

✓ ¡Felicitaciones! ¡Aprobaste!

Calificación recibida 100 % Para Aprobar 75 % o más

Ir al siguiente elemento

1. ¿Cuáles de los siguientes criterios se deben cumplir para cerrar un proyecto? Selecciona todas las opciones que correspondan.

1 / 1 punto

☒ Se ejecutaron todos los procesos de gestión de proyectos acordados.

✓ **Correcto**
Los gerentes de proyectos deben asegurarse de que todas las tareas gerenciales estén completas antes de cerrar un proyecto. Esto incluye todo el trabajo administrativo y de procedimiento, como el procesamiento de contratos. Más allá de las tareas de gestión, es importante que todos estén de acuerdo en que el proyecto finalizó y que el trabajo del proyecto se completó.

☒ Los interesados clave reconocieron y acordaron que el proyecto se completó.

✓ **Correcto**
Todos los interesados deben estar de acuerdo en que el proyecto finalizó. De lo contrario, algunas partes interesadas pueden pensar que el proyecto sigue activo y solicitar ajustes. Más allá de la confirmación de los interesados, es importante que el trabajo del proyecto esté terminado y que no quede pendiente ningún trabajo administrativo o de procedimiento.

☒ El trabajo del proyecto se completó.

✓ **Correcto**
Para cerrar un proyecto, todo el trabajo del proyecto se debe haber completado. Esto incluye tareas grandes y pequeñas. Más allá de las tareas del proyecto, es importante que todos estén de acuerdo en que el proyecto finalizó y que no haya ningún trabajo administrativo o de procedimiento pendiente.

☐ Los miembros del equipo del proyecto ya ocupan nuevos puestos.

2. ¿En qué tipo de proyectos debe evitar involucrarse un gerente de proyectos porque puede perjudicar a su equipo? Selecciona todas las opciones que correspondan.

1 / 1 punto

☒ Proyectos interminables

✓ **Correcto**
Dado que un proyecto interminable nunca se cerró correctamente, podría perjudicar al equipo o a la organización. Los gerentes de proyectos deben proteger con mucha atención el alcance del proyecto para evitar involucrarse en proyectos interminables.

☐ Proyectos a corto plazo

☐ Proyectos desafiantes

☒ Proyectos abandonados

✓ **Correcto**
Los gerentes de proyectos deben evitar los proyectos que pueden perjudicar su organización y ocasionarles trabajo adicional. Dado que un proyecto abandonado es un proyecto incompleto, podría perjudicar al equipo.

3. ¿Cuál es el tipo de proyecto que se da cuando una transferencia incompleta trae como resultado un entregable final que nunca llega al cliente?

1 / 1 punto

- ☐ Proyecto cerrado
- ☐ Proyecto interminable
- ☐ Proyecto protegido por el alcance
- ☒ Proyecto abandonado

✓ **Correcto**
Un proyecto abandonado se da cuando hay una transferencia incompleta. Como resultado, los clientes nunca reciben el entregable final del proyecto. Por eso, los gerentes de proyectos deben planificar una transferencia sin problemas para satisfacer a los clientes y cerrar adecuadamente los proyectos.

4. ¿Cuál es el tipo de proyecto que se da cuando los entregables y las tareas del proyecto no se pueden completar?

1 / 1 punto

- ☐ Proyecto protegido por el alcance
- ☐ Proyecto cerrado
- ☒ Proyecto interminable
- ☐ Proyecto abandonado

✓ **Correcto**
El proyecto interminable puede perjudicar al equipo, ya que los entregables y las tareas del proyecto no se pueden completar. Esto puede deberse a fechas límite poco claras, tareas delegadas al miembro incorrecto del equipo, errores en el producto y más.