

## ESCUELA DE GASTRONOMIA, ADMINISTRACION Y TURISMO AREA DE DIRECCIÓN ACADÉMICA

## INFORME N° 047-2024-MPEA-COORD ACADEMICA-DIRECC/EGATUR TACNA

A : PROF PILAR ALVAREZ GOICOCHEA

Directora del CETPRO EGATUR TACNA

**DE** : MERCEDES ESPINOZA ALVAREZ

Coordinadora Académica de Docentes

**ASUNTO** : REQUERIMIENTO DE ÚTILES DE ESCRITORIO

FECHA: Tacna, 28 de octubre del 2024.

Mediante el presente, remito el requerimiento de útiles de escritorio para la Sede 2 de Egatur:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
3	Plumones para pizarra blanca (1 negro+1 azul+1 rojo)
2	Paquetes de hojas bond A4
2	Limpiatipos
1	Mota para pizarra blanca
1	Cinta adhesiva gruesa
1	Caja de grapas
1	Lapicero indeleble color negro, punta "S" (faber astell)
1	Corrector
1	Kit de bienvenida (coordinador académico de
	estudiantes)

Es todo cuanto debo de informar para los fines que correspondan. Atte.

Mercedes Espinoza Alvarez
COORD. ACADÉMICA DOCENTES