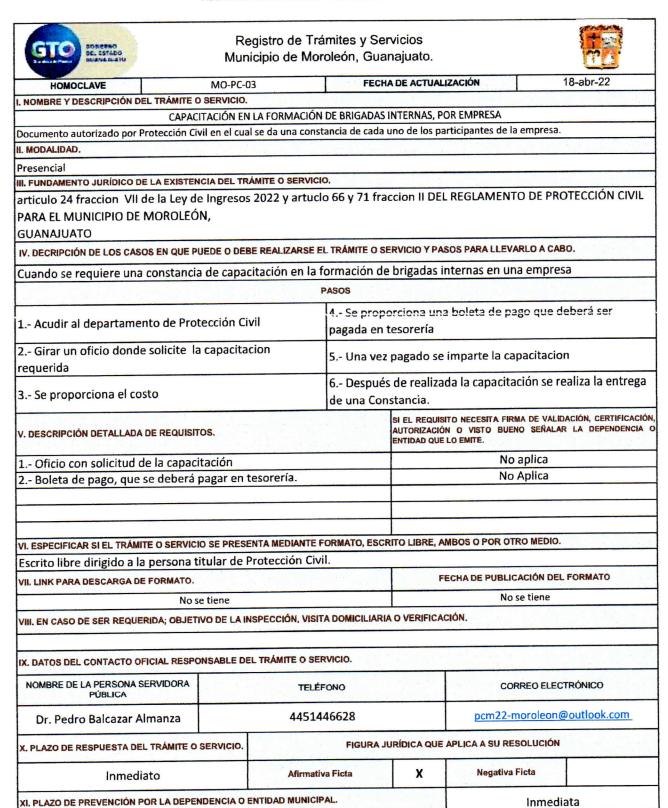
## **REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS**



15 días

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE

\$915,39		ectivo en cajas de la tesorería	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN (	QUE SE EMITE.		
1 año			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE	EL TRÁMITE O SERVICIO.		
A ANDREAS A DESIGNATION AS A	NITE I AS OUE SE DIJENE DESENTAD FI	TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.	
	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.  COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROFECCIÓN CIVIL		
DEPENDENCIA O ENTIDAD:			
ÁREA O DEPARTAMENTO:	Coordinación Municipal de Protección Civil		
DOMICILIO (S):	Calle Ceiba No. 114 Colonia Prados Verdes		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚB	BLICO.		
08:00 a 15:00 Horas De lunes	s a viernes.		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO	D PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUME	NTOS Y QUEJAS.	
DOMICILIO (S):	Calle Ceiba No. 114 Colonia Prados Verdes		
TELEFONO (S):	4451446628		
CORREO ELECTRÓNICO (S):	pcm22-moroleon@outlook.com		
LU	GARES PARA REPORTAR PRESUNTAS A	NOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO	
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Contraloría	(445) 45 8 9222 ext.	115 <u>contraloriamoroleon15@hotmail.com</u>	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEB SERVICIO.	E CONSERVAR PARA FINES DE ACREC	DITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE	
La constancia de la capacitación		2 Operative	
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.		SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
	Bolizy St.		
		100	