



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. Memòria Justificativa del procediment de Contractació dels serveis de suport als usuaris (help-desk), assistència tècnica i manteniment dels sistemes informàtics de l'Ajuntament de la Canonja.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte:

a) Descripció:

L'objecte del contracte consisteix en els serveis de suport als usuaris (help-desk), assistència tècnica i manteniment dels sistemes informàtics de l'Ajuntament de la Canonja.

El contracte inclou les tasques de suport i atenció als usuaris corporatius de tots els departaments de l'ajuntament i de la resta de seus municipals. Així com, l'assistència tècnica i manteniment dels sistemes informàtics, que inclou totes les xarxes de comunicacions, servidors físics, servidors virtuals, electrònica de xarxa, etc.

b) Lots:

Aquest contracte no es divideix en lots atès que, de conformitat amb l'informe tècnic, cal que l'adjudicatari sigui un proveïdor únic per tal d'optimitzar recursos i obtenir un millor servei, ja que aquest incideix directament en la qualitat percebuda per part dels usuaris.

c) Codificació:

El codi de la CPV (Vocabulari Comú dels Contractes Públics) corresponent a aquest contracte és el següent:

Codi CPV: 72500000-0 Serveis informàtics

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada i Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

Amb la contractació dels serveis de suport a usuaris (help-desk), assistència tècnica i manteniment dels sistemes informàtics de l'ajuntament de la Canonja es pretén donar suport i atenció als usuaris corporatius de tots els departaments de l'ajuntament i de la resta de seus municipals, així com donar assistència tècnica i manteniment de les xarxes informàtiques i conjunt de servidors, per tal de garantir un bon funcionament dels sistemes informàtics. Sent aquests sistemes informàtics essencials per dur a terme l'activitat pròpia de l'ajuntament.

De conformitat amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), aquesta contractació també garantirà el bon funcionament de l'administració electrònica i, per tant, el servei telemàtic al ciutadà.





Conforme a l'informe del tècnic TIC municipal, d'insuficiència de mitjans, és necessària la contractació d'aquests serveis a una empresa externa.

3.- ASPECTES GENERALS QUE ES PREVEUEN EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.- Responsable del contracte:

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel tècnic TIC municipal.

4.- ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

Per la determinació dels aspectes econòmics del contracte es parteix del cost salarial establert en el conveni col·lectiu sectorial de referència (XVIII conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública, que és d'aplicació a les empreses de serveis informàtics segons el seu article 1.2, publicat al BOE núm. 177 de 26 de juliol de 2023), present com a base les següents categories professionals requerides per al desenvolupament del servei, a les que se'ls aplicarà el cost de la seguretat social:

- 1 professional del Grup C, categoria 2 (Àrea 3) amb una dedicació de 1.520 hores anuals pel servei de help-desk
- 1 professional del Grup C, categoria 2 (Àrea 3) amb una dedicació de 225 hores anuals pel servei d'assistència tècnica i manteniment de sistemes informàtics.

S'estableix de manera específica que l'adjudicatari haurà de complir, a tenor de l'establert en els arts. 122.2 i 201 de la LCSP, les condicions salarials corresponents a al Grup C, categoria 2 (Àrea 3), del XVIII conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública (adaptat proporcionalment a les hores de prestació del servei).

En cas que l'empresa adjudicatària es regeixi per un conveni col·lectiu diferent al de consultoria, s'haurà de garantir que el treballador percebi un salari no inferior a l'indicat.

	Import anual	Import 2 anys
Costos Directes.		
Costos salarials (salari brut, despeses de seguretat social a càrrec de l'empresa, etc....).	31.989,23€	63.978,46€
<u>Desagregació per categoria professional:</u>		
- Grup C, categoria 2 (Àrea 3). Servei Help -desk	27.864,54€	55.729,08€
- Grup C, categoria 2 (Àrea 3). Manteniment de sistemes	4.124,69€	8.249,38€
<u>Desagregació per gènere:</u>	31.989,23€	63.978,46€





- Femení/masculí:		
Altres costos directes d'execució del contracte (prevenció de riscos laborals, absentisme, revisions de conveni, temporalitat....)	7.997,31€	15.994,62€
TOTAL COSTOS DIRECTES	39.996,54€	79.993,08€
Costos indirectes		
Despeses eventuales calculades per a la seva determinació (coordinació, gestoria, publicitat i comunicacions, assegurances generals, despeses financeres) (12%)	4.799,58€	9.599,16€
Benefici industrial (12%)	4.799,58€	9.599,16€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.599,16	19.198,32€
SUBTOTAL (Costos Directes + Costos Indirectes)	49.595,70€	99.191,40€
IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT		
Tipus general (21%)	10.415,10€.	20.830,20€
TOTAL IVA INCLÒS (Costos Directes + costos indirectes + IVA)	60.010,80€	120.021,60€

4.1 Preu del contracte.

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 97.591,45 € (IVA exclòs), per dos anys de durada del contracte.

4.2 Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 218.221,08€ (IVA exclòs), tenint en compte el valor de les possibles modificacions del contracte pel 10% del preu originari del contracte, i la possibilitat de pròrroga anual per dos anys més, d'acord amb el següent desglossament:

Preu del contracte (2 anys de durada):.....99.191,40 € (sense IVA)
Possibilitat de modificacions del contracte (10%):.....9.919,14 € (sense IVA)
Pròrrogues anuals possibles: 2 anys:.....109.110,54 € (sense IVA)
TOTAL:.....218.221,08 € (Sense IVA)

4.3 Pressupost base de licitació.

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 120.021,60€ (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

- Preu del contracte: 99.191,40€ (2 anys de contracte).
- 21% d'IVA: 20.830,20€

4.4. El sistema de determinació de preus ha estat:





- Components de la prestació.

5.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DISTRIBUCIÓ EN ANUALITATS:

La despesa que s'autoritza mitjançant aquest expedient i la seva distribució en anualitats quedaria determinat com segueix:

ANY	2023	2024	2025
APLICACIÓ	01.920.22718	01.920.22718	01.920.22718
IMPORT	30.005,40€	60.010,80€	30.005,40€
TOTAL DESPESA	120.021,60€		

Per a l'exercici en curs, la despesa pot dur-se a terme amb càrrec a la vinculació jurídica prevista a les bases d'execució del pressupost.

6.- TERMINIS D'EXECUCIÓ:

Es preveu un termini de durada del contracte de 2 anys, amb la possibilitat de dues pròrrogues anuals.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

Ordinària i procediment obert.

8.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ:

Criteris Objectius

1) Import de licitació total (40 punts)

L'oferta més econòmica obtindrà 40 punts i la resta es valoraran en base a la següent fórmula: $(A \times 40) / B$, on A és l'oferta més econòmica i B és l'oferta que es valora.

En cas que no es millori el pressupost de licitació, l'oferta es puntuarà amb zero punts.

2) Certificacions oficials de l'empresa (25 punts)

Es valorarà amb 3 punts per cada certificat oficial emès per part dels fabricants de programari i maquinari que fa servir l'ajuntament (Microsoft, HP, VMWare, Netapp, Sonicwall, Fortinet, Veeam, etc) vers l'empresa, que certifiqui una relació tècnica i comercial.

De la mateixa manera, es valorarà amb 3 punts la certificació oficial ISO (International Standarization Organization) en relació a un sistema de gestió de qualitat, gestió ambiental, gestió de la seguretat, etc.

La puntuació dels apartats anteriors serà acumulativa i fins a un màxim de 25 punts entre els dos paràgrafs anteriors.

3) Millores formatives (10 punts)





En aquest apartat es tindrà en compte les millores en el calendari de formació dels tècnics de l'equip de treball en funció dels tipus de cursos previstos i el nombre d'hores anuals.

Es valorarà amb 5 punts per cada curs addicional relacionat amb la infraestructura de l'ajuntament, de com a mínim 5h de duració, fins un màxim de 10 punts.

Criteris subjectius

4) Valoració dels serveis segons memòria (25 punts)

Les empreses licitadores presentaran una memòria descriptiva, d'un màxim de 30 planes amb font arial 10, on s'exposi clarament que poden assumir els serveis descrits, amb les condicions i els requisits que s'han establert en el plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà fins un màxim de 25 punts el funcionament dels serveis descrits acuradament a la memòria, així com la resta de requisits d'aquests plecs tècnics, tenint en compte els següents ítems: descripció de la organització, organització del servei, pla de seguretat, pla de formació, pla de transició del servei i sistema de gestió mediambiental.

9.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys de 74.393,55€.

Mitja d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica i professional de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents, que es poden integrar amb mitjans externs en els termes detallats en l'article 75 LCSP:

- Cal que l'empresa hagi realitzat serveis de help-desk i manteniment de microinformàtica, durant un període mínim de tres anys consecutius, en empreses o administracions públiques amb un parc informàtic de com a mínim 100 ordinadors.
- Cal que l'empresa hagi realitzat en els últims 5 anys instal·lacions i manteniment d'infraestructures de sistemes similars la què disposa





l'Ajuntament de la Canonja, tal i com s'indica a l'entorn operatiu a definir en el plec de prescripcions tècniques.

- Es requereix una experiència mínima de 7 anys del personal adscrit als serveis de help-desk i sistemes, en els programaris i infraestructures que fa servir aquest ajuntament i que s'han definit a l'apartat 2.6 del present plec.
- Es requereix que l'equip humà de l'empresa adjudicatària disposi de com a mínim les següents certificacions dels principals fabricants de la infraestructura d'aquest ajuntament: VMWare Certified, Microsoft 365 Certified, Microsoft Certified Azure Administrator, NetApp Certified i Fortinet certified.
- El licitador ha d'aportar la certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), com a mínim de nivell mig, de conformitat amb l'article 2.3 del RD 311/2022, de 3 de maig, que habilita al licitador a prestar els serveis objecte del contracte a una entitat pública o del sector públic, complint totes les exigències legals requerides.

En el cas d'empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), aquestes únicament han de demostrar la seva solvència tècnica amb el següent:

- L'experiència i les certificacions oficials del seu equip tècnic. La experiència de l'equip tècnic s'ha de demostrar havent treballat un mínim de 7 anys en organitzacions de les mateixes dimensions que l'ajuntament i les certificacions han de ser dels principals fabricants de programari i maquinari que fa servir l'ajuntament: Microsoft, VMware, Netapp, etc.
- La certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), com a mínim de nivell mig, de conformitat amb l'article 2.3 del RD 311/2022, de 3 de maig, que habilita al licitador a prestar els serveis objecte del contracte a una entitat pública o del sector públic, complint totes les exigències legals requerides.

10.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació de Catalunya.

11.- MESA DE CONTRACTACIÓ:

La Mesa de contractació estarà formada per les persones següents:

President: - El Sr. Ivan Barceló Procas, regidor de noves tecnologies.

Vocals: - El Sr. Marc Brufau Cochs, secretari de l'Ajuntament
- El Sr. Josep Rofes Llorens, Interventor municipal
- El Sr. Daniel Prieto Torres, tècnic TIC municipal.

Secretari de la Mesa: - Sr. Sergi Parera Buch, Tècnic mig administratiu d'urbanisme.

Els membres de la mesa de contractació podran ser substituïts per les persones que





legalment els substitueixin en el seves funcions.

12- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

Quan en aplicació dels paràmetres establerts a l'art. 85 del RGLCAP al preu del contracte, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014..

13.- AUTORITZACIÓ DE VARIANTS:

No s'admeten variants.

14.- GARANTIES EXIGIBLES:

No s'exigeix garantia provisional i la definitiva haurà de fixar-se en els termes generals i ordinaris que la Llei de Contractes preveu per a tot procediment de contractació i que es preveuen en els Plecs administratius.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi presentat una oferta que contingui valors considerats anormalment baixos o desproporcionats, s'exigirà una garantia del 10% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

15.- DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA:

Les obligacions que s'han d'imposar al contractista són les que, ordinàriament, es preveuen per a tot tipus de contracte administratiu de serveis en la normativa de contractes del sector públic, així com qualsevol altre que pugui exigir la normativa d'aplicació.

16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

S'estableix com a condicions especials d'execució les obligacions socials, laborals i les obligacions amb els subcontractistes i subministradors que es detallaran al plec de clàusules administratives, d'acord amb l'establert a l'article 202.1 LCSP.

S'estableix de manera específica que l'adjudicatari haurà de complir, a tenor de l'establert en els arts. 122.2 i 201 de la LCSP, les condicions salarials corresponents a al Grup C, categoria 2 (Àrea 3), del XVIII conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública (adaptat proporcionalment a les hores de prestació del servei).

En cas que l'empresa adjudicatària es regeixi per un conveni col·lectiu diferent al de consultoria, s'haurà de garantir que el treballador percebi un salari no inferior a l'indicat.





17.- FORMA DE PAGAMENT:

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

18.- REVISIÓ DE PREUS O INDICACIÓ EXPRESSA DE LA SEVA IMPROCEDÈNCIA:

No procedeix la revisió de preus.

19.- TERMINI DE GARANTIA DE LA PRESTACIÓ CONTRACTADA O JUSTIFICACIÓ DE LA SEVA NO NECESSITAT:

Conforme l'article 311.6 LCSP, els contractes de serveis de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel seu compliment, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat de contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

20.- PENALITZACIONS:

Procedeix imposar les següents penalitzacions

- Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerts en aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins al 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5% i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

En relació a l'incompliment dels terminis de lliurament oferts o els establerts en aquest plec, s'aplicarà una penalitat de 10% sobre el preu de l'encàrrec.

En el cas d'incompliment reiterat en els terminis de lliuraments en 3 o més vegades, podrà comportar una sanció equivalent al 25% de l'import màxim adjudicat o la resolució del contracte.





Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

21.- SUBCONTRACTACIÓ:

S'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic. Cal tenir en compte el previst a la clàusula 23 pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

22.- CESSIÓ:

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

23.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

No procedeix.

24.- MODIFICACIONS DE CONTRACTE:

Es preveuen modificacions de contracte de fins al 10% de l'import de licitació, sense perjudici de les modificacions que per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, que s'hauran de justificar en l'expedient.

Condicions: Que per raons objectives que hauran de justificar-se fefaentment en l'expedient, les necessitats del servei exigeixin l'ampliació per:

- Obertura de noves dependències municipals.
- Increment del nombre d'usuaris corporatius de l'ajuntament.
- Increment del nombre d'equips clients als que s'ha de donar servei.
- Increment del nombre de dispositius (servidors, cabines de discos, etc) al Centre de Processament de Dades (CPD) de l'ajuntament.
- Increment del volum de projectes a executar pel departament de noves





tecnologies.

Abast i límits: Les modificacions previstes podran superar un increment acumulat del 10% del preu inicial del contracte.

Procediment: El responsable del contracte remetrà als serveis administratius la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit.

Caldrà donar audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència en cas que l'adjudicatari hagi manifestat la seva conformitat.

Els serveis administratius, un cop fiscalitzada, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

25.- CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALACIÓ D'OFERTES:

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que varies empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015).

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

L'Alcalde,

Roc Muñoz Martínez,

La Canonja, document signat electrònicament a la data del marge.

