

CALLSHEET NASRAH HABIBALLAH 22 OKTOBER 2024

Functie	Naam	Contact	Call
Techniek (opbouw)	Willem, Jort, Lisan, Annabel, Sara, Marly, Femke, Bernette, Lieve	+31 6 36514067 (Jort)	17:00
Eindredactie	Esmee	+31683039021	17:00
Redactie	Max, Lisa, Anke	+31620716182 (Max)	17:00
Producer	Hannah Visser	+31628170765	17:00
Producer	Cato Visser	+31655804573	17:00
Inrichting	Renée	+31613049088 (Renée)	17:00
Presentator	Twan Huys	+31610906514	17:15
Vormgeving	Carmen	+31653904425 (Carmen)	17:15
Publieksopvang	Jack, Isabel, Jet en April	+31610602502 (Jet)	17:30
Deurdienst	Jet, Femke, Jack, Sara	+31610602502 (Jet)	17:30
Gastenopvang	Esmée	+31683039021	17:30
Sponsoring	Noor	+31619138933	17:30
Socials	Lara, Femke, Robin, Sydney	+31625084695 (Lara)	17:30
Overig			17:30
Hoofdgast	Nasrah	Via gastenopvang	18:00

Opnameschema

17:00	Start opbouw door <u>inrichting en techniek</u>
17:15	Doornemen draaiboek <u>door redactie, producers en techniek</u>
17:15	CollegeTour krijtlogo op bord & banners door <u>vormgeving</u>
17:30	Reservering van plekken en route toiletten door <u>publieksopvang</u>
17:40	<u>Publieksopvang</u> vangt publiek op in café, aankondigen dat LU-kaart/ID wordt gecheckt.
17:45	Kleedruimte Nasrah klaar door <u>inrichting</u>
17:45	<u>Gastenopvang</u> staat klaar bij parkeergarage
17:50	<u>Sponsoring</u> zet cadeau klaar
17:55	Opnamebriefjes op alle deuren door <u>inrichting</u>
18:00	Beeld- en geluidstest door <u>techniek</u>
18:05	Stoelen, tafel en water staat klaar door <u>inrichting</u>
18:10	Check alle deuren beneden dicht door <u>inrichting</u>
18:15	<u>Publieksopvang en deurdienst</u> deuren open en controleren LU-kaart/ID.
18:15	Publiek goed neerzetten <u>publieksopvang en producers</u>
18:20	<u>Twan</u> staat klaar in zijruimte
18:25	Deuren dicht door <u>publieksopvang, deurdienst</u> op hun plek.
18:25	Nasrah staat klaar door <u>gastenopvang</u>
18:26	Publieksinstructie door <u>producers</u>

18:27	Publieksopwarming door <u>Twan</u>
18:27	<u>Techniek</u> in positie
18:30	Start opname
-	Foto's tijdens opname door <u>socials</u>
19:45	Einde opname
19:50	Foto met zaal en Nasrah door <u>socials</u>
19:52	Deuren open door <u>publieksopvang</u>
19:52	Cadeau aan Nasrah door <u>sponsoringen</u>
19:55	Foto's en video met Nasrah door <u>socials</u>
20:00	Afbouw door <u>techniek & inrichting</u> . Iedereen helpen.
20:30	Klaar en richting pakhuis!

Locatie

Zaal: Lipsius 0.11

Ingang: Cleveringaplaats 1 2311 BD Leiden

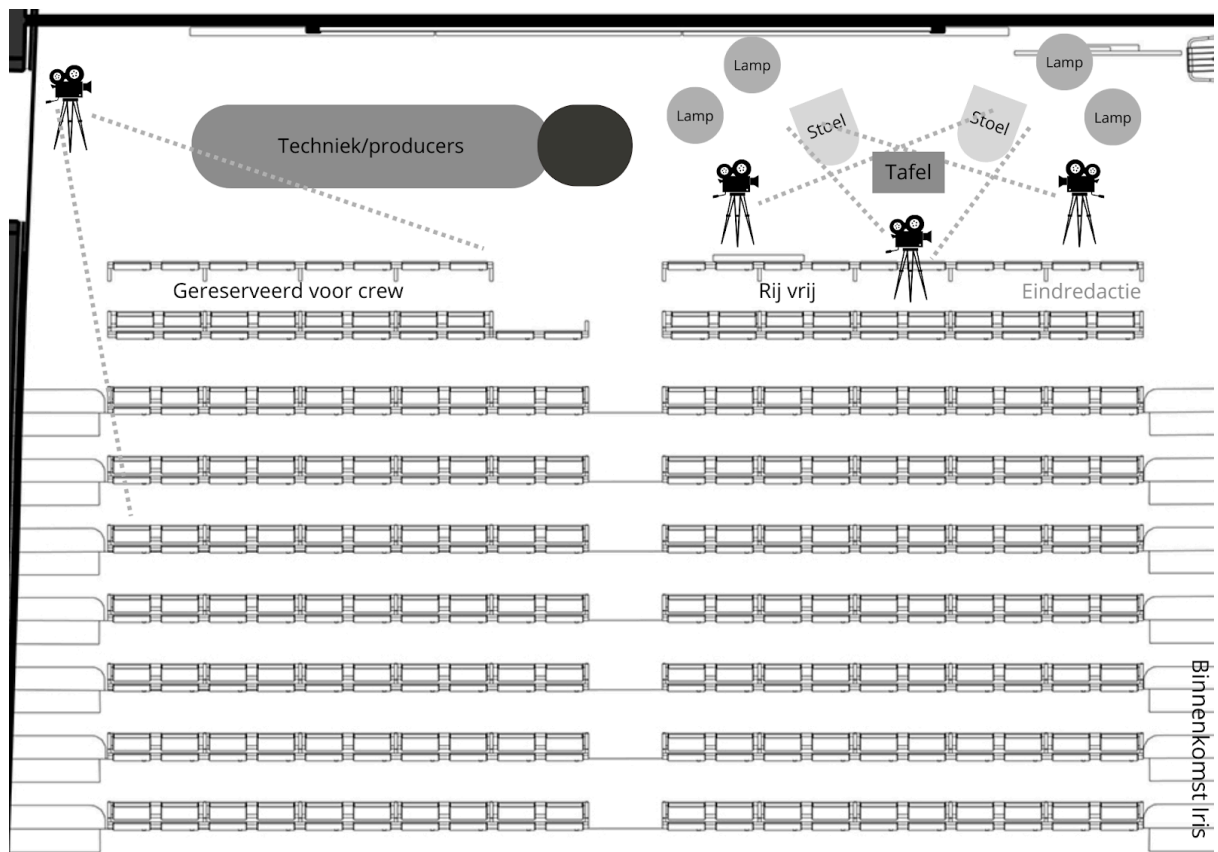
Ingang gast: Fietsenstalling Paterstraatje (via achterzijde gebouw)

Kleedkamer gast: POPcorner 0.16

Gastenlijst:

- Joost van der Wiel (via Nasrah)
- Laura Postma ("")
- Zus van Nasrah ("")

Plattegrond



Posities tijdens opname

Deelredactie	Positie
Eindredactie	Eerste rij
Redactie	Eerste rij
Productie	Techniek/producers tafel
Techniek	Techniek/producers tafel + achter camera's
Docent(en)	Eerste rij/in de zaal
Gastenopvang	Eerste rij
Sponsor	Eerste rij
Publieksopvang	Verdeeld in de zaal
Deurdienst	Verdeeld over de 4 deuren in de hoeken van de zaal
Socials	Verdeeld over zaal
Vormgeving	Verdeeld over zaal
Inrichting	Verdeeld over zaal
Faciliteiten	Verdeeld over zaal

Benodigdheden

- ☐ Onderdelen techniek (wordt intern door techniek geregeld)
- ☐ 3 notitieboeken

- ☐ 1 mini whiteboard
- ☐ Whiteboard stift
- ☐ Krijt
- ☐ Beamer voor CT logo
- ☐ Kruk/tafel voor beamer
- ☐ Glazen
- ☐ Karaf
- ☐ Onderzetters (i.v.m. geluid)
- ☐ Tafel
- ☐ Stoelen
- ☐ Banners
- ☐ Presentatiekaartjes
- ☐ Uitgeprinte draaiboeken (20x)
- ☐ Uitgeprinte callsheets (10x)
- ☐ Nasrah callsheet (2x)
- ☐ Schilderstape
- ☐ Gereserveerde stoelenbriefjes
- ☐ "Buiten beeld" stoelenbriefjes
- ☐ Opnamebriefjes voor op de deuren (10x)
- ☐ Briefjes wc-route
- ☐ Parkeerkaart (Willem)
- ☐ Stoelen voor deurdienst (meenemen uit Jlab)