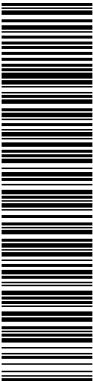


DOCUMENT Resolució de Presidència: 2024127 Aprov. resol aprov. exp. mant. ctrol accés (versió 2)	IDENTIFICADORS Núm. de resolució: 2024/103,Núm. expedient: 2024/127, Codi Classificació: D050605, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: EOKXT-4MVRJ-O28MY Data d'emissió: 5 de Març de 2024 a les 11:26:41 Pàgina 1 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Presidenta delegada de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 08:31 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 11:19	ESTAT SIGNAT 05/03/2024 08:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 554470 EOKXT-4MVRJ-O28MY EFBA4532C7C1CD039A75776750198E18F0301DAA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorXaloc>



RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA
Núm.:

Relació de fets

- Informe de necessitat emès pel cap de servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació de XALOC i pel tècnic Responsable de Manteniment de XALOC, en data 14 de febrer de 2024, relatiu a la licitació del Servei de suport i manteniment del sistema de control d'accés i control de presència del personal de XALOC.
- Plec de característiques tècniques emès pel tècnic Responsable de Manteniment de XALOC, en data 14 de febrer de 2024.
- Informe jurídic i de secretaria relatiu al plec de clàusules administratives particulars, signat en data 15 de febrer de 2024 per la secretaria de la Diputació de Girona i per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC.
- Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, signat en data 15 de febrer de 2024 per la secretaria de la Diputació de Girona i per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC.
- Proposta de resolució d'aprovació de l'expedient i dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació emesa el dia 15 de febrer de 2024 pel gerent de XALOC.
- Informe de fiscalització núm. 2024/115 de data 4 de març de 2024 i documents comptables d'autorització de la despesa nùms. 920240000406 i 920249000002.

Fonaments de dret

- Els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP d'ara endavant), fan referència a la naturalesa administrativa i a la qualificació del contracte com de servei.
- D'acord amb els articles 117, 122 i 124 de la LCSP, en els expedients de tramitació ordinària l'aprovació de l'expedient de contractació correspon a l'òrgan competent per aprovar la despesa, el qual també ha d'aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars i l'obertura del procediment d'adjudicació.

DOCUMENT Resolució de Presidència: 2024/127 Aprov. resol aprov. exp. mant. ctrol accés (versió 2)	IDENTIFICADORS Núm. de resolució: 2024/103, Núm. expedient: 2024/127, Codi Classificació: D050605, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024
ALTRES DADES Codi per a validació: EOKXT-4MVRJ-O28MY Data d'emissió: 5 de Març de 2024 a les 11:26:41 Pàgina 2 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Presidenta delegada de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 08:31 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 11:19
	ESTAT SIGNAT 05/03/2024 08:31



- L'expedient es tramita de forma ordinària, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la LCSP.
- El contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.
- Quant a l'òrgan competent, l'apartat 1 de la Disposició Addicional segona de la LCSP atribueix a la presidència de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació pels contractes que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.
Pel que fa referència a XALOC, l'article 14.c) dels Estatuts de l'organisme confereix a la Presidència de l'organisme autònom la competència per a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació, i la Resolució de la Presidència de la Diputació de Girona de data 27 de juliol de 2023 per la qual es delega la presidència de l'organisme.
- Prèviament a l'aprovació per l'òrgan competent, s'ha de donar compliment a allò que estableixen els punts 3 i 8 de la Disposició Addicional tercera de la LCSP, d'acord amb el qual l'aprovació de l'expedient de contractació ha d'anar precedida de l'informe de la Secretaria i la fiscalització de la Intervenció.

Resolució

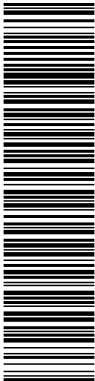
En virtut de l'anterior, RESOLC:

PRIMER. Iniciar la tramitació de l'expedient per contractar el Servei de suport i manteniment del sistema de control d'accés i control de presència del personal de XALOC.

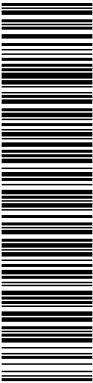
SEGON. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regular el contracte del Servei de suport i manteniment del sistema de control d'accés i control de presència del personal de XALOC, que consten incorporats en l'expedient (Exp. 2024/127).

TERCER. Aprovar l'expedient de contractació del Servei de suport i manteniment del sistema de control d'accés i control de presència del personal de XALOC, integrat pels documents que es relacionen en la part expositiva d'aquesta resolució.

QUART. Declarar obert el procediment d'adjudicació del contracte del Servei de suport i manteniment del sistema de control d'accés i control de presència del personal de XALOC, mitjançant procediment obert simplificat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 554470 EOKXT-4MVRJ-O28MY EFBA4532C7C1CD033A75776750198E18F0301DAA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 554470 EOKXT-4MVRJ-O28MY EFBA4532C7C1CD039A7577E750198E18F0301DAA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorXaloc>



abreujat i tramitació ordinària, a l'empara de l'article 159.6 de la LCSP, amb un pressupost de 1.250,00 euros, més 262,50 euros en concepte d'IVA, totalitzant 1.512,50 euros.

CINQUÈ. Autoritzar una despesa de 1.512,50 euros (1.250,00 euros, més 262,50 euros en concepte d'IVA), i les corresponents plurianualitats subordinades a l'existència de crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, que es faran efectives amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Exercici	Aplicació pressupostària	Base Imposable	IVA	Total
2024	20/92020/2160000 "Reparació, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació"	625,00 €	131,25 €	756,25 €
2025	20/92020/2160000 "Reparació, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació"	625,00 €	131,25 €	756,25 €
Total:		1.250,00 €	262.50 €	1.512,50 €

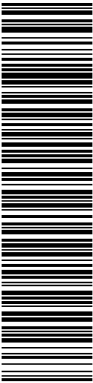
SISÈ. Publicar el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant de XALOC perquè durant el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci, els interessats presentin les propostes que considerin convenients.

SETÈ. Publicar aquesta resolució al perfil del contractant de XALOC, d'acord amb l'article 117 de la LCSP.

VUITÈ. Comunicar aquesta resolució als Serveis Econòmics de XALOC.

Girona, en la data que consta a la signatura electrònica.

DOCUMENT Resolució de Presidència: 2024127 Aprov. resol aprov. exp. mant. ctrol accés (versión 2)	IDENTIFICADORS Núm. de resolució: 2024/103,Núm. expedient: 2024/127, Codi Classificació: D050605, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024
ALTRES DADES Codi per a validació: EOKXT-4MVRJ-O28MY Data d'emissió: 5 de Març de 2024 a les 11:26:41 Pàgina 4 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Presidenta delegada de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 08:31 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 05/03/2024 11:19
	ESTAT SIGNAT 05/03/2024 08:31



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 554470 EOKXT-4MVRJ-O28MY EF8A4532C7C1CD039A7577E750198E18F0301DAA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorXaloc>



Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la presidència de la Diputació de Girona en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, en virtut del que disposa l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.