



Municipio Constitucional
MOROLEÓN, GUANAJUATO.



Fecha de la solicitud: _____

Número de control asignado: _____

Datos Generales.

Nombre del propietario: _____ Tel: _____
Dueño del inmueble.

Nombre del arrendatario: _____ Tel: _____
Persona física o moral a quien saldrá el permiso.

Domicilio para recibir notificaciones.

Calle: _____

Colonia: _____ Municipio: _____

Ubicación del inmueble.

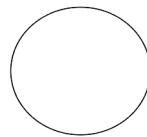
Calle: _____ Núm. ext. _____ Núm. int. _____ Núm. local _____

Colonia: _____ Lote: _____ Mza: _____



Norte:

1. Señale el lote con una "X".
2. Anotar nombres de las calles alrededor de la manzana.
3. Señalar las distancias a esquinas.



Calle:



Calle: _____

Para mayor certeza, se recomienda ingresar croquis de ubicación o plano localización.

Para permisos de uso de suelo y constancia de factibilidad.

Trámite solicitado: Constancia de Factibilidad Uso de Suelo Cambio de Uso de Suelo

Giro solicitado: _____

Indicar todos los giros que se desarrollan en el inmueble: _____

El establecimiento solicitado, se encuentra:

No construido. Construido y no funcionando.
Funcionando. En centro comercial.

E Número de empleados: _____

A Monto de la inversión: _____

R Antigüedad del establecimiento: _____

S Edad del solicitante: _____

Superficie del predio de acuerdo a escrituras: _____

Superficie del predio a ocupar: _____

Cajones de estacionamiento dentro del inmueble: _____

Cuenta con los servicios de agua potable y alcantarillado: Si No

Documentos anexos

Escrituras o Contrato de arrendamiento Predial Permiso anterior Credencial de elector

Firma del solicitante.

Firma del propietario.