

Manual de Mis solicitudes

Autores

Marco Cortes Castillo
José Pablo Suárez Gómez
Adriana Morera Elizondo
Génesis Gómez Ramírez
Yeilin Moya Baltodano

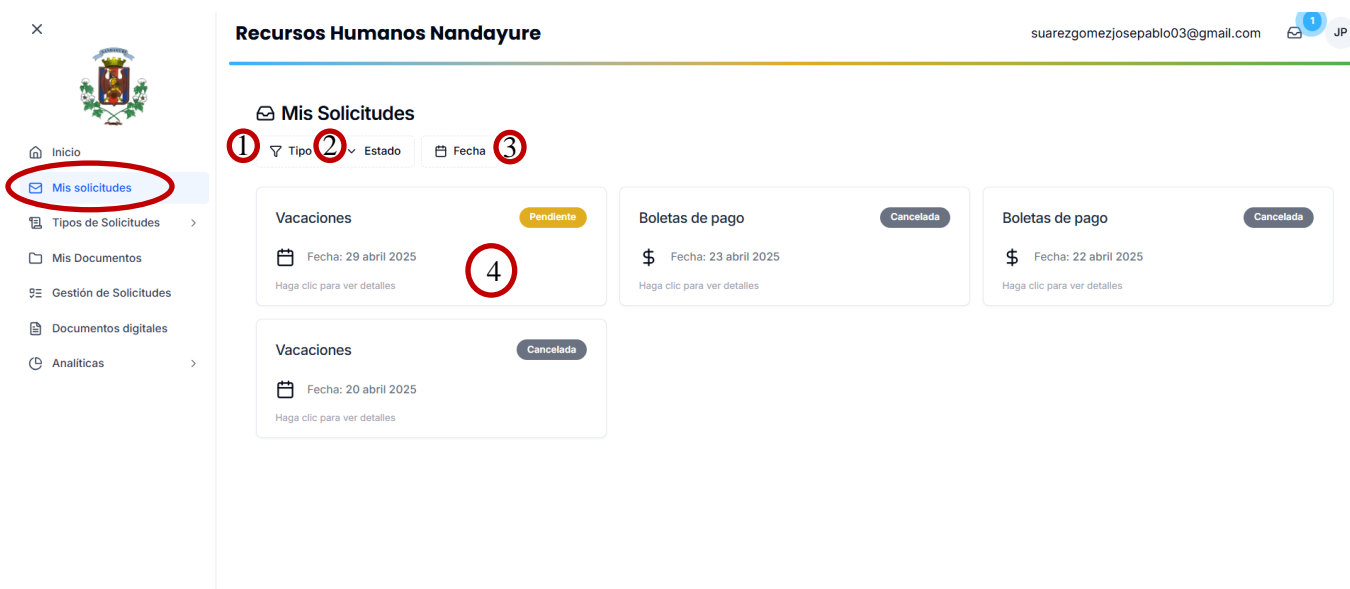
Fecha:

23-04-2025

El módulo "Mis solicitudes" permite a los empleados dar seguimiento a todas las peticiones que han realizado en el sistema. A continuación, se explica el funcionamiento de esta pantalla:


Filtros en la parte superior para facilitar la búsqueda:

1. Filtro de "Tipo" para ver solicitudes por categoría (Vacaciones, boleta de pago, constancia salarial)
2. Filtro de "Estado" para ver solicitudes según su condición (aprobadas, rechazadas, pendientes)
3. Filtro de "Fecha" para buscar solicitudes por período
4. Al hacer clic en "Haga clic para ver detalles" de cualquier tarjeta, se abrirá una ventana con la información completa de esa solicitud



Revisión de detalles

1. Podrá ver el motivo de aprobación o rechazo, comentarios adicionales, y las fechas de tramitación
2. Si la solicitud fue incorrecta puede cancelar la solicitud en el botón "Cancelar solicitud".



Inicio

Mis solicitudes

Tipos de Solicitudes

- Solicitud de vacaciones
- Boleta de pago
- Constancia salarial

Mis Documentos

\$ Solicitud #4

Boletas de pago

1

Pendiente

Detalles de la Solicitud

Fecha de Solicitud

29 abril 2025

ID de Empleado

118860626

Razón

Comer

Proceso de Aprobación

Nivel 1 Actual

Pendiente

Aprobador

José Pablo Suárez Gómez

Correo

suarezgomezjosepablo03@gmail.com

2

Cancelar Solicitud

