

GESTOR DE CENTRO CÍVICOS

# ActiGest

---

## Acceso a datos

Jose, Sheila, Iván y Eric

21/10/2019



# Índice

CONCEPTO .....	3
REQUISITOS.....	4
PUESTA EN MARCHA .....	5
MySQL.....	5
SQLite.....	6
MODO DE USO “USUARIO” .....	7
Inicio de la aplicación .....	7
Comprobar actividades.....	7
MODO DE USO “ADMINISTRADOR” .....	8
Inicio de la aplicación .....	8
Menú principal.....	9
Leer datos .....	10
MODIFICAR LOS REGISTROS .....	11
Primer vistazo .....	11
Actualizar .....	12
Guardar .....	12
Eliminar .....	12
Factura .....	12

Es un índice dinámico así que al hacer click en la página serás direccionado hacia ella.

## CONCEPTO

ActiGest es una aplicación de gestión de centros cívicos orientada desde el punto de vista del administrador, el cual, tiene accesos y permisos absolutos, mientras que un usuario la podrá utilizar como panel informativo a la hora de comprobar si se imparten ciertas clases, la sala en la que se realiza y precio entre otros datos.

Como dictaba el enunciado, la aplicación está conformada por tres bases de datos distintas, dícese de: DB4O, MySQL y SQLite.

## REQUISITOS

Es indispensable disponer de las siguientes librerías para el correcto funcionamiento de la aplicación:

- db4o-8.0.276.16149-java
- sqlite-jdbc3.7.2
- mysqlconnector-java-5.1.38-bin

Además, es necesario tener los siguiente programas instalados para alojar las bases de datos:

- XAMPP

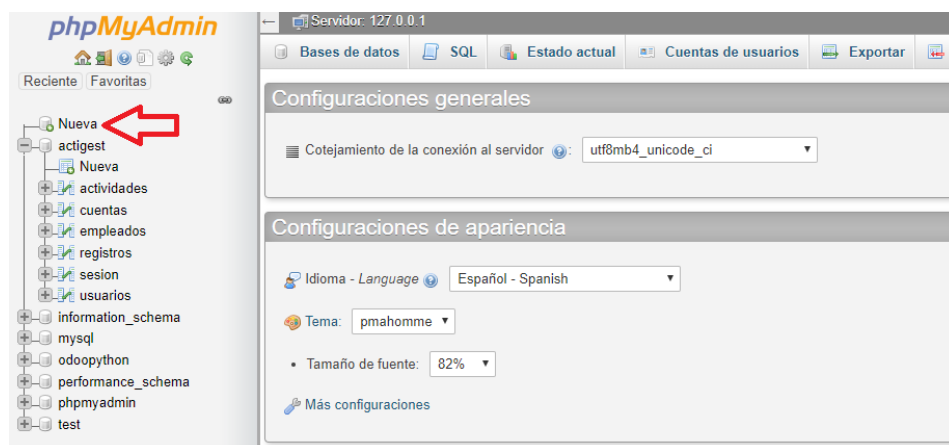
# PUESTA EN MARCHA

## MySQL

1. Abrimos XAMPP e iniciamos los servicios de MySql y Apache.



2. Vamos a <http://localhost/phpmyadmin/index.php> y creamos una nueva base de datos llamada “actigest”.



3. Ejecutamos las siguientes dos clases:

- CreateTableMysqlArriaga  [CreateTableMysqlArriaga](#)
- CreateTableIniciosDeSesion  [CreateTableIniciosDeSesion](#)

De ir todo bien ya debería de estar activa la base de datos de MySQL y los inicios de sesión.

## SQLite

Añadir la librería “sqlite-jdbc3.7.2” y ejecutar la siguiente clase “CreateTablesSqliteHegoalde”.

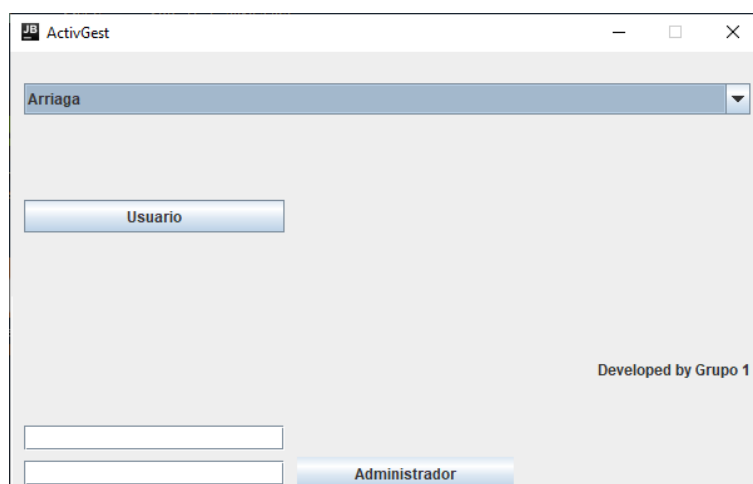


Una vez ejecutada la base de datos SQLite debería de estar completamente activa.

## MODO DE USO “USUARIO”

### Inicio de la aplicación

Un usuario corriente, deberá de elegir uno de los centros disponibles y pulsar el botón “Usuario”



### Comprobar actividades

Los usuarios tienen permiso para ver qué actividades se imparten en cada centro, si están interesados en alguna en particular, podrán imprimir el documento de inscripción con el botón situado en la esquina inferior derecha.

The screenshot shows the 'ActivGest - Actividades Arriaga' window. It displays a table with the following data:

Num Actv	Nombre	Num Max U...	Sala	Curso	Coste
001	Esgrima	20	Sala cinco ...	2019-2020	60.0
002	Atletismo	25	Sala tres n...	2019-2020	40.0
003	Yoga	30	Sala ocho ...	2019-2020	30.0
004	Kárate	15	Sala cuatro...	2019-2020	35.0

Below the table, there are two buttons: 'Atrás' and 'Imprimir Hoja de Inscripción'.

## MODO DE USO “ADMINISTRADOR”

### Inicio de la aplicación

El administrador deberá de elegir un centro e introducir sus credenciales en la parte inferior de la ventana, una vez realizado pulsar el botón “Administrador”.

Las credenciales admitidas son las siguientes:

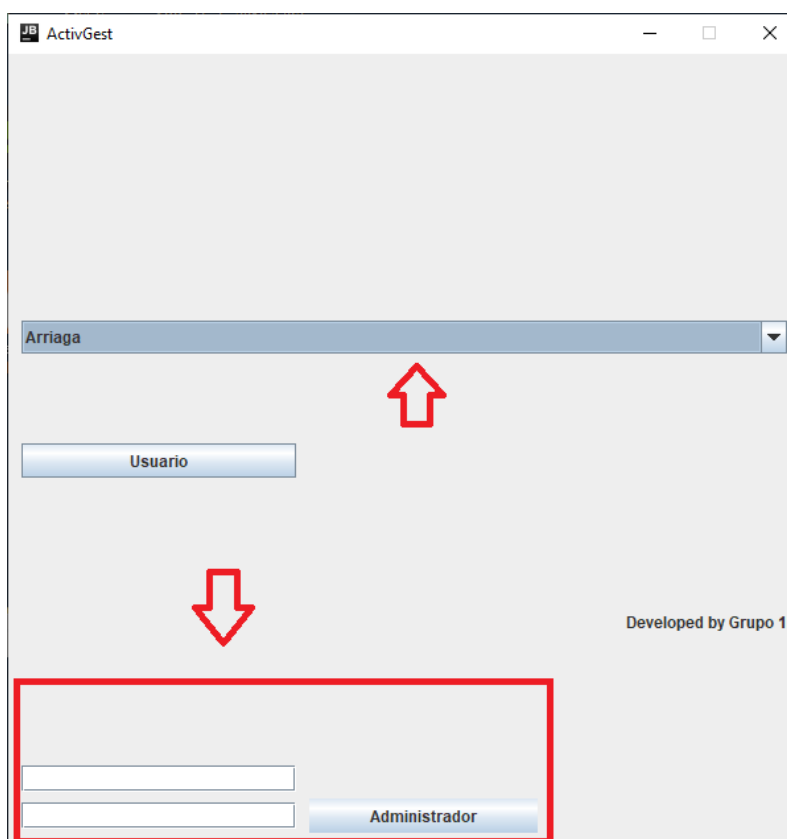
**User:** admin1 | **Pass:** pass1

**User:** admin2 | **Pass:** pass2

**User:** admin3 | **Pass:** pass3

**User:** admin4 | **Pass:** pass4

Los datos del inicio de sesión efectuado serán almacenados en la tabla “Registros”.





## Menú principal

En éste menú, el administrador podrá decidir a qué contenido desea acceder, para ello dispone de botones muy intuitivos.

- Actividades
- Usuarios
- Empleados
- Sesiones
- Metadata

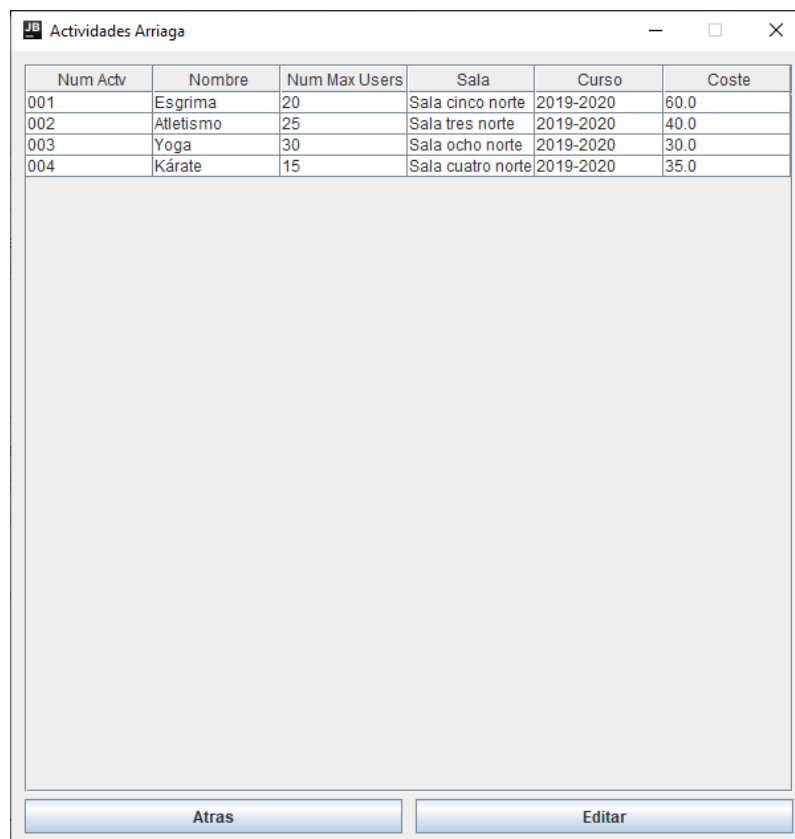


## Leer datos

Una vez seleccionada la tabla de contenido que deseemos visualizar, se nos abrirá una nueva ventana con todos los datos disponibles. Ésta es meramente informativa y en cierto modo se asemeja a la vista del usuario.

En la parte inferior disponemos de dos botones: Atrás y Editar.

Atrás nos devuelve al menú anterior, mientras que editar nos mostrará muchas nuevas funciones las cuales explicaremos en el siguiente apartado.



The screenshot shows a window titled "Actividades Arriaga" with a table of activities. The table has six columns: Num Actv, Nombre, Num Max Users, Sala, Curso, and Coste. There are four rows of data. Below the table is a large empty rectangular area. At the bottom of the window are two buttons: "Atras" and "Editar".

Num Actv	Nombre	Num Max Users	Sala	Curso	Coste
001	Esgrima	20	Sala cinco norte	2019-2020	60.0
002	Atletismo	25	Sala tres norte	2019-2020	40.0
003	Yoga	30	Sala ocho norte	2019-2020	30.0
004	Kárate	15	Sala cuatro norte	2019-2020	35.0

## MODIFICAR LOS REGISTROS

Antes de comenzar con éste apartado, he de aclarar que los pasos a seguir en las siguientes modificaciones son los mismos para todas las tablas de la aplicación, nosotros utilizaremos como ejemplo la tabla “Actividades”.

### Primer vistazo

La página está compuesta por múltiples campos vacíos referentes a los datos de las actividades y más abajo están las acciones a realizar:

- Factura
- Actualizar
- Guardar
- Eliminar



The screenshot shows a web application window titled "JB Actividades Arriaga". The window contains a form with the following fields and buttons:

- Nº Actividad**: Text input field.
- Nombre**: Text input field.
- Usuarios máximos**: Text input field.
- Sala**: Text input field.
- Curso**: Text input field.
- Coste**: Text input field.
- An empty text input field below the "Coste" field.
- Atras**: Button.
- Actualizar**: Button.
- Guardar**: Button.
- Eliminar**: Button.

## Actualizar

Básicamente busca la fila que coincida con el primer campo (Que siempre es la clave primaria) y remplaza su información por la que esté en el formulario.

## Guardar

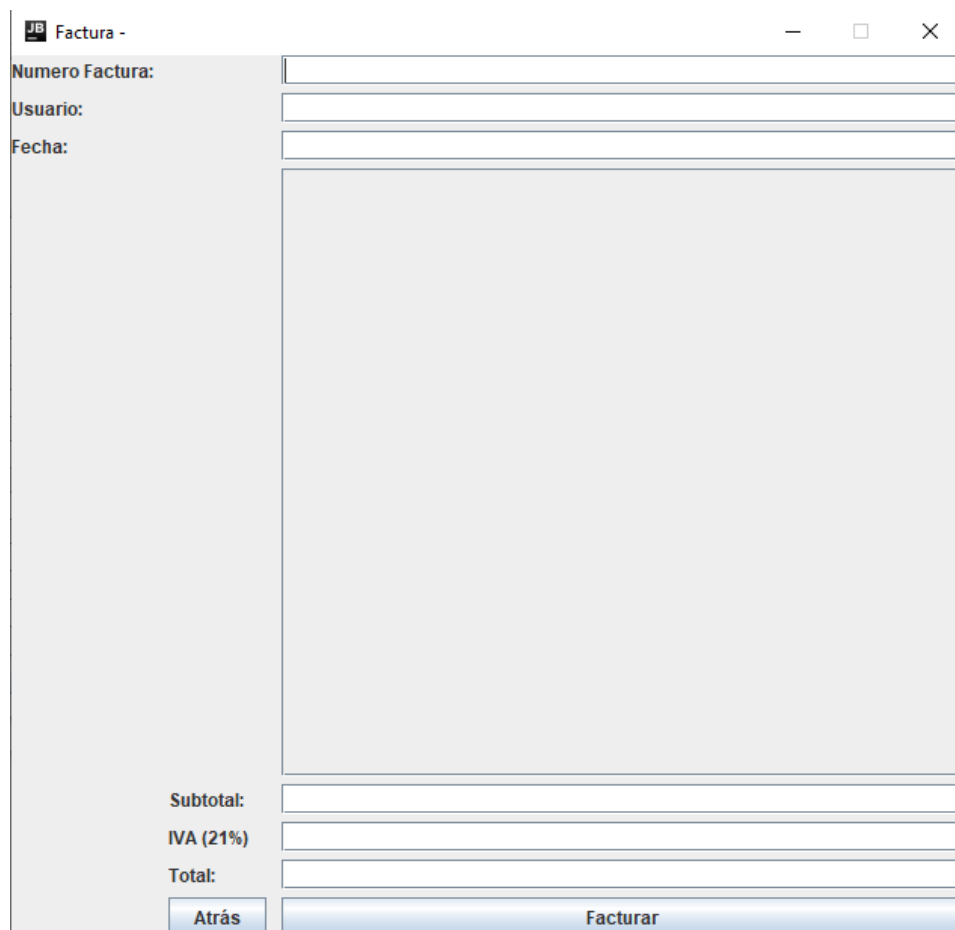
Si rellenamos todos los campos y le damos a guardar, estaremos insertando una nueva tupla.

## Eliminar

Si ponemos una clave válida y le damos a eliminar, estaremos borrando la actividad por completo.

## Factura

Al pulsar el botón de Factura el programa realizará una factura con los gastos totales del usuario asignado.



JB Factura -

Numero Factura:

Usuario:

Fecha:

Subtotal:

IVA (21%):

Total: