

GA-P02-IN11-R0 - Página 1 de 6

OBJETIVO

Describir el paso a paso para generar las salidas de elementos en la herramienta Novasoft.

ALCANCE

Este instructivo aplica para el proceso de Aprovisionamiento.

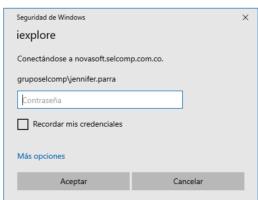
DESCRIPCIÓN DEL PASO A PASO

1. Ingresar a la Herramienta

El líder o asistente de aprovisionamiento ingresa al sistema Novasoft a través de la Red de Funcionarios en la página de Selcomp: www.selcomp.com.co, con el usuario y contraseña suministrado.

Nota 1: Este usuario debe tener los permisos necesarios para realizar esta actividad, previamente autorizado por el líder del área y gestionada la solicitud formal a tecnología.



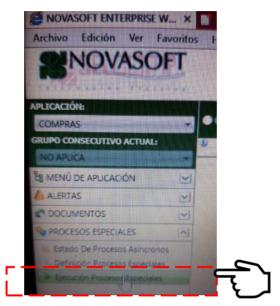


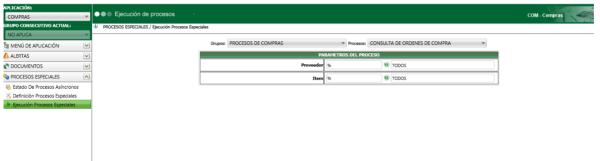


GA-P02-IN11-R0 - Página 2 de 6

2. Generar la Salida de Almacén - Requisiciones

En la aplicación de "Compras" seleccionar "Ejecución de Procesos Especiales"





En "Grupo" seleccionar "Requisiciones" y en "Proceso" seleccionar "Entrega de Requisiciones"





GA-P02-IN11-R0 - Página 3 de 6

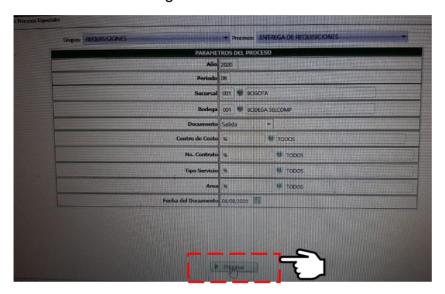
Diligenciar los parámetros del proceso como se indica a continuación:

Año: El que corresponda

Periodo: Mes que corresponda

Sucursal: 001 Bodega: 001

Con la tecla "TAB" llegar hasta "Procesar"



En la entrega de requisiciones, se edita la cantidad del repuesto que se va a sacar del sistema.



Seleccionar "Procesar"



GA-P02-IN11-R0 - Página 4 de 6





Tercero Salida: Seleccionar "Otro tercero"

Tercero: Se selecciona el proveedor que corresponda

Concepto: Escoger el que corresponda

Fecha para el documento	08/08/2020	
Subtipo para el documento	SALIDA DE ALMACEN INV	~
Bodega Destino	No Aplica	~
Tercero Salida	Otro Tercero	~
Tercero	GAMASOF COLOMBIA SAS	~
Concepto	SALIDA POR REPUESTOS	~

Hacer clic en "Salir"



GA-P02-IN11-R0 - Página 5 de 6

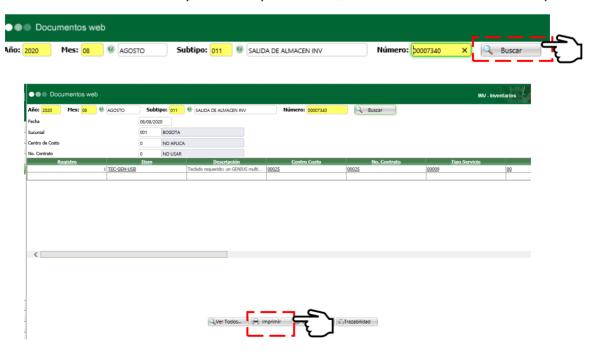
3. Generación del documento de Salida

En la aplicación de Inventarios seleccionar "Consultar"





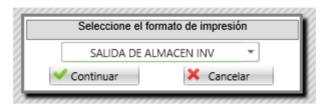
Se diligencia los datos en los campos correspondientes, hacer clic en "Buscar" e "Imprimir"



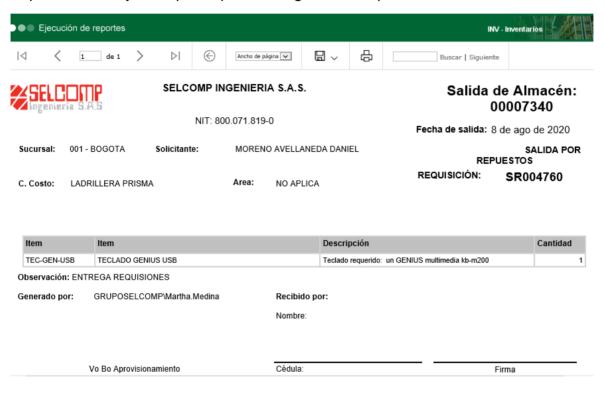


GA-P02-IN11-R0 - Página 6 de 6

En formato de impresión seleccionar "Salida sin Costo" y "Continuar"



Exportar a PDF y se imprime para entrega con el repuesto



MATRIZ CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Elaboró		Revisó		Aprobó		Naturaleza de
	Firma	Fecha	Firma	Fecha	Firma	Fecha	cambios
0	Martha Medina	10/08/2020	Jennifer Parra Hernández	10/08/2020	Diana Victoria Morales	10/08/2020	Elaboración inicial