.



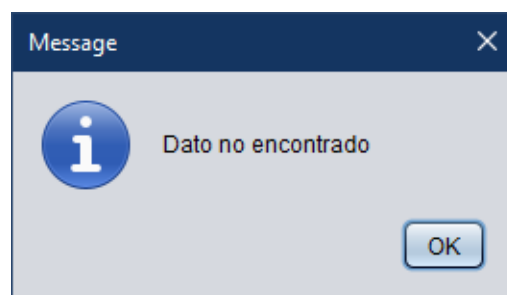
**figura 3.3 ventana de confirmación mod. De datos**

(**Nota:** es recomendable no cambiar el Id del Encargado ya que las otras tablas se verían afectadas y podrían producir problemas al momento de relacionar datos)



**figura 3.2 Ventana Encargados (con datos seleccionados)**

De igual forma se puede buscar al empleado que se desea modificar buscándolo por medio del Id, solamente ingrese el Id del encargado y presione el botón Buscar que aparece en el panel de datos, si el dato es encontrado aparecerán sus datos de manera similar a la **figura 3.2**, ahora si el id es incorrecto o no se encuentra saldrá un mensaje de como el de la **figura 3.4**



**figura 3.4 Datos no encontrados**

Finalmente, para eliminar un dato el proceso es igual a las dos opciones anteriores, ya sea seleccionando el dato de la tabla o buscar al encargado mediante su Id y después presionando Eliminar, de manera similar a la modificación aparecerá un mensaje de confirmación (figura 3.5) al presionar “yes” aparecerá un mensaje confirmando la eliminación y los datos quedaran eliminados de forma permanente.



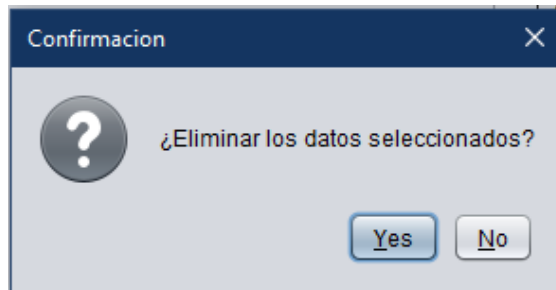


figura 3.5 Ventana de confirmación Eliminar

(Nota: Es importante tener en cuenta que al eliminar los datos de algún encargado los demás registros se verán afectados, y podrían arrojar error al no encontrar los datos relacionados)

## 4. Clientes

figura 4. Ventana Clientes

La **figura 4** presenta a la venta para el registro de clientes, y al igual que la anterior presenta las opciones de Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar datos así como la opción de ir al menú (**figura 2**).

Para agregar datos es necesario primeramente ingresar un Id al cliente con el cual será identificado del resto a registrar, este debe ser único y no repetido, los demás datos pueden variar. Una vez añadido el Id, se tienen que llenar los demás campos mostrados en la

**figura 4**, completa esta parte se pulsa el botón Agregar y saldrá una ventana confirmando que los datos se han registrado (**figura 5.1**), el registro aparecerá automáticamente en la tabla como se muestra en la **figura 4.1**

The screenshot shows a window titled 'Clientes' with a menu bar (File, Edit) and a 'Menú' button at the bottom left. The main area is divided into two sections: 'Clientes' on the left and 'Datos' on the right.

The 'Clientes' section contains a table with the following data:

Id_Cliente	Nombre	Apellido P.	Apellido M.	Calle	Num. #	Col.	Ciudad	Telefono
C-01	José And...	Hernandez	Plasenci...	Porfirio dí...	47	centro	Guadalaj...	341-525-...
C-02	Hugo	Perez	Florez	Josefa Or...	257	centro	Guzmán	341-782-...

The 'Datos' section contains a form with the following fields and buttons:

- Id Cliente :
- Nombre :
- Apellido P :
- Apellido M :
- Calle :
- Numero:
- Colonia :
- Ciudad:
- Telefono :
- Buttons: Agregar, Modificar, Eliminar, Buscar

**figura 4.1 Ventana Clientes (con datos)**

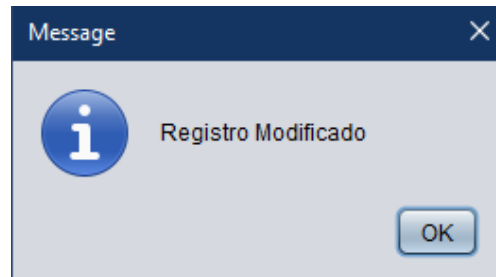
Para la modificación de datos al igual que en la ventana Encargados (**figura 3.2**) se puede seleccionar los datos desde la tabla o buscarlos mediante el id del Cliente,

This screenshot shows the same 'Clientes' window, but with the second row of the table selected (highlighted in blue). The 'Datos' section now displays the information for the selected client (C-02):

- Id Cliente :
- Nombre :
- Apellido P :
- Apellido M :
- Calle :
- Numero:
- Colonia :
- Ciudad:
- Telefono :
- Buttons: Agregar, Modificar, Eliminar, Buscar

**figura 4.2 ventana clientes (datos seleccionados)**

una vez seleccionados (**figura 4.2**) o encontrados los datos se modifica el dato en el cuadro de texto correspondiente y se presiona el botón modificar, aparecerá una ventana de confirmación como la de la **figura 3.3**, si desea modificar los datos presione “yes”, aparecerá una ventana de dialogo con el mensaje de la **figura 4.3** confirmando que los datos se han modificado correctamente.

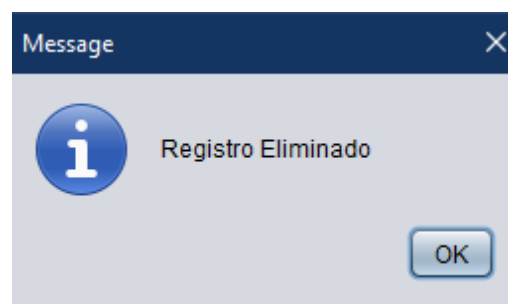


**figura 4.3 mensaje de modificación realizada**

(**Nota:** es recomendable no cambiar el Id del Cliente ya que las otras tablas se verían afectadas y podrían producir problemas al momento de relacionar datos, se debe tener cuidado al modificar ciertos datos)

Ahora si se desea Eliminar alguno de los clientes registrados se procede a buscar (con el Id del cliente) o seleccionar alguno de los datos de la tabla una vez echo esto se pulsa el boton Eliminar aparecera una ventana como la **figura 3.5** preguntando si realmente desea borrar los datos, luego aparecera una ventana de confirmacion como en la **figura 4.4** para confirmar que se han eliminado los datos seleccionados, la tabla se actualizara con los datos de forma automatica.

(**Nota:** Es importante tener en cuenta que al eliminar los datos de algún cliente los demás registros se podrán ver afectados, y podrían arrojar error al no encontrar los datos relacionados)



**Figura 4.4 mensaje de eliminacion realizada**

Ahora bien si se desea buscar un dato se debe ingresar la Id del cliente a buscar, una vez ingresada presiona el boton buscar, si el dato se encuentra los apareceran en cada uno de los cuadros de texto correspondientes, de lo contrario si el dato no existe aparecera un recuadro como el de la **figura 3.4**.

## 5. Prendas

figura 5. Ventana Prendas

The screenshot shows a software window titled "Design Preview [Prendas]". It features a menu bar with "File" and "Edit". The main content area is titled "Prendas" and contains a table with three columns: "Id\_Prenda", "Tipo De Prenda", and "Precio". To the right of the table is a "Datos" section with three input fields labeled "Id\_Prenda:", "Tipo De Prenda:", and "Precio:". Below these fields are four buttons: "Agregar", "Modificar", "Eliminar", and "Buscar". At the bottom left of the window is a "Menú" button.

La **figura 5** muestra la ventana Prendas en esta opcion al igual que las anteriores presenta las opciones Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar, asi como una opcion de volver al menú de opciones (**figura 2**).

Para el registro de datos en esta ventana Primeramente se debe ingresar una Id la cual identificara a la prenda, y asi como en las anteriores ventanas esta debe ser unica y no repetida, una vez ingresada se ingresa el tipo de prenda a fabricar (saco, pantalon, vestido, etc), despues se ingresa el precio de esta, finalmente se presiona el boton "Agregar", aparecera una ventana confirmando que el registro a sido guardado (**figura 5.1**), los datos apareceran en la tabla .

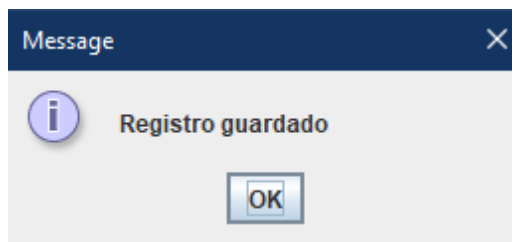


figura 5.1 Mensaje de registro guardado

Si se necesita modificar alguno de los datos guardados es necesario seleccionar directamente de la tabla alguno de los datos (dando click en el dato) o bien buscarlos por medio del Id de la prenda en este caso se introduce el Id en el cuadro de texto correspondiente y se presiona el boton "Buscar", en ambos casos apareceran los datos completos en los cuadros de texto correspondientes como se muestra en la **figura 5.2**

Id_Prenda	Tipo De Prenda	Precio
P-01	Saco	500
P-02	Pantalon	200
P-03	Vestido	380

**Datos**

Id\_Prenda:

Tipo De Prenda:

Precio:

**figura 5.2 Datos Prendas (al buscar o seleccionar)**

ya con los datos en cada recuadro, se modifica el dato deseado y se presiona el boton “Modificar”, aparecera un mensaje confirmando que los datos han sido modificados (**figura 4.3**), y los datos apareceran modificados en la tabla actualizados.

(**Nota:** es recomendable no cambiar el Id de la Prenda ya que las otras tablas se verían afectadas y podrían producir problemas al momento de relacionar datos)

Ahora bien, si se desea eliminar el registro de alguna prenda de manera similar a la modificacion, se debe seleccionar el registro o buscar el registro por medio del Id de la prenda, una vez echo esto solo queda pulsar el boton “Eliminar”, aparecera una ventana de confirmacion (**figura 3.5**) para eliminar datos, al pulsar “Yes” los datos se eliminaran de manera permanente y se mostrara un mensaje de eliminacion realizada (**figura 4.4**)

(**Nota:** Es importante tener en cuenta que al eliminar los datos de alguna Prenda los demás registros podrán verse afectados, y podrían arrojar error al no encontrar los datos relacionados)

En cuanto a la busqueda de datos como se menciono anteriormente es necesario introducir la Id de la prenda a buscar si esta es localizada apareceran los datos correspondientes en los cuadros de texto de lo contrario aparecera un mensaje como el de la **figura 3.4**.

## 6. Pedidos

The screenshot shows a software interface for managing orders. It features a table with columns for order ID, client ID, item ID, order date, delivery date, and total. To the right of the table is a form for entering new data, with fields for each of these attributes. Below the form are buttons for adding, modifying, deleting, and searching for records. A 'Menu' button is located at the bottom left of the interface.

**Figura 6.1 Ventana Pedidos**

La **figura 6.1** muestra la ventana Pedidos, y al igual que las otras ventanas presenta las opciones Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar, además de un botón que permite regresar al menú de opciones.

Para agregar datos o registros de pedidos se debe tener cuidado sobre los datos a agregar ya que en este registro existen datos relacionados con otras tablas, primero se debe agregar una Id al pedido como en las anteriores opciones este debe ser único y no repetido ya que de lo contrario no guardará datos y mostrará un mensaje indicando repetición en el identificador o llave principal, aclarado esto y agregada la Id Prenda, se debe agregar la Id Cliente esta debe existir o estar registrada en la tabla de Clientes (**figura 4.1**) ya que este es un dato relacionado con dicha ventana, después se agrega la Id Prenda este también es un dato relacionado por lo que debe existir en la tabla de Prendas (**figura 5.2**), después se llena el cuadro de texto de las fechas (pedido y entrega) de la manera Año-mes-día, separados con guiones, y por último el total a pagar.

Finalmente se pulsa el botón “Agregar” aparecerá un mensaje confirmando que los datos se han guardado de manera correcta (**figura 5.1**), los datos aparecerán en la tabla de manera automática cada que se registre un pedido.

The screenshot shows a window titled 'Pedidos' with a menu bar (File, Edit). On the left is a table with the following data:

Id_Pedido	Id_Cliente	Id_Prenda	FechPed	FechEnt	Total
P0-1	C-01	P-01	2021-05-21	2021-06-01	500

Below the table is a 'Menu' button. On the right is a 'Datos' form with the following fields and buttons:

- Id\_Pedido:
- Id\_Cliente:
- Id\_Prenda:
- Fecha del pedido:
- Fecha de entrega:
- Total:
- Buttons: Agregar, Modificar, Eliminar, Buscar

**Figura 6.2 Registro con datos relacionados**

Como se observa los datos de la **figura 6.2** estan relacionados con los de las **figuras 5.2** y **4.1**.

Ahora para la modificacion de datos se podra hacer de dos manera (similar a las ventanas anteriores), se podra elegir alguno de los datos directamente de la tabla o buscar el la prenda mediante el Id introduciendolo en su cuadro de texto correspondiente y presionando buscar, en ambos casos los datos apareceran en los cuadros de texto corespondientes a cada dato, despues se puede modificar cualquier dato desde el cuadro de texto,

The screenshot shows the same 'Pedidos' window, but the 'Datos' form is now populated with the data from the table:

- Id\_Pedido:
- Id\_Cliente:
- Id\_Prenda:
- Fecha del pedido:
- Fecha de entrega:
- Total:
- Buttons: Agregar, Modificar, Eliminar, Buscar

**Figura 6.3 datos seleccionados (Pedidos)**

ya modificado el dato o los datos, presione el boton Modificar se desplegara una ventana para confirmar si se desea realmente modificar los datos (**figura 3.3**) oprime la opcion “Yes” si deseas modificarlos, ahora aparecera un mensaje confirmando los cambios realizados (**figura 4.3**) y la tabla se actualizara.

(**Nota:** es recomendable no cambiar el Id del pedido registrado al igual que las Id relacionadas ya que las otras tablas se verían afectadas y podrían producir problemas al momento de relacionar datos, para ello se debe de tener cuidado al momento de cambiar estos datos)

Ahora para eliminar un registro se debe seleccionar o buscar el dato o los datos como se cometa a la hora de modificar, una vez seleccionados los datos pulsar el botón Eliminar, se desplegará una ventana de confirmación para eliminar los datos, oprima la opción “Yes” (**figura 3.5**) para confirmar la eliminación permanente de dato, aparecerá un mensaje confirmando los cambios realizados (**figura 4.4**).

(**Nota:** Es importante tener en cuenta que al eliminar los datos de algún cliente los demás registros se podrán ver afectados, y podrían arrojar error al no encontrar los datos relacionados)

## 7. Medir

Id Medir	Id Encargado	Id Prenda	Id Cliente

Datos

Id\_Medir :

Id Encargado :

Id Prenda :

Id Cliente :

**Figura 7. Ventana Medir**

La entana Medir precenta las opciones agregar, modificar, eliminar y buscar, e incluye el boton Menú, que permite regresar al menú de opciones (**figura 2**) ademas incluye una tabla que permite ver los datos almacenados en la base de datos, al igual que las ventanas anteriores.

Para Registrar o Agregar datos es importante aclarar que esta ventana funciona como relacion de la persona que realizo las medidas o mejor dicho quien atendio al cliente, por lo que primeramente se le



tiene que agregar un Id para identificar la relacion, despues se tiene que agregar el Id de alguno de los encargados registrados con anterioridad (**figura 3.1**), luego es añadir de manera similar los datos relacionados con alguna de las prendas registradas asi como la id de algun cliente ya registrado (**figuras 4.1 y 6.2**), llenados los campos mencionados, solo pulse el boton agregar, arrojara un mensaje (**figura 5.1**) confirmando que los datos se han guardado correctamente.

Para la modificación de datos es necesario seleccionar alguno de los datos de la tabla o buscar los datos por medio del Id Medir, en ambos casos los datos apareceran en los cuadros de texto correspondientes (**figura 7.1**)

The screenshot shows a software window titled "Relacion Medir". It contains a table with four columns: "Id Medir", "Id Encargado", "Id Prenda", and "Id Cliente". The first row of the table contains the values "M-01", "E-01", "P-01", and "C-01". To the right of the table is a section labeled "Datos" which contains four text input fields, each with a label and a value: "Id\_Medir : M-01", "Id Encargado : E-01", "Id Prenda : P-01", and "Id Cliente : C-01". Below these fields are four buttons: "Agregar", "Modificar", "Eliminar", and "Buscar". At the bottom left of the window is a "Menú" button.

Id Medir	Id Encargado	Id Prenda	Id Cliente
M-01	E-01	P-01	C-01

Datos

Id\_Medir : M-01

Id Encargado : E-01

Id Prenda : P-01

Id Cliente : C-01

Agregar Modificar Eliminar Buscar

Menú

**Figura 7.1 selección de datos (ventana Medir)**

Con los datos en cada cuadro de texto, solo queda modificar alguno de los datos, ahora es importante tener en cuenta que al modificar estos datos, al ser relaciones, puede que arroje un error ya sea por que los datos no coinciden o por que no hay datos similares en sus respectivas tablas en este caso en las ventanas Encargado, Prendas y Clientes.

Echas las modificaciones solo pulsa el boton Modificar, aparecera una ventana (**figura 3.3**) preguntando si se desea modificar los datos, oprime "Yes" para modificar, aparecera un mensaje confirmando que los datos se han modificado correctamente (**figura 4.3**), la tabla de datos se actualizara automaticamente.

Para eliminar datos, del mismo modo que la modificacion de datos, selecciona alguno de los datos que aparecen en la tabla de datos, o busca el dato por medio dell Id Medir, aparecerán los datos en sus respectivas cajas de texto, oprime el boton "Eliminar", se desplegara una ventana de confirmacion para eliminar los datos seleccionados(**figura 3.5**), preciona "Yes" para eliminar los datos, aparecera un mensaje confirmando la eliminación de los datos(**figura 4.4**).

Para la búsqueda de datos, como se planteo con anterioridad, se debe introducir la Id Medir en el cuadro de texto correspondiente, despues presione el boton “Buscar”, si el dato se localiza sus datos apareceran en los cuadros de texto correspondientes como en la **figura 7.1**, en caso de no encontrarlos se desplegara un mensaje (**figura 3.4**).

Si desea salir al menú de opciones solo presione el boton “Menú” localizado en la parte inferior izquierda de la ventana.

## 8. Detalles del Pedido

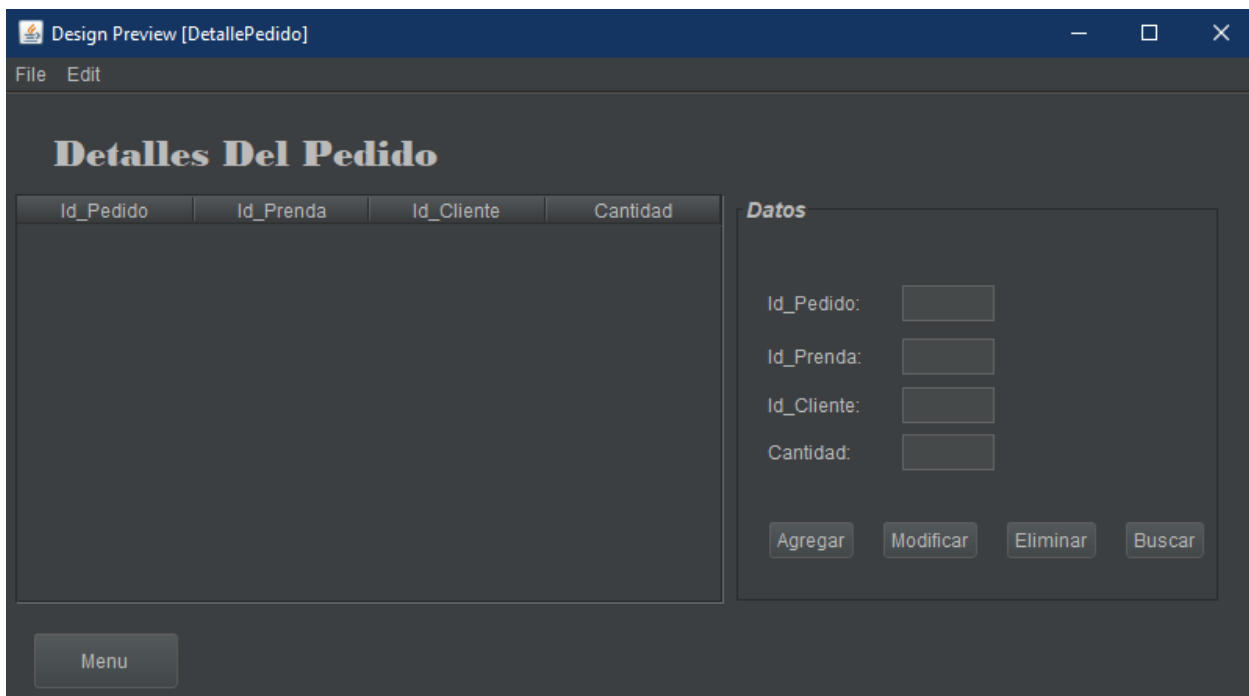


Figura 8 Ventana Detalles de Pedido

Al igual que las ventanas anteriores esta cuenta con las opciones de Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar datos ademas de un boton para regresar al menu de opciones.

Para agregar datos es primordial agregar un Id pedido, este debe ser unico y no repetido, agregado se debe de tener cuidado al agregar datos de los siguientes dos campos, ya que los datos deben existir en Prendas(**figura 5.2**) y en Clientes (**figura 4.1**) ya que son datos relacionados, por ultimo se agrega la cantidad, finalmente pulsa el boton “Agregar” se desplegara un mensaje confirmando la agregación de datos (**figura 5.1**).

Para modificar alguno de los datos se debe seleccionar alguno de los datos en la tabla (**figura 8.1**), o bien buscar los datos por medio del Id Pedido, para esta segunda opcion solo debe introducir el Id Pedido a buscar y pulsar el boton buscar, si el dato se encuentra los datos apareceran en los cuadros de texto correspondientes, de lo contrario saldra el mensaje de la **figura 3.4**, cuando se modifique alguno de los datos en el cuadro de texto correspondiente pulsa el boton “Modificar”, se desplegara una ventana de confirmación para modificar los datos (**figura 3.3**) presiona “Yes” para aplicar la modificacion, los datos en la tabla se actualizaran automaticamente.

**Detalles Del Pedido**

Id_Pedido	Id_Prenda	Id_Cliente	Cantidad
P01	P-01	C-01	1

**Datos**

Id\_Pedido:

Id\_Prenda:

Id\_Cliente:

Cantidad:

figura 8.1 Datos seleccionados

Para eliminar algun dato se debe seleccionar algun dato en la tabla o buscar el dato a eliminar por medio de la Id Medir (similar a modificar), con el dato seleccionado solo pulse el boton “Eliminar” a continuacion aparecera una ventana para confirmar la eliminacion de datos(*figura 3.5*) oprima “Yes” para confirmar la eliminación, despues aparecera un mensaje (*figura 4.4*) confirmando que los datos de han eliminado de forma permanente, la tabla se actualizara con los datos.

## 9. Descripción de las prendas

Design Preview [DescPrendas]

File Edit

### Descripción de las prendas

Id Descripción	Id Pedido	Tipo	Tela	Color	Descripción
----------------	-----------	------	------	-------	-------------

### Datos

Id Descripción :

Id Pedido :

Tipo :

Tela :

Color :

Descripción :

Figura 9 Ventana Descripción prendas

La **figura 9** presenta las opciones Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar, así como un botón que dirige al Menú de opciones (**Figura 2**), antes de pasar a ingresar datos y agregar es importante aclarar que este registro contiene datos relacionados con la tabla de Pedido (**Figura 8.1**)

Para agregar datos primeramente es necesario definir una Id Descripción la cual identificara a las descripciones de los pedidos, esta debe ser única y no repetida, ahora se agregara el Id Pedido, este al ser un dato relacionado con la tabla pedido, debe estar registrado en la tabla correspondiente, llenado esto se pasa a llenar los demás campos, los cuales dependerán del pedido echo por el cliente, en la parte de descripción podrá añadir las medidas y otros datos.

Ahora presione el botón Agregar aparecerá una ventana que confirmara que los datos se han guardado de manera correcta.

Para modificar alguno de los datos ingresados con anterioridad primero se deben seleccionar alguno de los datos guardados en la tabla o buscar los datos por medio del Id Descripción, para esto se ingresa el Id Descripción en el cuadro de texto correspondiente ya ingresado pulsa el botón Buscar, si el id se ingreso correctamente los datos pertenecientes a este aparecerán en los cuadros de texto correspondientes de lo contrario aparecerá un mensaje como el de la **figura 3.4**, con cualquiera de ambas opciones los datos correspondientes aparecerán en los cuadros de texto correspondientes, como en la **figura 9.1**, dentro de los cuadros de texto se modifican los datos deseados, finalmente se pulsa el botón Modificar.

Id Descripc...	Id Pedido	Tipo	Tela	Color	Descripcion
D-01	P0-1	saco hombre	tela de ves...	Negro	40x15,20x18

**Datos**

Id Descripcion : D-01

Id Pedido : P0-1

Tipo : saco hombre

Tela : tela de vestir

Color : Negro

Descripcion : 40x15,20x18

Agregar Modificar Eliminar Buscar

Menu

**figura 9.1 Datos seleccionados (tabla Descripcion Prendas)**

despues de pulsar aparecera una ventana para confirmar los cambios (**figura 3.3**), preciona “Yes” para modificar los datos, aparecera un mensaje confirmando que los cambios se han realizado correctamente (**figura 4.3**).

Para eliminar un dato el proceso de seleccón de datos es el mismo que el de modificaci3n, ya con los datos seleccionados o encontrados (si se hizo busqueda), presione el boton “Eliminar”, se desplegara una ventana para que se confirme la eliminacion de datos (**figura 3.5**) presione “Yes” para confirmar la eliminaci3n de los datos seleccionados, aparecera una ventana con mensaje, confirmando que los datos se han borrado correctamente (**figura 4.4**) .

## 10. Recibo de pagos

Design Preview [ReciboPagos]

File Edit

### Recibo De Los Pagos

Id_Abono	Id_Pedido	Fecha de Abono	Cantidad	Cantidad Restante
----------	-----------	----------------	----------	-------------------

**DATOS**

Id\_Abono:

Id\_Pedido:

Fecha De Abono:

Cantidad:

Cantidad Restante:

figura 10. Ventana Recibo de los pagos

La **figura 10** muestra la ventana de recibos, esta ventana realiza las mismas acciones que las demas, Agregar, Modificar, Eliminar y Buscar, asi como un boton para regresar al menú Principal, Para agregar datos primeramente se necesita ingresar una Id Abono esto para identificar cada recibo, este dato debe ser unico e irrepetible, despues introducir la id del pedido, este dato debe estar registrado en la tabla pedidos (**figura 6.2**) despues se ingresa la fecha de abono con el formato año/mes/dia, se ingresa la cantidad del abono por parte del cliente, y por ultimo la cantidad restante a pagar, ya ingresados todos los datos pulsa el boton “Agregar” si los datos se introdujeron de manera correcta saldra un mensaje confirmando que los datos se han guardado de manera correcta (**figura 5.1**), y los datos apareceran en la tabla una vez agregados.

Para Modificar algun dato primero es seleccionar el dato desde la tabla de datos dando clic sobre el, o buscando el dato mediante el Id Abono, para este caso se ingresa el Id en el cuadro de texto correspondiente al Id Abono, despues pulsa el boton “Buscar” si los datos son ingresados correctamente y existen en la tabla los datos apareceran en el cuadro de texto correspondiente(**figura 10.1**).

Id_Abono	Id_Pedido	Fecha de Abono	Cantidad	Cantidad Resta...
A-01	P0-1	2021-05-21	150	350

**DATOS**

Id\_Abono: A-01

Id\_Pedido: P0-1

Fecha De Abono: 2021-05-21

Cantidad: 150.0

Cantidad Restante: 350.0

Agregar Modificar Eliminar Buscar

Menú

**Figura 10.1 Datos seleccionados (ventana Recibo de pagos)**

Con los datos correspondientes en cada cuadro de texto se modifica el dato deseado, despues pulsa el boton “Modificar”, se desplegara una ventana para confirmar que los datos sean modificados (*figura 3.3*), presiona “Yes” para confirmar, despues aparecera una ventana confirmando que los cambios se han hecho de manera correcta (*figura 4.3*)

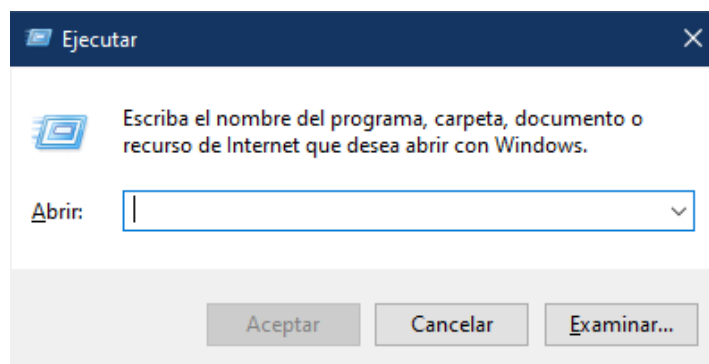
Para Borrar datos primero se selecciona o se buscan los datos (igual que en la opcion Modificar ) ya seleccionados los datos, solo presiona el boton Eliminar, se desplegara una ventana para confirmar la eliminacion de los datos (*figura 3.5*), presione “Yes” para confirmar la eliminacion de los datos seleccionados, se mostrara un mensaje que confirmara que los datos han sido eliminados correctamente (*figura 4.4*).

## *Posibles problemas*

Los posibles problemas que pueden presentar al estar trabajando con el programa pueden ser varios, pero los mas comunes son los siguientes:

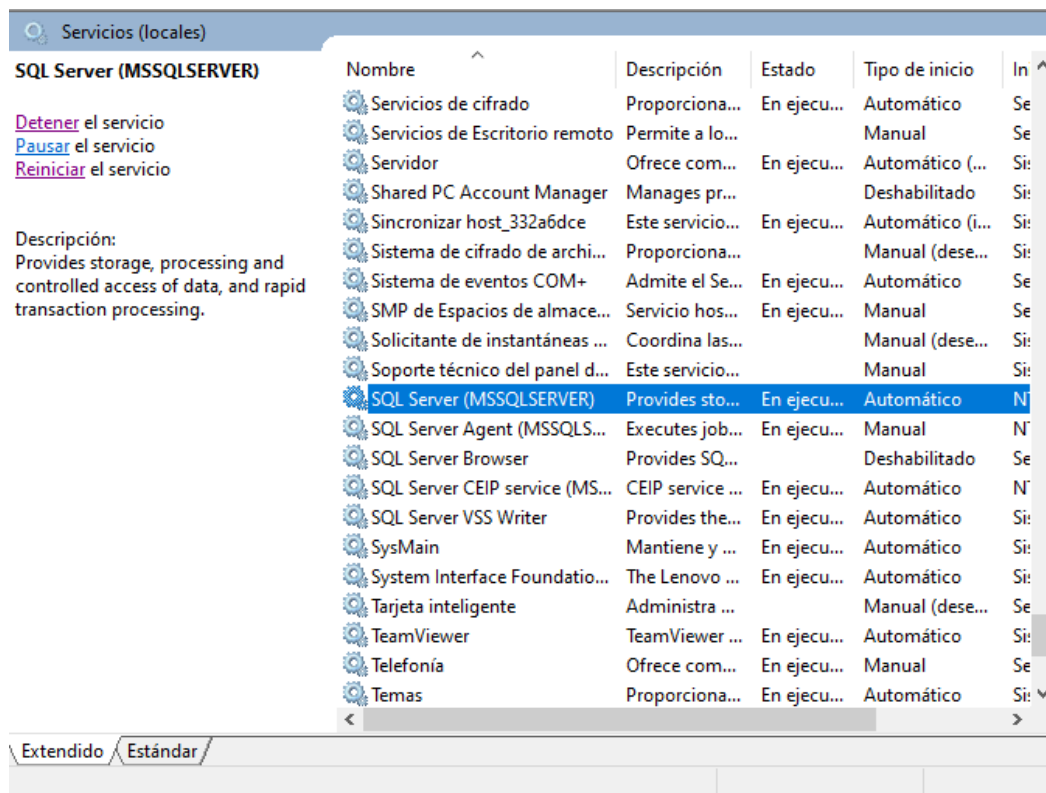
- **Datos no encontrados la buscar:** se debe verificar que los datos introducidos al buscar sean los correctos o que se encuentren registrados en las tablas
- **No permite ingresar los caracteres:** Dependerá del tipo de carácter que se intente ingresar, para los datos de costos, pagos y cantidades son necesarios los datos únicamente numéricos.
- **No permite ingresar la fecha:** para ingresar la fecha de manera correcta y que el programa los reconozca la fecha se debe ingresar: año-mes-día, es importante separar los datos por guiones, por ejemplo: 2021-06-01

- **No se encuentra la base de datos:** Este problema suele ser común al momento de instalar por primera vez SQL server, esto puede deberse a que la base de datos no esta inicializada, para ello presiona la tecla **Windows + R**, saldrá una ventana (**figura 11**),



**Figura 11 ventana Ejecutar**

escribe en el recuadro de texto lo siguiente: **“services.msc”**, presione Enter o “Aceptar” se abrirá una ventana con los servicios en ejecución, busque los servicios SQL y verifique que está en ejecución (**figura 11.1**)



**Figura 11.1 servicios en ejecución**

Si al seleccionar no aparecen las opciones de la parte superior izquierda como en la **figura 11.1**, pulse la opción que dice iniciar, y reinicie el equipo. El problema deberá estar solucionado, de lo contrario póngase en contacto con algún asistente técnico.



## *Conclusiones*

El manual de usuario describe cada una de las ventanas que conforman el programa desarrollado para el registro de datos del sistema de “Alta costura”, así como la forma de ingresar los datos para su registro, la forma de consultar o buscar un dato en específico, modificar los datos, y eliminar los datos de ser necesario, así como algunos de los errores comunes que pueden presentarse al ejecutar el sistema y sus posibles soluciones. También es importante mencionar que al final de este manual están los datos de asistencia técnica, en caso de requerir soporte técnico por algún problema que se encuentre fuera del manual no dude en contactar ya sea por medio de correo electrónico o por teléfono.

## *Asistencia Técnica*

Desarrolladores:

- Jorge Antonio Lopez Ahumada  
Correo: [Jorge19290924@itcg.edu.mx](mailto:Jorge19290924@itcg.edu.mx)  
Tel: 34 139 6799  
Dirección: Privada de Ocotillos #25, Acueducto San José, Ciudad Guzmán Jalisco
- Liliana Elizabeth Martínez Ramírez  
Correo: [Liliana19290930@itcg.edu.mx](mailto:Liliana19290930@itcg.edu.mx)  
Tel: 341 436 8612  
Dirección: Lopez Cotilla #35, Centro, Ciudad Tuxpan Jalisco