

Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

## 1. OBJETIVO

Registrar la solicitud de elementos de consumo.

## 2. ALCANCE

Este documento es para el conocimiento y cumplimiento por parte de Financiera, se hace con el fin de solicitar al área de Aprovisionamiento los materiales que necesita para la ejecución de sus labores, ya que ellos son los encargados de realizar las cotizaciones y compras correspondientes.

## 3. DEFINICIONES

**Requisición:** Documento que se utiliza para solicitar al departamento de compras o al área encargada los bienes o servicios necesarios para la correcta operación de la organización.

**Subtipo 101:** Es el número de identificación del documento en el cual se debe hacer la respectiva solicitud.

## 4. METODOLOGÍA

1. Ingresar a Novasoft - <http://novasoft.selcomp.com.co>



2. Ingresar al módulo de compras / documentos / ejecutar



Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

3. Aparecerá la siguiente ventana / abrir

**¿Quieres abrir este archivo?**

¿Quieres abrir Novasoft.Documentos.application desde  
novasoft.selcomp.com.co?


[Notificar archivo como no seguro](#)


Abrir


Cancelar


4. Diligenciar la autenticación requerida / Ingresar

Autenticación Requerida

 katherine.choachi

 .....












 GRUPOSELCOMP

 Ingresar

5. Se abre el módulo de documentos / Nuevo

Módulo de documentos Empresa Web

Año: 2022 Mes: Subtipo: Número:

6. Diligenciar (Año, Mes, Subtipo "101") / Enter

Inserción de documentos

Año: 2022 Mes: 10 OCTUBRE Subtipo: 101 REQUISICIONES Número: <N50772>

Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

7. Automáticamente se despliega la fecha del día con el resto del encabezado para completar la información de quien solicita la requisición / Enter

Tener en cuenta: En los campos Clasificación 2 y Clasificación 3 siempre ira 00 = NO APLICA

Año:	2022	Mes:	10	OCTUBRE	Subtipo:	101	REQ
Fecha	05/10/2022						
Sucursal	001	BOGOTA					
Centro de Costo	00001	SELCOMP INGENIERIA SAS					
No. Contrato	00	SELCOMP INGENIERIA SAS					
Clasificación 2	00	NO APLICA					
Clasificación 3	00	NO APLICA					
Tercero Solicitante	013676660	GUERRERO BARBOSA CAROL ALEXANDRA					
Observa./Detalle	CONSUMO FINANCIERA						

8. A continuación, en el campo Ítem debe tener conocimiento del código del elemento a solicitar, por ejemplo:

Ítem
6001008

EN CASO DE NO CONOCER EL CÓDIGO

Digite % / Enter, automáticamente se desplegará la lista con su descripción, puedes realizar la búsqueda por CODIGO o DESCRIPCION

Consulta de tabla de ayuda

Campo:  Filtro:

Codigo	Descripcion
000_001	PC EVALUACION
003-5558-0-SP	FEED ROLLER ESCANER KODAK I60/I55...
003-5679-0-SP	PICKUP ROLLER ESCANER KODAK i50/i...
003N01018	ADF UNIT HINGE SAMSUNG SCX 5330/ ...
007K20040	GEARBOX MEDIA DRIVE XEROX COLOR...
00FC457	DISPLAY LCD 20" PARA AIO LENOVO TH...
00NA252	IBM 900GB 10K RPM 12GBPS SAS G3HS ...
00RX911	DISCO DURO IBM 6TB 7.2K 12Gbps SAS ...
00WK785	DISCO SAS TAMAÑO 8 TB : FRU: 00WK7...
00XL278	BOTÓN DE ENCENDIDO PC
00Y6346	LICENCIA WINDOWS SERVER CAL USU...
010393-001	BOARD SERVIDOR HP PROLIANT DL580
01-SSC-1452	LICENCIA FIREWALL SONICWALL TZ500
021-07160	LICENCIA MICROSOFT OFFICE OPEN ST...

Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

Como desconocemos el código selecciona descripción y en filtro se debe poner entre dos porcentajes (%) la palabra a buscar recuerde que esta palabra debe ser muy puntual / Enter, por ejemplo:

Consulta de tabla de ayuda

Campo: Descripción Filtro: %RESMA%


Código	Descripción
6001008	RESMA PAPEL CARTA
6001009	RESMA PAPEL OFICIO

9. Diligencia la descripción del elemento que solicita más específico

Descripción

RESMA CARTA

10. En los siguientes campos Centro costo – No. Contrato – Tipo Servicio, estos los diligencia automáticamente el sistema con solo pasar por estos espacios con la flecha derecha del teclado.



Centro Costo	No. Contrato	Tipo Servicio	Area
00001	00	00	00

11. El campo de Área se debe diligenciar para saber con exactitud a donde va dicho elemento.

Descripción	Centro Costo	No. Contrato	Tipo Servicio	Area
RESMA CARTA	00001	00	00	00004

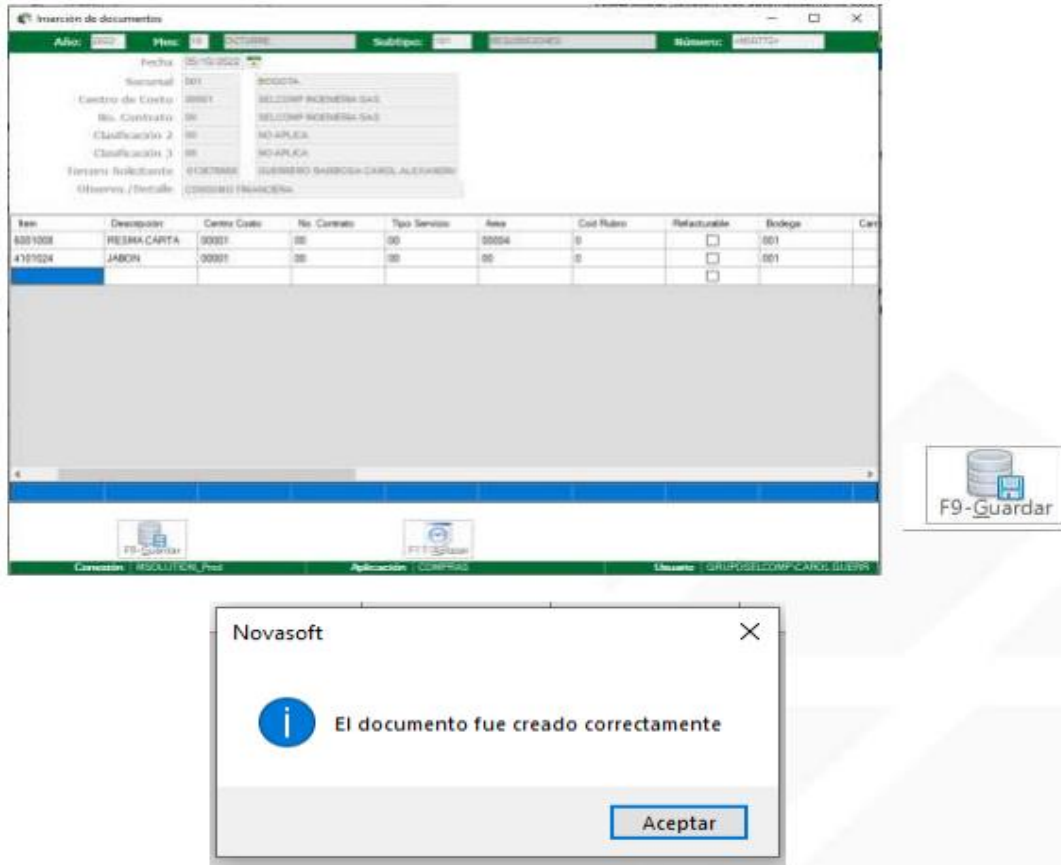
12. Los campos siguientes se diligencian así:

- Cód. Rubro: Siempre será 0 (cero)
- Refacturable: No debe seleccionar nada
- Bodega: Siempre será 001
- Cantidad: Número de elementos a solicitar
- Fecha de entrega: Novasoft trae automáticamente este dato

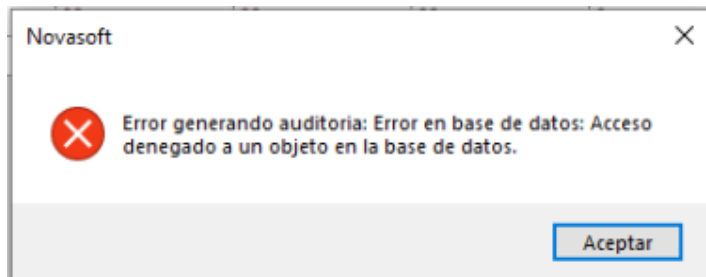
Cod Rubro	Refacturable	Bodega	Cantidad	Fecha Entrega
0	<input type="checkbox"/>	001	2.00	05/10/2022
	<input type="checkbox"/>		0.00	

Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

13. No se diligencian más datos, para finalizar el registro se va hasta el final con la flecha en el teclado → en el teclado / Guardar / Aceptar



14. Aparece un cuadro notificando un error en la base de datos, ignorar esta ventana, da clic en aceptar



15. Automáticamente el sistema da el consecutivo de la requisición, la cual debe ser aprobada por el líder encargado del proyecto o área.

Número: **SR005624**

Código: GF-IN18		Versión: 0
Fecha elaboración: 2022-10-06	INSTRUCTIVO ELABORACIÓN REQUISICIONES	Fecha última actualización: 2022-10-06

#### Matriz control de cambios

Revisión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Naturaleza de cambios
0	Katherine Choachi	Jenny Guerrero	Diana Victoria Morales	2022-10-06	Elaboración inicial