

Código: GO-INI7	 SELCOMP	Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

Objetivo:

Definir la metodología para el alistamiento de las estaciones de trabajo que se encuentren dentro de la sede principal de Selcomp Ingeniería.

Alcance:

Estaciones de trabajo como PC's y Portátiles propiedad de Selcomp Ingeniería S.A.S que se encuentran dentro del Directorio Activo de la Organización.

Definiciones:

- **Estación de trabajo:** Es un computador de escritorio o portátil que facilita a los usuarios el acceso a los servidores y periféricos de la red.
- **Partición:** Es el nombre que se le da a cada división presente en una sola unidad física de almacenamiento de datos.
- **Formateo:** Es una serie de operaciones realizadas con el fin de restablecer un disco duro, una memoria USB o cualquier dispositivo que albergue datos, a su estado original, borrando los datos que este contiene.
- **IPv4:** Es el nombre del protocolo de Internet utilizado actualmente para las direcciones IP de los dominios.
- **Laboratorio:** Área de Selcomp donde se llevan a cabo las intervenciones de hardware para lograr la restauración de los equipos a su estado funcional.
- **Los Servicios de implementación de Windows (WDS):** son una herramienta introducida por Microsoft que permite a un administrador de sistemas instalar de forma remota el sistema operativo Windows en máquinas que se inicien desde un adaptador de red.
- **Directorio Activo (AD):** Active Directory (AD) es una base de datos y un conjunto de servicios que conectan a los usuarios con los recursos de red que necesitan para realizar su trabajo. La base de datos (o el directorio) contiene información crítica sobre su entorno, incluidos los usuarios y las estaciones de trabajo. Por ejemplo, la base de datos puede contener una lista de 100 cuentas de usuario con detalles como el puesto de trabajo, el número de teléfono y la contraseña de cada persona. También registrará sus permisos.
- **Regedit (Editor de registro):** es el editor del registro de Windows, una herramienta gráfica que permite ver y supervisar el registro del sistema operativo de Windows y editarlo si es necesario.

Políticas:

- Los equipos que se encuentren dentro de las instalaciones de Selcomp, pero que pertenezcan a otro proyecto, deberán tener la configuración requerida para el proyecto.
- Las copias de seguridad que se encuentren en manos de la Mesa de Servicios tendrán un periodo de vigencia de 5 días hábiles después de realizado, dicha copia de seguridad será eliminada al cumplir este plazo, exceptuando las copias de seguridad para las que el área de Tecnología apruebe la extensión del tiempo.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

Instrucciones:

Para el correcto alistamiento de las estaciones de trabajo de producción se debe tener en cuenta lo siguiente para cada uno de ellos:

Alistamiento Inicial

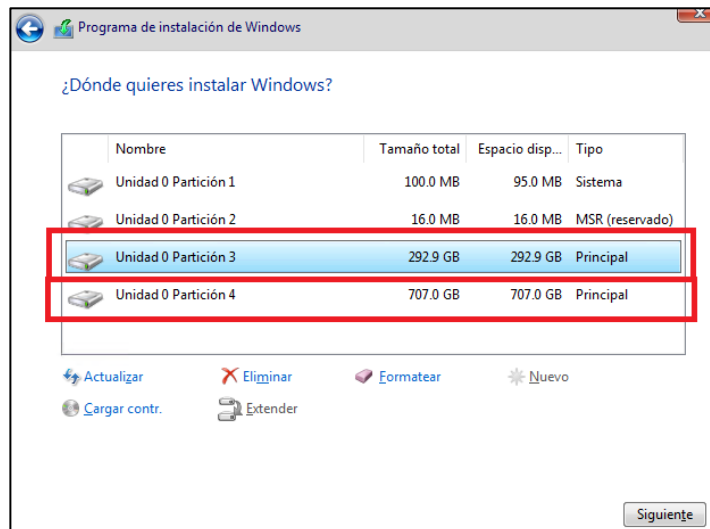
1. Verificar el estado físico del equipo para garantizar que no tenga daños físicos importantes como abolladuras u otros, que la placa del equipo se encuentre debidamente colocada en el chasis (sin daños o parcialmente pegada). *En caso de que el equipo no tenga placa, se debe informar inmediatamente a Aprovisionamiento para que se asigne el activo fijo correspondiente.*
2. Revisar que el equipo encienda correctamente y no presente fallas de hardware (mal estado o con intermitencia) en puertos USB, salidas de video, puertos de conexión ethernet, etc. *En caso de que el equipo presente una de estas fallas se debe informar inmediatamente a Aprovisionamiento para que se asigne un nuevo equipo y el equipo afectado sea enviado al área de laboratorio para su reparación.*
3. Comprobar si el equipo se está reasignando o es un nuevo equipo, en caso de ser reasignación se debe realizar la validación con el propietario anterior para conocer si requiere una copia de seguridad de sus datos, en caso afirmativo se realizará la copia de seguridad en un disco duro suministrado por la persona o por la Mesa de Servicios.
 - a. En caso de no poseer ninguna de las opciones, se puede realizar la copia de seguridad en el servidor de archivos de laboratorio en la siguiente ruta: <\\172.20.100.192\Backups>.
 - b. Al realizar la copia de seguridad se deben salvar las carpetas de "Documentos", (donde se deberá almacenar la información corporativa y los archivos de correo - pst) y el "Escritorio" del perfil del usuario, dicha información deberá ser guardada en una nueva carpeta con el nombre del perfil del funcionario y la fecha de creación.
 - c. Si el equipo es compartido por varios usuarios se deberá validar con el responsable del equipo, si requiere que se haga copia de seguridad de otro perfil.

Configuración y Aplicativos Básicos

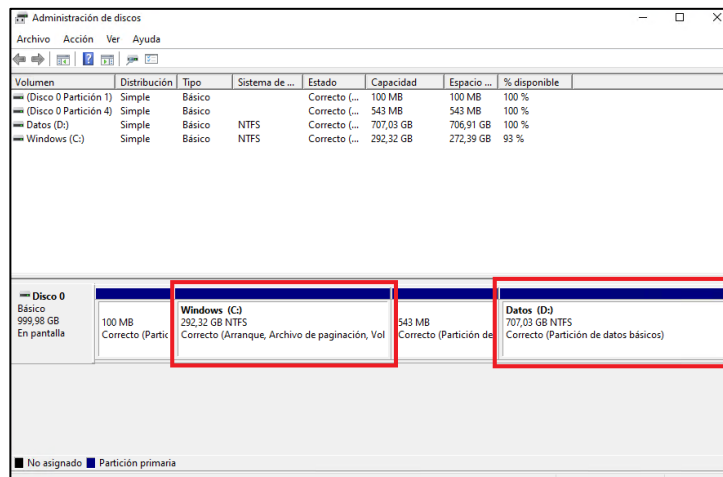
1. Realizar el formateo del equipo e instalar Windows 10 Pro, junto con las últimas actualizaciones y controladores, dicho formateo se puede realizar por medio de USB o por medio de red, deberá crearse un usuario local llamado SELCOMP y sin contraseña, antes de culminar con el formateo del equipo, se deberá particionar el disco, en donde la primera partición se usará para la instalación de Windows y la segunda partición para guardar toda la información de los usuarios, esto si el equipo posee un único disco físico, en caso tal que tenga más de un disco físico, el segundo disco deberá ser usado para almacenar la información de los usuarios. En caso de tener solo un disco físico se particionará de la siguiente manera: a la partición que contendrá el sistema operativo se le asignará el 30% del total del disco y el resto de espacio será asignado a la nueva

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

partición:

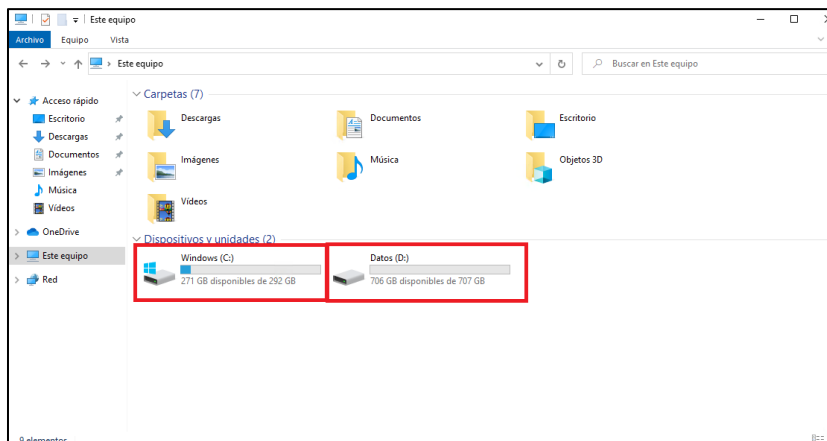


Una vez finalizada la instalación de Windows 10 Pro se deberá formatear la partición que se usará para los datos de los usuarios.



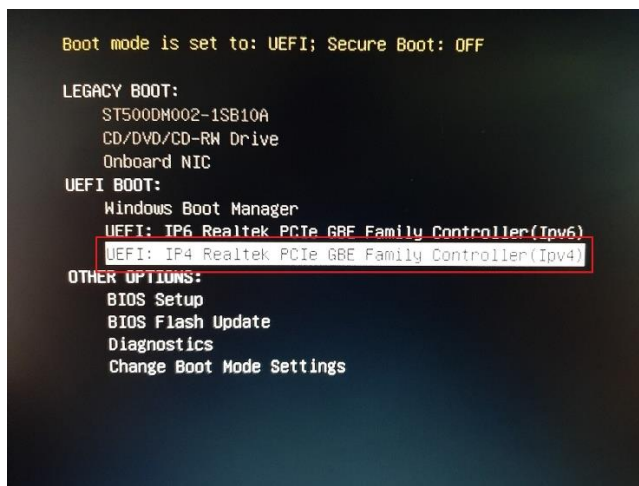
Si el equipo cuenta con dos discos físicos solo se deberá formatear el segundo disco y establecerlo para guardar los datos de los usuarios.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023



En caso de usar la opción de formatear por medio de red con el servicio de implementación de Windows deberá seguir estos pasos:

- i. Acceda a la lista de dispositivos de arranque con la tecla **F12** durante el inicio para cambiar el orden de arranque y allí seleccionar la opción de iPXE o ROM PXE, que normalmente será representada por el adaptador de red ipv4 o ipv6, donde deberá seleccionar la opción de ipv4.



Nota: El modo de iPXE o ROM PXE puede no estar siempre habilitado por lo que en caso de no estar disponible se debe activar manualmente desde la BIOS.

- ii. Luego de seleccionado el modo de arranque por red y que la conexión sea correcta, solicitará confirmación para acceder al servicio de implementación de Windows.

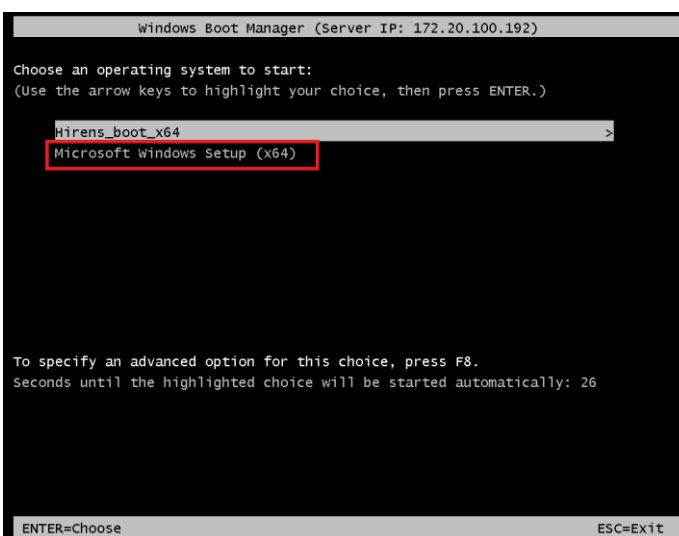
Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

```

WDS Boot Manager version 0800
Client IP: 172.20.100.218
Server IP: 172.20.100.192
Server Name: LAB-SERVER.gruposelcomp.com.co
Press ENTER for network boot service.

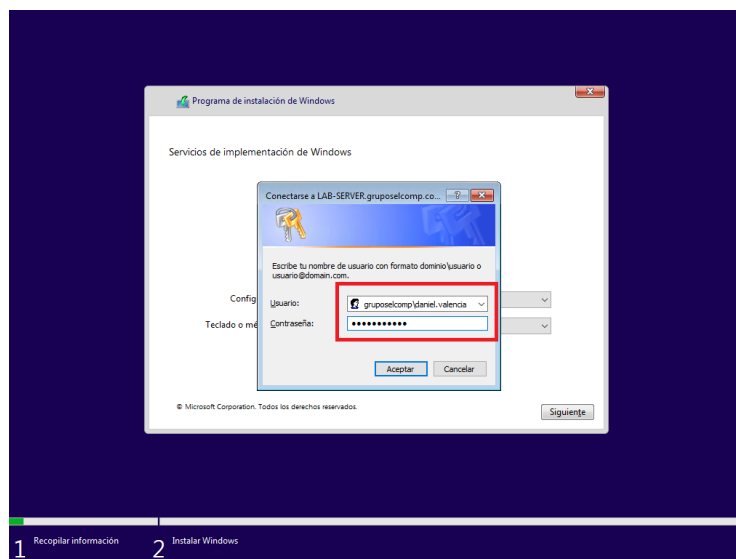
```

- iii. Después solicitará que seleccione con qué tipo de sistema operativo iniciar, en el servidor de implementación de Windows se encuentran disponibles dos modos, el de instalación de Windows y el de Hiren's Boot que contiene utilidades para resolver problemas de arranque en los computadores, para el caso de formateo de equipos seleccione Microsoft Windows Setup.

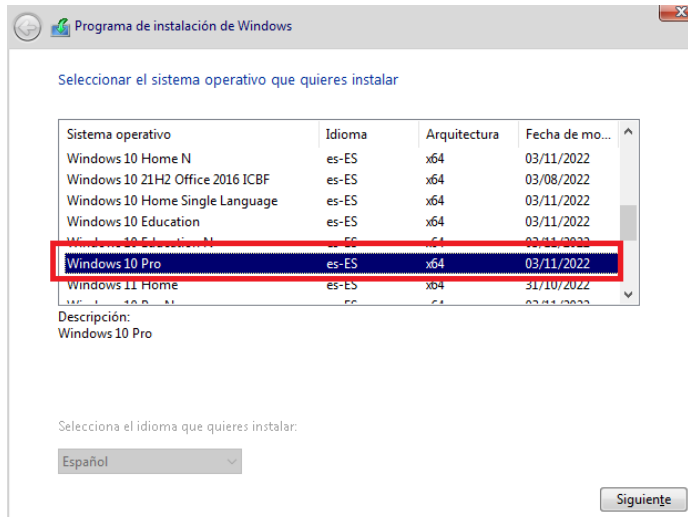


- iv. Seguidamente empezará el modo de instalación de Windows, donde posteriormente de seleccionar el idioma del teclado, se le solicitarán credenciales para continuar el proceso, dichas credenciales son los usuarios **administradores** del Directorio Activo de Selcomp Ingeniería.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023



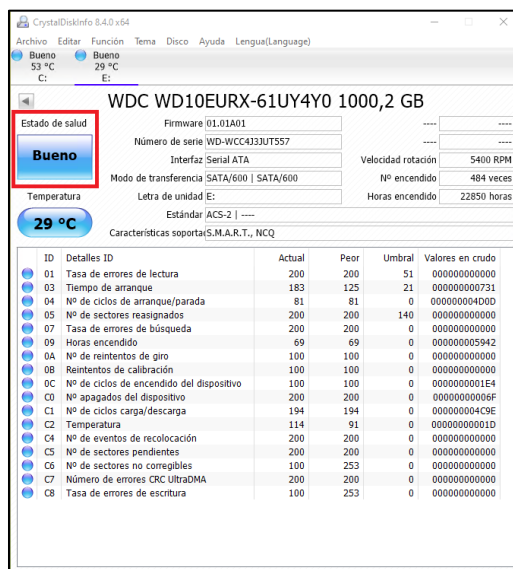
- v. Posteriormente se le solicitará que seleccione el sistema operativo a instalar, aquí se podrán encontrar todos los sistemas operativos que se encuentran disponibles en el servicio de implementación de Windows, en el caso de configuración de equipos será Windows 10 pro.



Nota: Dentro de los sistemas operativos disponibles se encuentra una imagen preconfigurada (Windows 10 21H2 Office 2016) la cual tiene Office 2016 ya instalado junto con las aplicaciones básicas para el uso del equipo y con el usuario administrador preconfigurado, dicha imagen ya cuenta con las actualizaciones de calidad de Windows preinstaladas.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

- Luego de culminado el formateo se deberá verificar el estado del disco duro con la aplicación CrystalDisk, la cual permitirá conocer la vida útil del disco duro de la máquina y en caso de que el disco presente alguna falla y esté en estado de riesgo, se deberá solicitar un nuevo disco duro, al área de Aprovisionamiento o en su defecto solicitar el cambio de la máquina.



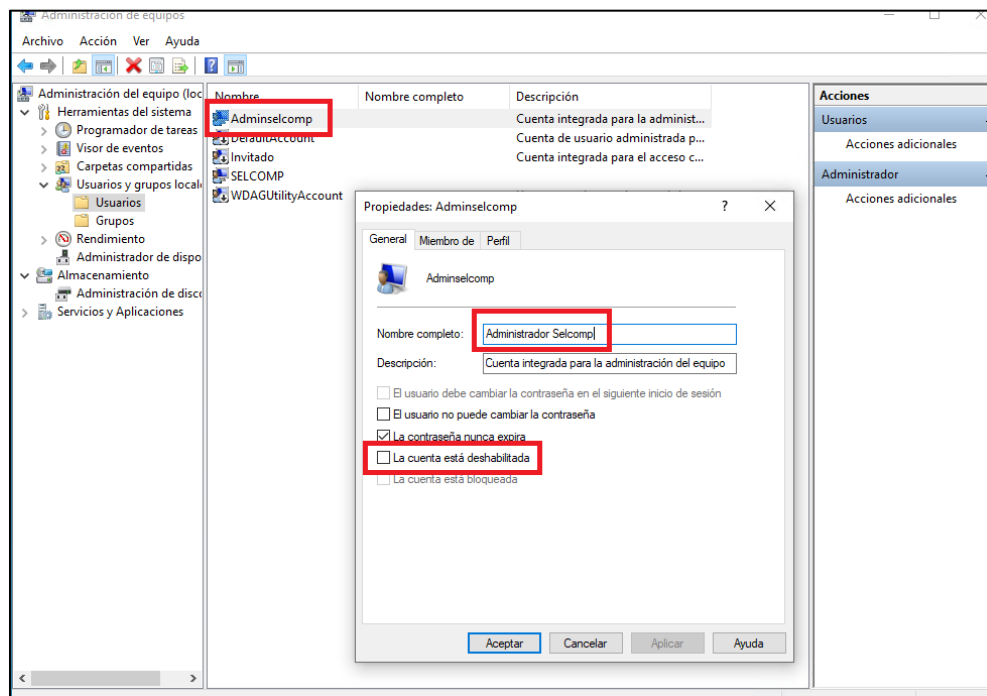
Nota: Se recomienda ejecutar pruebas de rendimiento en la máquina en caso de que el equipo sea una reasignación y el usuario haya reportado algún problema, dichas pruebas de rendimiento se pueden realizar con distintos aplicativos como DiskMark, CPU Z, GPU-Z y MemTest64, los cuales se podrán encontrar en el servidor de archivos de laboratorio con la siguiente ruta: <\\172.20.100.192\Exectable Programs> (esta ruta requiere permisos de acceso con los usuarios administrativos del directorio activo de Selcomp Ingeniería).

- Posteriormente se deberá realizar la instalación de los aplicativos básicos para el uso de la estación de trabajo, estos los puede encontrar en la siguiente ruta <\\172.20.100.192\Program Installer> , (esta ruta requiere permisos de acceso con los usuarios administrativos del directorio activo de Selcomp Ingeniería), los aplicativos se mencionarán a continuación:
 - Office 2016 o Office 365 (según licencia asignada).
 - Google Chrome.
 - Acrobat Reader.
 - Fuente de letra Monserrat Light
 - 7Zip.
 - Anydesk.
 - VPN Foticlient (vers. 7.0.2.0).

Nota: La instalación de Office 2016 o 365 dependerá de las licencias disponibles, por ende, se ha de preguntar al colaborador o en su defecto a su jefe inmediato.

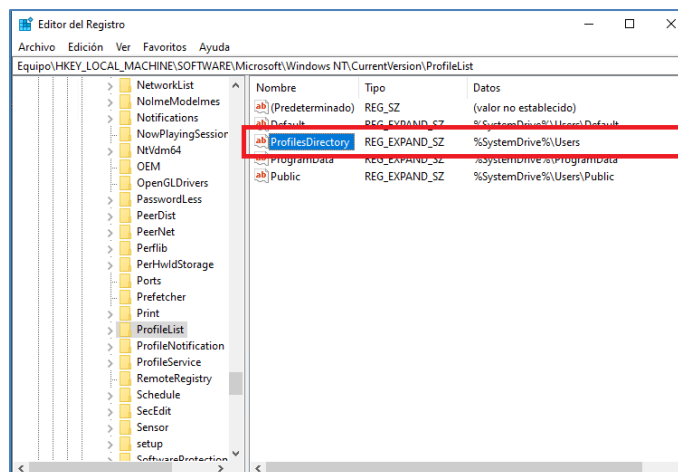
Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

- Adicionalmente se deberá crear el usuario local administrador de SELCOMP, para lo cual se activará y modificará el usuario administrador de la máquina a **Adminselcomp**, desde **administración de equipos**, dicho usuario tendrá la contraseña suministrada por el área de Tecnología o el administrador del directorio activo.



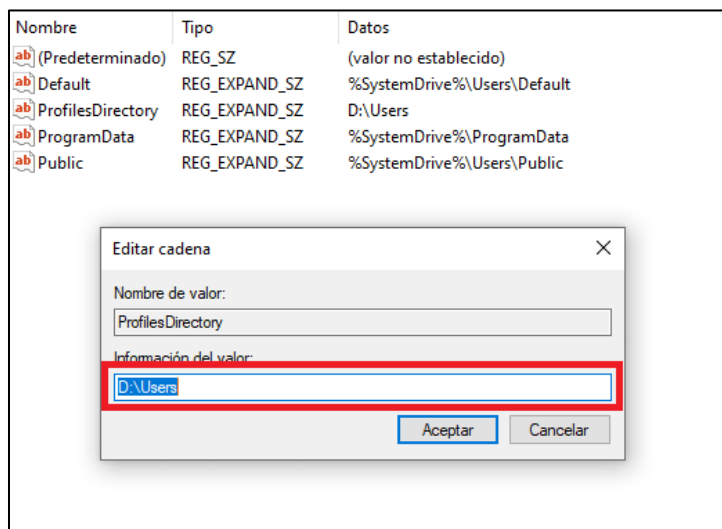
- A continuación, se deberá mover la ruta de creación de nuevos perfiles de usuario usando el editor del registro, accediendo a la siguiente ruta en el editor de registro:

HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\WindowsNT\CurrentVersion\ProfileList

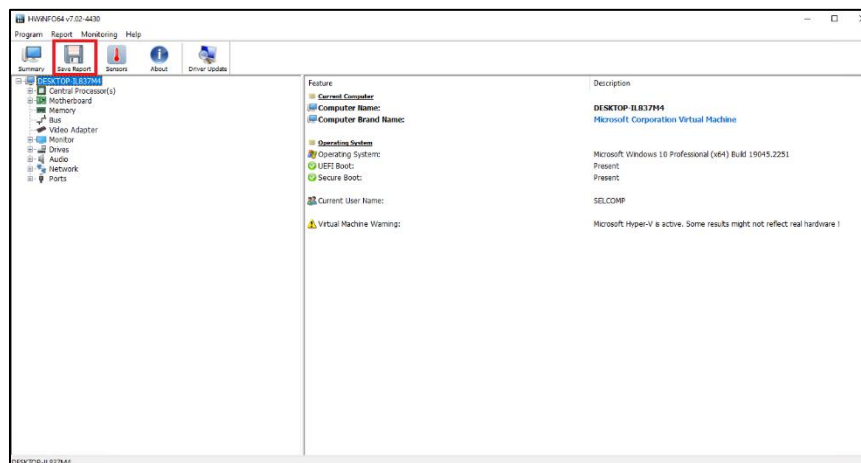


Donde deberá modificar el archivo **ProfilesDirectory** y colocar como predeterminado la partición o disco "D" que se configuró anteriormente.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

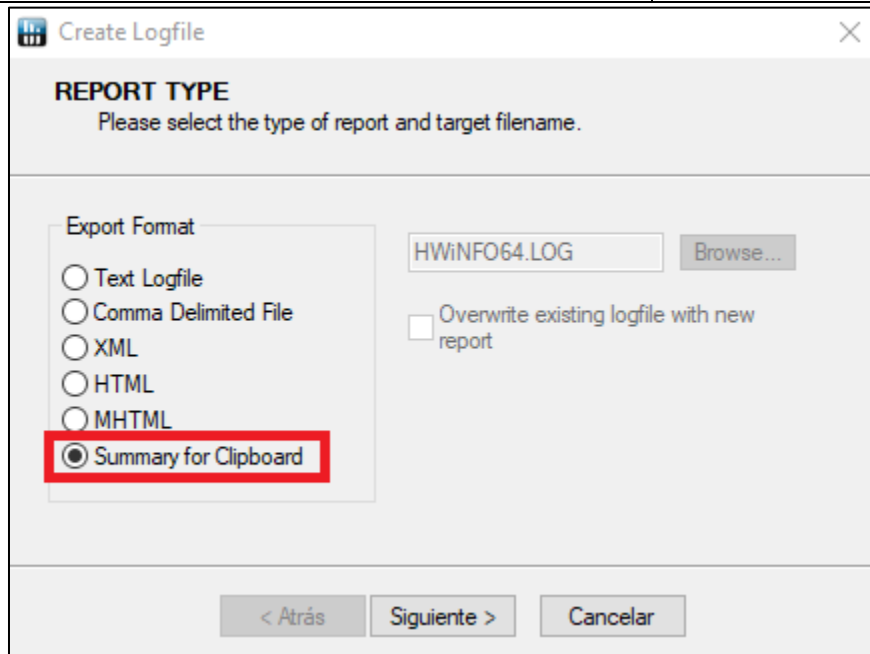


6. Posteriormente se ha de tomar la ficha técnica del equipo con el aplicativo HWINFO64 el cual se puede encontrar en la siguiente ruta: [\\172.20.100.192\FichasTecnicas](http://172.20.100.192/FichasTecnicas), (esta ruta requiere permisos de acceso con los usuarios administrativos del directorio activo de Selcomp Ingeniería), en dicha aplicación se deberán seguir estos pasos para obtener un reporte de las especificaciones del sistema:
 - a. En el aplicativo dar clic en “Save Report”.

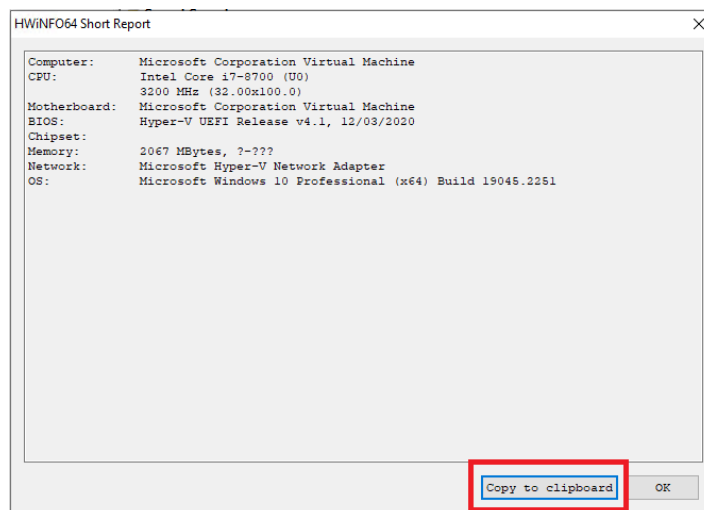


- b. Seleccionar la opción de Summary for Clipboard.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023



c. Por último, se da clic en Copy to Clipboard.



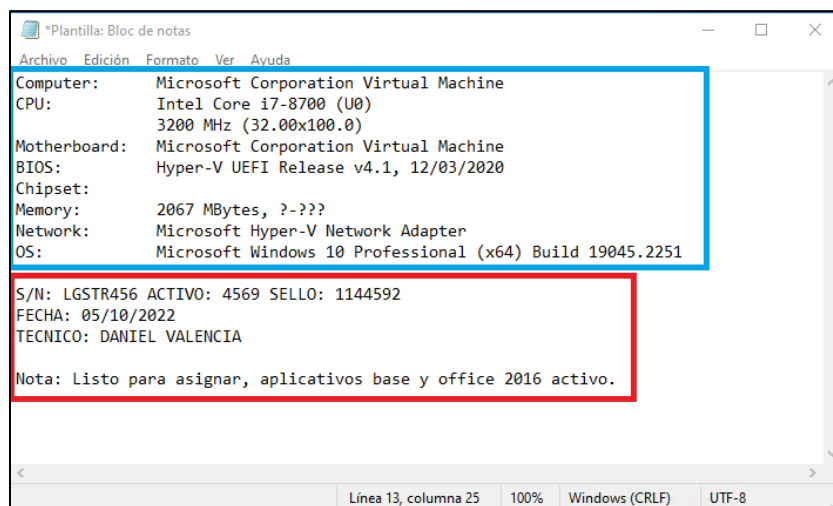
Luego de obtener el reporte de la aplicación HININFO64 se debe de llenar la plantilla en formato .txt que se encuentra dentro de la misma ruta dicha anteriormente, esta plantilla debe tener los siguientes datos diligenciados:

- S/N: Número serial de la máquina intervenida.
- ACTIVO: Activo fijo de la compañía SELCOMP.
- SELLO: Sello de control de mantenimiento.
- FECHA: Fecha en la que se intervino el equipo.
- TÉCNICO: Nombre de la persona que realizó la intervención.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

- **NOTA:** Observaciones por parte del técnico para describir irregularidades con el equipo o aspectos a tener en cuenta.

Después de diligenciados los datos se debe pegar la información obtenida del aplicativo ININFO64, en la parte superior de la pantalla.

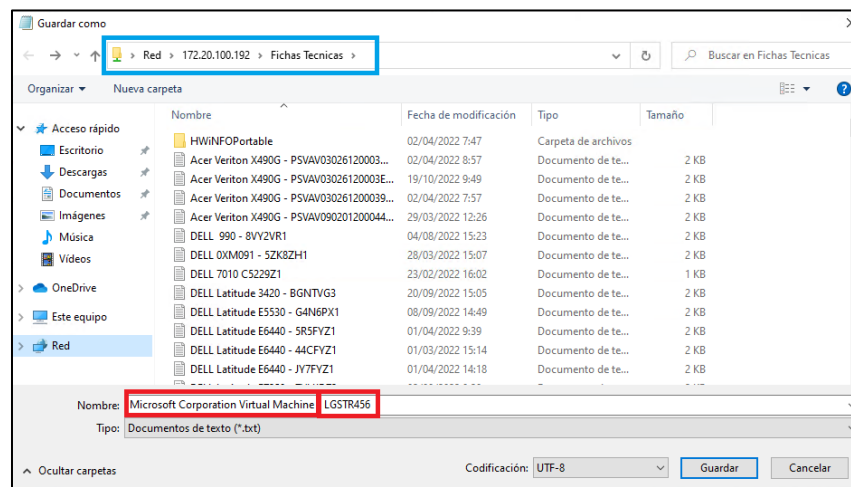


Por último, se guarda el documento ".txt" dentro de la ruta mencionada anteriormente, manejando la siguiente estructura para el nombramiento del archivo:

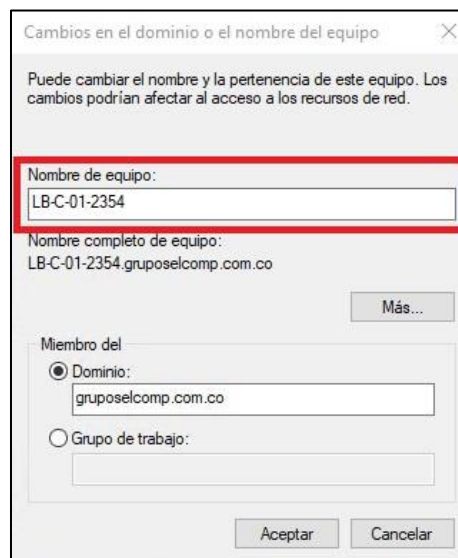
Marca y modelo del equipo Número de serie del equipo

LENOVO ThinkPad E14 – PF2CPRSD

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023



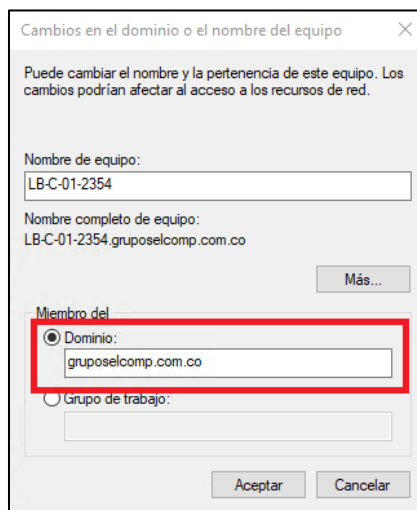
7. Después de realizado el paso anterior, se debe establecer el nombre al equipo y subirlo al Directorio Activo, dicha acción sólo aplicaría a los equipos nuevos o que son trasladados a una nueva dependencia.
 - a. Para realizar el cambio del nombre del equipo deberá realizarlo en Propiedades del Sistema y seguir la nomenclatura establecida en el documento “Instructivo Nomenclatura equipos Selcomp” que puede encontrar en la red de funcionarios (proceso Operaciones)



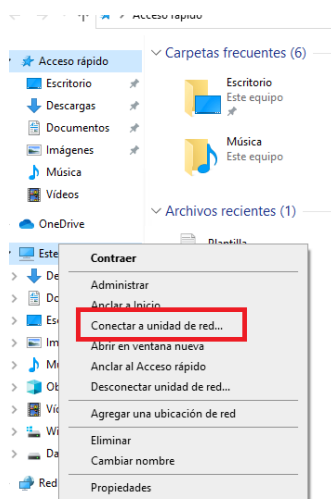
- b. Para realizar el registro del equipo en el directorio activo se ha de seleccionar la opción cambiar, en Propiedades del Sistema, donde luego será colocado el dominio de SELCOMP “gruposelcomp.com.co”, tenga en cuenta que para matricular un equipo en el directorio activo se requiere un usuario

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

administrador del directorio activo.

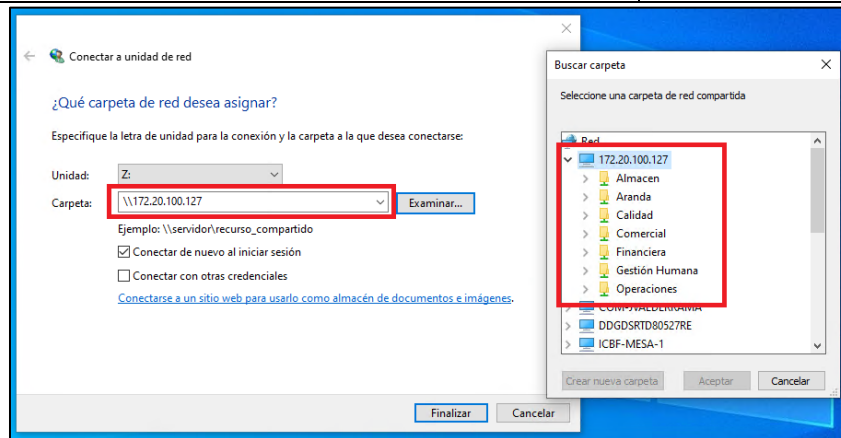


8. Posteriormente del paso anterior, se continúa al registro del colaborador en el equipo, para ello el usuario debe iniciar sesión en el equipo para que Windows cree el perfil de éste, una vez finaliza se revisa que la carpeta del funcionario quede correctamente creada en la partición o disco D: y finalizada la revisión, se realiza la creación del acceso a la carpeta compartida de SELCOMP, en el servidor con ruta de acceso [\\172.20.100.127](http://172.20.100.127) (dicha ruta dependerá de la dependencia a la que pertenezca el colaborador).
 - a. Para ello se debe de acceder a la opción de **Conectar a unidad de red** en el explorador de archivos y en “este equipo”.

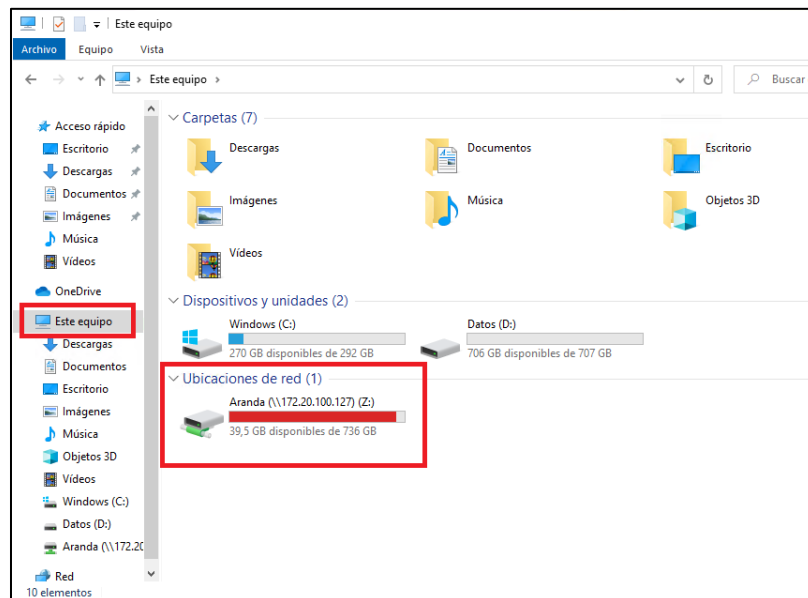


- b. Luego al estar dentro de la ventana de “Conectar a unidad de red” se escribe la ruta del servidor de archivos [\\172.20.100.127](http://172.20.100.127) y se examina para seleccionar la carpeta de la dependencia del usuario.

Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023



- c. Una vez finalizada la conexión, el acceso quedará en la pestaña de “Este equipo”, donde ya dependiendo del usuario, se creará un acceso directo en el escritorio en caso de ser requerido.



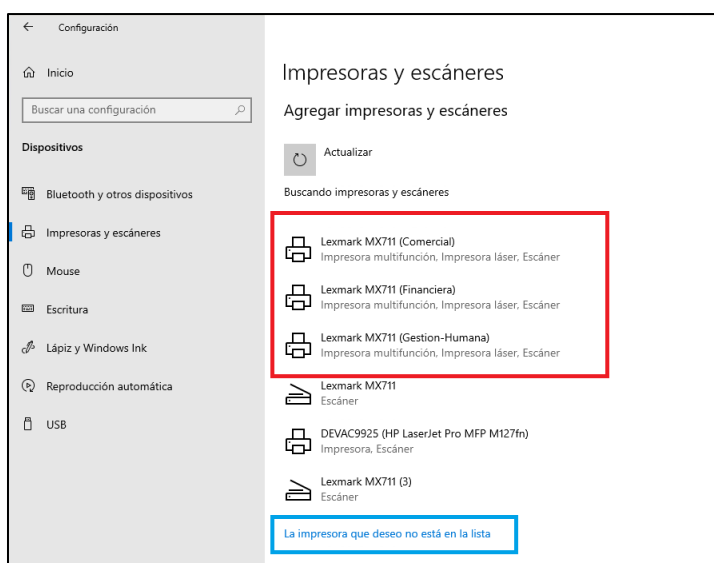
Nota: Tenga en cuenta que algunos colaboradores pueden requerir más de una conexión a distintas carpetas compartidas, por lo que se debe preguntar a su jefe inmediato. En caso de requerir una carpeta compartida a la que no se tenga acceso, éste debe ser solicitado al departamento de Tecnología por parte del técnico que adelanta la configuración del equipo.

- Uno de los últimos pasos es **restaurar el backup** en caso de que se haya realizado uno con anterioridad, y quedará a decisión del colaborador dónde lo requiere dentro del equipo; tenga en cuenta que el backup realizado permanecerá en manos de la Mesa de Servicios, por un plazo máximo de 5 días hábiles después de realizado el mismo.
- Antes de dar por finalizado el proceso, se debe validar con el usuario la necesidad de

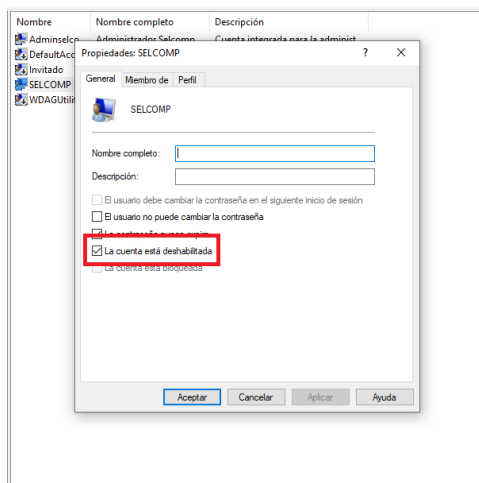
Código: GO-INI7		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

configurar el correo electrónico a través de Outlook y asociar el "pst" en caso de ser necesario. De lo contrario entregas las indicaciones para el acceso vía web. En los dos casos se debe configurar la firma de correo del usuario según el instructivo de firma de correo ubicado en la ruta <\\172.20.100.127\Operaciones\Laboratorio\Instructivos>.

11. En última instancia queda **configurar la impresora** de la dependencia donde se encuentre el usuario, dicha impresora la puede conectar por medio de la configuración de Windows, en el apartado de impresoras y escáneres, donde aparecerán con el nombre de la dependencia o área a la cual pertenecen, en caso tal que no puedan ser agregadas de forma automática, deberá agregarlas de forma manual, para ello requiere de la IP de la impresora, ésta se puede encontrar en la información propia de la impresora o en el documento "Listado Servicios Compartidos 2022"; en la siguiente ruta: <\\172.20.100.127\Operaciones\Laboratorio\Instructivos>, (esta ruta requiere permisos de acceso con los usuarios administrativos del directorio activo de Selcomp).



12. Y como último paso deberá deshabilitar la cuenta SELCOMP que creó al principio de la instalación del sistema operativo.



Código: GO-IN17		Versión: 0
Fecha elaboración: 02/28/2023	INSTRUCTIVO CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	Fecha última actualización: 02/28/2023

Todas las acciones deberán ser documentadas en el caso registrado en la Mesa de Servicio, así mismo se deberá diligenciar la lista de chequeo según formato GO-IN17-F1.

Matriz control de cambios

#	Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha
0	Versión inicial del documento	Daniel Valencia Laboratorio	Yined Ariza GO	Jennifer Parra CCS	2023-02-28