

Nubia Monserrat Ortiz Alarcón

DATOS GENERALES

- Edad: 33 años -Curp OIAN910614MDFRLB04
- NNS: 96109142271
- Estado civil: Soltera
- Correo: nbzdoz2205@gmail.com
- Celulares: 56-46-53-11-78 y 55-54-36-81-97

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Técnico bachiller en Informática



COMPETENCIAS

Manejo de paquetería Microsoft Office (Excel básico, Word, Power Point, Microsoft Project, Visio). Sentido de urgencia, Trabajo sobre objetivos, cumplimiento de inventarios. Solución a problemas, buena comunicación y actitud de servicio. Metodología 5s.. ERP Proscail, Label Matrix, Oracle, SAP .Manejo de montacargas Raymond, Crown y Mitsubishi persona pie y sentada, Uso de HandHell,

HABILIDADES

1. Atención a clientes.
2. Prospección de clientes entendiendo las necesidades de cada uno de ellos.
3. Experiencia en PEPS
4. Toma de inventarios y control de inventarios
5. Gestión de distribución en tiendas.
6. Manejo de personal operativo y administrativo.
7. Revisión de facturas y órdenes de compra externas.
8. Levantamiento de pedidos
9. Presentación reportes varios a dirección (Excel Indicadores)
10. Alta de proveedores.
11. Rotación de turnos (Mixto, nocturno, día)

EXPERIENCIA LABORAL

WHITE STAR STEEL. de CV. Julio 2023 – junio 2024

Ejecutiva de Ventas:

BARI SWIMWEAR- Mayo 2022 – Julio 2023

Ejecutiva de cuentas

THALES DIS-SHOP FLOOR CONTROL 8 de marzo 2021 – 4 de mayo 2022.

Encargada y control de piso.

CEDIS SANTORY, ZOY, TOXIC . Julio 2014- septiembre 2019

Coordinador de almacén

CEDIS WALMART (Perecederos, químicos y líquidos) 2009-2010

Verificadora