# TRABAJO EFICIENTE Y CORRECTO EN WORD: REFERENCIAS

1r DAW Semipresencial Jose Manuel Barrera Arroyo

#### REFERENCIAS

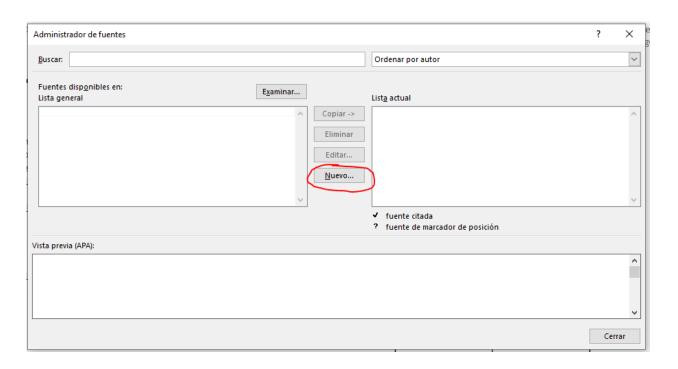
- Los documentos docentes que se presentan oficialmente suelen llevar un apartado de bibliografía, en el cual se presentan las referencias que han sido consultadas para realizar dicha bibliografía.
- Las referencias bibliográficas deberían de ser fuentes de reconocida solvencia (o lo que es lo mismo, fuentes fiables y que han pasado por algún tipo de filtro.
- No puedes poner la Wikipedia como fuente.

#### REFERENCIAS

- Word tiene una implementación de referencias muy mala.
- Se suele recurrir a gestores automatizados de referencias para esta tarea (Mendeley, EndNote, Overleaf)
- Existen dos opciones de ingestión de referencias en Word:
  - Crearlas manualmente (un peñazo, para eso están los gestores de referencias).
  - Importarlas con formato XML de Word.

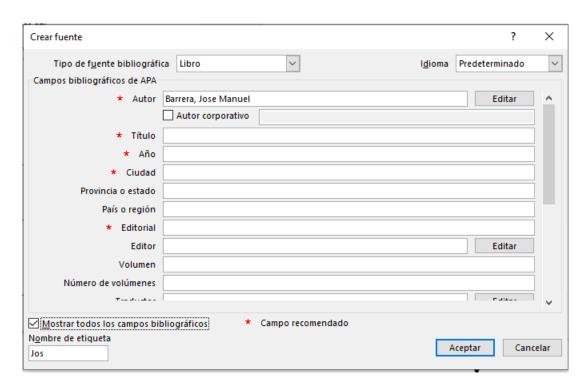
 Para crear una referencia bibliográfica, Referencias → Citas y bibliografía → Administrar fuentes → Nuevo



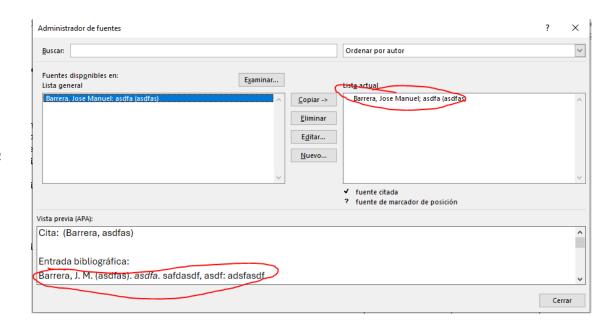


- El formato de las referencias varía en función de si es un libro, artículo de conferencia, paper, informe, web, etc.
- Word se encarga de poner todo como toca, siempre y cuando se hayan ingestado los datos de manera correcta.
- Meter todos los datos es tedioso y muy pesado, por eso mejor los gestores de referencias automatizados.

- Aquí tendríamos que cumplimentar todos los datos de un libro que va a ser citado.
- O por lo menos los marcados con asteriscos rojos.



- Al guardar, la referencia aparece preparada para ser incluida.
- Así como la forma que tendría al ser citada.
- El formato varía en función del estilo de citación.

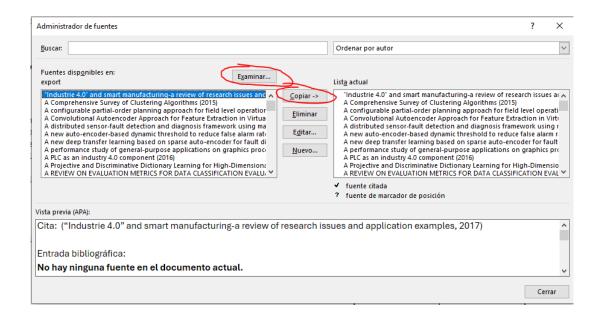


# REFERENCIAS: IMPORTACIÓN

- La otra opción menos mala es importar las referencias en formato XML para Word.
- Se pueden importar las referencias una a una, o en un bloque (si se tiene todo el listado de referencias junto).
- Para importar, en el Administrador de Fuentes (donde se gestionan las referencias), botón Examinar y seleccionar el archivo con las referencias.

# REFERENCIAS: IMPORTACIÓN

Al seleccionar el archivo, aparecen todas las referencias susceptibles de ser importadas, y las deberemos de copiar en el apartado de la derecha para tenerlas disponibles.

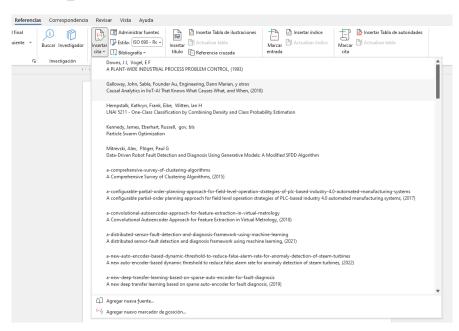


- Una vez tengo las referencias introducidas, puedo citarlas en los puntos correspondientes.
- Las citas se ponen cuando se hace alguna aseveración o se proporciona algún dato que ha sido extraído de alguna fuente confiable.

• Para citar, se busca el punto del texto donde quiero meter la citación, y se añade mediante Insertar Cita, dentro de "Citas y bibliografía".



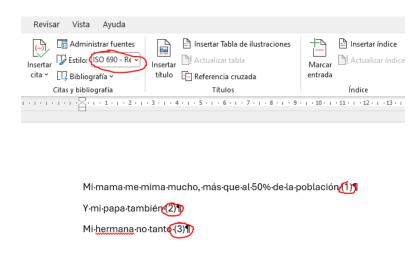
• Aparecerá el listado con todas las citas importadas, y ya solo se debe de seleccionar la que consideremos.

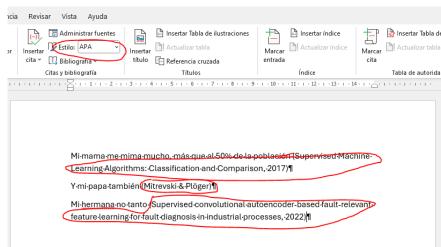


## REFERENCIAS: ESTILO CITACIÓN

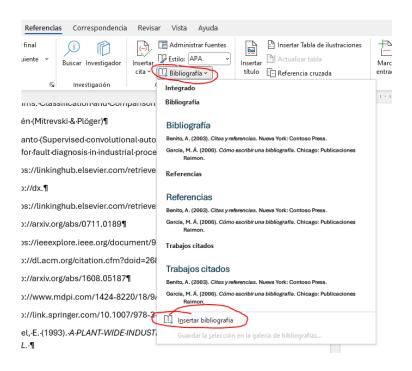
- El estilo de citación varía en función de donde se envíe el documento.
- Es importante saber si se requiere de algún estilo en concreto.
- Cuando se inserta la cita o la bibliografía, Word lo hace todo de manera correcta, en base al formato elegido de citación.
- Nosotros solo nos tenemos que preocupar de actualizar la bibliografía.

 Texto con 3 citaciones (observar cómo varía el formato, en función de si el estilo elegido es APA o ISO690)





- El último capítulo del documento (antes de los anexos) es la bibliografía, que es un listado de todas las referencias consultadas.
- Word lo hace de manera automática. Para ello, tenemos que ir al punto donde que se quiere introducir la bibliografía (siempre en una página nueva)
- Y darle a Bibliografía → Insertar Bibliografía.
- Esta opción es mejor, porque permite controlar el estilo del título.



- Word insertará la bibliografía con el formato asociado al estilo.
- Si se cambia el estilo de las referencias, se cambia el estilo de la bibliografía (al igual que con las citaciones).
- El estilo puede modificarte tanto el orden de las referencias de la bibliografía (algunos estilos implican un orden cronológico, mientras que otros se añaden en función del orden de citación) como el formato de las mismas.

#### Chicago

Mi-mama-me-mima-mucho, más-que-al-50%-de-la-población (Supervised-Machine-Learning-Algorithms: Classification-and-Comparison-2017)¶

Y-mi-papa-también-(Mitrevski-y-Plöger-s.f.)¶

Mi-hermana·no-tanto-(Supervised-convolutional-autoencoder-based-fault-relevant-feature-learning-for-fault-diagnosis-in-industrial-processes-2022)¶

٩

#### **BIBLIOGRAFÍA¶**

٩

Downs, J-J, y-E-F-Vogel. «A-PLANT-WIDE-INDUSTRIAL-PROCESS-PROBLEM-CONTROL.»-1993, -245-255.¶

Galloway, John, Founder-Au-Sable, Dann-Marian-Engineering, y-Projects-Manager. «Causal-Analytics-in-IIoT-AI-That-Knows-What-Causes-What, and-When.» 2018.¶

Mitrevski, Alex, y Paul G Plöger. «Data-Driven Robot Fault Detection and Diagnosis-Using Generative Models: A Modified SFDD Algorithm.» s.f. ¶

#### IEEE

Mi-mama-me-mima-mucho, -más-que-al-50%-de-la-población-Fuente-especificada- no-válida.¶
Y·mi·papa·también-[2]¶
Mi-hermana-no-tanto- <b>Fuente-especificada-no-válida.</b> ¶
1
BIBLIOGRAFÍA¶
þi
1
[2] A.·Mitrevski·y·P.·G.·Plöger, «Data-Driven·Robot-Fault-Detection·and-Diagnosis- Using-Generative-Models: A-Modified-SFDD-Algorithm».¤
[4] J. Kennedy, -REberhart-y-bgov, -«Particle-Swarm-Optimization».¤
[5] K.·Hempstalk,-E.·Frank-y·I.·H.·Witten,-«LNAI-5211~-One-Class-Classification-by-Combining-Density-and-Class-Probability-Estimation».¤
[6] J. Galloway, F. A. Sable, -D. M. Engineering y P. Manager, «Causal Analytics in IIoT-AI-That-Knows-What-Causes-What, and When, » 2018. ¤
[7] JJDowns-y-EFVogel,.«A-PLANT-WIDE-INDUSTRIAL-PROCESS-PROBLEM- CONTROL,»-1993.¤

- Si el formato XML no está bien formateado, podría dar errores o incongruencias de formato (ver imagen de IEEE)
- Deberíamos de arreglarlo nosotros como dueños del documento, pero también debería de estar bien hecho, si lo hemos importado de una fuente correcta.
- Al final depende de cada uno, y de lo que quiera trabajar.