



AERGIBIDE: MANUAL DE USUARIO

Oier Albeniz

Leire de las Heras

Joseba Fernández



INTRODUCCIÓN

Bienvenido al Manual de Usuario de la aplicación web para la gestión de actividades en los centros cívicos de Vitoria-Gasteiz. Esta plataforma ha sido desarrollada con el objetivo de facilitar a los ciudadanos la consulta e inscripción en actividades organizadas en los distintos centros cívicos de la ciudad.

A través de esta aplicación, los ciudadanos podrán explorar la oferta de actividades disponibles, filtrarlas según sus preferencias (como ubicación, edad, idioma u horario) e inscribirse de manera sencilla.

Este manual está diseñado para guiarte en el uso de la plataforma, explicando paso a paso cómo acceder a sus funcionalidades y aprovechar al máximo sus herramientas. Nuestro objetivo es garantizar una experiencia fluida y accesible para todos los usuarios, fomentando la participación ciudadana en las actividades de la comunidad.

SARRERA

Ongi etorri Vitoria-Gasteizko gizarte etxeetako jardueren kudeaketarako web aplikazioaren Erabiltzailearen Eskuliburura. Plataforma hau garatu da herritarrek hiriko gizarte etxeetan antolatutako jarduerak kontsultatu eta horietan izena ematea errazteko.

Aplikazio honen bidez, herritarrek eskuragarri dauden jardueren eskaintza aztertu, haien lehentasunen arabera (kokapena, adina, hizkuntza edo ordutegia) iragazi eta modu errazean izena eman ahal izango dute.

Eskuliburu hau plataformaren erabileran gidatzeko diseinatu da, pausoz pauso haren funtzionalitateetara nola sartu eta tresnak ahalik eta gehien nola aprobetxatu azaltzeko. Gure helburua esperientzia arina eta eskuragarria bermatzea da erabiltzaile guztientzat, herritarren parte-hartzea sustatuz komunitateko jardueretan.

INTRODUCTION

Welcome to the User Manual for the web application designed to manage activities in the civic centers of Vitoria-Gasteiz. This platform has been developed to make it easier for citizens to consult and register for activities organized in the city's civic centers.



Through this application, citizens can explore the available activities, filter them according to their preferences (such as location, age, language, or schedule), and register easily.

This manual is designed to guide you through the use of the platform, explaining step by step how to access its features and make the most of its tools. Our goal is to ensure a smooth and accessible experience for all users, encouraging citizen participation in community activities.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	1
SARRERA.....	1
INTRODUCTION.....	1
ÍNDICE.....	2
REGISTRO, INICIO Y CIERRE DE SESIÓN.....	2
INTERFAZ.....	6
CABECERA.....	6
PAGINACIÓN.....	7
ACTIVIDADES.....	7
FUNCIONALIDADES PRINCIPALES:.....	9
VER DETALLE DE UNA ACTIVIDAD.....	9
APUNTARSE A UNA ACTIVIDAD.....	9
FUNCIONALIDADES DE ADMINISTRADOR.....	11
CREACIÓN DE ACTIVIDADES.....	11
ELIMINACIÓN DE ACTIVIDADES.....	12
EDICIÓN DE ACTIVIDADES.....	13




REGISTRO, INICIO Y CIERRE DE SESIÓN

Al acceder a la aplicación, se mostrará la página principal, donde los usuarios podrán consultar las actividades disponibles sin necesidad de iniciar sesión.

VITORIA GASTEIZ
green capital



sede electrónica


Login



Clase de Yoga al Air...



Sesión de yoga para relajación y meditación en la ...


 2025-02-26  C.C. Ibaiondo



Taller de Claqué



Aprende los pasos básicos del claqué con instructo...


 2025-02-23  C.C. Zabalgana



Cine al Aire Libre



Proyección de películas en pantalla gigante bajo l...

 2025-03-13  C.C. Salburua



Senderismo por la Ru...

Ruta guiada por los impresionantes acantilados del...

 2025-03-04  C.C. El Pilar

Filtros

«

1

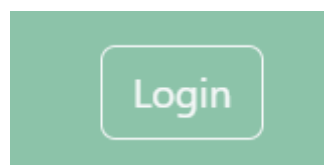
2

3

»

Para inscribirse en una actividad, será obligatorio registrarse e iniciar sesión.

Para iniciar sesión, el usuario deberá clicar en el botón situado arriba a la derecha de la pantalla llamado *Login*.



El inicio de sesión requerirá introducir el DNI y la contraseña elegida durante el registro.



VITORIA GASTEIZ sede electrónica

Inicio sesión

DNI:

Contraseña:

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)

Cerrar Iniciar sesión

Clase de Yoga al Air...
Sesión de yoga para relajación y meditación en la ...

Taller de...
Aprende los pasos básicos del claqué con instructo...

Senderismo por la Ru...
Ruta guiada por los impresionantes acantilados del...

Una vez el usuario haya iniciado sesión correctamente, aparecerá el siguiente mensaje arriba a la derecha de la pantalla y desaparecerá el botón *Login*.



En caso de no contar con una cuenta, el usuario podrá registrarse clicando en el enlace “[Regístrate aquí](#)” y proporcionando los siguientes datos:

- Nombre
- Primer apellido
- Segundo apellido
- DNI
- Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)
- Contraseña
- Confirmar contraseña



Registrarse ✕

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

DNI:

Fecha de nacimiento:

Contraseña:

Confirmar contraseña:

¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión aquí](#)

Una vez completado el registro, el usuario será automáticamente redirigido a la página de inicio de sesión para acceder a la plataforma y poder inscribirse en las actividades disponibles.

Por último, si el usuario desea cerrar sesión, donde inicialmente aparecía el botón de Login, aparecerá el botón de cierre de sesión. El usuario solo deberá de clicar en él para cerrar su sesión de manera exitosa





INTERFAZ

La UI de la aplicación es homogénea a lo largo de toda la página, contando con 1 página principal. A continuación se explicarán los elementos comunes de la UI, que el usuario podrá ver una y otra vez a lo largo de su experiencia, de tal manera que pueda comprender su uso y disfrutar de un uso satisfactorio.

CABECERA

La cabecera de la página es la herramienta que el usuario utilizará para iniciar sesión en la aplicación o para volver a la página principal.



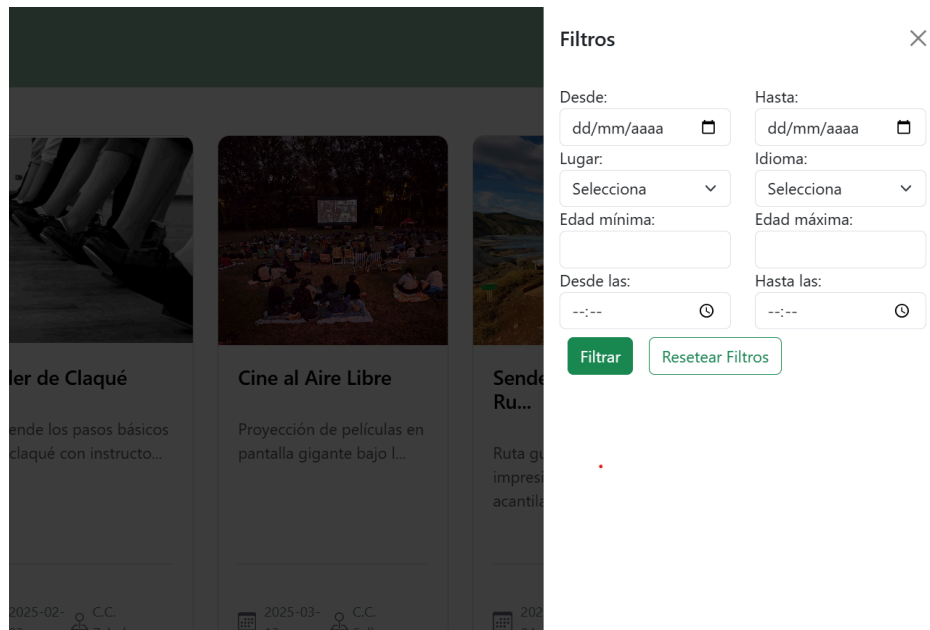
El logo actúa como botón de *home*, devolviendo al usuario a la página principal donde aparecen todas las actividades existentes. Mediante el botón de *Login* el usuario podrá iniciar sesión, si ya está registrado en la aplicación, o para registrarse (Explicado en el punto anterior del manual).

FILTROS

En el lado derecho de la página principal, el usuario podrá encontrar un botón de color verde con el nombre de “Filtros”



Al clicar en ese botón, se desplegará una menú lateral en la parte derecha de la pantalla con todas las opciones de filtrado disponibles.



Al hacer click en el botón de filtrar una vez que el usuario haya seleccionado los filtros a su gusto, solo aparecerán las actividades con las características seleccionadas

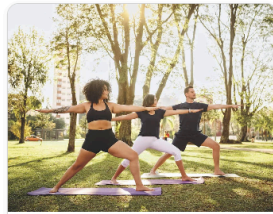
PAGINACIÓN

Además del botón de filtros, en la parte inferior de la pantalla, aparecerá una herramienta de paginación. Esto le permitirá al usuario navegar a través de las páginas de la aplicación de forma sencilla e intuitiva.



ACTIVIDADES

Este es el apartado principal de la aplicación. Por cada página de la aplicación se mostrarán solamente 4 actividades. En cada una de ellas vendrá el nombre, una pequeña descripción y la fecha y el lugar en la que se realizará dicha actividad.



Clase de Yoga al Air...

Sesión de yoga para relajación y meditación en la ...

📅 2025-02-26 👤 C.C. Ibaiondo



Taller de Claqué

Aprende los pasos básicos del claqué con instructo...

📅 2025-02-23 👤 C.C. Zabalgana



Cine al Aire Libre

Proyección de películas en pantalla gigante bajo l...

📅 2025-03-13 👤 C.C. Salburua



Senderismo por la Ru...

Ruta guiada por los impresionantes acantilados del...

📅 2025-03-04 👤 C.C. El Pilar

Si la información de la actividad es demasiado extensa (Nombre y Descripción), no aparecerán de forma completa y aparecerán puntos suspensivos en su lugar. Para poder ver toda la información detalladamente, los usuarios podrán clicar en cada una de las actividades y les redirigirá a una página con los detalles completos de dicha actividad



FUNCIONALIDADES PRINCIPALES:

VER DETALLE DE UNA ACTIVIDAD


Como se ha mencionado anteriormente, el usuario podrá acceder a la información detallada de cada actividad disponible en la página principal con solo seleccionarla. En esta sección se mostrarán datos relevantes, como el **nombre** de la actividad, su **descripción**, la **fecha**, el **lugar**, el **horario**, el **idioma** en el que se impartirá y los requisitos de **edad** mínima y máxima para participar.





Cine al Aire Libre


Proyección de películas en pantalla gigante bajo las estrellas.

 2025-03-13

 C.C. Salburua

 Ingles

 21:00

 Entre 7 y 60 años

Apuntarse

APUNTARSE A UNA ACTIVIDAD

Tras un inicio de sesión exitoso, el usuario podrá apuntarse a las actividades deseadas. Para ello, el usuario deberá clicar en la actividad deseada y acceder a la página explicada en el apartado anterior.



Taller de Claqué

Aprende los pasos básicos del claqué con instructores profesionales.

📅 2025-02-23

👤 C.C. Zabalgana

🗺️ Frances

🕒 19:00

👥 Entre 18 y 35 años

Apuntarse

En la parte derecha de la pantalla aparecerá el botón de *Apuntarse*.

Apuntarse

Al clicar en él, el botón desaparecerá y el usuario ya estará apuntado a dicha actividad.

En cada pregunta se podrá ver su título, autor, fecha de publicación y una previsualización del contenido de la misma. Además de eso los iconos de guardado, favoritos (y su contador) y borrado.



FUNCIONALIDADES DE ADMINISTRADOR

El administrador, además de realizar todas las acciones anteriormente mencionadas, podrá llevar a cabo ciertas acciones adicionales pensadas para los usuarios con ese rol.

CREACIÓN DE ACTIVIDADES

Los usuarios con este rol podrán crear actividades nuevas. Para ello, a los administradores les aparecerá un botón nuevo llamado “Crear Actividad” a lado del botón de cerrar sesión.



Al clicar en él, al administrador se le redirigirá a una nueva pantalla en la que aparecerá un formulario con todos los campos requeridos para la creación de una nueva actividad.

Crear Nueva Actividad

Título

Descripción

Lugar

Edad Mínima

Edad Máxima

Fecha

Hora

Idioma

Imagen

 Ningún archivo seleccionado

Crear Actividad

Volver



Una vez rellenados todos los campos del formulario de manera correcta, el administrador deberá de clicar en el botón “Crear Actividad” situado al final del formulario y así se habrá creado la nueva actividad de manera exitosa y aparecerá en la última página de la página principal.

ELIMINACIÓN DE ACTIVIDADES

El administrador será el único capaz de eliminar actividades. Para ello, al acceder a la vista detallada de una actividad le aparecerá un botón en la parte superior derecha con el símbolo de una basura.

**VITORIA
GASTEIZ**
green capital

**sede
electrónica**

Crear Actividad



Noche de Juegos de Mesa

Espacio con juegos de mesa modernos y clásicos para todos los niveles.

2025-03-21

C.C. Judimendi

Español

18:00

Entre 15 y 65 años

Apuntarse



Al hacer clic en ese botón, le aparecerá un un “pop up” esperando la confirmación del administrador antes de que la actividad sea borrada. Una vez clicado el botón **Borrar**, la actividad se eliminará completamente, tanto de la aplicación como de la base de datos.

Confirmar Borrado

¿Estás seguro de que deseas borrar esta actividad?

Cancelar

Borrar



EDICIÓN DE ACTIVIDADES

Además de la creación y la eliminación de actividades, el administrador podrá editar cualquier campo de la actividad que él desee excepto la imagen. Para ello, al igual que con el botón de borrar, el administrador deberá entrar en la vista detallada de la actividad que desea editar y verá un un botón con el símbolo de un lápiz.

VITORIA GASTEIZ
green capital

sede electrónica

Crear Actividad

Noche de Juegos de Mesa

Espacio con juegos de mesa modernos y clásicos para todos los niveles.

2025-03-21

C.C. Judimendi

Español

18:00

Entre 15 y 65 años

Apuntarse



Al hacer clic en él, el administrador será redirigido a otra página similar a la de creación. En esta, también se mostrará un formulario, pero a diferencia del de creación, contendrá todos los datos de la actividad previamente ingresados en cada campo. Para editarlos, el administrador solo deberá sobrescribir los datos que desee actualizar.



Editar Actividad

Título

Noche de Juegos de Mesa

Descripción

Espacio con juegos de mesa modernos y clásicos para todos los niveles.

Lugar

C.C. Judimendi

Edad Mínima

15

Edad Máxima

65

Fecha

21/03/2025

Hora

18:00

Idioma

Español

Actualizar Actividad

Volver

Una vez el administrador haya cambiado los campos deseados, sólo tendrá que clicar en el botón *Actualizar Actividad* situado al final del formulario y la actividad habrá sido editada con éxito.