

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI PER AL SERVEI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE TRANSICIÓ CAP A UNA DESTINACIÓ INTEL·LIGENT A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓ D'UN SISTEMA D'INTEL·LIGÈNCIA TURÍSTICA

Expedient núm. 1/2024

ÍNDEX

- 1) OBJECTE DEL PLEC
- 2) OBJECTE DEL CONTRACTE
- 3) NECESSITAT I CONVENIÈNCIA
- 4) CONDICIONS GENERALS
- 5) TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS
- 6) DADES ECONÒMIQUES
- 7) CRITERIS DE VALORACIÓ
- 8) ESPECIFICACIONS DEL SERVEI
- 9) OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
- 10) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions d'execució del contracte de servei per al desenvolupament del Pla de Transició cap a una destinació intel·ligent a través de la implementació d'un Sistema d'Intel·ligència Turística, actuació que forma part del Pla de sostenibilitat turística en destí «Terres de Mestral: Outdoor Park de la Costa Daurada».

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei per desenvolupar una primera versió operativa d'un quadre de comandament del sector turístic de les Terres de Mestral que esdevingui la base d'un Sistema d'Intel·ligència Turística de les Terres de Mestral. Aquest quadre de comandament s'emmarca dins el Pla de Sostenibilitat Turística (en endavant PSTD) "Outdoor Park de la Costa Daurada", concretament dins l'Eix 4 de Competitivitat, Actuació 10 "Pla de Transició cap a una destinació intel·ligent".

3. NECESSITAT I CONVENIÈNCIA

És necessària la conversió del destí en intel·ligent i capacitar-lo per a mantenir un procés continuat de planificació i adaptació als nous escenaris canviants als que s'enfronta, tot garantint la competitivitat i la sostenibilitat en el temps. Disposar d'un sistema d'intel·ligència turística és clau per poder prendre les millors decisions en la gestió de la destinació i d'aquesta manera esdevenir més competitiu.

4. CONDICIONS GENERALS

La prestació del servei es portarà a terme d'acord amb les condicions que a continuació es detallen:

- Amb aquesta actuació es vol revaloritzar la destinació a través de la innovació i la tecnologia per a la millora de la seva competitivitat.
- Els serveis inclosos en aquest contracte seran realitzats per professionals amb experiència, en l'execució de projectes de la mateixa naturalesa.
- L'empresa o empreses adjudicatàries haurà de nomenar un responsable, com a interlocutor únic amb la Mancomunitat, depenent aquest de la responsable de la Coordinació. Qualsevol dubte sobre la prestació del servei s'ha de resoldre, en primera instància, per tots dos.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DELS SERVEIS

El termini d'execució i lloc d'execució del lot serà:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
Desenvolupament del Pla de Transició cap a una destinació intel·ligent a través de la implementació d'un Sistema d'Intel·ligència Turística	5 mesos	Territori dels municipis integrants de la MIDIT (Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Tivissa i Pratdip)

La durada del contracte s'iniciarà en el moment de la seva signatura i finalitzarà després de 5 mesos.

6. DADES ECONÒMIQUES

6.1 Valor estimat

El valor estimat del contracte és de 16.500,00 € IVA inclòs.

6.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de la licitació IVA inclòs, desglossat en els següents lots, és:

Lot	Import licitació 2024
Desenvolupament del Pla de Transició cap a una destinació intel·ligent a través de la implementació d'un Sistema d'Intel·ligència Turística	16.500,00 €

El sistema de determinació del pressupost base de la licitació és el que consta a la memòria justificativa.

6.3 Forma de pagament

- 30% en els 3 mesos posteriors a la signatura del contracte, prèvia presentació de la factura i l'informe justificatiu corresponent a la realització de les tasques realitzades.
- 70% a la finalització del contracte prèvia presentació de factura i memòria final justificant la feina realitzada durant tot l'exercici.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració del lot, seran els que apareixen a continuació. Aquests criteris poden ser criteris avaluable automàticament (objectius) i criteris subjectes a judici de valor (subjectius):

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (objectius) 75%	CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTS
	Preu	25 punts
	Solvència tècnica de la empresa i/o persones dedicades al servei (experiència, formació, etc.)	50 punts

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (subjectius) 25%	CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTS
	Proposta metodològica de treball i memòria dels treballs a realitzar. Qualitat tècnica de la proposta i nivell de detall. Adequació als objectius i característiques del servei objecte de contracte.	25 punts

7.1 Criteris avaluable automàticament (objectius)

a) Preu

Finançat per:



SECRETARÍA DE ESTADO DE TURISMO



Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 25 punts.

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació. El valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. El pes específic del criteri preu en aquesta licitació, suposa el 25% de la puntuació total, per tant, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor de 1,25.

b) Experiència de l'empresa en treballs semblants a l'objecte de licitació

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de 50 punts.

- Valoració de l'experiència de l'empresa en treball semblants a l'objecte de licitació (puntuació màxima: 50 punts)

Valoració de l'experiència de l'empresa en treballs semblants a l'objecte de licitació	Puntuació
10 punts per cada projecte acreditat	Fins a un màxim de 50 punts

$$Pve = (exp1) + (exp2) + (exp3) + (exp4) + (exp5)$$

Pv = Puntuació de la valoració de l'experiència

exp = 10 punts per cada experiència acreditada (màxim 50 punts)

Aquesta experiència haurà de ser acreditada per l'equip adscrit al projecte amb els contractes dels serveis prestats, els certificats de bona execució i/o les evidències corresponents.

7.2 Criteris subjectes a judici de valor (subjectius)

a) Proposta tècnica

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 25 punts.

Es valorarà la qualitat tècnica de la proposta tenint en compte: (1) la descripció de l'actuació, (2) la metodologia de treball proposada, (3) la proposta d'organització dels mitjans tècnics i humans, (4) la planificació en l'execució dels treballs i (5) adequació als objectius i les característiques del servei objecte de contracte i (6) la coherència global de la proposta.

Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$Pop = Pmax \times (VTop/VTmv)$$

Pop: Puntuació de l'oferta a puntuar

Pmax: Puntuació màxima del criteri

VTop: Valoració Tècnica de l'oferta a puntuar

VTmv: Valoració Tècnica millor valorada

La fórmula s'aplica a cada criteri i, si escau, a cadascun dels sub-criteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

El llindar mínim per valorar aquest criteri seran 15 punts. Si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques. Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes aplicant la fórmula. En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llindar.

8. ESPECIFICACIONES DEL SERVEI

8.1. Relació dels serveis

Els treballs inclosos en aquest contracte comprenen:

Dissenyar un quadre de comandament que inclogui diferents fonts d'informació i que permeti una visualització de dades a diferents nivells de detall i amb diferents nivells d'usuaris. Aquest visor de dades hauria d'esdevenir la base d'un potencial desplegament evolutiu d'un complet Sistema d'Intel·ligència Turística de les Terres de Mestral.

Aquest primer desplegament del sistema d'intel·ligència turística hauria de ser dissenyat e implementat sota les següents premisses:

- Que permeti integrar diferents fonts d'informació disponibles a la destinació relacionades amb l'activitat turística i d'altres que es puguin plantejar en el futur. Aquestes fonts es valoraran i es decidiran conjuntament entre l'equip tècnic de la MIDIT, la secretaria tècnica dels PSTD i l'empresa proveïdora del servei.
- Que tingui una estructura modular que permeti ampliar les fonts de dades segons les necessitats futures.
- Que les dades puguin exportar-se per ser treballades internament i per poder fer-les públiques, si es considera, a la web de la destinació o a les diferents webs municipals.
- Que es prioritzin les fonts i indicadors clau que siguin recurrents en el temps i que es faci ús d'un software compatible amb altres bases de dades o observatoris com pot ser Microsoft Power BI o similar.

Sota aquests condicionants, la primera tasca inclosa dins el contracte serà la de selecció de les fonts d'informació a integrar de manera conjunta amb l'equip de treball implicat.

Aquestes fonts de dades poden ser, entre d'altres, estadístiques de visitants dels equipaments turístics, dades procedents de comptadors, visitants a les oficines de turisme, aflluència als espais naturals, xarxes socials, visites a la pàgina web, etc. Es valorarà, també, la qualitat d'aquestes dades i si és necessari proposar o considerar altres metodologies de recollida.

Un cop determinades les fonts de dades, la següent tasca serà el disseny de l'arquitectura de dades i la definició dels informes i indicadors que hauria de generar.

Finalment, caldrà carregar les dades al gestor i posar en funcionament l'eina.

Un cop posada en marxa, l'empresa proveïdora durà a terme una formació a l'equip tècnic per tal de garantir el millor ús de l'eina de gestió.

8.2.Resultats previstos

Els resultats que es preveuen a la finalització d'aquest contracte son els següents:

- Transformar la informació en coneixement per a la presa de decisions.
- Desenvolupament d'un sistema de visor de dades automàtic amb software d'anàlisis de dades per a obtenir i analitzar dades d'afluència de visitants a senders, miradors, espais naturals, etc..
- Disposar d'informació de valor sobre els patrons de despesa i mobilitat dels visitants de la destinació.
- Convertir Terres de Mestral en un destí turístic innovador, consolidat sobre una infraestructura tecnològica d'avantguarda, que garanteixi el desenvolupament sostenible del territori turístic.

8.3 Lliurament dels treballs

Els treballs a realitzar s'estructuraran com a mínim en base als següents lliurables:

- Software programat i instal·lat amb les fonts de dades turístiques escollides.
- Memòria detallada sobre les característiques i el funcionament del sistema d'intel·ligència turística.

L'adjudicatari o adjudicatària entregará els treballs realitzats per mitjà de correu electrònic o altres plataformes sense perjudici que també es presentin de manera presencial a les dependències de la Mancomunitat, en suport físic o digital quan es requereixi.

L'adjudicatari s'obligarà a lliurar aquest treballs en els terminis i termes establerts, de la mateixa manera que s'hauran de lliurar qualsevol resultat que d'aquests se'n derivin en suport informàtic compatible amb les diferents sistemes informàtics habituals.

La Mancomunitat pot requerir el lliurament dels treballs en els programes originals.

8.4 Terminis de lliurament

Cinc mesos des de la formalització del contracte.

8.5 Propietat intel·lectual i confidencialitat

El resultat final serà propietat de la MIDIT a tots els efectes. Així mateix, l'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de la Mancomunitat per poder-los utilitzar.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar el secret de les dades o informació prèvia que per raó d'aquest contracte tingui accés.

8.6 Personal assignat al servei

L'adjudicatari o adjudicatària del contracte haurà de tenir la qualificació tècnica i experiència exigida en el desenvolupament de l'activitat professional i assumirà la direcció tècnica de les tasques.

8.7 Equips tècnics a utilitzar

El licitador haurà de disposar dels equips tècnics necessaris i emprar-los en els treballs conseqüència d'aquest contracte.

8.8 Control de qualitat

La Coordinadora ha d'exercir el control de qualitat i idoneïtat dels treballs realitzats, podent rebutjar aquells que la seu parer no s'ajustin al les condicions pactades, obligant-se en aquest supòsit l'adjudicatari a re-elaborar la feina corresponent amb la major diligència.

8.9 Identitat visual

El projecte disposa de marca i logotip propi (Pla de Sostenibilitat Turística: Terres de Mestral, Outdoor Park de la Costa Daurada), que conviu amb el logotip de la Unió Europea, el del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, el del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, el del Next Generation Catalunya i el del Departament d'Empresa i Treball. Caldrà seguir les

indicacions per la seva aplicació que determini el Manual bàsic d'identificació visual corporativa de Next Generation (<https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia-i-Hisenda/NextGenerationCatalunya.pdf>).

9. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari o adjudicatària queda expressament obligat a:

- Mantenir la confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pot conèixer en virtut del present contracte.
- Complir el termini d'execució total del contracte i dels terminis parcials fixats en cada actuació.
- L'adjudicatari adquireix el compromís de custòdia de la documentació o materials de la que se li faci entrega, no podrà proporcionar a tercers ni utilitzar per a finalitats diferents a les especificades en aquest plec de clàusules les dades a les quals hagi pogut tenir accés amb motiu de la realització de les tasques de gestió encomanades per la Mancomunitat, sent responsable dels danys i perjudicis que es puguin deriva de l'incompliment d'aquestes obligacions.
- Serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, error, mètodes inadequats o incorrectes en l'execució del contracte.
- Dedicar o adscriure els mitjans materials i personals suficients per a la correcta execució del contracte i concretament, que serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent. Així mateix, l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Coordinadora serà la responsable de la part del contracte que li correspongui, al qual correspondran bàsicament, entre d'altres, les següents funcions:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes i a les condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o prorroques del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

Finançat per:



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Gerència
de l'Administració
Catalana

