



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

## INFORME DE LA SECCIÓ SISTEMES DE LA INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS D'UNA SOLUCIÓ CORPORATIVA DE SIGNATURA BIOMÈTRICA A L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR.

### Identificació del document

L'objecte del present informe és la contractació del subministrament mitjançant adquisició i serveis per la implantació d'una solució de signatura biomètrica a l'Ajuntament de Lloret de Mar.

CPV: 72600000-6 - Serveis de suport informàtic i de consultoria.  
30200000-1 Equip i material informàtic.  
72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

**Procediment d'adjudicació:** Procediment Obert (Art. 159.5 LCSP)

**Tramitació Ordinària.**

### Fonaments de dret

L'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que determina que s'ha de deixar constància a l'expedient de contractació, de la necessitat i idoneïtat de procedir a aquesta contractació.

### Antecedents

L'Ajuntament en el marc de la implantació de l'administració electrònica ha estès cap a la directriu de suprimir al màxim la documentació en paper. Així doncs la majoria de documentació ja és electrònica però encara hi ha processos que es gestionen en paper i que s'haurien d'incorporar a la tramitació electrònica. Per exemple, la documentació a signar per treballadors o les instàncies dels propis ciutadans a l'OIAC s'haurien de poder incorporar automàticament al gestor documental amb totes les garanties de validesa d'aquestes transaccions. Per això, la signatura biomètrica com eina de identitat digital i signatura electrònica ha d'oferir una validesa jurídica a aquestes operacions.



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

La signatura biomètrica, per complir amb tots els estàndards, consta de la generació de certificats d'un sol ús per a la signatura de documents a partir de les dades del traç generat en el moment de la signatura manuscrita. Aquests certificats d'un sol ús s'han de deixar en custòdia d'una entitat certificadora, per si, en qualsevol moment, s'ha de verificar l'autenticitat d'una signatura biomètrica aplicada a un document.

En els documents signats es pot obtenir la clau pública del certificat d'un sol ús generat i junt amb el document, comunicant-ho degudament a l'entitat de custòdia, es pot comprovar l'autenticitat de la signatura.

La normativa europea dona cobertura i regula els mecanismes de signatura basats en l'emmagatzematge de certificats digitals per part d'un proveïdor de serveis de confiança. Normalment les diferents solucions de mercat ofereixen un servei Cloud de custòdia segura de claus allotjades al núvol en CPD's reconeguts.

El manteniment d'aquesta solució inclou tant el manteniment del hardware com el manteniment de la plataforma de signatura centralitzada (on es fan les signatures) i també els costos de la custòdia dels certificats.

Com és obvi, tot aquest manteniment no el pot assumir l'Ajuntament amb recursos propis.

### Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del subministrament, implantació i manteniment de la solució de signatura biomètrica implantada a l'Ajuntament de Lloret de Mar.

### Divisió en lots de l'objecte : NO

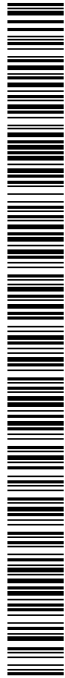
La interrelació existent entre la implantació d'una eina tecnològica, la seva posada en funcionament i el servei que s'hi desenvolupa, fan que sigui contraproductiu tractar aquests elements per separat dins l'objecte del contracte. És imprescindible la correlació i la interconnexió de totes aquestes eines de forma coordinada, de manera que totes aquestes tasques siguin portades a terme pel mateix equip en tota la seva execució, per assegurar la seva funcionalitat total.

Aquesta és la raó per la qual es desaconsella la separació en lots de l'objecte del contracte.

### Contracte reservat: NO

**Tipus contractual:** Contracte mixt de subministrament i serveis, en el qual la prestació principal és el servei.

**Durada:** La durada del contracte serà inicialment de dos anys a partir de la data de signatura del mateix. El contracte es podrà prorrogar de forma expressa, mitjançant acord de l'òrgan de contractació, amb tres prorroques d'un any cadascuna. L'Ajuntament notificarà mitjançant correu electrònic la voluntat de prorrogar-lo almenys amb dos mesos d'antelació. Per tant, la durada màxima del contracte, prorroques incloses serà de 5 anys (2 + 1 + 1 + 1).



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

**Termini d'entrega :** El termini màxim d'entrega de tots els elements objecte del contracte així com l'inici de la prestació dels serveis és de 30 dies naturals, a partir de la signatura del contracte.

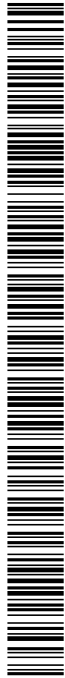
**Pressupost base de licitació:**

El sistema de determinació del pressupost base de licitació ha consistit en prendre com a referència el preus d'alguns productes existents en el mercat (tauletes, suports) i en el cas del software desenvolupaments realitzats a mida de mòduls semblants.

- Preu del contracte (dos anys) : 26.644,20€ Import IVA inclòs / 22.020€ pressupost base / 4.624,20€ 21% d'IVA
- Preu implantació contracte primer any: 18.900,20€ Import IVA inclòs / 15.620,00€ Pressupost base /3.280,20 21% d'IVA.

El pressupost net es desglossa de la següent manera (art. 100 LCSP):

Descripció	Preu	Tipus	Import (sense IVA)
14 Tauletes	390,00	Hardware	5.460,00
11 Suports per tauleta	135,00	Hardware	1.485,00
1 Connector integració BPM – Expedients	2.025,00	Software	2.025,00
1 Entorn de “reporting” unificat	250,00	Software	250,00
Manteniment anual integral	6400,00	Serveis	6.400,00
Total .....			15.620,00€



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte és de 49.464,00€ (IVA no inclòs), tenint en compte els dos anys de duració i les seves tres possibles pròrrogues d'un any cadascuna, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, publicitat i competència de l'òrgan de contractació.

El desglossament per anys és el següent:

Anys	2024	2025	2026	2027	2028		
	Import contracte	Import contracte (Manteniment)	Pròrroga (Manteniment)	Pròrroga (Manteniment)	Pròrroga (Manteniment)	Import Modificació (20%)	VEC (IVA no inclòs)
	15.620,00€	6.400,00€	6.400,00€	6.400,00€	6.400,00€	8.244,00€	49.464,00€

Modificació del contracte.

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, un cop perfeccionat el contracte, aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació per les causes següents:

- Augment del número de tauletes i suports que requereixen l'Ajuntament durant el període contractual pel normal creixement del propi Ajuntament.
- No es podrà superar mai el límit del 20% del preu inicial del contracte.
- La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Responsable del contracte.

El responsable del contracte és el cap de la secció de Sistemes de la Informació i Telecomunicacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Solvència:

- Tècnica (Art. 88 a 91 LCSP);



## Ajuntament de Lloret de Mar

### Serveis Generals Secció Informàtica

- Caldrà acreditar haver realitzat treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.  
S'acreditarà mitjançant 3 contractes, a través dels corresponents certificats de bona execució la suma dels imports dels quals ha de ser, com a mínim, de 15.000€, IVA exclòs, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.  
En els certificats caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
- Certificat del mateix fabricant on indica que la solució és de la seva propietat i/o, si escau, certificat de "partner" homologat del fabricant de la solució de signatura biomètrica.
- Certificat de l'empresa Audifilm Grupo AL conforme es disposa de la integració amb el gestor d'expedients que utilitza l'Ajuntament (Audifilm Grupo AL)  
Certificat de conformitat amb l'ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de categoria MITJA expedat per una empresa auditada de les homologades per l'Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC).  
Certificat de l'adjudicatari avalant que el servei és operat per un prestador de serveis de confiança qualificat d'acord amb el Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i per la qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.
- Certificat del fabricant prestador del servei conforme hi ha un notari que fa la custòdia de la clau privada.

### Solvència d'empreses de nova creació:

Ha de complir tots els punts anterior excepte el primer.

### Criteris d'adjudicació:

#### Criteris automàtics (sobre B)

- **Valoració econòmica de l'oferta (100 punts)**

-Donat que en el contracte hi ha una part de subministrament (primer any) de 9.220€ i una altra de serveis de manteniment de 12.800€ (dos anys), s'haurà de desglossar l'import de les dos partides, assignant els punts de forma proporcional a cada part segons s'indica.

- Preu del subministrament : 40 punts
- Preu del servei (manteniment) : 60 punts



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

### Obligacions de l'Adjudicatari:

Les obligacions de l'adjudicatari seran aquelles que resultin de la relació contractual, la normativa aplicable, i en particular les que s'indiquen a continuació:

- Iniciar la prestació dels serveis en un plaç màxim de 30 dies, un cop s'hagi adjudicat i formalitzat el contracte.
- Posar en disposició del servei el personal amb els coneixements adients i tots els mecanismes que són necessaris per assegurar la bona qualitat en la seva prestació.
- Informar a l'Ajuntament de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.
- Comprometre's a facilitar, en tot moment, a les persones designades pel Cap de la Secció de Sistemes de la Informació i Telecomunicacions, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar de ple coneixement de les circumstàncies en que es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes i incidències que es puguin plantejar durant la prestació del servei i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls.
- A no introduir en l'execució del contracte cap modificació, excepte que hagués obtingut autorització o ordre expressa, per escrit, dels tècnics municipals.
- Desenvolupar l'execució del contracte sota la direcció, inspecció i control directe dels tècnics municipals.
- Adequar-se de manera permanent a les necessitats de l'Ajuntament i en el transcurs de la durada del contracte.

### Condicions especials d'execució. (art. 202 LCSP)

- Els requisits demanats de solvència tècnica han d'estar vigents tota la durada del contracte.
- De tipus social:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Serveis Generals  
Secció Informàtica

Forma pagament

Mitjançant una factura única a la implantació de la solució i la resta d’anualitats una factura de manteniment per l’import indicat.

Aplicació Pressupostària

Atès el caràcter plurianual d’aquesta contractació, resta sotmesa l’executivitat d’aquestes despeses a la condició suspensiva d’existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte als exercicis corresponents.

El desglossament pressupostari a imputar per exercici serà el següent:

ANY	PARTIDA	IMPORT (IVA inclòs)
2024	24/20/9260/62601	18.900,20€
2025	25/20/9260/21600	7.744,00€
2026	26/20/9260/21600	7.744,00€
2027	27/20/9260/21600	7.744,00€
2028	28/20/9260/21600	7.744,00€

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT