

Bienvenido a TAS-ON

Manual de enrolamiento para un cliente de TAS-ON

Este manual le permitirá enrolarse o ingresar como cliente en nuestra plataforma, requisito para poder generar subasta de transporte en línea.

Enrolamiento

Ingrese en su navegador (Google Chrome o Firefox, de preferencia) la dirección web: www.tas-on.com



Inténtelo: Coloque el cursor en el buscador e ingrese www.tas-on.com, presione Entrar. En caso de tener acceso restringido en su compañía para el ingreso a esta página, puede ponerse en contacto con el área de sistemas de su empresa para permitir el acceso a la misma.

Dentro de la web de TAS-ON, dar clic en **INGRESAR** o **PRUEBALO AHORA:**

Luego, debe seleccionar: **¿No tienes cuenta?**, pero cuando termine el enrolamiento *deberá volver a esta opción con su respectivo usuario y contraseña.

Ahora seleccione: **Empresa cliente**

Selecciona el tipo de usuario a registrar para continuar:

En el siguiente paso, deberá ingresar la información de la empresa: **Datos de la empresa**

Tipo: , seleccionar una de las dos, de acuerdo a la empresa

RUC: Ingresar el número de RUC vigente (13 dígitos)

Razón Social: Ingresar el nombre de la empresa o persona en caso de ser natural

Dirección: Ingresar la dirección completa con referencia incluida, desde donde se realizan la mayor cantidad de envíos

Provincia: Seleccionar la provincia en la que se encuentra la empresa o desde donde se realizan la mayor cantidad de envíos

Ciudad: Luego de seleccionar provincia, seleccionar la ciudad

Periodo de facturación: Seleccionar la opción que usted considera necesaria; frecuencia de emisión de facturas por parte de TAS-ON a su empresa

Tipo de producto: Seleccionar el tipo de producto que más se ajuste a la naturaleza del negocio, o el que traslada en su mayoría

Cómo conocí TAS-ON: Si selecciona la opción **VENDEDOR**, por favor ingresar el número 1713540134

Completados los datos, seleccionar **Siguiente**

En el último paso, deberá ingresar información del usuario administrador, que estará facultado para aprobar a todos los usuarios que se enrolen posteriormente a él: **Datos del usuario principal**

Tipo de documento: Seleccionar RUC o Cédula

No. Documento: Ingresar el número del documento, conforme a lo que haya seleccionado

Nombres: Ingrese sus dos nombres

Apellidos: Ingrese sus dos apellidos

Usuario: Ingrese un nombre de usuario, para uso de la plataforma

Correo electrónico: ingrese el correo electrónico para recibir usuario y contraseña, y facturas electrónicas.

Teléfono: ingrese su número de teléfono de contacto (móvil o fijo)

Completados los datos seleccionar **Confirmar**, luego **visualizará en una pantalla todos los datos ingresados y el sistema solicitará confirmación de datos ingresados y lectura de términos y condiciones. Dar clic en estas dos opciones y finalmente seleccionar Guardar.**

☒ Información ingresada correctamente.

☒ He leído y acepto los [términos y condiciones](#)

Guardar **Cerrar**

Revise la bandeja de entrada de su correo electrónico ingresado, recibirá un mensaje con el *usuario y contraseña, con los cuales deberá ingresar en la plataforma TAS-ON.