
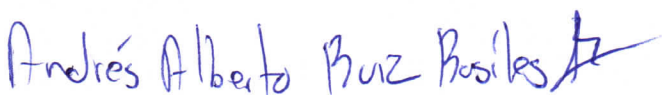

 Grandeza de México		Registro de Trámites y Servicios Municipio de Moroleon Guanajuato.			
HOMOCLAVE		MO-ZOO-05		FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
				18-mar-22	
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
PAGO DE MENSUALIDAD POR CONVENIO DE RENTA DE CASITA METÁLICA PARA VENTA DE ABARROTES DENTRO DEL PARQUE ZOOLOGICO					
Documento autorizado por el H. Ayuntamiento el cual permite continuar con el proceso de convenio y cobró por renta de la casita metálica grande para venta de abarrotes dentro de las instalaciones correspondientes al parque zoológico					
II. MODALIDAD.					
Presencial					
III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
Ley de ingresos 2019, Art. 3 por el arrendamiento, uso, explotación o enajenamiento de bienes muebles o inmuebles propiedad del municipio					
IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.					
Cuando el interesado quiera realizar un convenio de la renta de un espacio (Casita metálica grande) para la venta de abarrotes dentro del parque zoológico moroleon, debe dirigirse a la oficina administrativa para preguntar si el espacio está disponible y poder hacer el convenio y después esperar a que el convenio sea firmado y autorizado por las autoridades correspondientes. El interesado paga el monto en la caja que está en la presidencia municipal, entrega una copia del recibo en las oficinas de servicios municipales y el original en las oficinas del parque; el interesado se queda también con una copia.					
PASOS					
1-. Acudir a la oficina administrativa para verificar si el espacio está disponible			4-. Se le proporciona una copia del convenio al interesado		
2-. Se realiza el convenio, el interesado debe proporcionar una copia de credencial de elector y firmar el convenio			5-. Dentro de los primeros 5 días de cada mes el interesado debe pagar el monto acordado en el convenio en caja que se encuentre dentro de la presidencia municipal		
3-. El convenio se pasa a las autoridades correspondientes para su aprobación y firmado					
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.				SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.	
1-. Pago de mensualidad por renta de casita metálica grande para venta de abarrotes.				Presidencia municipal	
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.					
CONVENIO					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
No se tiene				No se tiene	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
No aplica					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
Andres Alberto Ruiz Rosiles		4451008921		faunisticamoroleon@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
1 SEMANA		Afirmativa Ficta		Negativa Ficta	
				X	
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.				1 semana	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.				3 días	

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
\$1.317,00		Efectivo en caja dentro de presidencia municipal	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
Depende del convenio			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
Toda persona que quiera rentar un espacio(casita metálica) en el parque zoológico debe realizar un convenio, para esto debe verificar la disponibilidad del giro			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.			
DEPENDENCIA O ENTIDAD:		Andrés Alberto Ruiz Rosiles	
ÁREA O DEPARTAMENTO:		Parque Zoológico Moreleon Áreas Verdes	
DOMICILIO (S):		Carretera Moreleo-Piñicuaró km3	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
De 9am a 6pm de jueves a martes. Los miércoles permanecen cerrados al público para realizar actividades internas			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.			
DOMICILIO (S):		Carretera Moreleo-Piñicuaró km3	
TELÉFONO (S):		4451008921	
CORREO ELECTRÓNICO (S):		faunisticamoroleon@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA		4454589222	contraloriamoroleon15@hotmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
Recibo de pago mensual del convenio			
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.		SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
			
MOROLEÓN, GTO.			