



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



DECRET DE GERÈNCIA

Núm. de Decret i Data:
2024GER000376 28/02/2024

RELACIÓ DE FETS

El 27 de febrer de 2024, el senyor Carles Fernandez i Perez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, va emetre l'informe següent:

“

1. OBJECTE DE L'INFORME

Aquest contracte té com objecte el manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com

La pàgina web de TurismeVallès és una eina d'informació, comunicació i promoció oficial del turisme de la comarca del Vallès Oriental.

2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

Àrea de Desenvolupament Local.

3. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

Aquest contracte té com a objecte el manteniment, el suport tècnic i el posicionament de la nova PÀGINA WEB www.turismevalles.com

Aquesta PÀGINA WEB és una eina d'informació, comunicació i promoció oficial del turisme de la comarca del Vallès Oriental.

El contracte comprèn les prestacions següents:

- Dur a terme el manteniment de la PÀGINA WEB www.turismevalles.com que inclou les accions següents:
 - Monitoratge automàtic del correcte funcionament de la PÀGINA WEB i de totes les seves funcionalitats, mitjançant logs (registres d'activitat, errors i rendiment) i alertes sobre aquests logs. En cas de detectar-se anomalies, dur a terme les accions correctives necessàries.
 - Detecció i bloqueig de possibles atacs.
 - Detecció i eliminació de colls d'ampolla que fan que el funcionament de la PÀGINA WEB sigui més lent a mesura que augmenta el nombre de visitants.
 - Reporting autoritzat sobre el rendiment del web amb periodicitat setmanal.
 - Correcció d'errors que puguin anar sorgint i que afectin a la seguretat del web.
 - Petites modificacions que mantinguin el web en correcte funcionament, com per exemple la modificació de comptes de correu o comptes de xarxes socials, i que no impliquin noves funcionalitats.
 - Actualitzacions de la web de WordPress (plugins, theme, etc) si s'escau.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. Prestar suport tècnic al CONSELL COMARCAL en relació amb consultes tècniques de la PÀGINA WEB www.turismevalles.com

El CONSELL COMARCAL adreçarà les consultes al correu electrònic o plataforma de gestió d'incidències que designi el contractista. El temps de resposta amb la resolució de la consulta ha de tenir lloc en un màxim de 24 hores a comptar des de l'enviament de la consulta. En cas de consultes urgents, la resposta haurà de ser de 1 hora a comptar des de l'enviament de la consulta.

Una consulta urgent es donarà quan la pàgina web no funcioni o doni informació errònia ja sigui per atacs, caiguda del hosting o no resposta del domini.

El CONTRACTISTA ha de comunicar l'adreça de correu electrònic o plataforma de gestió d'incidències designada al CONSELL COMARCAL en un termini de tres dies naturals a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte.

3. Gestionar i controlar el tràfic web per tal de no saturar el servidor on s'allotja la PÀGINA WEB www.turismevalles.com.
4. Realitzar còpies de seguretat diàries de les dades de la PÀGINA WEB per evitar que es perdin continguts del web i que des del CONSELL COMARCAL es puguin fer peticions de restauració si és necessari.
5. Realització d'una auditoria de seguretat a l'any i actualització de plugins per evitar vulnerabilitats de seguretat.
6. Migració de la pàgina web a un nou servidor en el cas que sigui necessari.

4. DIVISIÓ PER LOTS

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès que la seva divisió dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic. El conjunt d'actuacions i activitats que conformen el contracte tenen una clara relació i interdependència entre elles i la manera de garantir un resultat el més òptim possible és que s'executin de manera conjunta per un adjudicatari.

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent: 72413000-8

6. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

El Consell Comarcal està duent a terme diferents projectes de treball, promoció i difusió del sector turístic al Vallès Oriental en coordinació amb els ajuntaments del territori i la Diputació de Barcelona i no disposa dels mitjans necessaris per poder fer les prestacions objecte d'aquest contracte.

La introducció de les tecnologies de la informació i la comunicació TIC, en el sector turístic, i sobretot el creixent ús d'Internet per part dels visitants i turistes en el moment de planificar, reservar, comprar i comentar un viatge, ha suposat un gran canvi en la manera tradicional de promocionar i comercialitzar els recursos i serveis turístics. Aquest fet afecta a tots els actors del món del turisme, ja siguin proveïdors de serveis turístics, intermediaris, organismes de promoció turística, receptius o empreses, entre d'altres.

L'evolució del turisme i la seva gestió i promoció fan necessari que els agents turístics, tant públics com privats, s'hagin d'adaptar a les noves tendències tecnològiques i que les tinguin presents en la seva estratègia per poder ser més competitius. Avui en dia, una part important de la promoció, la

DOCUMENT Decret de Gerència	ÒRGAN Desenvolupament Local	EXPEDIENT X2024002151
Codi Segur de Verificació: 9bc3a6ec-282a-46b8-bf8a-23b087ac2c08 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_5011112 Data d'impressió: 28/02/2024 14:20:30 Pàgina 3 de 18		
SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (GERENT), 28/02/2024 11:03 2.- Núria Caellas Puig (SIG), 28/02/2024 11:59 3.- Consell Comarcal del Vallès Oriental. 2024GER000376 28/02/2024		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



gestió i la comercialització turística es porta a terme a través d'Internet, sent una eina bàsica pel sector.

El Servei de Turisme del Consell Comarcal del Vallès Oriental disposa de la pàgina web de promoció turística www.turismevalles.com. Aquesta és una eina d'informació, comunicació i màrqueting turístic.

La primera versió d'aquesta pàgina web data de l'any 2013. Amb els pas dels any s'ha anat fent millores, implementació de noves funcionalitats i manteniment de la plataforma web. L'any 2020 es va dur a terme una licitació per a contractar el servei de creació, manteniment, suport tècnic i posicionament d'una nova pàgina web www.truismevalles.com. El contracte finalitza el 31 de desembre de 2023. Per aquest motiu és necessari contractar el servei de manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com

7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és la Gerència per raó de la competència delegada mitjançant Decret de Presidència número 239/2019 de 26 de setembre de 2019, – BOPB de 8 de octubre de 2019-.

El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) carrer Miquel Ricomà número 46. Telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans electrònics establerts en aquest Plec.

8. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a contracte de serveis que tenint en compte el seu valor estimat i d'acord amb l'article 22 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

9. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

10.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

S'opta per la utilització d'aquest procediment de licitació per tal d'agilitzar l'adjudicació d'aquest contracte i en el benentès que es tracta d'un contracte de servei de valor estimat inferior a 60.000 euros IVA exclòs i que no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.

Aquest contracte està no subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article 1.b de l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

11.PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

El **pressupost base de licitació**, es defineix a l'article 100.1 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

Al quadre següent es detalla el pressupost base de licitació degudament desglossat segons les prescripcions de l'article 100.2 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	ANY 2024	ANY 2025	ANY 2026	ANY 2027	TOTAL
COSTOS DIRECTES	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	10.991,40 €
COSTOS INDIRECTES I ESTRUCTURALS	509,25 €	509,25 €	509,25 €	509,25 €	2.037,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL	242,90 €	242,90 €	242,90 €	242,90 €	971,60 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	14.000,00 €
IVA (21%)	735,00 €	735,00 €	735,00 €	735,00 €	2.940,00 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	16.940,00 €

L'arroundoniment dels imports a 2 decimals pot suposar lleugeres desviacions sense importància relativa

12.FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental disposa dels fons necessaris per a dur a terme l'adjudicació d'aquest contracte en virtut dels ingressos del Contracte - Programa amb la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona 2024, el Fons de Foment del Turisme i el conveni amb els ajuntaments de la comarca, així com fons propis.
- DUC
2. El cost total del contracte per al 2024 és quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs, que es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 43 43000 22706del projecte 2023 3 TURIS 1 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'exercici 2024; de quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2025; quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2026 i quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2027.

L'adjudicació d'aquest contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

El finançament previst és:

4 anys de manteniment, suport tècnic i allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com	16.940€	Diputació de Barcelona. Gerència de Serveis de Turisme, assignació en concepte de Fons de Foment del Turisme i conveni ajuntaments de la comarca.
--	---------	---

13.VALOR ESTIMAT

El valor **estimat del contracte (VEC)**, es defineix a l'article 101.1 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic, en el cas dels contractes d'obres, subministraments i serveis, com l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	14.000,00 €
MODIFICACIONS PREVISTES PCAP (20%)	2.800,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	16.800,00 €



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



14.DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins el dia 31 de desembre de 2027.

Manteniment, suport tècnic i allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com	4 anys a partir de la notificació de l'adjudicació del contracte
--	--

15.PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal el Consell Comarcal compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica, Vortal, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

16.MESA DE CONTRACTACIÓ

No aplica per ser un procediment simplificat abreujat.

17.CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als article 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a servei.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra e) de la LCSP, corresponent a la relació de títols acadèmics i professionals de l'empresari i directius de l'empres, i en particular del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit el criteri previst a lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. D'aquesta manera es pot analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmica de l'adjudicatari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els llistats i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

Solvència tècnica i professional:

L'empresa contractista haurà de garantir la idoneïtat del personal professional per realitzar les diferents funcions pròpies d'aquest contracte i l'haurà d'assignar al projecte.

Els licitadors han de disposar d'experiència en el manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de pàgines web, que s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat, essent un requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitja del contracte.

DOCUMENT Decret de Gerència	ÒRGAN Desenvolupament Local	EXPEDIENT X2024002151
Codi Segur de Verificació: 9bc3a6ec-282a-46b8-bf8a-23b087ac2c08 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_5011112 Data d'impressió: 28/02/2024 14:20:30 Pàgina 6 de 18	SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (GERENT), 28/02/2024 11:03 2.- Núria Caellas Puig (SIG), 28/02/2024 11:59 3.- Consell Comarcal del Vallès Oriental. 2024GER000376 28/02/2024	



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



En cas que li ho requereixi l'òrgan de contractació, cal aportar els certificats dels serveis prestats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat i, en cas que manqui el certificat, mitjançant una declaració del licitador.

En el cas que l'empresa sigui de nova creació, i no pugui acreditar l'experiència mínima requerida, l'acreditació de la solvència tècnica i professional s'efectuarà mitjançant els títols acadèmics i professionals dels responsables de l'execució del contracte essent un requisit mínim d'admissió. La titulació serà enginyeria informàtica, cicle formatiu de grau superior en desenvolupament d'aplicacions web o estudis similars.

Solvència econòmica i financera:

És la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negoci referit als últims tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

a) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

b) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

c) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

d) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència: Caldrà acreditar un import igual o superior a l'import de 29.958,68€, IVA exclòs, en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

18.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat - preu d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat - preu s'avalua de conformitat amb els criteris següents:

1) Qualitat del servei: fins a 40 punts

- o Reduir el temps màxim de resposta de consultes fetes en horari laboral per part del Servei de Turisme: (fins a 20 punts)
 - De 8 hores a menys de 12 hores: 5 punt
 - De 4 hores a menys de 8 hores: 10 punts
 - De 1 hora a menys de 4 hores: 15 punts
 - Menys de 1 hora: 20 punts
- o Realització d'auditories de seguretat i actualització de plugins per evitar vulnerabilitats de seguretat (fins a 20 punts)
 - 2 auditories a l'any: 10 punts
 - 3 auditories a l'any: 20 punts

2). Millores consistents en: fins a 30 punts

- o Realització d'un informe mensual de l'evolució de la pàgina web en el que consti les visites a la pàgina web, procedència de país, procedència de ciutat, pàgines més visitades, temps mig de visita i idioma consultat. 15 punts
- o Generació d'un informe de cada una de les auditories de seguretat i actualització dels pluguins que es realitzi: 15 punts

4) Oferta econòmica: fins a 30 punts

1. L'oferta econòmica es valorarà amb una puntuació màxima de 20 punts.
2. L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes.
3. L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

NOMENCLATURA

P_i = puntuació licitador i

P_{\max} = punts totals a repartir

IL = import licitació

O_i = oferta del licitador i

O_{\min} = millor oferta



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



4. La fórmula establerta en l'epígraf precedent s'aplicarà sobre el preu ofert exclòs l'IVA.
5. Els preus o ofertes dels licitadors (Oi) s'arrodoniran 2 decimals (a la centèsima més propera). Per contra, en els resultats de la fórmula es tindran en compte tres decimals per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en 1 cèntim obtinguin la mateixa puntuació.
6. Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.
7. La fórmula té les característiques següents:
 - a. Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
 - b. Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat.
 - c. L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
 - d. Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 5% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 5% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
 - e. El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

19. CRITERIS DE DESEMPAT

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P-5800010-J



-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixes les ofertes que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica presentada siguin un 25% més baixes que el pressupost de licitació establert.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. COMPENSACIÓ ALS LICITADORS PEL CAS DE RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE

- 1. De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.
- Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2019 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2022)	Seguret at social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	61.966,34	20.448,89	82.415,24	1.772,00	46,51	5,81	52,32
Professionals científics i intel·lectuals	38.413,29	12.676,39	51.089,68	1.772,00	28,83	3,60	32,43
Administratiu	24.421,24	8.059,01	32.480,25	1.772,00	18,33	2,29	20,62

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2019), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de dos-cents noranta euros amb setanta-nou cèntims (316,11), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 20,62 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 32,43 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 3 hores, a raó de 52,32 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22.GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I DEL CONTRACTE

No s'exigeix.

23.TERMINI DE GARANTIA

No escau.

24.MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES

Pot haver-hi eventuais modificacions del contracte, que no superin un màxim de 55,65 h. Aquestes modificacions poden ser degudes al cas que s'hagi d'adequar la pàgina web per l'aparició de noves aplicacions o per la necessitat de les circumstàncies de força major, ja siguin a nivell legal, sanitari, socioeconòmic o mediambiental.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



25.PAGAMENT

Periodicitat de presentació de factura: Anual

Detall dels conceptes que han de constar a la factura:

- Servei de manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com
- L'adjudicatari haurà d'indicar a la factura el número d'expedient següent: X2023015746 - Turisme

FORMA DE PAGAMENT: Transferència bancària

26.REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

27.CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Aquesta cessió es podrà fer efectiva quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

Per a concedir aquesta autorització es tindrà en compte, entre d'altres, que el cessionari garanteixi l'execució del contracte objecte de cessió en els mateixos termes en què es va formular la proposició presentada pel cedent, la qual cosa comporta un exercici interpretatiu per part de l'òrgan de contractació.

Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b) El cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) El cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- d) La cessió es formalitzi, entre el contractista i el cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresari que cedeix el contracte.

28.SUBCONTRACTACIÓ

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29.OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal.
- Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- Complir amb totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
- Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
- Affiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractats.
- Pagar els salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, abonar puntualment les quotes corresponents a la Seguretat Social i complir les condicions dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable durant tota la vigència del contracte. La mateixa obligació és exigible respecte els subcontractats.
- Complir la normativa en matèria de protecció de dades previstes en aquests plecs i sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- Sol·licitar l'autorització necessària per qualsevol modificació en les característiques del projecte o variacions en la interpretació de les clàusules establertes, en nom del millor compliment de la finalitat de la contractació durant la seva execució.
- Fer ús de les dades facilitades pel Consell Comarcal únicament per a la finalitat pròpia de l'objecte del contracte.

30.OBLIGACIONS ESSENCIALS

El contractista ha de portar a terme les prestacions objecte d'aquest contracte amb la deguda diligència i assumir, entre d'altres, les obligacions essencials següents:

DOCUMENT Decret de Gerència	ÒRGAN Desenvolupament Local	EXPEDIENT X2024002151
Codi Segur de Verificació: 9bc3a6ec-282a-46b8-bf8a-23b087ac2c08 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_5011112 Data d'impressió: 28/02/2024 14:20:30 Pàgina 13 de 18	SIGNATURES 1.- Carles Fernandez Perez (TCAT) (GERENT), 28/02/2024 11:03 2.- Núria Caellas Puig (SIG), 28/02/2024 11:59 3.- Consell Comarcal del Vallès Oriental. 2024GER000376 28/02/2024	



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Nomenar un interlocutor, que es relacionarà amb la persona que a l'efecte determini el Consell Comarcal i assistirà a les reunions presencials o telemàtiques que a tal efecte siguin convocades.
- Dur a terme el manteniment de la PÀGINA WEB amb els punts que inclou el plec de prescripcions tècniques.
- Prestar suport tècnic al CONSELL COMARCAL ne relació amb consultes tècniques de la PÀGINA WEB www.turismevalles.com
- Gestionar i controlar el tràfic web per tal de no saturar el servidor on s'allotja la PÀGINA WEB www.turismevalles.com
- Realitzar còpies de seguretat diàries de les dades de la PÀGINA WEB per evitar que es perdin continguts del web i que des del CONSELL COMARCAL es puguin fer peticions de restauració si és necessari.
- Un cop adjudicat el contracte, qualsevol modificació en les característiques del projecte aprovat, o variacions en la interpretació de les clàusules establertes, en nom del millor compliment de la finalitat de la contractació durant la seva execució, haurà de ser aprovat per el Consell Comarcal, sense que l'adjudicatària pugui introduir o executar modificacions sense l'autorització citada.
- L'empresa contractista haurà de respondre els correus electrònics amb la resolució de la consulta en un màxim de 24 hores a comptar des de l'enviament de la consulta. En cas de consultes urgents, la resposta haurà de ser de 1 hora a comptar des de l'enviament de la consulta o si s'escau, els oferts pel contractista en la seva oferta i acceptats pel Consell Comarcal.

31.RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

El responsable del contracte és el Gerent del Consell Comarcal.

El Servei de Turisme - Àrea de Desenvolupament Local és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

El Servei de Turisme podrà fixar reunions periòdiques amb el contractista a la seu del Consell Comarcal o bé telemàticament, a les quals aquest ha d'assistir, amb l'objectiu de determinar, analitzar i valorar les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte.

Durant l'execució de les tasques objecte del contracte, el contractista en tot moment, ha de facilitar al Consell Comarcal la informació i documentació que aquest sol·liciti per tal de tenir el coneixement total de les circumstàncies en què es desenvolupen les tasques, així com dels problemes eventuais que puguin sorgir i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls.

32.CONDICIONS PARTICULARS A LA QUE ESTÀ SOTMESA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 102 de la LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució del contracte:

El contractista i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



33.SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà ser suspès per acord de l'òrgan de contractació o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació.

En cas que es produeixi la suspensió del contracte l'òrgan de contractació ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin seguint les regles establertes en l'esmentat precepte.

34.INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipologia que es detalla a continuació:

Es consideren incompliments lleus:

- No informar a la persona de referència del Consell Comarcal de qualsevol incidència que pugui sorgir en l'execució del contracte.
- No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja.
- No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.
- Fer entre tres i deu faltes d'ortografia en els documents definitius.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en els documents contractuals i altra normativa d'aplicació i no resulti tipificada d'infracció greu o molt greu en aquest plec.

Es consideren incompliments greus:

- La reiteració d'una infracció lleu.
- No assistir a les reunions convocades per la persona de referència del Consell Comarcal.
- Aportar dades injustificadament errònies i no assegurar-se de la fiabilitat de les fonts utilitzades.
- No realitzar l'anàlisi d'alguns dels elements, productes, serveis i municipis objectes del Pla Estratègic de Cicloturisme.
- Utilitzar obres i/o imatges sense l'autorització dels titulars dels seus drets.
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
- Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Incomplir el protocol de comunicació en cas d'accident, incident o esdeveniment especial que pugui donar-se en l'àmbit de l'obra i el seu entorn.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



i) No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral, o qualsevulla altra documentació que reclami aquest en compliment d'alguna normativa o procediment administratiu.

j) Fer més de deu faltes d'ortografia en els documents definitius.

Es consideren incompliments molt greus:

a) La reiteració d'una infracció greu.

b) Modificar el personal assignat a l'equip tècnic, sense l'autorització del Consell Comarcal.

c) Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les sancions següents:

a) Els incompliments lleus, amb penalitzacions fins a un 5% del preu total del contracte.

b) Els incompliments greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins a un 7,5% del preu total del contracte.

c) Els incompliments molt greus, amb penalitzacions de més d'un 7,5% fins a un 10% del preu total del contracte.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

35.JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

De conformitat amb allò que disposa l'article 116.4 lletra f) de la LCSP a l'expedient de contractació s'ha de justificar adequadament la insuficiència de mitjans. A continuació es procedeix a justificar la insuficiència de mitjans:

a) Insuficiència de mitjans personals:

El Servei de Turisme - Àrea de Desenvolupament Local del Consell Comarcal del Vallès Oriental, unitat responsable del projecte disposa de dos tècnics destinats a les polítiques de turisme.

La realització dels treballs objecte de contracte requereixen d'uns coneixements i especialització necessària pel desenvolupament d'estudis sectorials, estudis ambientals, diagnòstics estratègics i/o plans estratègics directament relacionats amb l'elaboració de Plans Estratègics de Cicloturisme

A més, la gestió i impuls del conjunt de projectes del servei no permeten realitzar amb la dedicació pertinent i òptima els serveis objecte del contracte.

b) Insuficiència de mitjans materials:

El Consell Comarcal no disposa dels mitjans materials necessaris per a la realització del servei objecte del contracte.

Per tot el que s'ha exposat es considera necessària l'externalització del servei.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Per tant, **PROPOSO**,

- 1. Aprovar l'expedient per a la contractació del servei manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com.
- 2. Declarar la plurioanualitat de la despesa:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	ANY 2024	ANY 2025	ANY 2026	ANY 2027	TOTAL
COSTOS DIRECTES	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	10.991,40 €
COSTOS INDIRECTES I ESTRUCTURALS	509,25 €	509,25 €	509,25 €	509,25 €	2.037,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL	242,90 €	242,90 €	242,90 €	242,90 €	971,60 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	14.000,00 €
IVA (21%)	735,00 €	735,00 €	735,00 €	735,00 €	2.940,00 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	16.940,00 €

- 3. Autoritzar una despesa de quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2024, de quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2025; quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2026 i quatre mil dos-cents trenta-cinc euros (4.235€) IVA inclòs per l'any 2027 de l'aplicació pressupostària 43 43000 22706 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Orienta.
- 4. Convocar la licitació mitjançant el procediment obert abreujat simplificat per a la contractació del servei de manteniment, el suport tècnic i l'allotjament de la pàgina web www.turismevalles.com
- 5. Traslladar aquest acord a la Intervenció perquè la faci efectiva.”

FONAMENTS DE DRET

- 1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- 2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- 4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- 5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- 6. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- 7. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



8. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
9. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
10. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
11. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
12. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
13. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
14. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
15. L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014.
16. El Reglament de factures del Consell Comarcal del Vallès Oriental publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de febrer de 2015.
17. L'ordenança fiscal número 3, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius aprovada, el 20 de novembre de 2013, pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i publicada al BOPB de 3 de febrer de 2014.
18. El Decret de Presidència número 239/2019 de 26 de setembre de 2019, – BOPB de 8 de octubre de 2019-.

Per això,

DECRETO:

1. Aprovar l'expedient de contractació del **SERVEI DE MANTENIMENT, SUPORT TÈCNIC I ALLOTJAMENT WEB DE LA PÀGINA www.turismevalles.com**, expedient número **2024-24-S**, que està integrat pels documents següents:
 - a) La memòria justificativa de la contractació.
 - b) L'estudi de costos.
 - c) El plec de prescripcions tècniques.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



- d) El plec de clàusules administratives particulars.
- e) L'informe preceptiu de fiscalització de l'expedient per part d'Intervenció.
- f) L'informe jurídic preceptiu emès per la secretària accidental.
2. Convocar la licitació pel procediment obert simplificat abreujat.
3. Autoritzar una despesa plurianual pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 43000 22706 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el quadre següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	ANY 2024	ANY 2025	ANY 2026	ANY 2027	TOTAL
COSTOS DIRECTES	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	2.747,85 €	10.991,40 €
COSTOS INDIRECTES I ESTRUCTURALS	509,25 €	509,25 €	509,25 €	509,25 €	2.037,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL	242,90 €	242,90 €	242,90 €	242,90 €	971,60 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	14.000,00 €
IVA (21%)	735,00 €	735,00 €	735,00 €	735,00 €	2.940,00 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €	16.940,00 €

4. Publicar aquesta licitació en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Vallès Oriental i en la plataforma de contractació electrònica Vorta

|

Document signat electrònicament