

DATOS DE CONTACTO



Yerba Buena, Tucumán,
Argentina



mauromena2715@gmail.com



+54 9 3814788051

IDIOMAS

- Español: Nativo
- Inglés: Nivel Intermedio

COMPETENCIAS

- Organizado
- Capacidad para resolver inconvenientes
- Gran habilidad para trabajar bajo presión.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Comunicación efectiva.
- Capacidad para la adaptación.
- Disponibilidad Full time

Mena Herrera Mauro Herman

MI PERFIL

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficientes y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL

Mc Kio (27/05/2021 - 19/07/2021)

- Manejo de caja registradora y atención personalizada al cliente, asegurando una experiencia de compra satisfactoria.
- Gestión de inventario básico y asistencia en la reposición de productos.
- Supervisión y mantenimiento de limpieza en áreas de trabajo, garantizando un entorno higiénico y seguro.

Kalabacha (02/08/2021 - 03/09/2021)

- Atención al cliente en el mostrador, resolviendo consultas y ofreciendo soluciones adaptadas a sus necesidades.
- Coordinación y envío de pedidos a otras sucursales, asegurando tiempos de entrega óptimos.
- Ejecución de tareas de limpieza y organización para mantener estándares de calidad en el ambiente laboral.

Junta Electoral (10/03/2023 - 28/07/2023)

- Realización de cómputos y procesamiento de información relevante durante el proceso electoral.
- Carga de datos al sistema con precisión, asegurando la integridad y confidencialidad de la información.
- Generación, revisión y distribución de documentos oficiales en formato PDF.

EDUCACION

HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES

Esc sec barrio el mirador-2021

- Graduado

CAPACITACIONES

Reparador de PC:

- Formación técnica en mantenimiento y reparación de computadoras, incluyendo:
- Limpieza y optimización del equipo.
- Cambio e instalación de sistemas operativos como Windows.
- Instalación y configuración de programas.
- Armado y desarmado de equipos de escritorio.

Operador de PC:

- Capacitación en el uso práctico de herramientas de oficina y programas informáticos, destacando:
- Dominio de Microsoft Excel y Word.
- Manejo eficiente de software básico y navegación en sistemas operativos.