

✓

¡Felicitaciones! ¡Aprobaste!

Calificación recibida 100 % Para Aprobar 80 % o más

Ir al siguiente elemento

1. ¿Cuál es el propósito de un estatuto del proyecto? Selecciona todas las opciones que correspondan.

1 / 1 punto

- ☐ Servir de plan de proyecto detallado con un cronograma
- ☒ Organizar la información clave del proyecto

✓ Correcto

Proporcionar información clave del proyecto en un formato bien organizado y fácil de leer garantiza que los interesados de más alto nivel, que tal vez no tengan tiempo de leer todos los detalles, puedan conocer el proyecto y tengan la oportunidad de dar su feedback sobre los planes.

- ☒ Servir de referencia útil en todo el proyecto

✓ Correcto

El estatuto del proyecto es un documento vivo que debe actualizarse continuamente para que todos los miembros del equipo y los interesados de alto nivel tengan una ubicación central en donde referirse al proyecto.

- ☒ Definir el proyecto y describir los detalles necesarios

✓ Correcto

Definir el proyecto y esbozar los detalles necesarios en un formato claro y sucinto puede garantizar que todos los interesados en el proyecto estén de acuerdo en cómo es un proyecto exitoso.

2. ¿Qué tres preguntas deberías hacerte al agregar detalles al estatuto de un proyecto? Selecciona todas las opciones que correspondan.

1 / 1 punto

- ☒ ¿Quiénes son los interesados?

✓ Correcto

Debes identificar a los interesados clave para asegurarte de recibir comentarios y orientación de las personas que financian el proyecto y que, en última instancia, juzgarán el éxito del proyecto.

- ☒ ¿Hay detalles del proyecto con los que los interesados podrían estar en desacuerdo?

✓ Correcto

Debes identificar cualquier detalle con el que los interesados no estén de acuerdo para poder proporcionar visibilidad adicional de esos detalles, dirigir conversaciones con los interesados para resolver los desacuerdos y, en última instancia, documentar los resultados de esas conversaciones.

- ☐ ¿Qué herramientas de gestión de proyectos preferirían los interesados que usara el equipo?

- ☒ ¿Qué detalles son los más importantes para los interesados?

✓ Correcto

Debes saber qué detalles son más importantes para tus interesados para poder priorizar estos detalles y proporcionar actualizaciones frecuentes sobre las áreas que más preocupan a tus interesados.

3. ¿Cómo puedes usar el estatuto de tu proyecto como una herramienta para alinearte con los interesados en la fase de iniciación?

1 / 1 punto

- ☒ Presentar el estatuto del proyecto a los interesados para confirmar que todos están de acuerdo con la información del proyecto.
- ☐ Editar el estatuto del proyecto en un resumen de 1 página para que los miembros de tu equipo lo revisen.
- ☐ Pedir a los interesados que envíen sus visiones para el proyecto y las agreguen como estatutos del proyecto separados.
- ☐ Presentar el equipo del proyecto a los interesados para que todos puedan discutir juntos el estatuto del proyecto.

✓ Correcto

Para facilitar el acuerdo, presenta el estatuto a los interesados y confírmalo con ellos. Esto es esencial, ya que el desacuerdo entre los interesados sobre los detalles del proyecto es una causa común del fracaso de los proyectos.

4. Completa el espacio en blanco: _____ son las ganancias esperadas de un proyecto. Estas pueden ser directas o indirectas.

1 / 1 punto

- ☐ Costos
- ☐ Hitos
- ☐ Interesados
- ☒ Beneficios

✓ Correcto

Los beneficios son las ganancias esperadas de un proyecto. Pueden ser beneficios directos de ganancias monetarias o indirectos, como una mejora en el compromiso o la satisfacción del cliente.

5. ¿Qué paso necesario para que los objetivos de los estatutos del proyecto sean medibles implica investigar cómo otros en tu sector cuantifican el éxito?

1 / 1 punto

- ☐ Elaboración de presupuestos
- ☒ Benchmarking
- ☐ Alinear a los interesados
- ☐ Establecer los hitos

✓ Correcto

Para que un objetivo sea medible, puedes investigar cómo otros en su sector cuantifican el éxito. Esto se denomina benchmarking, que se refiere a evaluar el éxito con respecto a un estándar.