

**DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ**  
**INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA**

*(Serveis de gestió d'una oficina de gestió de projectes (PMO) per a la gestió de projectes no SAP per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.)*

**1.- Naturalesa i extensió de les necessitats**

**1.1 Naturalesa de les necessitats**

*Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, des del departament de desenvolupament d'aplicacions no SAP, gestiona múltiples projectes en diferents tecnologies de manera simultània a més a més del manteniment dels projectes actualment actius, per aquest motiu es requereix el servei de gestió d'una oficina de gestió de projectes (PMO) per a la gestió de projectes no SAP.*

**1.2. Extensió de les necessitats**

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat del contracte ascendeix a **99.900,00 €** abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació 99.900,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles prorroques: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

No es preveu cap import per possibles modificacions ni prorroques de contracte.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a **99.900,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

	Import
<b>Pressupost Licitació (abans d'IVA)</b>	99.900,00 €
<b>IVA 21 %</b>	20.979,00 €
<b>Import total</b>	120.879,00 €

El desglossament de costos és el següent:

- Despeses directes 85%
- Despeses generals 9%
- Benefici Industrial 6%

El desglossament que ha servit per a realitzar el càlcul del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

A l'hora d'estimar el preu s'ha tingut en compte el preu de mercat dels serveis i infraestructures implicats. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública, Annex I. Taules salarials". D'altra banda, els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són superiors als establerts al conveni col·lectiu. Així doncs, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat

i el coneixement propi basat en l'experiència i a partir d'una plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus d'encàrrec.

Concepte	Hores	Preu/ Hora Màxim	Import
<i>Servei de gestió de PMO (Oficina de gestió de projectes) per a l'administració de projectes no SAP per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya</i>	1.850 hores	54,00 €/h	99.900,00 €
<b>Import Total abans d'IVA</b>			<b>99.900,00 €</b>
<b>IVA (21%)</b>			<b>20.979,00 €</b>
<b>Import Total</b>			<b>120.879,00 €</b>

El pressupost de licitació es constitueix com una partida alçada a justificar. El nombre d'hores que han servit per al seu càlcul es consideren estimatives, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida coincidirà amb el pressupost de licitació establert, això és, 99.900,00 €, abans d'IVA, sent l'import final el que resulti d'aplicar el preu/ hora ofertat per l'adjudicatari per les hores realment efectuades.

Per el preu màxim de sortida per al concepte per atendre als serveis s'estableix en 54,00 €/hora, abans d'IVA. El licitador que superi l'import màxim indicat serà exclòs del procediment. No es podrà presentar un preu/hora que suposi una remuneració del personal de l'adjudicatari per sota del conveni col·lectiu d'aplicació.

El licitador que presenti oferta per sota de 48,00 €/hora obtindrà zero punts.

#### b) Termini d'execució del contracte

Atenent a la naturalesa i característiques de la prestació que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix una durada d'un (1) any a comptar des de la signatura de l'acta d'inici.

La coordinació de projectes començarà des de l'inici del contracte, durant els primers 6 mesos es definirà la metodologia de gestió e implantació d'una eina que faciliti la gestió dels projectes, aquest període d'implantació s'estima d'acord els següents terminis parcials:

- Diagnosi: 2 mesos
- Planificació: 1 mes
- Execució: 2 mesos
- Implantació: 1 mes

Les esmentades tasques d'implantació s'hauran de dur a terme en paral·lel a les tasques de gestió dels projectes en curs, les quals continuaran una vegada implantada l'eina fent servir la mateixa fins a completar l'any de contracte.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

## 2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

Amb la contractació d'aquest servei permetrà acomplir els següents punts:

1. Anàlisi, disseny, implantació i lideratge de l'oficina de gestió de projectes no SAP

2. Assessorament en tendències i bones pràctiques en la metodologia de coordinació i gestió de projectes de Sistemes d'informació i de processos.
3. Establiment de la metodologia per la realització de projectes i actualització del portfoli de projectes TIC d'FGC.
4. Implantació d'una solució tecnològica basada en JIRA Work Management de la metodologia definida.
5. Garantir, durant aquest període, el seguiment dels projectes d'acord a les directrius i indicadors claus establerts.

### 3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions socials i mediambientals com a criteris d'adjudicació de la present licitació.

### 4.- Justificació de l'elecció del procediment

Procediment obert simplificat per motius d'import de la licitació.

### 5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència indicats en l'apartat anterior, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

#### 5.1.- Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà per els mitjans següents:

La solvència tècnica serà acreditada mitjançant:

- a) La relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa, que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, i que l'import anual acumulat en l'any sigui igual o superior.

*L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració responsable del licitador, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).*

- b) Adscriure, a l'execució del contracte, un equip de professionals integrat, com a mínim pels següents perfils:

**Important: un mateix perfil pot complir les funcions de més d'un perfil, sempre i quan compleixi amb els requisits indicats.**

Perfil professional	Coneixements i experiència acreditables
1 Responsable de l'oficina PMO	Titulació:
	- Titulació universitària en màster en gestió de projectes o titulació universitària d'enginyer (grau en enginyeria) o titulació universitària que assegurí la competència en la matèria, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol.

		<p>Experiència:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 anys d'experiència en gestió de projectes de naturalesa tecnològica similars a l'objecte del contracte.</li> <li>- Experiència en 3 serveis en disseny, implantació i lideratge de PMO basades amb metodologia PMI</li> <li>- Experiència en 3 serveis tecnològics en el sector públic</li> <li>- Experiència en 3 serveis de configuració i gestió de projectes a través de Jira</li> </ul>
1	Tècnic/a Operatiu	<p>PMO</p> <p>Titulació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulació universitària d'enginyer o titulació universitària que assegurí la competència en la matèria, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol</li> <li>- Certificat Scrum Màster o equivalent</li> <li>- Certificat Managing Jira Projects for Cloud ACP-620 o equivalent</li> <li>- Certificat Managing Jira Administration for Cloud ACP-120 o equivalent</li> <li>- ITIL v3 o v4 Foundation o equivalent</li> </ul> <p>Experiència:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 anys de experiència amb la gestió de projectes</li> <li>- 3 anys d'experiència amb la gestió de PMOs</li> <li>- Experiència en 4 serveis de parametrització i configuració Atlassian</li> </ul>
1	Tècnic/a suport	<p>PMO</p> <p>Titulació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulació universitària d'enginyer o titulació universitària que assegurí la competència en la matèria, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol</li> <li>- Certificat Scrum Màster o equivalent</li> <li>- ITIL v3 o v4 foundation o equivalent</li> </ul> <p>Experiència:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 anys de experiència amb la gestió de projectes similars a l'objecte de contracte.</li> <li>- 5 any en gestió de PMOs</li> </ul>

*L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional juntament amb la còpia del títol per acreditar la solvència. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

*L'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant la vigència del contracte la composició (quant a quantitat i qualitat del personal) de l'equip de treball acreditat com a solvència mínima i de l'equip presentat i aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització dels serveis.*

Si al llarg de l'execució del contracte fos necessari substituir algun dels membres de l'equip de projecte, serà imprescindible la presentació d'una petició al Responsable del Projecte d'FGC; indicant el CV del nou recurs, i el procediment suggerit per dur a terme el canvi, aquest ha de preveure un temps de solapament d'un mínim de 3 setmanes. El Responsable de Projecte d'FGC aprovarà la petició en el comitè de seguiment.

## 5.2.- Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament.

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

## 6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA LICITACIÓ	
<b>Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius)</b>	<b>0 punts</b>
<b>Criteris automàtics (Objectius)</b>	<b>100 punts</b>
- Criteris avaluables de forma automàtica (preu)	50 punts
- Criteris tècnics	50 punts

El desglossament dels criteris és el que es detalla a continuació:

### CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – 100 punts

#### 1. Criteris Tècnics objectius, socialment i ambientalment responsables: Fins 50 punts

##### 1.1. Proposta relativa a la incorporació de mesures de conciliació laboral en relació a l'execució el contracte: fins a 2 punts

Proposta en incorporació de mesures de conciliació laboral a l'execució del contracte. El licitador que indiqui la incorporació d'alguna de les següents mesures de conciliació laboral pel personal adscrit a l'execució del contracte, obtindrà un punt per mesura fins un màxim de 2 punts.

- Aplicació de Flexibilitat horària de l'equip adscrit a l'execució de contracte: 1 punt
- Aplicació de condicions de teletreball a l'equip adscrit a l'execució del contracte: 1 punt

El licitador que no incorpori cap mesura de conciliació laboral a l'execució del contracte obtindrà 0 punts.

**1.2. Proposta relativa a l'aplicació de les condicions laborals a la execució del contracte: fins a 5 punts**

Es donarà la màxima puntuació, això son 5 punts, al licitador que ofereixi el major percentatge de personal adscrit a l'execució del contracte indicats a la solvència tècnica amb contracte laboral indefinit o compromís de transformació a indefinit.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{Major\ percentatge\ de\ personal\ amb\ contracte\ laboral\ indefinit\ adscrit\ en\ l'execució\ del\ Contracte} \times 5\ punts$$

**1.3. Proposta relativa a la qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: fins a 3 punts**

Es donarà la màxima puntuació, això son 3 punts, al licitador que ofereixi el major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte respecte l'equip de professionals indicats a la solvència tècnica.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{Major\ percentatge\ de\ dones\ adscrites\ a\ l'execució\ del\ Contracte} \times 3\ punts$$

*En els cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofertat durant tot el servei.*

*Adjuntar declaració responsable de l'empresa licitadora fent constar el percentatge de dones adscrites indicant la posició que ocupen respecte l'equip de professionals indicats a la solvència tècnica.*

**1.4. Perfils addicionals adscrits a l'execució del contracte del perfil tècnic PMO operatiu: Fins a 5 punts**

Es donarà la màxima puntuació al licitador que presenti dins del equip adscrit al contracte, el major número de **perfil tècnic PMO operatiu** addicionals al demanat a la solvència tècnica amb els mateixos requisits que els requerits en la solvència tècnica.

Es valorarà fins a un màxim de 3 perfils addicionals adscrits a l'execució del contracte.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació Oferta = \frac{Oferta}{MillorOferta(més\ perfils)} \times 5\ punts$$

*L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**1.5. Perfils addicionals adscrits a l'execució del contracte del perfil tècnic PMO suport: Fins a 5 punts**

Es donarà la màxima puntuació al licitador que presenti dins del equip adscrit al contracte, el major nombre de **perfil tècnic PMO suport** addicionals al demanat a la solvència tècnica amb els mateixos requisits que els requerits en la solvència tècnica.

Es valorarà fins a un màxim de 2 perfils addicionals adscrits a l'execució del contracte.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Millor Oferta (més perfils)}} \times 5 \text{ punts}$$

*L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**1.6. Proposta relativa a l'experiència addicional, per sobre dels 3 anys d'experiència amb la gestió de PMOs del perfil tècnic PMO Operatiu adscrit a l'equip de la solvència tècnica: fins a 11 punts**

Es donarà la màxima puntuació al licitador que acrediti més anys addicionals als demanats a la solvència tècnica del perfil tècnic PMO Operatiu, això és, una experiència addicional per sobre dels 3 anys requerits i fins un màxim de 5 anys addicionals.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Millor Oferta (més anys)}} \times 11$$

Al licitador que no ofereixi cap participació o experiència demostrable obtindrà 0 punts.

*L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**1.7. Proposta relativa a l'experiència addicional, per sobre dels 3 serveis en disseny, implantació i lideratge de PMO basades amb metodologia PMI del perfil Responsable de l'oficina PMO adscrit a l'equip de la solvència tècnica: fins a 11 punts**

Es donarà la màxima puntuació al licitador que acrediti més serveis addicionals als demanats a la solvència tècnica del perfil Responsable de l'oficina PMO, això és, una experiència addicional per sobre dels 3 serveis requerits i fins un màxim de 5 serveis addicionals.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Millor Oferta (més serveis)}} \times 11$$

Al licitador que no ofereixi cap participació o experiència demostrable obtindrà 0 punts.

*L'acreditació es realitzarà mitjançant el currículum detallat de l'experiència professional del perfil requerit. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida*

**1.8. Proposta relativa a l'acreditació d'un servei similar a l'objecte de contracte enfocat al sector públic del perfil Tècnic/a PMO Operatiu adscrit a la solvència tècnica: Fins 1 punt**

S'atorgarà 1 punt per servei acreditat enfocat al servei públic del perfil Tècnic/a PMO Operatiu, fins un màxim de 1 punt.

El licitador que no acrediti cap servei del perfil Tècnic/a PMO Operatiu, obtindrà 0 punts.





*L'acreditació es realitzarà mitjançant el currículum detallat de l'experiència professional del perfil requerit. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**1.9. Proposta relativa a l'acreditació d'un servei similar a l'objecte de contracte enfocat al sector públic del perfil Responsable de l'oficina PMO adscrit a la solvència tècnica: Fins 1 punt**

S'atorgarà 1 punt per servei acreditat enfocat al servei públic del perfil Responsable de l'oficina PMO, fins un màxim de 1 punt.

El licitador que no acrediti cap servei del perfil Responsable de l'oficina PMO, obtindrà 0 punts.  
*L'acreditació es realitzarà mitjançant el currículum detallat de l'experiència professional del perfil requerit. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**1.10. Proposta relativa a la reducció del termini del període d'implantació: Fins a 6 punts.**

En aquest apartat, es valorarà la proposta que redueixi el període d'implantació establert en 6 mesos (24 setmanes). Per cada fase que es compona la implantació es permetrà les següents reduccions màximes:

- Disminució fins a 4 setmanes per la fase de diagnosi
- Disminució fins a 2 setmanes per la fase de planificació
- Disminució fins a 2 setmanes per la fase d'execució
- Disminució fins a 2 setmanes per la fase d'implantació

En el supòsit que un licitador presenti una reducció per sobre la indicada, es valorarà fins el màxim establert de cada fase.

Es donarà la màxima puntuació, això és 6 punts, a la proposta que presenti la major reducció del termini, en setmanes, per sota l'exigit (24 setmanes). A la resta, se les assignarà la puntuació proporcional segons la fórmula:

$$Puntuació = \frac{Oferta \text{ (en setmanes)}}{Millor Oferta \text{ (setmanes)}} \times 6$$

El licitador que no realitzi una oferta de reducció, obtindrà zero punts.

El licitador que no justifiqui la reducció de cada una de les fases de forma separada, obtindrà zero punts.

*L'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació d'un GANTT i la documental tècnica necessària per justificar la reducció de cada una de les fases reduïdes, no acceptant la justificació global.*

**2. Criteris avaluable de forma automàtica – Preu: 50 punts**

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

**2.1. Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el preu hora màxim establert de 54,00€, abans d'IVA, pel servei. Fins a 50 punts.**

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el preu unitari màxim establert per hora, això és, una oferta a la baixa respecte els 54,00 €/hora, abans d'IVA.

El licitador que superi en la seva oferta el preu/hora màxim indicat, serà exclòs del procediment.

El licitador que iguali en la seva oferta el preu/hora màxim indicat obtindrà zero punts.



El licitador que presenti oferta per sota de 48,00 €/hora obtindrà zero punts.

El licitador que presenti l'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és, 50 punts.

A la resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 50 \times \left[ 1 - \left( \frac{Oferta - Millor oferta (més econòmica)}{Preu unitari màxim} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right]$$

VP = 1

## 7.- Justificació insuficiència de mitjans

El departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya no disposa dels recursos humans i tècnics amb l'especificitat requerida de l'objecte de contracte. FGC realitzarà la gestió i seguiment del projecte, així com el control de qualitat del mateix. Al no disposar dels recursos humans necessaris dins la plantilla actual a FGC per la realització i el desenvolupament d'aquest servei amb l'especificitat tècnica requerida, es necessària la contractació de recursos externs.

## 8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació es compon d'un sol lot, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs descrits.

## 9.- Aspectes pressupostaris

### 9.1. Àrea Pressupostària

*Àrea de tecnologies de la Informació i les Comunicacions*

### 9.2. Concepte pressupostari

*Inversió*

### 9.3. Partida pressupostària

*Natura comptable/Ordre: 614323 - 751*

*Dotació: 99.900,00 €*

Signat

Responsable del Contracte

**Montserrat de Vicente-Tutor Iza**

Responsable de Desenvolupament d'Aplicacions de Recursos Humans

Signat electrònicament