

Expedient núm.: 2024/110

Procediment: Contractació de serveis: Servei de manteniment de l'aplicació de nòmines i de la gestió del temps al

Saas per l'ajuntament d'Altafulla Assumpte: Memòria justificativa.

Document signat per: L'Enginyer Municipal

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA**

# 1. Introducció.

A l'actualitat, l'aplicatiu de gestió del temps i nòmines del que disposa l'Ajuntament requereix d'un contracte de manteniment del mateix així com l'ampliació dels mòduls existents en el mateix.

Aquesta memòria justificativa és el document que en el seu anàlisi i desenvolupament justificarà i determinarà la configuració dels Plecs amb totes les seves característiques, requeriments i matisacions.

## 2. Descripció de la situació actual.

#### a. Situació en la Institució.

L'Ajuntament d'Altafulla ha de comptar amb un gestor del temps per complir amb la normativa del RD 8/2019. Actualment l'Ajuntament té l'aplicació de nòmines On Promise. Per motius de seguretat, l'Ajuntament decideix passar la gestió de les nòmines i contractar la gestió del temps al SaaS (aquest núvol ha de ser Microsoft, Azure).

L'Ajuntament no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball personal necessari i suficient per les tasques pròpies d'aquest servei.

El plec de prescripcions tècniques elaborat per a la contractació definirà amb precisió les diverses prestacions que es consideren idònies per aconseguir un servei de qualitat.

## b. Marc normatiu.

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)







- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## 3. Objecte del contracte.

El present contracte té per objecte la contractació del servei de manteniment de l'aplicació de nòmines i de la gestió del temps al SaaS, per al personal de l'Ajuntament d'Altafulla. Actualment, amb una plantilla mitjana de 160 empleats/des.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

48450000-7 Paquets de programes de gestió del temps de treball o de recursos humans.

#### 4. Anàlisi tècnica.

#### a. Consideracions tècniques i requeriments

Les característiques en la prestació del servei es detallaran en el plec de prescripcions tècniques, en qual quedarà perfectament definida tota la informació necessària per a la correcta execució del contracte:

- Objecte del contracte.
- Necessitats administratives i idoneïtat del contracte.
- Extensió
- Comprensió
- Qualitat
- Requisits que demana l'Ajuntament







- Temps d'implantació
- Condicions de pagament i facturació

#### b. Solvència dels licitadors.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

L'empresari podrà acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup o subgrup de classificació i categoria que s'indiquen en aquesta clàusula o bé acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica i professional:

## b.1. Solvència econòmica i financera, s'acreditarà a través de la presentació:

- De l'últim balanç/comptes anuals aprovats.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 150.000 €.

En el cas que el moment de concórrer al concurs, no es disposi de cap pòlissa contractada, s'admetrà un compromís vinculant de subscriure-la, en els termes esmentats. En cas de resultar adjudicatari, haurà de presentar el justificant conforme està al corrent de pagament i el compromís de renovació o pròrroga durant tota l'execució del contracte.

<u>Mitjà d'acreditació</u>: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció o pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

- **b.2. Solvència tècnica o professional** del contractista s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el què haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte, pel mitjà descrit a continuació, en els termes establerts en l'article 90 de la LCSP:
  - Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.







Mitjà d'acreditació: L'acreditació documental de la suficiència de la solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

## 5. Anàlisi Econòmica.

#### a. Estudi de mercat.

S'ha fet una anàlisi del mercat per trobar diferents referències de preu, i en base a aquesta anàlisi i tenint en compte el pressupost de la darrera adjudicació del mateix servei s'ha realitzat la valoració econòmica del contracte.

#### b. Valor estimat.

El valor estimat del contracte és adequat als preus del mercat i s'estima en 17.305, €, sense IVA, calcula segons el mètode següent:

CONCEPTE	Any	IMPORT	IMPORT
		(mensual)	(anual)
Quota SAAS amb dos	2024	809,00€	9.708,00 €
usuaris 160 empleats de	2025	809,00€	9.708,00 €
mitjana)	2026	809,00€	9.708,00 €
- 4,40 € per empleat/da al	2027	809,00€	9.708,00 €
mes - 3 usuaris addicionals: 35 €/mes	2028 (pròrroga)	809,00€	9.708,00 €
	2024		900,00€
2. Servei d'Atenció a l'usuari	2025		900,00€
(SAU): preu jornada de	2026		900,00€
suport (12 hores)	2027		900,00€
	2028 (pròrroga)		900,00€
<ol><li>Bossa d'hores (10 jornades anuals jornades (8h/jornada)</li></ol>	2024		7.360,00 €
	2025		7.360,00 €
	2026		7.360,00 €
	2027		7.360,00 €
	2028 (pròrroga)		7.360,00 €

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat







VALOR ESTIMAT CONTRACTE (SENSE IVA)	89.840,00 €
-------------------------------------	-------------

Import contracte inicial (4 any): 71.872,00 €
 Import de les pròrrogues (1 any): 17.968,00 €
 Total VEC (inclosa pròrroga): 89.840,00 €

La distribució dels costos en funció de la seva tipologia és la següent:

- Costos Directes 79%

- Costos Indirectes (inclòs DG): 15%

- BI: 6%

## c. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació és de 86.965,12 € IVA inclòs, amb el desglossament anual següent:

CONCEPTE	Any	IMPORT	IMPORT
		(mensual)	(anual)
Quota SAAS amb dos	2024	809,00€	9.708,00€
usuaris 160 empleats de mitjana)	2025	809,00€	9.708,00€
- 4,40 € per empleat/da	2026	809,00€	9.708,00 €
al mes - 3 usuaris addicionals: 35 €/mes	2027	809,00€	9.708,00 €
2. Servei d'Atenció a l'usuari	2024		900,00€
(SAU): preu jornada de	2025		900,00€
suport (12 hores)	2026		900,00€
	2027		900,00€
3. Bossa d'hores (10 jornades anuals jornades (8h/jornada)	2024		7.360,00€
	2025		7.360,00€
	2026		7.360,00 €
	2027		7.360,00 €
TOTAL		71.872,00	
			€
IVA (21 %)		15.093,12	
			€

Plaça del Pou, 1 – 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat







TOTAL AMB IVA	86.965,12
	€

## d. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Existeix consignació pressupostària en l'aplicació 920-21600 del vigent Pressupost Municipal, i es preveurà una consignació suficient per a la resta d'anualitats objecte del contracte.

#### 6. Anàlisi del Procediment

#### a. Justificació del procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i no subjecte a regulació harmonitzada amb adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, que serà la que ofereixi una millor relació qualitat-preu, que no necessàriament coincideix amb la que presenta un preu més baix, sinó que tindrà en compte criteris de qualitat, a l'empara de l'article 116.4.a) i l'article 131 de la LCSP.

S'ha triat el procediment obert per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP.

Els avantatges d'aquest procediment són els següents:

- a) Alta competitivitat pel nombre il·limitat de licitadors.
- b) Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, i pe això s'estalvia temps.
- c) Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, en tant no existeixen causes que justifiquin la tramitació d'urgència.

# b. Qualificació del contracte.

La qualificació del present contracte correspon a un contracte de serveis. En virtut de l'article 17 de la LCSP/2017, son contractes de serveis aquells l'objecte dels quals son prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

## c. Anàlisi d'execució per lots.

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:







# • Optimització i eficiència del servei.

Tractar d'aconseguir l'estalvi en la gestió del contracte i de l'eficiència en la prestació dels serveis. La integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari per a la prestació del servei (càrregues de treball, gestió de baixes i vacances, formació, gestió de materials, etc.). És tracta de treballs amb una funció i finalitat similars.

### • Una única organització.

És convenient que tots els serveis de mantenimiento dels aplicatius tinguin una planificació coherent i una coordinació en quant als recursos humans i materials. Aquesta coordinació en l'execució de les prestacions es garanteix millor en un únic contracte.

#### Interlocució unificada.

L'opció més interessant per al seguiment estret del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.

## No minva de la participació de petites empreses.

S'estima que la mesura no genera una restricció de la competència, doncs si bé una divisió en múltiples lots pot generar l'entrada com a adjudicatàries de lots, i sense perjudici de totes les inconveniències que això generaria en aquest contracte, les empreses interessades en la licitació per estar capacitades donada la seva activitat per realitzar alguna o algunes de les prestacions objecte de contractació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

#### d. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

El termini de durada del contracte és de quatre anys (4). Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se per 1 any, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte..

## e. Criteris d'adjudicació del contracte i justificació.

D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

A l'utilitzar-se el procediment ordinari obert per a l'adjudicació del contracte i en aplicació del previst en l'article 145.3 de la LCSP/2017, s'aplicarà més d'un criteri.







Tots els criteris estan vinculats a l'objecte del contracte i s'han formulat de manera objectiva, precisant-se la seva respectiva ponderació.

La selecció de l'oferta és avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.g) amb l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de l'Ajuntament. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 de la LCSP i pretenen valorar, entre d'altres, el disseny dels menús, la varietat de l'oferta gastronòmica, la qualitat dels aliments utilitzats i les millores proposades amb la intenció d'aconseguir la millor relació qualitat-preu en l'adjudicació.

Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb el disposat a la LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

## a) Criteris la ponderació dels quals és automàtica (total = 100 punts):

# 1) Oferta econòmica: fins a 15 punts

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta = [1-(Pressupost oferta/pressupost licitació)] \* 100

L'assignació de punts que correspon a cada percentatge de baixa es farà mitjançant una distribució lineal entre els punts indicats:

- Sense baixa: 0 punts. - Baixa major: 15 punts.

La fórmula que s'utilitzarà en l'assignació de punts és la següent:

Puntuació = (percentatge baixa de l'oferta \* núm. màx. punts) / percentatge baixa màxim

## 2) Oferta tècnica/tecnològica: fins a 85 punts







- 2.1) Millora del temps de resposta en cas d'incidència: fins a 30 punts
  - Lleu: resolució d'incidència en 1 dia/hàbil 10 punts
  - Greu: resolució d'incidència en 6 hores: 10 punts
  - Molt greu: resolució d'incidència en 3 h: 10 punts
- 2.2) Mòduls addicionals que doni el proveïdor: fins a 30 punts (10 punts per mòdul addicional).
- 2.3) Millores en portal i formació: fins a 25 punts
  - 2.3.1) Portal web i suport a consultes per als usuaris de gestió: 15 punts
  - 2.3.2) Disposar de webinars de formació per a usuaris/àries: 10 punts

### f. Condicions especials d'execució del contracte.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

## g. Termini de garantia del contracte.

El termini de garantia serà de sis (6) mesos, a comptar de la data de conformitat de la realització del servei.

#### h. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.







#### 7. Conclusions.

Per concloure, és necessari obrir aquest procediment obert per a la prestació del Servei de manteniment de l'aplicació de nòmines i de la gestió del temps al Saas per l'Ajuntament d'Altafulla.

Els trets essencials que regiran la licitació son els següents:

- L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- La qualificació dels aspirants es farà en base a més d'un criteri, amb la finalitat d'assolir la millor qualitat-preu.
- El contracte no es divideix en lots, pels motius que s'exposen en el redactat.
- El termini de durada del contracte és de quatre (4) any, prorrogable en un (1) any.

Altafulla, a la data de la signatura electrònica.

L' Enginyer Municipal

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

d473e22fd7374fcdb33f0a7db15c0f8c001

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp

