



UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL NORTE
FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS GEOLÓGICAS
DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

Manual de Sistema

Versión 1.0

SISTEMA Vinculación DISC

Preparado por:
Maikel Carvajal
José Peña
Nicole Pérez
Cristina Pérez
Jorge Pizarro
Fecha: viernes 28 de diciembre

Tabla de contenido

1	Especificación de Requisitos.....	3
2	Análisis de sistema.....	5
3	Diseño del Sistema.....	11
4	Gestión de calidad	12
5	Aspectos administrativos.....	13

1 Especificación de Requisitos

A continuación, se muestran las historias de usuario requeridas para la iteración N°1 del sistema:

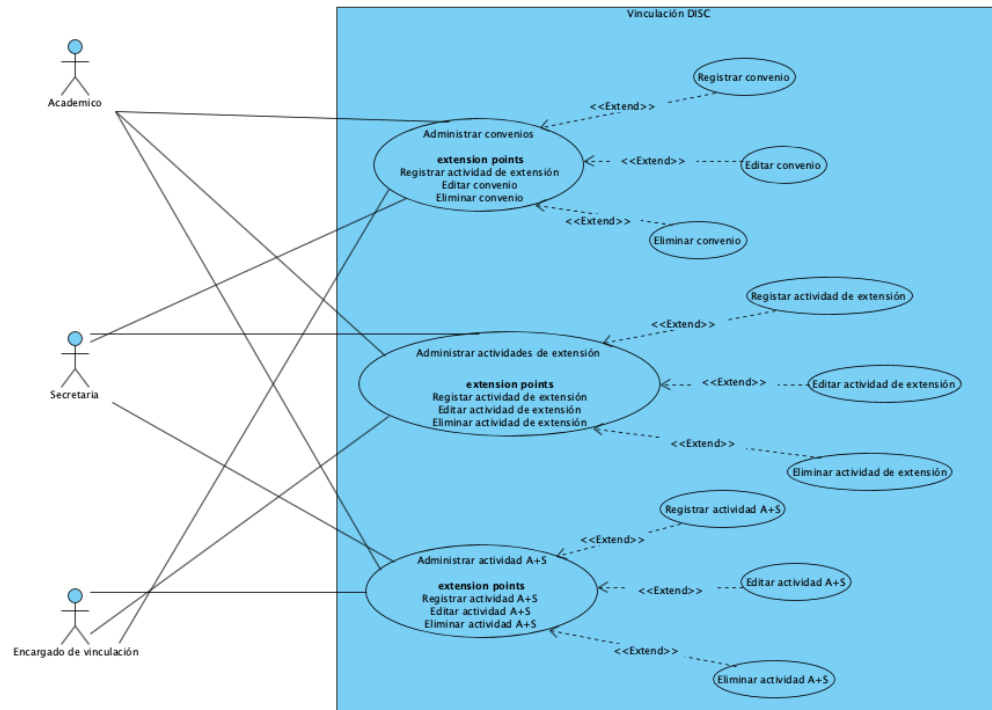
HISTORIA DE USUARIO	
Id: REG-001	Usuario: Académico / Secretaria / Encargado de Vinculación
Nombre Historia: Administrar Convenios de Colaboración	
Prioridad en Negocio: 1	Riesgo de Desarrollo: Medio-Bajo
Puntos Estimados: 5hrs	Iteración Asignada: 1
Programador responsable: José Peña y Maikel Carvajal	
Descripción: El sistema debe permitir la administración (registro, edición y eliminación) de los convenios que firma el DISC con distintas empresas u organizaciones externas a la UCN. Cada vez que se registra un convenio, se debe registrar el nombre de la empresa u organización, el tipo de convenio (Capstone/Marco/Específico/A+S) la fecha que comienza a regir el convenio, la duración y además se debe almacenar como evidencia el archivo pdf con el texto del convenio firmado Además, el sistema debe asignar un identificador único a cada convenio.	
Validación: Cada organización puede tener más de un convenio vigente con el DISC. El nombre de la organización, el tipo, la fecha de inicio son campos obligatorios	

HISTORIA DE USUARIO	
Id: REG-002	Usuario: Académico / Secretaria / Encargado de Vinculación
Nombre Historia: Administrar actividad de extensión	
Prioridad en Negocio: 2	Riesgo de Desarrollo: Medio-Bajo
Puntos Estimados: 5hrs	Iteración Asignada: 1
Programador responsable: Nicole Pérez y Cristina Pérez	
Descripción: El sistema debe permitir administrar (registrar, editar y eliminar) las charlas, cursos, talleres y/o seminarios que realiza el DISC. Cada vez que se registra una actividad de extensión se debe registrar el título de la actividad, el nombre del expositor o relator, la fecha en que se realizó, dónde se realizó, la cantidad de asistentes, el organizador de la actividad y adjuntar como evidencia la lista de asistencia al evento. Se debe registrar, además, si la actividad es parte de algún convenio de colaboración. También es deseable que se adjunten fotografías del evento	
Validación: Una actividad puede tener más de un expositor/relator Una actividad puede ser organizada por más de un académico Una actividad puede no estar asociada a un convenio	

HISTORIA DE USUARIO	
Id: REG-004	Usuario: Secretaria / Encargado de Vinculación/Académico
Nombre Historia: Registrar actividad de Aprendizaje + Servicio (A+S)	
Prioridad en Negocio: 4	Riesgo de Desarrollo: Medio-Bajo
Puntos Estimados: 5hrs	Iteración Asignada: 1
Programador responsable: Jorge Pizarro	
Descripción: El sistema debe permitir administrar (registrar, editar y eliminar) las actividades de A+S que se realizan en las asignaturas. Cada vez que se registra una actividad de A + S se debe registrar la asignatura, el nombre del profesor, la cantidad de estudiantes que participan, el nombre del Socio Comunitario y el semestre/año. Se debe adjuntar como evidencia un acuerdo firmado por el profesor de la asignatura y por un representante del socio comunitario.	
Validación: Una actividad de A+S puede tener más de un profesor Cada asignatura podría estar asociada a actividades de A+S con distintos socios comunitarios. En el caso que haya más de un socio comunitario, la evidencia debe incluir un acuerdo por cada socio.	

2 Análisis de sistema

2.1. Diagrama de casos de Uso



2.2. Casos de uso extendidos

Nombre Caso	Registrar Convenios	ID	REG-001
Actor(es)	Académico, secretaria, encargado de vinculación		
Propósito	El sistema debe permitir registrar, eliminar o editar convenios.		
Resumen	El sistema debe permitir registrar, eliminar o editar los convenios que firma el DISC con distintas con diferentes empresas u organizaciones externas a la UCN.		
Tipo	Primario-Esencial		
Referencias Cruzadas			
Curso Normal de los Eventos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1.- Este caso de uso comienza cuando el actor hace ingreso al sistema.		2.- El sistema despliega formulario con los siguientes campos: a) Nombre de la empresa u organización. b) Tipo de convenio (Capstone, Marco, Específico, A+S). c) Fecha inicio convenio. d) Duración de convenio. e) Evidencia (Archivo PDF con el texto del convenio firmado).	
3.-El actor completa campos del formulario.		4.-El sistema valida los datos ingresados (tipo de dato y que los datos sean coherentes, por ejemplo, la fecha de inicio del convenio).	
		5.- El sistema genera por cada registro de convenio un identificador único.	
		6.-El sistema pide al actor confirmar los datos del formulario.	
7.- El actor confirma el ingreso de datos.		8.-El sistema guarda los datos en la base de datos.	
Curso Alternativo			
Línea 4: No están rellenos los campos requeridos o la información en ellos es inválida, despliega un mensaje de error y se le pide al usuario ingresar los datos, redirigir a la línea 3. Línea 7: El actor cancela el ingreso de datos, redirigir a la línea 3.			
Excepciones			
Línea 8: Si la base de datos falla no se pueden ingresar convenios al sistema.			

Nombre Caso	Registrar actividad de extensión	ID	REG-002
Actor(es)	Académico, secretaria, encargado de vinculación		
Propósito	El sistema debe permitir registrar, eliminar y editar una actividades		
Resumen	El sistema debe permitir registrar una actividad, que puede ser charla, curso, talleres y/o seminario que realiza el DISC.		
Tipo	Primario-Esencial		
Referencias Cruzadas			
Curso Normal de los Eventos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1.- Este caso de uso comienza cuando el actor hace ingreso al sistema.		2.- El sistema despliega formulario con los siguientes campos: a) Título de la actividad. b) Nombre de expositores o relatores. c) Fecha en que se realizó. d) Lugar donde se realizó. e) Cantidad de asistentes. f) Organizador de la actividad. g) Evidencia (Lista de asistencia y fotos(Opcional)). h) Especificar si la actividad es parte de algún convenio de colaboración.	
3.-El actor completa campos del formulario.		4.-El sistema valida los datos ingresados (tipo de dato y que los datos sean coherentes, por ejemplo, la fecha en que se realizó).	
		5.-El sistema pide al actor confirmar los datos del formulario.	
6.- El actor confirma el ingreso de datos.		7.-El sistema guarda los datos en la base de datos.	
Curso Alternativo			
Línea 4: No están rellenos los campos requeridos o la información en ellos es inválida, despliega un mensaje de error y se le pide al usuario ingresar los datos, redirigir a la línea 3.			
Línea 6: El actor cancela el ingreso de datos, redirigir a la línea 3.			
Excepciones			
Línea 7: Si la base de datos falla no se pueden ingresar convenios al sistema.			

Nombre Caso	Registrar Actividad de Aprendizaje + Servicio (A+S)	ID	REG-004
Actor(es)	Académico, secretaria, encargado de vinculación		
Propósito	El sistema debe permitir registrar, eliminar y editar las actividades de A+S.		
Resumen	El sistema debe permitir registrar, eliminar y editar las actividades de A+S que se realizan en las asignaturas.		
Tipo	Primario-Esencial		
Referencias Cruzadas			
Curso Normal de los Eventos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. Este caso de uso comienza cuando el actor hace ingreso al sistema.		2. El sistema despliega formulario con los siguientes campos: a. Nombre de la asignatura. b. Nombre del profesor. c. Cantidad de estudiantes que participan. d. Nombre del socio comunitario. e. El semestre f. El año. g. Evidencia (Acuerdo firmado por el profesor y por un representante del socio comunitario).	
3. El actor completa campos del formulario.		4. El sistema valida los datos ingresados (tipo de dato y que los datos sean coherentes, por ejemplo, la fecha).	
		5. El sistema pide al actor confirmar los datos del formulario.	
6. El actor confirma el ingreso de datos.		7. El sistema guarda los datos en la base de datos.	
Curso Alternativo			
Línea 4: No están rellenos los campos requeridos o la información en ellos es inválida, despliega un mensaje de error y se le pide al usuario ingresar los datos, redirigir a la línea 3. Línea 6: El actor cancela el ingreso de datos, redirigir a la línea 3.			
Excepciones			
Línea 7: Si la base de datos falla no se pueden ingresar convenios al sistema.			

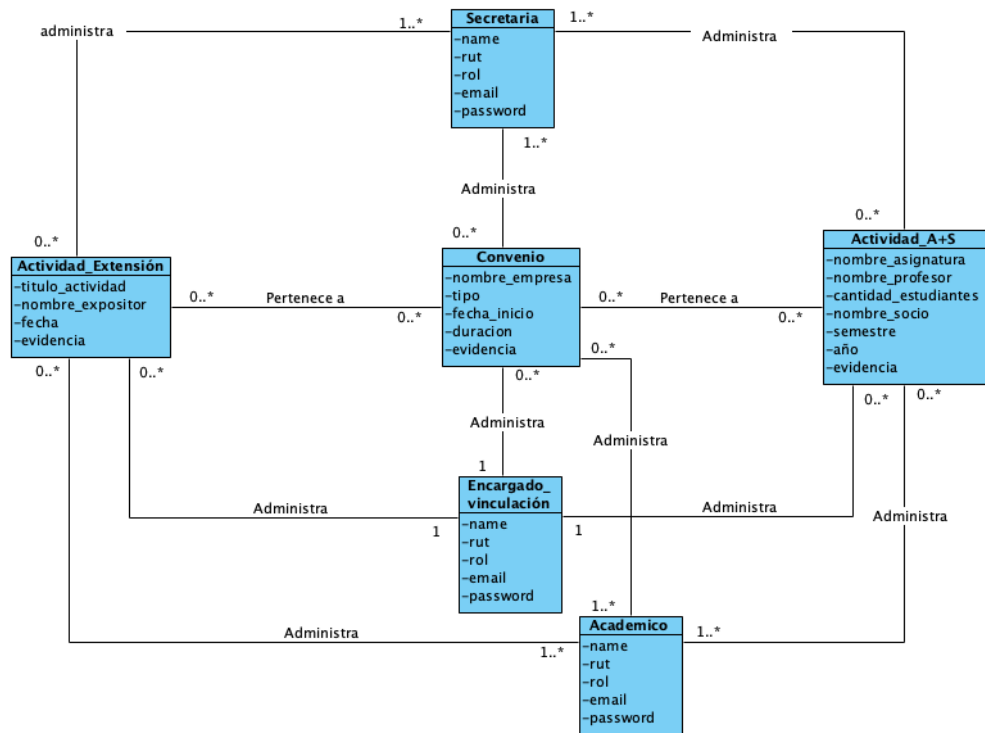
2.3. Diagramas de secuencia del sistema



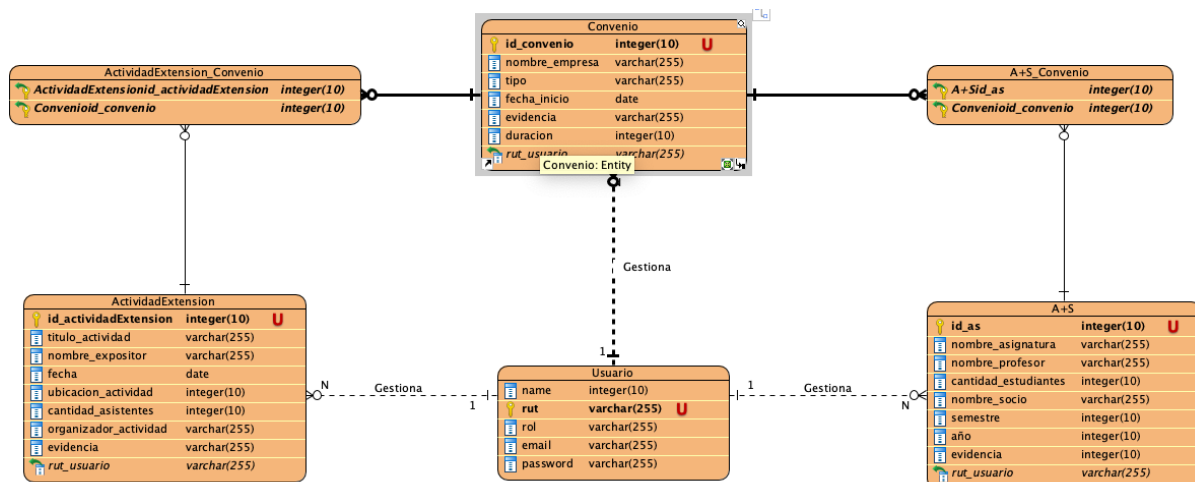


3 Diseño del Sistema

3.1. Diagrama de clases



3.2. Modelo relacional de la base de datos



4 Gestión de calidad

Se verifico el sistema ingresando datos en las diferentes pestañas de administración, convenio, extensión y aprendizaje más servicio. Los tester se organizaron de tal manera que cada uno organizaba la parte de otro grupo (evaluación de pares). Se ingresaron los resultados en la siguiente plantilla de [Excel](#).

5 Aspectos administrativos

5.1. Distribución del trabajo

Se optó por trabajar en grupos pequeños, dos grupos de dos personas y uno de una sola persona, distribuyendo así un caso de uso a cada equipo. La distribución del trabajo quedó de la siguiente forma:

Grupo	Integrantes	ID caso de uso
1	Maikel Carvajal	1
	José Peña	
2	Nicole Pérez	2
	Cristina Pérez	
3	Jorge Pizarro	4

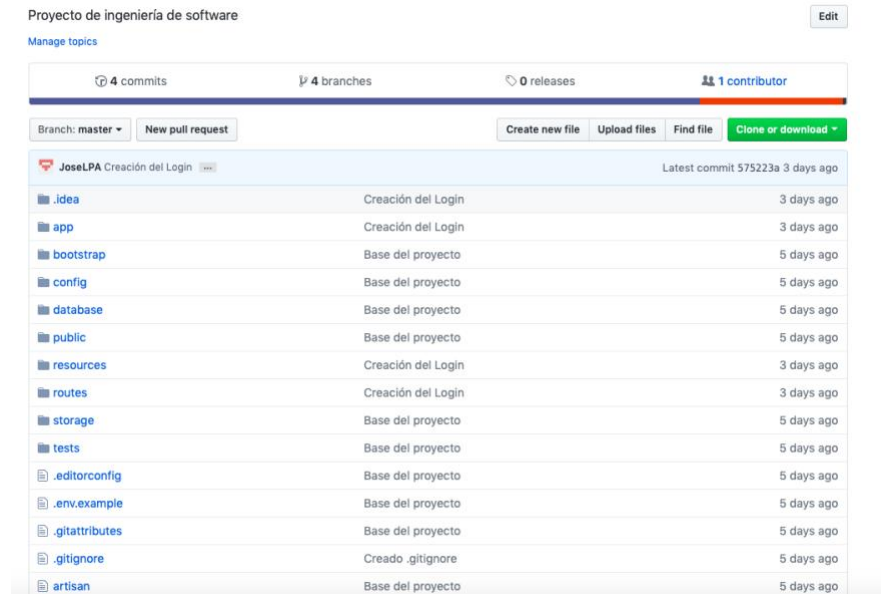
5.2. Roles designados

Rol	Nombre
Jefe de proyecto	José Peña
Encargado de calidad	Maikel Carvajal
Encargado de documentación	Cristina Pérez

5.3. Problemas enfrentados y su solución

Problema: Poco conocimiento de la herramienta Laravel.
Solución: Se vieron distintos tutoriales y documentos en internet, una vez que se tuvo el conocimiento necesario se realizaron documentos que ayudaran al equipo a comprender mejor la herramienta.

Problema: Manejar el proyecto en 3 equipos independientes
 Solución: Se hizo uso de la herramienta GitHub para poder compartir y unir los distintos proyectos de los equipos de trabajo.



Problema: Poca organización.
 Solución: Se hizo uso de la herramienta "Trello" para organizar de mejor forma las tareas que cada grupo debe realizar.

