

**ANÁLISE DE REQUISITOS**.com.br

**ESPECIFICAÇÃO DE CASOS DE USO**

**DOCUMENTO X-0001**

**José Miguel Quintão Magalhães**

**ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 15/03/2024**

## HISTÓRICO DE REVISÕES DO DOCUMENTO

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	AUTOR
05/03/2024	1	CRIAÇÃO DESTE DOCUMENTO	José Miguel Quintão Magalhães
15/03/2024	2	ALTERAÇÃO DO CASO DE USO XXX	José Miguel Quintão Magalhães
15/03/2024	3	INCLUSÃO DO CASO DE USO	José Miguel Quintão Magalhães
15/03/2024	4	CONCLUSÃO E APROVAÇÃO DO DOCUMENTO	José Miguel Quintão Magalhães

*Os parâmetros de histórico de revisão dos documentos são mantidos pela Unidade de Gerência de Configuração de Software.*

- O campo Data deve ser preenchido no formato dd/mm/aaaa*
- O campo Demanda corresponde ao meio de solicitação e o número gerado pela solicitação. O Sistema de Demanda Sirius recebe a sigla SR+ número da demanda. Já para o Sistema de Demanda Redmine recebe a sigla RM+ número da demanda.*
- O campo Autor deve conter o nome e 1 sobrenome do autor da revisão;*
- No campo Descrição deve está descrito as alterações feitas no documento;*
- O campo Versão deverá ser evoluído em toda alteração feita e preenchido de acordo com os parâmetros definidos pela UGCS - Unidade de Gerência de Configuração de Software.*

## IDENTIFICAÇÃO DOS ENVOLVIDOS

PAPEL	NOME	EMAIL
ANALISTA DE REQUISITOS	José Miguel Quintão Magalhães	josemiguel.jm581@gmail.com
PRODUCT OWNER	Nome do P.O.	po@analisederequisitos.com.br
STAKEHOLDER	Nome dos <b>Principais</b> Stakeholders	stakeholder@analisederequisitos.com.br
PATROCINADOR	Nome do Viabilizador Financeiro (normalmente a empresa contratante)	patrocinador@analisederequisitos.com.br

## DESCRIÇÃO DO CASO E USO

O Sistema de Gerenciamento de Tarefas "Todo List" auxilia usuários na organização e priorização de atividades diárias. Através de uma interface intuitiva, permite adicionar, editar e remover tarefas com datas de conclusão, descrições e prioridades definidas. Esta ferramenta simples e eficaz mantém a lista sempre atualizada e relevante, tornando-se ideal para quem busca otimizar sua organização pessoal e produtividade.

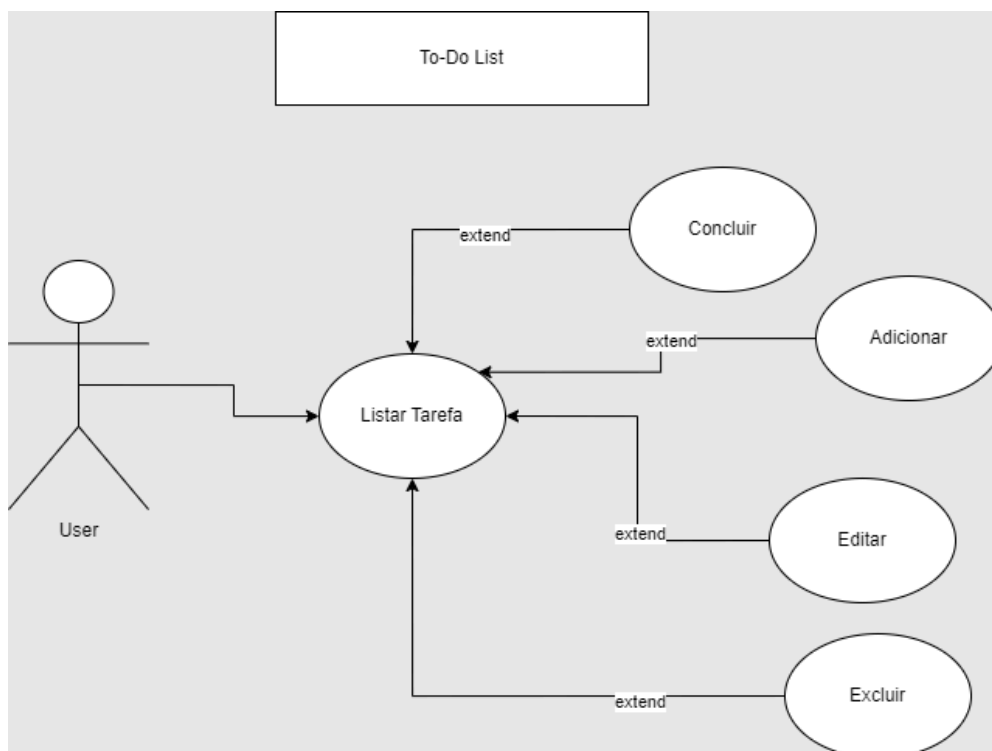
## DOCUMENTOS RELACIONADOS

*Indique todos os artefatos que fazem referência a este caso de uso ou que sirva de insumo à ele. É importante identificarmos os artefatos e seus respectivos versionamentos.*

Ex.:

- SiglaProjeto\_Glossário 1.0
- SiglaProjeto\_Regras\_de\_Negócio 1.1
- SiglaProjeto\_Lista\_de\_Mensagens 1.1

## DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO



## ATORES

Usuário Principal: Esta é a peça central do sistema. O Usuário Principal tem interações diretas com o sistema para administrar suas tarefas. As principais ações incluem:

- Criar Tarefa: Adicionar novas tarefas à lista.
- Editar Tarefa: Modificar detalhes de tarefas existentes.
- Excluir Tarefa: Remover tarefas da lista.
- Definir Lembrete (Incluído na Criação de Tarefa): Configurar lembretes para tarefas específicas.

## PRÉ-CONDIÇÕES

Registro de Usuário: Para utilizar o sistema, é necessário que o usuário esteja cadastrado. Isso implica na criação de uma conta fornecendo informações básicas, como nome de usuário e senha. Essa etapa é essencial para assegurar que cada lista de tarefas esteja associada a um usuário específico, garantindo assim a privacidade e segurança dos dados.

Dispositivo com Conexão à Internet: O usuário deve possuir um dispositivo com acesso à internet, como um computador, smartphone ou tablet. Esse requisito é fundamental para acessar o sistema de listas de tarefas, especialmente se for baseado na web ou exigir sincronização online.

Navegador Web ou Aplicativo Compatível: O acesso ao sistema deve ser feito através de um navegador web atualizado ou um aplicativo compatível instalado no dispositivo do usuário. Isso assegura que o usuário possa interagir com a interface do sistema e utilizar todas as suas funcionalidades.

## FLUXO PRINCIPAL

<b>FB01 Incluir Turma</b>		
<b>ID</b>	<b>Ação</b>	<b>Resposta do Sistema</b>
1	Acessar o sistema	Exibir tela de login ou dashboard do usuário
2	Entrar com credenciais	Validar credenciais e conceder acesso

3	<i>Selecionar a opção de criar nova tarefa</i>	<i>Exibir formulário para criação de tarefa</i>
4	<i>Preencher detalhes da tarefa e salvar</i>	<i>Salvar a tarefa e atualizar a lista de tarefas</i>
5	<i>Escolher editar ou excluir tarefa, se necessário</i>	<i>Exibir opções para editar ou confirmar exclusão</i>
6	<i>Realizar alterações na tarefa ou confirmar exclusão</i>	<i>Atualizar ou remover a tarefa da lista</i>
7	<i>Visualizar a lista de tarefas atualizada</i>	<i>Exibir a lista atualizada de tarefas</i>
8	<i>Sair do sistema</i>	<i>Encerrar a sessão e exibir tela de login</i>

## FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÕES

<b>FB01 Incluir Turma</b>		
<b>ID</b>	<b>Ação</b>	<b>Resposta do Sistema</b>
1	<i>Falha ao encerrar a sessão</i>	<i>Exibe mensagem de erro e tenta encerrar a sessão novamente</i>

2	<i>Erro ao carregar o formulário</i>	<i>Exibe mensagem de erro e tenta recarregar o formulário</i>
3	<i>Detalhes da tarefa incompletos ou inválidos</i>	<i>Exibe mensagem de erro e solicita a correção dos dados</i>
4	<i>Falha ao salvar a tarefa</i>	<i>Exibe mensagem de erro e tenta salvar novamente</i>
5	<i>Erro ao editar ou excluir tarefa</i>	<i>Exibe mensagem de erro e tenta completar a ação novamente</i>

## PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

<b>FB01 Incluir Turma</b>		
<b>ID</b>	<b>Ação</b>	<b>Resposta do Sistema</b>
1	<i>Acessar o sistema</i>	<i>O usuário está na tela principal do sistema, pronto para interagir com suas tarefas.</i>
2	<i>Inserir credenciais e fazer login</i>	<i>O usuário está autenticado e tem acesso à sua lista de tarefas pessoal.</i>
3	<i>Selecionar a opção para criar uma nova tarefa</i>	<i>Um formulário para inserir os detalhes da nova tarefa é apresentado ao usuário.</i>

4	Preencher detalhes da tarefa e salvar	A nova tarefa é adicionada à lista do usuário e é visível na interface do sistema.
5	Escolher editar ou excluir tarefas existentes	A tarefa selecionada é atualizada ou removida da lista de tarefas do usuário.
6	Sair do sistema	O usuário é deslogado do sistema e a sessão é encerrada com segurança.

## Protótipo de Baixa Fidelidade Proposto

