

DDP106_ C01-2021

Rúbrica para el Entregable: Acta de Constitución del Proyecto e identificación de interesados

Criterios	Peso	Insatisfactorio (0-59)	puntos	Aceptable (60-80)	puntos	Satisfactorio (90-100)	puntos	Puntos ganados en cada criterio
a) Aspectos de forma (según la Guía para la presentación del proyecto de cátedra)	5%	Cumple menos de 3/4 de los lineamientos para la presentación del documento según la Guía del proyecto		Cumple al menos con 3/4 de los aspectos de forma para la presentación del documento según la Guía del Proyecto		Cumple con todos los aspectos de forma para la presentación del documento según la Guía del Proyecto		0.00
b) Título del Proyecto	5%	El título o nombre del proyecto NO es representativo del producto que se quiere desarrollar o del proyecto por emprender.		El título o nombre del proyecto es medianamente representativo del producto que se quiere desarrollar o del proyecto por emprender.		El título o nombre del proyecto es representativo del producto que se quiere desarrollar o del proyecto por emprender.		0.00
c) Planteamiento del problema o necesidad	10%	La mayoría de numerales indicados en la Guía del Proyecto presentan un contenido deficiente.		Se incluyen todos los numerales indicados en la Guía del Proyecto pero el contenido de algunos es deficiente.		Se incluyen todos los numerales indicados en la Guía del Proyecto y sus contenidos están completos.		0.00
d) Estado del Arte	8%	La información presentada está incompleta y no hay citación de autores.		El estado del arte está incompleto y solamente se citan algunos autores		El estado del arte contiene información muy relevante sobre el tema y se citan diversos autores		0.00
e) Justificación	10%	La justificación es presentada de manera deficiente		La justificación es presentada de manera incompleta		La justificación es presentada de manera muy completa		0.00
f) Objetivo	8%	Se presenta el objetivo del proyecto de manera incompleta y no concreta		Se presenta el objetivo del proyecto de manera parcialmente clara y concreta		Se presenta el objetivo del proyecto de manera clara y concreta		0.00
g) Descripción	10%	La descripción del proyecto es incompleta de tal manera que no permite comprender claramente en que consistirá el proyecto		La descripción del proyecto no es suficientemente clara		La descripción del proyecto permite comprender de manera clara en qué consiste el proyecto		0.00
h) Estructura de gobernabilidad	8%	La estructura de gobernabilidad es deficiente		La estructura de gobernabilidad presentada no es clara dejando por fuera aspectos que la componen		La estructura de gobernabilidad es presentada de manera clara abordando todos los aspectos que la componen		0.00
i) Cronograma	8%	El cronograma no presenta todas las actividades del proyecto, desde su inicio hasta el final, y no se incluyen todas las variables tiempo y responsables.		El cronograma presenta las actividades del proyecto de manera incompleta en cuanto a la secuencia de actividades y manejo de las variables tiempo y responsables.		El cronograma presenta todas las actividades del proyecto de manera secuencial, desde su inicio hasta el final, incluyendo las variables tiempo y responsables.		0.00

Rúbrica para el Entregable: Acta de Constitución del Proyecto e identificación de interesados

j) Presupuesto	10%	El presupuesto presentado es deficiente.		El presupuesto presentado cumple con los parámetros reconocidos para su elaboración.		El presupuesto presentado cumple con todos los parámetros reconocidos para su elaboración.		0.00
k) Identificación de los interesados	8%	Se incluyen pocos interesados y no claridad en sus intereses, participación, interdependencias, influencia y posible impacto en el éxito del proyecto.		Se incluyen algunos interesados con sus intereses, participación, interdependencias, influencia y posible impacto en el éxito del proyecto.		Se incluyen los interesados con sus intereses, participación, interdependencias, influencia y posible impacto en el éxito del proyecto.		0.00
d) Reuniones de trabajo	10%	Ha sostenido al menos 2 reuniones de trabajo con su equipo del proyecto en períodos semanales y ha enviado convocatorias vía correo electrónico con copia al docente, así también ha enviado las actas con los resultados de las reuniones.		Ha sostenido al menos 3 reuniones de trabajo con su equipo del proyecto en períodos semanales y ha enviado convocatorias vía correo electrónico con copia al docente, así también ha enviado las actas con los resultados de las reuniones.		Ha sostenido al menos 4 reuniones de trabajo con su equipo del proyecto en períodos semanales y ha enviado convocatorias vía correo electrónico con copia al docente, así también ha enviado las actas con los resultados de las reuniones.		0.00
Total	100%						Calificación	0.00