REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS



XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Registro de Trámites y Servicios



Municipio de Moroleon Guanajuato. FECHA DE ACTUALIZACIÓN 18-mar-22 HOMOCLAVE I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO. PAGO DE BOLETO DE ESTACIONAMIENTO MOTOCICLETA DEL PARQUE ZOOLÓGICO MOROLEON Documento autorizado por el H. Ayuntamiento el cual permite continuar con el proceso del trámite de cobro de boleto de estacionamiento para poder dejar motocicletas dentro de el estacionamiento del parque zoológico II. MODALIDAD. Presencial III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO. Ley de ingresos 2019, Art. 3 por el arrendamiento, uso, explotación o enajenamiento de bienes muebles o inmuebles propiedad del municpio IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO. Cuando el interesado quiera dejar dentro del estacionamiento del parque zoológico su motocileta, dirigirse a taquilla y pagar el monto del boleto para adquirir su boleto de estacionamiento. 4-. El interesdo puede ingresar su motocicleta al Acudir a la taquilla del parque zoológico estacionamiento del parque 2-. Pagar el monto del boleto 3-. Se proporciona el boleto SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS. QUE LO EMITE. Tesoreria 1-.Pago de boleto VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO. BOLETO DE ESTACIONAMIENTO MOTOCICLETA VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO. FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO No se tiene No se tiene VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN. IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO. NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO PÚBLICA 4451008921 faunisticamoroleon@gmail.com Andres Alberto Ruiz Rosiles X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO. FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN Afirmativa Ficta Negativa Ficta INMEDIATA XI, PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL. Inmediata PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN. Inmediata XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO CÁLCULO. Efectivo en taquilla del parque zoológico \$317,00 XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

ALLEN A DEC A DESIGNATION A TRACE OF A LO	TE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SEF	EVICIO Y SUS DOMICILIOS.
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS AN		
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	Andres Alberto Ruiz Rosiles	
ÁREA O DEPARTAMENTO:	Parque Zoológico Moroleon Areas Verdes	
DOMICILIO (S):	Carretera Moroleo-Piñicuaro km3	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBL		
De 9am a 6pm de jueves a ma	artes. Los miercoles permancen cerrados a	publico para realizar actividades internas
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO I	PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJA	S.
DOMICILIO (S):	Carretera Moroleo-Piñicuaro km3	
TELEFONO (S):	4451008921	
CORREO ELECTRÓNICO (S):	faunisticamoroleon@gmail.com	
	LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS	EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA	4454589222	contraloriamoroleon15@hotmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CO	DNSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIO	ÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.
BOLETO DE ESTACIONAMIEN		
		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.		
Andrés Alberto	Buz Rosiles A	OCTOO-E0019-01-RA

MOROLEÓN, GTO.