

GUIA DE PREPARAÇÃO DA DISSERTAÇÃO E RESUMO ALARGADO PARA OS CURSOS DE MESTRADO NO IST

1.	Т	TRAMITAÇÃO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO	2
2.	11	NFORMAÇÃO A INTRODUZIR NO SISTEMA FÉNIX	4
3.	C	CONFIDENCIALIDADE	4
4.	E	ESTRUTURA E FORMATO DA DISSERTAÇÃO	5
	4.1	Impressão da Dissertação	5
	4.2 4.3	Capa e Lombada Equações e Expressões	
	4.4		
	4.5	Tabelas e Figuras	5
5.	E	ESTRUTURA DO RESUMO ALARGADO	5
6.	Е	ESTRUTURA DO CD	6
7.	Ν	MODELO DE CAPA E LOMBADA	6
8.	Ν	MODELO DE CAPA DE CD	9
9.	F	FICHA DE HOMOLOGAÇÃO de JÚRI	10
10). C	CONTEÚDO DE identificacao.pdf	11
11	. С	DECLARAÇÃO RESPEITANTE À DIVULGAÇÃO DA DISSERTAÇÃO	13
12	. E	EXEMPLO DE DECLARAÇÃO DE CONFIDENCIALIDADE	13

1. TRAMITAÇÃO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO

	Responsável	Acção	Meio	Prazo 1º Sem.	Prazo 2º Sem.
1	Coordenação do curso	Publicitação dos temas e orientadores de dissertações	FÉNIX	A definir pela	A definir pela
2	Aluno	Candidatura a temas de dissertação	FÉNIX	Coordenação do	Coordenação do
3	Coordenação do curso	Selecção e atribuição de temas a alunos	FÉNIX	Curso	Curso
		DESENVOLVIMENTO DA DISSERTAÇÃO			
4	Aluno	Entrega da dissertação para discussão à Coordenação de Curso (3 a 5 exempl.)	Papel	Até 15 de Abril	Até 15 de Setembro
5	Coordenação do curso	Introdução de proposta de júri, impressão e envio de pedido de homologação de júri ao Conselho Científico	FÉNIX + Papel	Até 30 de Abril	Até 30 de Setembro
6	Conselho Científico	Homologação do júri	FÉNIX + Papel	Até 15 de Maio	Até 15 de Outubro
		DISCUSSÃO DA DISSERTAÇÃO (atribuição da classificação, produção da acta)		Até 15 de Junho	Até 15 de Novembro
7	Aluno	Upload de versão final da dissertação: Dissertação (pdf); Resumo alargado ou Extended abstract (pdf); Resumo (Português e Inglês) (ASCII); Palavras-chave (Português e Inglês) (ASCII). Tomada de conhecimento e aceitação dos termos de divulgação da dissertação.	FÉNIX 2 exemplares em papel 1 CD contendo: dissertacao.pdf resumo.pdf identificacao.pdf	Até 25 de Junho	Até 25 de Novembro
8	Coordenação do curso	Confirmação dos documentos; Introdução da classificação; Envio da acta para o Conselho Científico	FÉNIX 2 exemplares em papel 1 CD acta em papel	Até 30 de Junho	Até 30 de Novembro

	Responsável	Acção	Meio	Prazo 1º Sem.	Prazo 2º Sem.
9	Conselho	Homologação da acta, Envio de mail de alerta à coordenação do curso	FÉNIX	Até 15 de Julho	Até 15 de Dezembro
10	Científico	Envio à secretaria de acta	Papel		
11		Envio à Biblioteca do IST de CD + 2 exemplares da dissertação	Papel + CD		
12	Secretaria	Emissão de pauta	FENIX	Até 31 de Julho	Até 31 de Dezembro
13	Coordenação do curso	Lançamento da classificação	Papel		
14	Biblioteca do IST	Produção de suporte electrónico e envio juntamente com exemplares em papel para a Biblioteca Nacional e para o OCES. Registo a nível das bases de dados bibliográficas.	FÉNIX + papel		
15	Equipa Fénix	Disponibilização do resumo e palavras-chave após a homologação da acta pelo Conselho Científico	FÉNIX		

2. INFORMAÇÃO A INTRODUZIR NO SISTEMA FÉNIX

1. Publicitação das propostas e orientadores de dissertações

Título
Tema
Orientador(es)
Área Científica
Informações adicionais

2. Candidatura a propostas de dissertação

Das propostas disponíveis, o aluno lista por ordem de preferência quais os temas a que se candidata

- 3. Selecção e atribuição de propostas de dissertação a alunos Para cada proposta é introduzido o número do aluno
- Introdução de proposta de júri, impressão e envio de pedido de homologação de júri ao Conselho Científico

Para cada aluno, a coordenação indica quais os membros do júri propostos, categoria e afiliação (o aluno tem que estar inscrito na Unidade Curricular de Dissertação). A coordenação poderá nesta fase alterar os dados anteriores. É produzida uma listagem que depois de assinada é enviada para o Conselho Científico para homologação. (ver secção 9)

- 6. Introdução da homologação do júri, emissão de email para Coordenador, Orientadores e aluno a avisar que a prova já pode ser marcada. A alteração da informação anterior fica bloqueada. Em casos extraordinários, devidamente fundamentados, o CC poderá retirar a homologação e desta forma permitir que a coordenação do curso altere dados anteriores.
- 7. O aluno introduz em campos ASCII as palavras-chave, as keywords, o resumo e o abstract. Com base nesta informação é produzido o ficheiro identificacao.pdf (ver secção 10). O aluno faz o upload da dissertação e do resumo alargado em pdf. Grava um CD com os 3 ficheiros (dissertacao.pdf, resumo.pdf e identificacao.pdf). O aluno toma conhecimento e declara aceitar os termos de divulgação da dissertação (ver secção 11).
- 8. A coordenação confirma a informação introduzida pelo aluno e introduz a classificação.
- 9. O Conselho Científico com base na recepção da documentação (Acta, dissertações em papel e CD) faz a homologação no sistema Fénix. Esta homologação produz o envio automático de um aviso via mail à coordenação de curso para indicação de disponibilidade de lançamento da classificação. Simultaneamente é produzida a nível da secretaria a pauta de lançamento de nota.

As tarefas atribuídas à Coordenação de curso poderão ser delegadas numa entidade designada para a coordenação das dissertações nesse curso.

3. CONFIDENCIALIDADE

Em alguns trabalhos de Dissertação/Projecto em que, pela sua natureza ou por serem desenvolvidos em colaboração com entidades empresariais, torna-se necessário garantir alguma confidencialidade nos documentos produzidos. Estas situações deverão ser comunicadas à Coordenação do Curso antes da entrega da dissertação, identificando claramente a entidade que requer a confidencialidade. Considerando-se relevantes, por parte da Coordenação do Curso, os motivos invocados para este carácter de confidencialidade, deverão garantir-se os seguintes procedimentos:

- o título, resumo e as palavras-chave (tanto em língua portuguesa como em língua inglesa) não poderão ter carácter confidencial;
- o coordenador por parte do IST e os elementos do júri deverão aceitar e assinar um compromisso de confidencialidade (modelo aprovado pelo Gabinete de Apoio Jurídico do IST e acordado com a eventual entidade exterior envolvida nos trabalhos, ver exemplo na secção 12);
- o texto da Dissertação, que se tornará público, deverá ser revisto e autorizado pela entidade que requer a confidencialidade. Os dados e/ou resultados considerados confidenciais deverão constar de um anexo, em volume separado, que é distribuído apenas aos elementos do júri.

4. ESTRUTURA E FORMATO DA DISSERTAÇÃO

A dissertação, redigida em Língua Portuguesa ou em Língua Inglesa, deverá ter a seguinte sequência de apresentação:

- (i) capa, lombada;
- (ii) agradecimentos (facultativo);
- (iii) resumo e palavras chave (em Português e em Inglês). O resumo analítico descreve o objectivo, o conteúdo do trabalho e as conclusões, também designado por resumo ou abstract, deve ser escrito em português e inglês, com um máximo de 250 palavras cada e acompanhado de 4 a 6 palavras-chave;
- (iv) índice;
- (v) lista de quadros e figuras e lista de abreviações;
- (vi) texto principal que não deverá ultrapassar 80 páginas;
- (vii) referências bibliográficas;
- (viii) anexo(s) (se existirem, o conjunto corpo principal e anexos não deverá ultrapassar 100 páginas).

4.1 Impressão da Dissertação

A impressão da dissertação deve obedecer às seguintes regras gerais:

- papel A4 branco;
- capa de cartolina branca com impressão a cores e encadernamento a cola:
- tipo de letra: Arial (ou semelhante);
- páginas de texto com impressão a preto;
- espaçamento a 1,5 linhas;
- tamanho de letra: 10 pontos;
- notas de pé-de-página com espaçamento de 1 linha. Usar moderadamente, com tipo de letra de 9 pontos;
- margens: mínimo de 2,5 centímetros nos quatro lados;
- número de página: em numeração arábica em baixo centrado ou à direita;
- não usar cabeçalho/rodapé, excepto para número de página em 9 pontos;
- no caso de ser necessária a inclusão de desenhos de projecto de dimensão superior a A4, estes deverão ser apresentados num volume de anexos, dobrados em formato A4.

4.2 Capa e Lombada

A capa deve obedecer à seguinte organização (ver secção 7 com exemplo):

- 1. logótipo do IST;
- nome da Instituição;
- 3. imagem (facultativa);
- 4. título da dissertação;
- 5. subtítulo (facultativo);
- 6. nome do candidato:
- 7. nome do curso;
- 8. júri: presidente, orientador, vogais;
- 9. data.
- A lombada deve obedecer à seguinte organização:
- 1. logótipo do IST (alinhado à esquerda);
- 2. título do trabalho (alinhado ao centro);
- 3. subtítulo (facultativo, alinhado ao centro);
- 4. nome do candidato (alinhado à direita).

4.3 Equações e Expressões

As equações e expressões deverão ser centradas no texto e identificadas por números consecutivos.

4.4 Referências e Bibliografia

As citações, referências e bibliografia deverão adoptar um standard da área em que se insere a dissertação.

4.5 Tabelas e Figuras

As tabelas e figuras devem ser centradas no texto, numeradas e conter uma legenda que descreva o seu conteúdo; devem preferencialmente aparecer junto do texto principal a que dizem respeito, podendo ser impressas a cores.

5. ESTRUTURA DO RESUMO ALARGADO

A dissertação ou o relatório do trabalho de projecto deverão ser acompanhados de um resumo alargado na forma de artigo científico/técnico até 10 páginas A4 redigido em língua inglesa. Este resumo deverá ser elaborado de acordo com um modelo a definir para cada curso. Na ausência de definição deverá ser adoptado o modelo seguido para a dissertação.

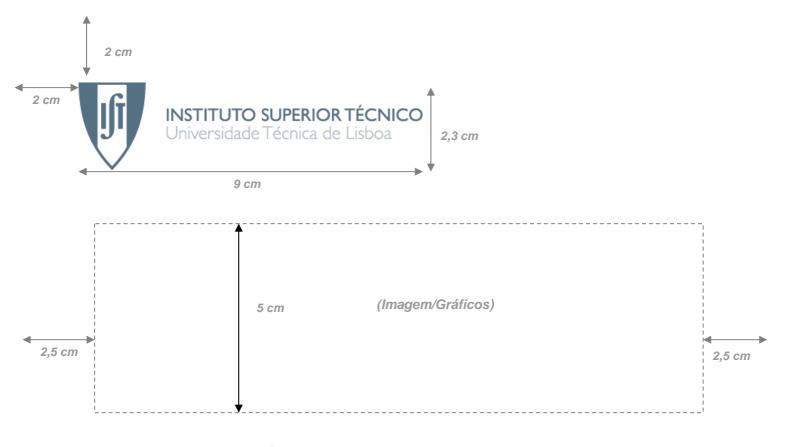
6. ESTRUTURA DO CD

Com a entrega da dissertação deverá ser entregue um CD com os seguintes ficheiros em formato pdf:

dissertacao.pdf resumo.pdf identificacao.pdf (ficheiro produzido pelo sistema FÉNIX no acto da submissão da dissertação)

A capa do CD deverá seguir o modelo anexo.

7. MODELO DE CAPA E LOMBADA



[Título da Dissertação] (16 pt bold)

[Subtítulo] (14pt normal)

[Nome Completo do(a) Candidato(a)] (14pt bold)

Dissertação para obtenção do Grau de Mestre em [Nome do curso] (16pt bold)

Júri (14 pt bold)

Presidente: Prof. Cjgldadlkh Njgjkjala Bklalsjdla Ylkhjçasdj (12pt normal)

Orientador: Prof^a Makshasdfkl NIsljfsa Psladhflsdh (12pt normal)

Vogais: Doutora Bilçsajasdlçl Milajçlafflisd Khsaçlsahfd (12pt normal)

Prof. Mçlassjfçldjsal Nçlaçlafjl Uçlçjljçfçjld (12pt normal)

Mês e Ano (14pt bold)

2,5 cm

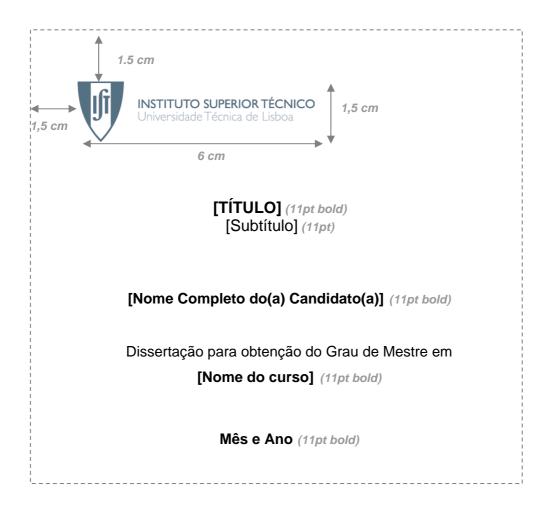
[Nome Completo do(a) Candidato(a)]

(10 pt bold)

[Título da Dissertação] (12 pt bold)

Subtítulo (10 pt bold)

8. MODELO DE CAPA DE CD



9. FICHA DE HOMOLOGAÇÃO de JÚRI

INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO

MESTRADO EM	
ALUNO	
Número:	
Nome:	
ORIENTAÇÃO	
-	
Categoria:	
_	
Afiliação:	
DISSERTAÇÃO	
•	
Subtítulo:	
JÚRI	
Presidente:	
Nome:	
Afiliação:	
Vogojo	
Vogais:	
_	
Affiliação:	
Nome:	
Categoria:	
Afiliação:	
Nome:	
7 tillagao.	
A COORDENAÇÂO DO CURSO	
Data:	Nome:
Assinatura:	
	,
HOMOLOGAÇÃO DO JÚRI PELO C	ONSELHO CIENTÍFICO
Data:	Nome:
Assinatura:	

10. CONTEÚDO DE identificacao.pdf

INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO

MESTRADO EM	
ALUNO	
Número:	
Nome:	
ORIENTAÇÃO	
Nome:	
Categoria:	
_	
_	
Afiliação:	
DISSERTAÇÃO	
Título:	
Subtítulo:	
Data de provas:	
PALAVRAS CHAVES/KEYWORDS	
DECLING (000 realstance)	
RESUMO (200 palavras)	

ABSTRACT (200 words)				
JÚRI				
Presidente:				
Nome:				
Categoria:				
Afiliação:				
√ogais:				
Nome:				
Categoria:				
Afiliação:				
Nome:				
Categoria:				
Afiliação:				
Nome:				
Categoria:				
Afiliação:				
•				

11. DECLARAÇÃO RESPEITANTE À DIVULGAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

DECLARAÇÃO

(nome), aluno do Instituto Superior Técnico nº (número de aluno), autor da dissertação para obtenção do Grau de Mestre em (nome do curso de mestrado) com o título (título da dissertação), autorizo o Instituto Superior Técnico a inserir, em formato pdf, a versão final desta dissertação e o seu resumo alargado na sua (intranet ou internet), possibilitando assim o seu conhecimento a todos os que possam aceder àquele meio, com a ressalva de que estes não possam, sem a minha expressa autorização, reproduzir, por qualquer meio, o texto daquela minha dissertação para além dos limites fixados no Código do Direito de Autor e dos Direitos Conexos.

Mais autorizo, com carácter de não exclusividade, o Instituto Superior Técnico a reproduzir, no todo ou em parte, aquela minha dissertação para assim responder a pedidos que lhe sejam formulados, por parte de instituições de ensino ou de investigação bem como por parte de Centros de Documentação ou de Bibliotecas, e desde que desses pedidos resulte que a reprodução solicitada da minha dissertação apenas se destina apenas ou a fins pedagógicos ou de investigação.

(data e assinatura)

12. EXEMPLO DE DECLARAÇÃO DE CONFIDENCIALIDADE

DECLARAÇÃO

(nome), (afiliação), nomeado para integrar o Júri de apreciação da dissertação, com o título (título da dissertação), apresentada pelo (nome do candidato) com vista à obtenção do Grau de Mestre em (nome do curso de mestrado), declaro conhecer que naquela dissertação se incluiu informação, convenientemente identificada, que, por motivo justificado, deve ser mantida como confidencial.

Assim, comprometo-me a guardar confidencialidade sobre aquela informação, até que a mesma se venha, por forma legítima, a tornar pública ou até (*data limite para o período de confidencialidade*), data em que finda o dever de a manter como confidencial.

(data e assinatura)