



UNIVERSIDAD  
PRIVADA DEL NORTE

# CERTIFICADO

Otorgado a

## JOSE ANTONIO CASIMIRO ROMERO

Por haber participado en el concurso "HACKATON CISCO & HERE TECHNOLOGIES - UPN", desarrollado el 27 de noviembre del 2018, el cual fue organizado por la Carrera de Ingeniería de Sistemas Computacionales e Ingeniería Ambiental de la Universidad Privada del Norte - Los Olivos

Lima, noviembre de 2018

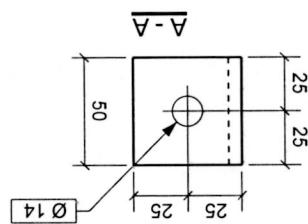
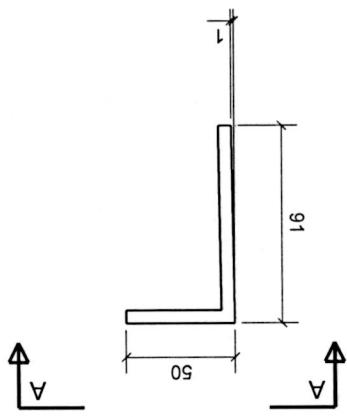
Cynthia Cishiro Caballero  
Ing. Katherine Llanos Chacaltana  
Coordinadora de la Carrera de Ingeniería de Sistemas  
Computacionales  
Universidad Privada del Norte

Ingrid Margarita Catterino Caderón  
Coordinadora de la Carrera de Ingeniería Ambiental  
Universidad Privada del Norte

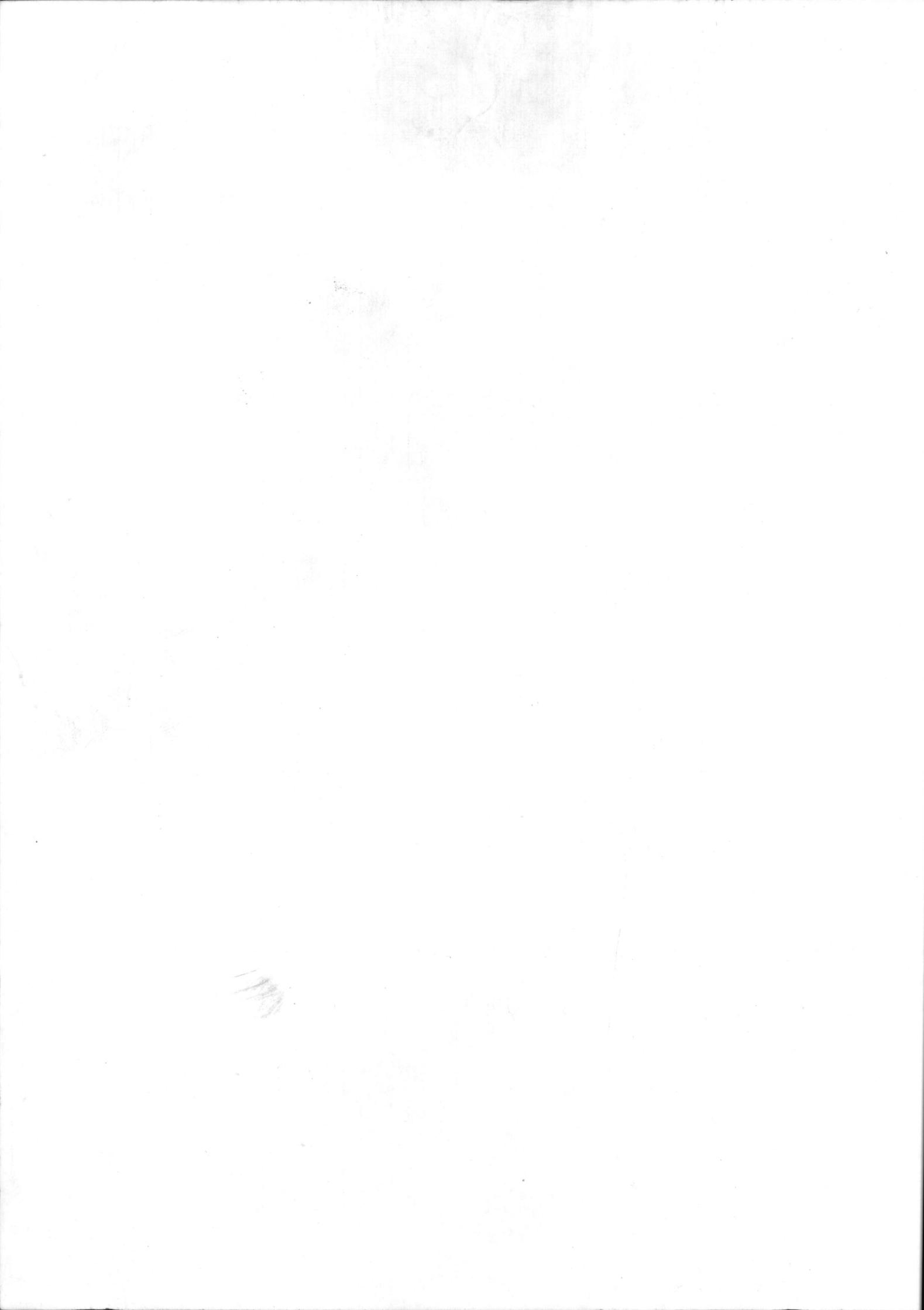
Anthony Machuca Espinoza  
Community Developer - North Latam  
HERE TECHNOLOGIES

#### TOLERANCIAS:

DISTANCIA ENTRE AGUJEROS: 0,8 mm  
GRANULLES: 0,8 mm  
DISTANCIA DE PERFORACIONES A BORDE MAS CERCANO: 1 mm  
LARGO DE PELÍCULA: 1 mm  
LARGO DE PELÍCULA DE PELÍCULA: 1 mm  
LARGO DE LA PELÍCULA (L): 1 m



A-4



**ENCUESTA DE CLIMA LABORAL 2019 - METALES INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.C**

	<b>SIEMPRE</b>	<b>CASI SIEMPRE</b>	<b>MEDIANAMENTE</b>	<b>ALGO</b>	<b>NADA</b>
¿Aqui los colores y la decoración hacen alegre y agradable el lugar de trabajo?				X	
¿Conoce bien lo que aporta con su trabajo al conjunto de la empresa?				X	
¿Considera a su jefe participativo?					
¿Considera que su trabajo está suficientemente reconocido y considerado por su jefe o superiores?					
¿Considera que sus compañeros son admirados sus amigos?					
¿Considera usted que existe buena comunicación de abajo a arriba entre subordinados y jefes?				X	
¿Considera usted que realiza un trabajo útil?					
¿Considera usted que tiene cierto nivel de seguridad en su puesto de trabajo?					
¿Considera usted que tiene la suficiente capacidad de iniciativa en su trabajo?				X	
¿Considera usted que tiene suficiente autonomía en su trabajo?					
¿Considera usted que trabaja en equipo con su jefe y compañeros?					
¿Cree que usted y sus compañeros están unidos y se llevan bien?				X	
¿Cuenta con las herramientas, materiales, y equipos necesarios para realizar su trabajo?					
¿El ambiente físico en donde desempeño mis funciones es apropiado?					
¿El jefe apoya realmente a sus trabajadores?					
¿El jefe suele felicitar al empleado que hace algo bien?					
¿El puesto que ocupa en la empresa está en relación con la experiencia que usted posee?					
¿En otra empresa te pagarian más y tendría mejores beneficios?					
¿Encuentra en su ambiente laboral calidez?					
¿Es tratado bien, es decir en forma cordial y respetuosa por su jefe?					
¿Es tratado como los demás trabajadores sin que haya favoritismo por parte de su jefe?					
¿Está colocado el mobiliario normalmente?					
¿Está informado a cerca de las actividades que se realizan en la empresa?					
¿Está informado de los objetivos o actividades de su área?					
¿Está usted satisfecho(a) con su trayectoria laboral?					
¿Frecuentemente entre compañeros hablan de sus problemas personales					
¿Influye en mis compañeros que debemos esmerarnos en el trabajo?					
¿Le gusta su empresa?					
¿Le gustaría permanecer en su puesto dentro de la empresa?					
¿Los empleados raramente participan juntos en otras actividades fuera del trabajo?					
¿Los jefes se reúnen regularmente con su personal para tratar temas vinculados al servicio?					
¿Recibe instrucciones claras y comprensibles?					
¿Se considera usted valorado(a) en su puesto de trabajo?					
¿Se le solicita su opinión y participación en decisiones que conciernen a su trabajo					
¿Se lleva bien con sus compañeros de trabajo?					
¿Se producen discusiones, en algunas ocasiones entre compañeros de trabajo?					
¿Se siente integrado(a) en su empresa a través de participaciones como integrante del comité de seguridad, comité contra incendios, eventos recreativos, dueño de proceso, etc?	X	XXX			
¿Se siente orgulloso(a) de pertenecer a su empresa?					
¿Se siente realizado (a) en su trabajo?					
¿Señalaría necesaria una modificación y/o arreglo nuevo en su lugar de trabajo?					
¿Señalaría usted capaz de asumir labores de mayor responsabilidad y complejidad?					
¿Si dejase la empresa lo sentiría por sus compañeros?					
¿Su jefe escucha sus inquietudes y opiniones?					
¿Su lugar de trabajo en cuanto a limpieza, iluminación y otras condiciones es adecuado?					
¿Su trabajo es lo bastante variado?					
¿Sus habilidades y cualidades son aprovechadas en las tareas que se le asigna?					
Tomando todo en consideración, yo diría que este es un gran lugar donde trabajar.	X	X			



**MIMCO SAC**  
Construyendo Futuro

**METALES INGENIERIA Y CONSTRUCCION S.A.C.**  
TORRES, TANQUES, TUBERIAS, PUENTES, MONTAJES, OBRAS CIVILES.  
**SERVICIO DE GALVANIZADO EN CALIENTE**  
Estructura Metálicas, Pernería, Torres, Tanques, etc.

Jr. Pacifico 680 Urb. La Macarena Etapa Dos - Carmen De La Legua Reynoso  
Prov. Const. Del Callao - Prov. Const. Del Callao  
Telf. 01 452 7880 / 01 452 6341  
[www.mimco.com.pe](http://www.mimco.com.pe)

RUC 20300166611  
**FACTURA ELECTRÓNICA**  
F005-00001357

Nombre/ Razon Social:	CB METAL S.A.	DNI/ RUC:	20544798830
Dirección:	JR. MANUEL ANGOSTO NRO. 980 URB. INDUSTRIAL CONDE (ALTURA CDA 24 AV. ARGENTINA)LIMA-Lima		
Fecha de Emisión:	28/12/2018	Moneda:	Dolares Americanos
Fecha de Vencimiento:	28/03/2019	Guía de Remisión:	001-0008282
Orden de Compra:	2018-10-0140	Tipo Cambio:	3.376
Condición de Pago:	LETRA A 90 DIAS		

Código	Cantidad	UM	Descripción	Valor Unitario	Desc	Precio Unitario	Valor Venta
000000073080	200.00	ZZ	GALVANIZADO DE BANDEJA - UNIONES - CURVA - 18-1191 -100%	0.54	0	0.64	108.00

**CÓDIGO PARA DETRACCIÓN: BIEN O SERVICIO:(025) Fabr de bienes x encargo/operación/ (01) Venta de bienes o prest de serv**

SON : CIENTO VEINTISIETE y 44/100 Dolares Americanos



**SOMOS AGENTES DE RETENCIÓN DEL IGV SEGUN R.S. 228-2012**

Representación impresa de la Factura Electrónica  
Puede consultada en: [www.nubefact.com/20300166611](http://www.nubefact.com/20300166611)  
Autorizado mediante Resolución de Intendencia No.034-005-0005315

Operación Gravada:	\$ 108.00
IGV (18%):	\$ 19.44
Importe Total:	\$ 127.44
Detraccion %:	0
Detraccion :	0



Delta

delta

and doc



Volume Archivo



## INDUCCIÓN DE PERSONAL DE PERSONAL

Código: GP-F-16  
Versión: 02  
Fecha: 22/11/2018

### CONTABILIDAD

<input type="checkbox"/> Información a considerar para la provisión de gastos.	<input type="checkbox"/> Datos a validarse a la emisión de una factura, boleta y/o N/C	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Aplicación de retenciones en gastos mayores al límite de acuerdo a ley.	<input type="checkbox"/> Otros, Indique:	
<input type="checkbox"/> Aplicación de detacciones spot tributario en gastos mayores al límite de acuerdo a ley	<b>Observaciones:</b>	Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción

### COSTOS

<input type="checkbox"/> Visión general de los costos.	<input type="checkbox"/> en el control de los Proyectos.	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Alcance de los Costos en las diferentes Unidades de Negocio.	<input type="checkbox"/> Otros, Indique:	
<input type="checkbox"/> Proceso de control de Gastos por centros de Costos.	<b>Observaciones:</b>	Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción
<input type="checkbox"/> Función principal del área de Costos		

### INDUCCIÓN AL PUESTO

<input type="checkbox"/> Presentación de Organigrama	4 _____	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Funciones y responsabilidades	5 _____	
<input type="checkbox"/> (MOF del puesto)	<input type="checkbox"/> Otros, indique	
<input type="checkbox"/> Procedimientos asociados a cargo	<b>Observaciones:</b>	Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción
1 _____		
2 _____		
3 _____		



## INDUCCIÓN DE PERSONAL DE PERSONAL

Código: GP-F-16  
Versión: 02  
Fecha: 22/11/2018

### DATOS GENERALES

Nombre Completo:	Fecha de ingreso:				
Area:	Administración <input type="checkbox"/>	Metáles <input type="checkbox"/>	Proyectos <input type="checkbox"/>	Galvanizado <input type="checkbox"/>	Infraestructura <input type="checkbox"/>
Puesto:					

### INDUCCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS

<input type="checkbox"/> Descripción general de la empresa.	<input type="checkbox"/> Ley de Relaciones Colectivas de Trabajo DS 010-2003-TR.	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Normatividad interna (reglamento).	<input type="checkbox"/> Otros, indique	
<input type="checkbox"/> Estructura organizacional.	<b>Observaciones:</b>	
<input type="checkbox"/> Valores.		
<input type="checkbox"/> Sistemas de evaluación del personal.		
<input type="checkbox"/> Recorridos y ubicación de principales puntos de la empresa.		
<input type="checkbox"/> Lineamientos de Bienestar Social.		

### SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE

<input checked="" type="checkbox"/> Normas de seguridad y salud ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/> Compromiso de Seguridad	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:	
<input checked="" type="checkbox"/> Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST).	<input checked="" type="checkbox"/> Recursos, Funciones, Responsabilidades y Autoridades.		
<input checked="" type="checkbox"/> Reglamento de Sanciones y Promoción del Cumplimiento.	<input checked="" type="checkbox"/> IPERIA		
<input checked="" type="checkbox"/> Recomendaciones de Seguridad y Salud para los Trabajadores.	<input type="checkbox"/> Otros, indique	<b>Observaciones:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Política de SSO.			

*Castro, Horacio José*  
Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción

*METALES INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAC.*

*Florencio*  
.....  
**Leonard Verde Vallejo**  
Coordinador SSOMA PLANTA

### SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

<input type="checkbox"/> Política de calidad.	<input type="checkbox"/> Alcance del SGC de MIMCO.	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:	
<input type="checkbox"/> Objetivos de la Calidad perinentes.	<input type="checkbox"/> Parte interesada.		
<input type="checkbox"/> Contribución a la eficacia del SGC, incluido los beneficios de una mejora del desempeño	<input type="checkbox"/> Otros, indique	<b>Observaciones:</b>	
<input type="checkbox"/> Implicancia del incumplimiento de los requisitos del SGC.			
<input type="checkbox"/> Misión y Visión.			
<input type="checkbox"/> Mapa de Procesos.			

### LOGÍSTICA

<input type="checkbox"/> Procedimiento de Compras	<b>Observaciones:</b>	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Tiempos de atención de compras y de Servicios		
<input type="checkbox"/> Documentación para la atención de Requerimientos		
<input type="checkbox"/> Otros, Indique:		

Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción

### TESORERÍA

<input type="checkbox"/> Reglamento de caja chica	<b>Observaciones:</b>	Aceptación inducción: Firma del empleado que ingresa:
<input type="checkbox"/> Procedimiento de solicitud de desembolso (según corresponda)		
<input type="checkbox"/> Otros, Indique:		

Nombre(s) y Firma(s) del responsable de la inducción

<p>v.i.i. En caso de visita al área operativa (planta Metales, Galvanizado, Almacenenes) Ud. esta expuesta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Lesiones en los pies por exposición a caída de materiales en manipulación y pisadas sobre restos de materiales punzo-cortantes.</li> <li>b. Lesiones en las manos y brazos por exposición a contacto con materiales punzo-cortantes o proyección de chispas del proceso de trabajos en caliente.</li> <li>c. Lesiones en la vista por exposición a proyección de esquirlas o partículas de los procesos de esmerilado, limpieza manual, corte mecánico de materiales.</li> <li>d. Lesiones en la cabeza por exposición a caída de materiales en manipulación.</li> <li>e. Exposición a altos niveles de ruido.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Se requiere el uso obligatorio de zapatos de seguridad con punta de acero o punteras de acero que se hayan disponibles en nuestra garita de vigilancia.</li> <li>b. En su visita al área operativa debe emplear pantalón y camisa manga larga, mantenerse en las vías peatonales, no aproximarse a las zonas de trabajo.</li> <li>c. Utilice lentes de protección de lunas claras para ingreso a taller de Metales y zona de Galvanizado.</li> <li>d. En su visita a planta debe utilizar casco de seguridad, en caso de no tenerlo solicitar el préstamo de este implemento de protección en nuestra garita de vigilancia.</li> <li>e. Su permanencia en el taller de Metales o cualquier otra zona de ruido debe ser limitada en tiempo. Utilice protección auditiva.</li> <li>f. El acceso a las zonas de soldadura y pintura, cuando se estén efectuando dichos trabajos, queda restringido.</li> </ul>
---	---

2. Como parte de sus funciones y responsabilidades en seguridad y salud en el trabajo como trabajador de la empresa le comunicamos que debe cumplir con lo siguiente:

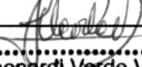
- Cumplir con lo dispuesto en el Reglamento Interno de SST y toda normativa aprobadas por la empresa relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo.
- Participar de la inducción de seguridad y capacitaciones a las que fuera convocado por el área SSOMA.
- Hacer un uso adecuado de los EPPs que le son proporcionados, no dañarlos, hacer el cambio respectivo cuando estos se encuentre en mal estado.
- Usar los implementos de Protección personal que le son proporcionados de forma obligatoria durante su visita a Planta, estos son: casco de seguridad, protector auditivo, zapato de seguridad con punta de acero, lentes de protección, guantes de cuero potro y cualquier otro implemento adicional que le sea asignado por el área SSOMA o dados en condición de préstamo por parte de nuestros efectivos de vigilancia
- Hacer un uso adecuado de todos los resguardos, dispositivos de seguridad y demás medios suministrados para la protección del trabajador en los equipos y herramientas de trabajo.
- Informar de los accidentes e incidentes por menores que estos sean a su Jefe Inmediato, en ausencia de éste al Jefe de SSOMA, esta comunicación debe llevarse a cabo de forma inmediata.
- Ningún trabajador en nuestras instalaciones puede retirar, intervenir, hacer cambios o dañar los dispositivos de seguridad de los equipos destinados para la protección de los trabajadores y de terceros, ni cambiará los métodos o procedimientos adoptados por la empresa.
- Están prohibidos los juegos bruscos y bajo ninguna circunstancia trabajar bajo el efecto de alcohol y/o estupefacientes.
- Mantener las condiciones de orden y limpieza en su área de trabajo.
- Al identificar un peligro (acto o condición subestándar) en su área de trabajo usted deberá informar a su Jefe Inmediato, en ausencia de éste al área SSOMA. Esta comunicación debe llevarse a cabo de forma inmediata.

En caso de incumplimiento de lo antes mencionado se procederá con las siguientes sanciones que serán aplicadas de acuerdo a la gravedad de la falta, según lo dispuesto en el Reglamento Interno de SST:

- Amonestación verbal.
- Amonestación escrita.
- Suspensión.
- Despido.

METALES INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAC.

  
Firma del Trabajador

  
Leonardo Verde Vallejo  
Coordinador SSOMA

Un original Trabajador  
Una copia SSOMA



## RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LOS TRABAJADORES

Código: GSSO-F-35

Versión: 01

Fecha: 11/04/2018

### DATOS DEL TRABAJADOR

Nombre de trabajador: CASTILLO ROMERO, JOSE AMADEO

Área: TI

Puesto de trabajo: ANALISTA PROGRAMADOR

### RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Estimado trabajador, se hace de su conocimiento las siguientes recomendaciones que debe tener en cuenta para el cuidado de su salud y seguridad durante la ejecución de sus labores en su área de trabajo. La finalidad de estas recomendaciones es el de favorecer el desarrollo de las actividades de trabajo en condiciones óptimas de seguridad.

1. A continuación describimos los riesgos a los que se encuentra expuesto durante la ejecución de sus trabajos y para cada caso se plantea una medida preventiva que deberá ejecutar:

RIESGO	MEDIDA PREVENTIVA
i. Lesiones musculoesqueléticas por inadequadas posturas de trabajo, inadecuada colocación del mobiliario y/o equipo de computo, en las labores administrativas con pantallas de visualización de datos, en posición sentada.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Siempre debe adoptar una postura recta al momento de sentarse frente al escritorio con la espalda pegada al respaldo de la silla.</li><li>- La parte superior del monitor se debe ubicar a la misma altura que los ojos y a una distancia no superior del alcance de los brazos, antebrazos y manos extendidas, tomada cuando la espalda esta apoyada en el respaldo de la silla.</li><li>- El teclado debe estar en el mismo plano que el ratón para evitar la flexoextensión del codo y en frente del trabajador en una misma linea con el monitor.</li><li>- Mantener el espacio de debajo del escritorio libre de elementos o materiales.</li></ul>
ii. Fatiga visual por exposición continuada a pantallas de visualización de datos (PC)	<p>Se recomienda:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mantener la distancia recomendada en el item anterior resepcto de la pantalla del monitor</li><li>- Mantener la altura adecuada del monitor (Ver item anterior).</li><li>- Optimizar el contraste y el brillo de la pantalla (personalizándolo).</li><li>- Adecuar el tamaño de los caracteres de la pantalla a la agudeza visual.</li><li>- No olvidar el parpadear continuamente.</li></ul>
i.iii. Uso frecuente de ordenadores portátiles (laptops).	<p>Si este es su caso, se le recomienda:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regular la altura de la silla.</li><li>- Elevar la altura de la laptop hasta que quede a la altura de los ojos o un poco por debajo - (evitará problemas cervicales).</li><li>- Conectar un ratón y teclado independientes (evitará tensión en las manos).</li></ul>
i.v. Lesiones por tropiezo caída por falta de orden y limpieza (presencia de elementos en vías de salida, vías de evacuación y de tránsito de personas).	Ud. deberá mantener las vías de salida, vías de evacuación y de tránsito de personas libre de obstáculos en todo momento.
v. Riego de incendio por obstrucción de equipos de respuesta a emergencia (extintores, gabinetes contra incendio, tableros eléctricos, pulsadores de emergencia).	Ud. deberá mantener los accesos hacia los extintores, gabinetes contra incendio, tableros eléctricos, pulsadores de emergencia presentes en su área de trabajo, libre de obstáculos en todo momento,
v.i. Riesgo de electrocución por trabajo con equipos energizados (PCs)	<ul style="list-style-type: none"><li>- No manipular los elementos de la computadora con las manos húmedas.</li><li>- En caso de identificar daños en los aparatos, cableado energizado o tomas de corriente comuníquese a la brevedad con su Jefe Inmediato, en ausencia de éste con el Área de IPSI, SSOMA y Mantenimiento.</li></ul>

## **EDUCACIÓN**

### **INFORMACIÓN ADICIONAL**

Cuenta con una página web donde se encuentra mi portfolio de proyectos realizados.

**COMPUTACIÓN** Office 2013, Sql server, Myql, PHP7, Laravel 5.6 , css3, html5, js, vue.js, java, .net, c#, visual basic, c++.

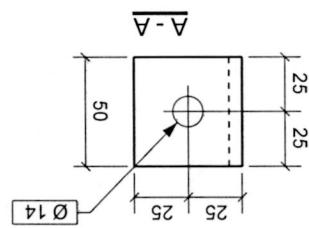
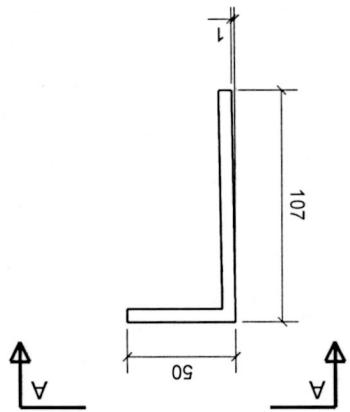
**IDIOMAS** Inglés (Nivel Básico)

UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE  
Ingeniería de Sistemas Computacionales.

2018

## TOLERANCIAS:

DISTANCIAS DE AGUJEROS  
GRAMÍLEAS  
DISTANCIA EJE PERFORACIONE  
LARGO DE PIEZAS  
LARGO DE LA PIEZA (L)



CANT.	COD. CONJUNTO
1	VR-42
1	VR-41

jp33	FL6X51	A36	2	144	50	0.02	0.35	PART#:	COD.	DESCRIPTION:	MATERIAL	CANT.	LARGO	ANCHOR	AREA	PESO	(kg)	(mm)	(mm)	(m2)	TOTAL	0.03	0.71
------	--------	-----	---	-----	----	------	------	--------	------	--------------	----------	-------	-------	--------	------	------	------	------	------	------	-------	------	------

A-4