

Alprompt

In our SEAP clinic prototyping project, we needed to create tasks to measure a usability attribute: efficiency. When I first worked with my team, we defined the usability tasks manually. We would spend one to two hours in meetings discussing each step: what actions to include, how to time them, and what interface details to emphasize. Even after many discussions, we sometimes missed unusual situations, such as booking two assessments for the same patient in one day.

So we tried using an AI tool (DeepSeek R1) to help us define the tasks. We wrote a message explaining the context of our project, the limits of the prototype, and the outcome we wanted: a task table with step-by-step instructions, expected success status, time and click metrics, and the prototype event that triggers each task. In about thirty minutes, DeepSeek R1 returned a well-structured table that covered all the important steps, including the less common cases that our manual design had missed. For example, it pointed out validation checks for double bookings and suggested additional metrics such as the number of conflict warnings displayed.

Time comparison:

- Manual design: ~1-2 hours of team meetings plus individual work to refine details.
- AI design: ~15-20 minutes to draft and refine the message, then immediate AI output.

Clearly, the AI method saved time. Writing the ad was faster than several team sessions. The AI also suggested metrics and edge cases we hadn't considered.

A mixed strategy is best. If our system is still a simple prototype with clear documentation and limited users, using AI to generate a first draft of tasks is efficient. We can then review and refine these tasks manually. However, if we have a fully functioning system with many user roles, complex data and real user feedback, designing the tasks manually or with direct user involvement ensures that we capture real-world behavior and nuances that the AI might not be aware of.

In summary, AI is a helpful tool for quickly generating usability tasks when time is short and documentation is clear. But for complex systems or when deep user insight is required, manual design or a collaborative review of AI results leads to better outcomes.

Prompt Used and AI Tool

IA Tool: DeepSeek R1 deep Think

ID	Descripción Paso a Paso	Éxito Esperado	Métrica Primaria (Segundos)	Métrica Secundaria (Clicks)	Evento del Prototipo
T1	1. Cambiar el selector de período de "Día" a "Semana". 2. Usar el selector de fecha para avanzar a la próxima semana. 3. Confirmar que se muestran 5 días laborables.	Vista semanal con días L-V, fechas correctas, y eventos existentes visibles.	≤ 45 s	2	Selector de período + Selector de fecha
T2	1. En la bandeja de entrada, pestaña "Solicitudes", hacer clic en la tarjeta de "Elena Castillo". 2. Seleccionar terapeuta "Terapeuta A" y sala "Sala 101". 3. Guardar la cita.	Cita de evaluación integral visible en el calendario. La tarjeta desaparece de la bandeja.	≤ 90 s	4	Clic en tarjeta de solicitud
T3	1. Cambiar a la pestaña "Reprogramaciones". 2. Hacer clic en la tarjeta de	Cita de terapia movida a nueva ubicación. Reprogramación	≤ 90 s	5	Clic en tarjeta de reprogram

	"Luis García".	eliminada de la			ación
	3. Cambiar la fecha a mañana y la hora a "11:00".	bandeja.			
	4. Guardar cambios.				
T4	1. Hacer clic en "Nuevo Evento". 2. Seleccionar "Cita de Terapia". 3. Elegir paciente "Carmen Robles". 4. Seleccionar terapeuta "Terap. 3" y sala "Sala 103". 5. Ingresar cuota: \$400. 6. Guardar.	Nueva cita de terapia visible en el calendario con todos los datos correctos.	≤ 120 s	7	Botón "Nuevo Evento"
T5	1. Hacer clic en una celda vacía (ej. hoy a las 14:00). 2. Seleccionar paciente "José Romero". 3. Elegir terapeuta "Terap. 1". 4. Guardar.	Cita creada en la celda seleccionada, con tipo automático (evaluación inicial).	≤ 60 s	4	Clic en celda vacía
T6	1. Hacer clic en "Imprimir". 2. En la ventana emergente, cerrarla usando el botón de cerrar (×).	Ventana de previsualización de impresión se abre y cierra correctamente.	≤ 30 s	2	Botón "Imprimir"
T7*	1. Reducir ventana a <650px. 2. Hacer clic en celda vacía (ej. hoy a las 15:30).	Cita creada en modo responsive. Diseño se adapta correctamente.	≤ 60 s	4	Clic en celda vacía

3. Seleccionar paciente

(responsiv

"Sofía Paredes".

e)

4. Guardar.

Notas:

- T7 es opcional y solo se incluye si hay tiempo disponible
- Tiempo máximo total estimado: 28 minutos (T1-T6)
- Validaciones: Se registrarán errores de validación (ej. solapamientos, campos obligatorios).
- Herramientas: Cronómetro manual y contador físico de clics.

Instrucciones Adicionales

- Contexto de prueba: Las evaluadoras interactuarán con el prototipo usando datos de demostración precargados (eventos de Elena Castillo/Luis García).
- Énfasis: Registrar tiempo desde inicio hasta éxito visible (ej. cita en calendario, ventana cerrada).
- Diseño Responsive (T7): Verificar que el calendario cambie a vista de 1 columna al reducir la ventana.

Esta estructura garantiza cobertura completa de funcionalidades críticas en ≤ 30 min/sesión, con tareas autocontenidas y métricas claras.