Código	FADF20
Revisión	01
Inicio de vigencia	02/05/2024
Requisito(s) de	8.4 ISO 9001:2015
la(s) Norma(s)	N/A NMX-R-025-SCFI-
	2015

TIPO DE SUMINISTRO

Procedimiento para Adquisiciones de Bienes y **Servicios**



AUTORIZA

ADMÓN. Y

Solicitud de servicios y bienes de consumo final

RECTORÍA

COMITÉ DE

		No. FOLIO:		
ÁREA SOLICITANTE	FECHA	DÍA	MES	AÑO
Administración y Finanzas Mantenimiento y Servicios	DE SOLICITUD:	14	08	2024
Generales	DE ENTREGA:			

NORMAL: URG	ENTE: 🗆	C	TRO:□		RECTORIA	FINANZAS	ADQUI	SICIONES
POA	PPTO.	CANTIDAD		UNIDAD DE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN SOLICITADO			CANT. ENT.
	SOLIC.		POA	MEDIDA				
		2		Rollo	fugiat			
Proyecto: Pruebas de								
ntegración								
Actividad:								
Pruebas de								
ntegración								
JUSTIFICACIÓN PARA	magna sed	voluptas aut	est quis c	 illum dolore	ea non quis laud	antium veniam u	t est plac	eat
LA ADQUISICIÓN:		•	•		•		•	

Nota: Exclusivo para el Depto. de Presupuestos y Dirección de Administración y Finanzas Firmar y anotar observaciones si no existe presupuesto:

PROCESO CLAVE (PC)

PC EDUCATIVO:

Firmen v anatan aban manianan ai na aviata linuidan.	
Firmar y anotar observaciones si no existe liquidez:	

Solicitud	Revisión	Validación	Autorizó
	Jefe inmediato	Dirección de Admón. y Finanzas	Rectoría
Ing. Abner Ramón Hernández	L.C.P. Yanet de la Cruz Olivares	L.C.P. Yanet de la Cruz Olivares	L.C.P. Miguel Ánge Acosta Salazar

Sello de recibido Recibe de conformidad

Departamento de Recursos Materiales e Inventarios

Nombre y Firma