

Projectomschrijving Opdrachtgever Software Engineering (SE) blok (25 april – 1 juli).
Studenten ontwikkelen in groepjes van 5 studenten een applicatie met een database erachter.

De applicatie voor opdrachtgever Het International Office van de Haagse Hogeschool ten behoeve van de International coördinator.

Bij de International coördinator kunnen studenten terecht voor:

- Algemeen advies over stage en studeren in het buitenland
- Stagebedrijven in het buitenland
- Universiteiten in het buitenland
- Informatie over beurzen en andere financiële ondersteuning in het buitenland en voor het ondertekenen hiervan.

De Faculteit IT&Design wil een applicatie om de volgende Informatie te kunnen verwerken:

1. Studenten van de HHS die naar het buitenland willen voor studie of stage en buitenlandse studenten (Exchange) die bij de HHS onderwijs willen volgen moeten geregistreerd worden. De gegevens van studenten die men wil registreren zijn: de naam, het geslacht, het telefoonnummer (vaste nummer en 06-nummer) en het emailadres. Bij exchange-studenten registreert men ook nog het adres, woonplaats en land van herkomst en de Universiteit waar ze vandaan komen. Van HHS-studenten wordt ook nog bijgehouden bij welke opleiding ze ingeschreven staan en naar welke Universiteit ze gaan.
2. Studenten kunnen zich voor inschrijven voor studie en stage. Onder studie vallen: Minors, European Project Semesters en Summer schools. Van al deze onderwijseenheden moet geregistreerd staan in welke periode(s) ze aangeboden worden, door welke opleiding (binnen- of buitenland) ze verzorgd worden en het aantal te behalen studiepunten per onderwijseenheid. Iedere opleiding heeft een contactpersoon waarvan het emailadres en telefoonnummer geregistreerd moeten zijn. Er zijn 4 periodes per schooljaar en sommige onderwijseenheden beslaan meerdere periodes. Schooljaar 2015-2016 bestaat bijvoorbeeld uit de volgende periodes:
1: 31-aug-15 t/m 13-nov-15
2: 16-nov-15 t/m 5-feb-16
3: 8-feb-16 t/m 22-apr-16
4: 25-apr-16 t/m 1-jul-16
Voor stage moeten de gegevens van het bedrijf geregistreerd kunnen worden zoals de Bedrijfsnaam, het adres, de stad en het land.
3. Er kunnen nieuwe onderwijseenheden bijkomen. Bijvoorbeeld als gevolg van nieuwe samenwerkingsverbanden met buitenlandse onderwijsinstellingen. Deze onderwijseenheden moeten dan toegevoegd worden.
4. Als een student zich inschrijft voor onderwijs, dan wordt de inschrijfdatum geregistreerd. Een student kan zich voor meerdere onderwijseenheden inschrijven. Bijvoorbeeld eerst voor een stage in het buitenland en daarna voor een Minor op de HHS.
5. Per student moet het mogelijk zijn een overzicht te produceren van het onderwijs waar hij/zij zich voor ingeschreven heeft met het aantal studiepunten.

6. Als een opleiding daarom vraagt, dan moet het International Office een overzicht kunnen geven van alle buitenlandse studenten (naam en land van herkomst) die onderwijs gevolgd hebben bij de betreffende opleiding.
7. Om inzicht te krijgen in de mate van populariteit van de door de HHS aangeboden onderwijseenheden in het buitenland, wil men het aantal aanmeldingen van exchange studenten per onderwijssoort per schooljaar op kunnen vragen.
8. Ook is het voor het International Office interessant om te weten naar welk land de meeste HHS-studenten toe gaan om een stage of studie te volgen en uit welk land de meeste Exchange-studenten komen.
9. In geval van calamiteiten moet de International coördinator kunnen zoeken naar steden en landen waar studenten zich op dat moment bevinden.