

¡Felicitaciones! ¡Aprobaste!

Calificación recibida 100 % Para Aprobar 80 % o más

Ir al siguiente elemento

1.

Para aprobar este cuestionario de práctica, debes obtener un puntaje de al menos el 80%, o 4 de 5 puntos, completando la actividad y respondiendo a las preguntas del cuestionario. Puedes obtener más información sobre elementos con calificación y de práctica en la [Descripción general del curso](#).

1 / 1 punto

Resumen de la actividad

En esta actividad, actualizarás los objetivos generales y los entregables del estatuto del proyecto en SMART en función de una nueva conversación y documentos de misión de la empresa.

Escenario

Revisa el siguiente escenario. Luego, completa las instrucciones paso a paso.

Peta ha terminado de discutir los detalles del proyecto con el equipo. El siguiente paso es revisar la documentación para aclarar algunos de los objetivos del proyecto.

Instrucciones paso a paso

Paso 1: accede a tu borrador

Comienza abriendo el borrador del estatuto del proyecto que actualizaste en la última actividad, *Revisa el estatuto de tu proyecto*.

A medida que completes estas instrucciones, **actualizarás** las siguientes secciones del estatuto de tu proyecto:

Objetivos

Entregables

Paso 2: analiza los objetivos del proyecto para los criterios SMART

Analiza los objetivos y entregables que redactaste y asegúrate de que cumplan con todos los criterios SMART. Si no cumplen con todos los criterios, resalta, pon en negrita o subraya las partes de cada objetivo que necesitan detalles adicionales y toma nota de la información que falta.

Como recordatorio, para que un objetivo sea SMART, debe contar con las siguientes características:

Específico

Medible

Alcanzable

Pertinente

Plazo determinado

Paso 3: reescribe los objetivos del proyecto para que sean SMART

Según tu análisis del **Paso 2**, elige de 3 a 5 objetivos y reesríbelos para que sean SMART. (Si todos tus objetivos originales cumplen los cinco criterios, ¡es genial!) Revisa los materiales de apoyo de actividades anteriores para encontrar los detalles adicionales que necesitas para hacer que tus objetivos sean SMART.

Nota: Si quieres revisar materiales de apoyo presentados en actividades anteriores, puedes encontrarlos en [la sección Recursos](#).

Como recordatorio, aquí te mostramos cómo reescribir un objetivo para que sea SMART:

Objetivo de ejemplo: "Aumentar las ventas de tarjetas de regalo para fin de año (EOY)".

Objetivo SMART actualizado: "Aumentar las ventas de tarjetas *de regalo en un 15%* para fin de año (EOY) *mediante una oferta de descuento del 25% a los clientes que regresan*".

Usa los siguientes **Consejos y preguntas de orientación** si necesitas más ayuda para reescribir tus metas. Ten en cuenta que cuantos más detalles agregues a los objetivos del proyecto, más claridad aportarán al equipo a lo largo del proyecto:

¿El objetivo es específico? ¿Detalla lo que se necesita hacer?

¿Es medible? ¿Se puede cuantificar?

¿El objetivo es alcanzable? ¿Puede tu equipo lograrlo?

¿Es pertinente? ¿Beneficia actualmente a la empresa?

¿El objetivo tiene un plazo determinado? ¿Tu equipo tiene una idea de cuándo se terminará?

Nota: En algunos casos, es posible que no puedas encontrar todos los detalles que necesitas para escribir un objetivo SMART completo, por lo que puedes usar un marcador de posición como "TBD" ("por determinar"). Por ejemplo, "Los clientes terminarán el proceso de compra **TBD** veces más rápido que antes de empezar el proyecto". Incluso si no conoces los detalles de tus objetivos, escribirlos en lenguaje SMART obligará a tu equipo a volver a ellos más tarde y definir todos los detalles que faltan.

Paso 4: guarda tu trabajo

Asegúrate de guardar el estatuto del proyecto que redactaste para esta actividad. Revisarás y refinarás los artefactos del proyecto, incluido el estatuto del proyecto, a medida que avances en el curso.

Qué incluir en tu respuesta

Asegúrate de incluir los siguientes elementos en el estatuto del proyecto actualizado:

Los 5 objetivos SMART revisados.

Reescribir los objetivos del proyecto para que sean **específicos**.

Reescribir los objetivos del proyecto para que sean **medibles**.

Reescribir los objetivos del proyecto para que sean **alcanzables**.

Reescribir los objetivos del proyecto para que sean **pertinentes**.

Reescribir los objetivos del proyecto para que tengan **plazos determinados**.

¿Completaste esta actividad?

☒ Sí

☐ No

Correcto
¡Gracias por completar esta actividad! Ahora tienes un borrador actualizado del estatuto del proyecto para usar a medida que avanzas con la planificación del proyecto. Revisa el feedback del cuestionario a continuación para saber cómo te fue.

2.

¿Cuál de las siguientes opciones es un ejemplo de objetivo medible?

1 / 1 punto

- ☒ Reducir el desperdicio de alimentos en un 25% al final del 2T
- ☐ Mejorar la satisfacción de los empleados del servicio de atención al público
- ☐ Mejorar la productividad y la eficiencia del servicio de mesa instalando tabletas de menú de mesas al comienzo del 2T
- ☐ Disminuir el tiempo de rotación de las mesas al mejorar el flujo de pedidos de tickets

Correcto
Este objetivo es medible porque indica *en qué medida* reducir el desperdicio de alimentos.

3.

¿Cuál de los siguientes es un ejemplo de un objetivo con límite de tiempo? Selecciona todas las opciones que correspondan.

1 / 1 punto

- ☐ Disminuir el tiempo de rotación de mesas en un 30%
- ☒ Implementar las tabletas de menú para el comienzo del 2T

Correcto
Este objetivo tiene plazos determinados porque está claro cuándo debe completarse.

- ☒ Aumentar las ventas de aperitivos al final del 2T

Correcto
Este objetivo tiene plazos determinados porque está claro cuándo debe completarse.

- ☐ Aumentar el valor promedio de la cuenta a USD 75

4.

Uno de los objetivos del proyecto es disminuir el tiempo promedio de rotación de las mesas. ¿Qué versión de este objetivo cumple con todos los criterios SMART?

1 / 1 punto

- ☐ Disminuir el tiempo promedio de rotación de las mesas para fin de año con el fin de mantener contentos a los ejecutivos e inversores
- ☐ Disminuir el tiempo promedio de rotación de las mesas en 30 minutos al final de la semana, lo que da como resultado más ganancias y una disminución en el tiempo de espera del cliente
- ☒ Disminuir el tiempo promedio de rotación de las mesas en aproximadamente 30 minutos al final del segundo trimestre (2T), lo que da como resultado una disminución del tiempo de espera del cliente
- ☐ Disminuir el tiempo promedio de rotación de las mesas en 30 minutos, lo que da como resultado una disminución del tiempo de espera del cliente y más ganancias

Correcto
Este objetivo cumple con todos los criterios SMART. Tiene un objetivo específico, es medible en minutos, es alcanzable a través del programa de tabletas, es pertinente a los objetivos empresariales más grandes de Sauce & Spoon y tiene un plazo dentro del 2T.

5.

Uno de los objetivos del proyecto es aumentar el total promedio de la cuenta de cada mesa. ¿Qué versión de este objetivo cumple con todos los criterios SMART?

1 / 1 punto

- ☐ Aumentar el total promedio de la cuenta en USD 75 vendiendo más aperitivos y bebidas dentro de los cinco años
- ☒ Aumentar el total promedio de la cuenta a USD 75 vendiendo más aperitivos y bebidas para el final del 2T, lo que da como resultado un aumento de las ganancias
- ☐ Aumentar el total promedio de la cuenta a USD 75 al final del 2T
- ☐ Aumentar el total promedio de la cuenta vendiendo más aperitivos y bebidas para el final del 2T

Correcto
Este objetivo cumple con todos los criterios SMART. Tiene un objetivo específico, es medible en dinero gastado, es alcanzable a través del programa de tabletas, es pertinente a los objetivos empresariales más ambiciosos de Sauce & Spoon y tiene un plazo dentro del 2T.