

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei d'assistència per al seguiment de la implementació del Projecte Mans Lliures a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC mitjançant una Oficina de Gestió de Projectes (PMO).

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

L'objectiu de la licitació és la contractació d'un servei d'oficina de gestió de projectes (PMO) que donarà suport dins del marc de la implantació del projecte de targeta unificada mans lliures, proporcionant una visió transversal del portafolis de projectes.

El conjunt de projectes inclosos son:

- Desplegament del sistema de mans lliures AXESS i interfície amb comptabilitat
- Desplegament de l'ecosistema digital fase 3: ampliació del hardware associat i petites millores del software
- Desplegament d'evolutius del sistema Mans lliures en els diferents àmbits d'aplicació: e-commerce, webstore, CLICS, reporting i facturació.
- Desplegament de projectes addicionals al pla de transformació digital de les estacions: Sistema webcam panoràmic, millora de l'aparcament de Vallter, unificació del sistema Rental entre altres.
- Contractes de manteniment de comunicacions i equipament TIC, suport tècnic al desplegament.

1.2. Extensió de les necessitats

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 279.721,63 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 174.826,02 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles pròrrogues: 87.413,01 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 17.482,60 €, abans d'IVA, per atendre necessitats que no s'han pogut preveure en el moment de preparar la licitació que derivin de serveis de seguiment i suport derivats de projectes digitals que no estan planificats actualment per FGC i siguin necessaris per garantir la integració de la informació als sistemes d'informació d'FGC, així com la incorporació de noves instal·lacions a FGC Turisme que sorgeixen de forma addicional durant l'execució del contracte i sigui necessari realitzar per a la seva correcta execució.

Pressupost licitació

El pressupost de licitació global ascendeix a 174.826,02 € abans d'IVA d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Pressupost licitació (abans IVA)
Servei d'assistència per al seguiment de la implementació del Projecte Mans Lliures i altres projectes TIC a les estacions d'esquí i muntanya de FGC mitjançant una Oficina de Gestió de Projectes (PMO)	174.826,02 €
Pressupost licitació (abans IVA)	174.826,02 €
IVA 21%	36.713,46 €
Pressupost licitació (amb IVA)	211.539,48 €

Amb el següent desglossament de costos:

Cost directe	Cost indirecte			Total contracte (abans IVA)
	Total	Altres despeses	Benefici industrial	
146.912,62 €	27.913,40 €	19.098,64 €	8.814,76 €	174.826,02 €

a) Termini d'execució del contracte

S'estableix un termini de vigència del contracte de 2 anys comptadors des de la seva data de formalització.

S'estableix 1 possible pròrroga anual fins a un màxim de 3 anys totals (vigència inicial més 1 pròrroga).

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual, per un màxim de 1 any més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescablat o compensat per aquest fet.

En el cas que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini de dos mesos previst a l'efecte a l'article 29 LCSP, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

El servei dona resposta a les necessitats d'assessorament, coordinació i seguiment del procés de digitalització de les explotacions de FGC Turisme i Muntanya i la millora del sistema ja implantat.

Amb l'objectiu d'ampliar i millorar les prestacions objecte d'aquest contracte, s'han definit un seguit de criteris d'adjudicació que responen a:

- Major experiència del personal per aportar millor qualitat als treballs.
- Criteris de conciliació laboral.
- Major dedicació per contribuir a la millora de la implicació de l'adjudicatari
- Condicions ambientals per tal de reduir la petjada ecològica derivada dels desplaçaments necessaris dels tècnics de camp.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions com a criteris d'adjudicació de la licitació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Aquest contracte es licitarà mitjançant el procediment obert sotmès a regulació harmonitzada segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per raons del valor estimat de la licitació.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada mitjançant la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, en la que s'indiqui l'import, data i el

destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració responsable del licitador. A manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.)

- b) El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip integrat, com a mínim, pels següents perfils professionals:
- a. Un/a (1) **Director/a de projecte** – Responsable de la gestió del contracte que haurà d'acreditar els següents requeriments:
 - Titulació universitària en enginyeria superior en Telecomunicacions o titulació equivalent homologada a l'Estat espanyol.
 - Experiència mínima de 10 anys durant els darrers 25 anys, com a director de PMO (Oficina de Gestió de Projectes) en entorns similars als de l'objecte del contracte.
 - Acreditació de la gestió d'un mínim de 2 Projectes realitzats amb Metodologia Prince2 o PMP durant els darrers 2 anys.
 - Dedicació mínima del 5% de la seva jornada laboral diària.
 - b. Un/a (1) **Responsable del Servei** que haurà d'acreditar els següents requeriments:
 - Titulació universitària en enginyeria superior o titulació equivalent homologada a l'Estat espanyol.
 - Experiència mínima de 10 anys com a Responsable del servei
 - Gestió d'un mínim de 1 projecte de sistemes de control d'accés contactless i desplegament d'eines e-commerce realitzats en els darrers 2 anys.
 - Gestió d'un mínim de 1 projecte realitzat amb Metodologia Prince2 o PMP realitzat durant els darrers 2 anys.
 - Participació en dos (2) projectes com a responsable de servei amb projectes amb l'administració pública.
 - Certificació en metodologia de gestió de projectes PM, emès per Project Management Institute (PMI).
 - Dedicació mínima 55% de la seva jornada laboral diària.
 - c. Un/a (1) **Expert en aplicacions economicofinanceres** que haurà d'acreditar els següents requeriments:
 - Titulació universitària en Administració i Direcció d'Empreses o titulació equivalent homologada a l'Estat espanyol.
 - Experiència en la planificació i coordinació d'un mínim de 2 projectes similars als de l'objecte del contracte i 5 anys d'experiència durant els darrers 25 anys com a expert en aplicacions economicofinanceres.
 - Dedicació mínima del 10% de la seva jornada laboral diària.
 - d. **Equip de suport** amb un mínim de 2 enginyers de qualsevol branca tècnica o equivalent homologat a l'estat espanyol, amb una experiència mínima de 2 anys en projectes similars als de l'objecte del contracte:
 - Dedicació mínima del 30% de la seva jornada laboral diària.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional, així com còpia de la titulació, i

certificacions requerides. El percentatge de dedicació mínima s'acreditarà mitjançant declaració responsable. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- c) Entre els membres de l'equip professional mínim adscrit a l'execució del contracte, 2 professionals han d'acreditar un mínim de 1 any d'experiència cada un en la gestió de projectes amb sistemes connectats d'AXESS.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- d) Entre els membres de l'equip professional mínim adscrit a l'execució del contracte, 1 professional ha d'acreditar un mínim de 1 any d'experiència en l'aplicació JIRA.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional, així com còpia de la titulació acreditada. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

6. Criteris adjudicació

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100 %

Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0 %

Desglossament criteris d'adjudicació:

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteri econòmic – preu: 40%
- % criteris tècnics: 51%
- % Criteris socials: 8%
- % Criteris ambientals: 1%

- a) Criteris objectius econòmics: 40 punts

1. Oferta en concepte de preu: fins a 40 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per al Servei d'assistència per al seguiment de la implementació del Projecte Mans Lliures i altres projectes TIC a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme mitjançant una Oficina de Gestió de Projectes (PMO). El licitador que iguali en la seva oferta el pressupost de licitació, això és 174.826,02€, abans d'IVA, obtindrà zero punts. L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 40 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_L} \right) \times \left(\frac{1}{V_p} \right) \right] \times 40$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = pressupost de licitació

Vp=valor de ponderació=1

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost màxim de licitació serà exclòs.

El preu ofert no podrà estar per sota de l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b) Criteris objectius tècnics i socialment responsables : fins a 60 punts

IMPORTANT: Seran excloses les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 36 punts (60 %).

1. Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució del contracte: fins a 45 punts

Es valorarà que el licitador aportí personal amb experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica:

– Experiència addicional del Responsable del servei: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional del Responsable del servei a la sol·licitada com a solvència tècnica (10 anys), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional com a Responsable de servei durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 10 punts:

Any experiència addicional del Responsable de Servei = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

– Experiència addicional dels professionals de l'equip de suport: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional de cada un dels professionals de l'equip de suport a la sol·licitada com a solvència tècnica (2 anys per cada un), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional en projectes similars als de l'objecte del contracte durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 10 punts:

Any experiència addicional de cada membre de l'equip de suport de camp = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.



- Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució del contracte en sistemes connectats d'AXESS: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional de l'equip assignat a l'execució del contracte la sol·licitada com a solvència tècnica (2 perfils amb 1 any d'experiència), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional en sistemes connectats AXESS o durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 10 punts:

Any experiència addicional de l'equip en sistemes connectats d'AXESS = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- Experiència addicional del Director de Projecte com a Cap de PMO: fins a 5 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica (10 anys), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional com a Cap de PMO durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 5 punts:

Any experiència addicional de Director de Projecte com a cap PMO = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- Experiència addicional de l'expert en aplicacions econòmic financeres, fins a 5 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica (5 anys), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional com expert en aplicacions econòmic financeres durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 5 punts:

Any experiència addicional de l'expert en aplicacions econòmic financeres = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució del contracte en l'aplicació JIRA, fins a 5 punts

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica (2 perfils amb 1 any d'experiència), d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional en l'aplicació JIRA durant els darrers 25 anys, fins a un màxim de 5 punts:

Any experiència addicional de cada membre de l'equip en aplicacions JIRA = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

2. Condicions socials, fins a 8 punts:

– Mesures de conciliació, fins a 3 punts

Es valorarà que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral de la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, millores en reduccions de jornades, excedències, llicències, flexibilitat horària...). S'atorgarà 1 punt per cada mesura, fins un màxim de 3 punts:

*Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i
laboral a la plantilla que executi el
contracte = 1 punt*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable juntament amb el llistat de mesures. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

– Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors, fins a 3 punts

El licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució dels serveis amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o el compromís de la seva transformació a indefinits en el moment de la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això es 3 punts.

A la resta se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

Punts atorgats

$$= \frac{\% \text{ amb contracte indefinit a l'equip de l'oferta que es puntua}}{\% \text{ oferta amb major \% amb contracte indefinit a l'equip ofertat}} \times 3$$

Haurà de mantenir-se el percentatge ofert durant tot el termini d'execució dels serveis.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable al respecte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

– Condicions d'igualtat de gènere, fins a 2 punts

Es valorarà que el licitador adscrigui dones a l'execució del contracte en algun dels dos següents perfils professionals de l'equip mínim adscrit a l'execució del contracte: fins a 2 punts.

*1 dona en l'equip de suport: 1 punt
1 dona com a Director de Projecte: 1 punt*

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Optimització de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, fins a 6 punts

– Major dimensionament de l'equip de suport: fins a 3 punts

Es valorarà disposar en cas de necessitat de més enginyers de qualsevol branca com equip de suport addicional als 2 perfils sol·licitats com a solvència tècnica, en cas de necessitat puntual del servei per necessitats sobrevingudes. S'atorgarà 1 punt per cada enginyer addicional (que compleixi amb els requeriments establerts a la solvència tècnica) fins a un màxim de 3 punts:

$$\frac{\text{Enginyer}}{a} \text{ addicional de l'equip de suport de camp} = 1 \text{ punt}$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional, així com còpia de la titulació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

– Dedicació mínima de l'equip adscrit al projecte, fins a 3 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi una major dedicació de l'equip adscrit a l'execució del contracte respecte la mínima sol·licitada com a solvència tècnica. S'atorgarà la següent puntuació en base a la dedicació oferta:

Director de Projecte dedicació superior al 5% = 1 punt

Cap de Servei dedicació entre el 56% i el 59% = 1 punt

Cap de Servei dedicació superior al 60% = 2 punts

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

4. Condicions ambientals: fins a 1 punt

Adscripció a l'execució del servei de metodologia que redueixi l'impacte al medi ambient:

- Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o de baix consum que considerin adequats per al transport dels professionals objecte d'aquest contracte. Es valorarà un màxim de 1 punt:

*Compromís d'utilització de 1 vehicle elèctric o de baix consum
(distintiu 0 o ECO de la DGT) = 1 punt.*

*Compromís d'utilització de 1 vehicle de baix consum
(distintiu C de la DGT) = 0,5 punt.*

Atès que al llarg de la vigència del contracte l'adjudicatari s'haurà de traslladar a les oficines d'FGC Turisme situades a Ribes de Freser o a alguna de les explotacions de muntanya, i que FGC Turisme està fermament compromès amb l'Agenda 2020/30, es valora la utilització de vehicles elèctrics o de baix consum en els trasllats dels professionals adscrits a l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la fitxa tècnica amb el marcatge CE del vehicle o carta de compromís conforme abans de la signatura del contracte es disposarà del vehicle ofert amb la corresponent fitxa tècnica.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC Turisme no disposa de mitjans humans suficients amb l'especificitat tècnica requerida per realitzar les tasques objecte del present contracte.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

FGC Turisme

9.2. Concepte pressupostari

Inversió.

9.3. Partida pressupostària

Inversió

Ordre: 613182

Dotació: 25.636,86 €

Ordre: 614011

Dotació: 149.189,16 €

Jordi Serrano i Morera
Responsable Sistemes Informació FGC Turisme
Signat electrònicament

Antoni Sanmartí i Rovira
Director FGC Turisme
Signat electrònicament