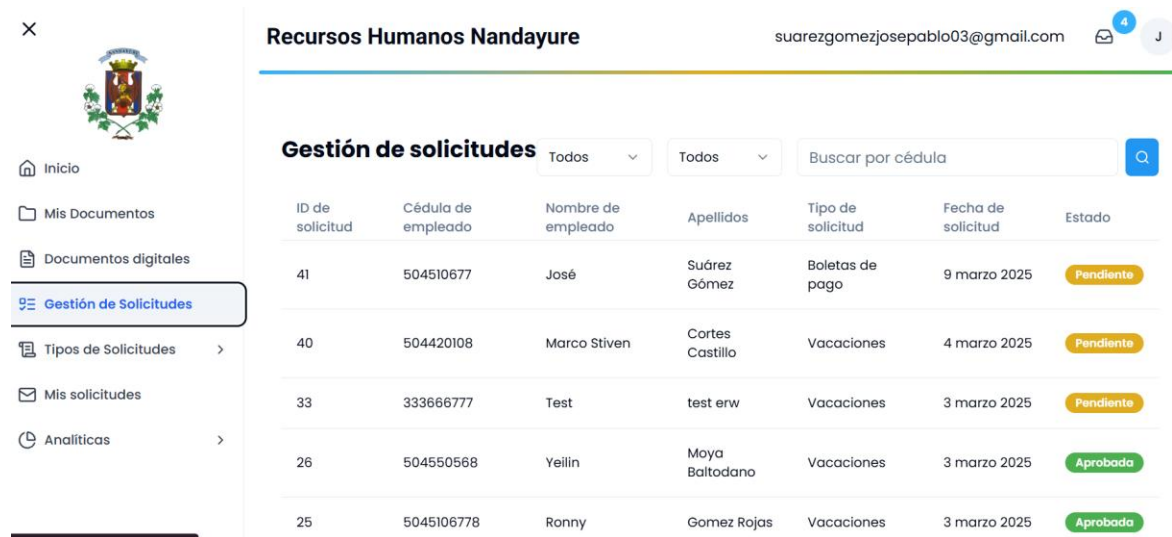


## Manual de Gestión de Solicitudes

El módulo de Gestión de Solicitudes permite administrar y dar seguimiento a diversas peticiones realizadas por los empleados de la Municipalidad de Nandayure. Este módulo consta de dos pantallas principales:

### Opciones de filtrado:

- Dos menús desplegables para filtrar por tipo y estado
- Campo de búsqueda que permite buscar solicitudes por número de cédula
- Botón de búsqueda (lupa azul)



ID de solicitud	Cédula de empleado	Nombre de empleado	Apellidos	Tipo de solicitud	Fecha de solicitud	Estado
41	504510677	José	Suárez Gómez	Boletas de pago	9 marzo 2025	Pendiente
40	504420108	Marco Stiven	Cortes Castillo	Vacaciones	4 marzo 2025	Pendiente
33	333666777	Test	test erw	Vacaciones	3 marzo 2025	Pendiente
26	504550568	Yeilin	Moya Baltodano	Vacaciones	3 marzo 2025	Aprobada
25	5045106778	Ronny	Gomez Rojas	Vacaciones	3 marzo 2025	Aprobada

### Pantalla de Detalles de Solicitud

Al seleccionar una solicitud de la lista, se muestra la ventana de detalles.

### Control de ventana:

- Botón "X" en la esquina superior derecha para cerrar la ventana de detalles



Detalles de la solicitud

ID de solicitud: 41 | Cédula de empleado: 504510677

\$ Tipo de solicitud:	Boletas de pago
Fecha de solicitud:	9 marzo 2025
Estado:	Aprobada
Razón:	sada

Proceso de aprobación

Número de proceso:	1
Cédula del aprobador:	504510677
Nombre del aprobador:	José Suárez Gómez
Estado:	Aprobado
Fecha de aprobación:	9 marzo 2025
Observación:	Test