

ANUNCI DE LICITACIÓ

De conformitat amb l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Altafulla de data 22 de febrer de 2024, pel qual es va aprovar l'expedient de que ha de regir EL CONTRACTE DE SERVEI MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ DE NÒMINES I DE GESTIÓ DEL TEMPS AL SAAS PER L'AJUNTAMENT D'ALTAFULLA, de conformitat amb les següents condicions:

1. Entitat adjudicadora:

- a) **Organisme:** Ajuntament d'Altafulla
- b) **Número d'identificació fiscal:** P-4301200-D
- c) **Dependència que tramita l'expedient:** Secretaria-contractació
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració pública
- e) **Número d'expedient:** 2024/110

2. Obtenció de documentació i informació:

- a) **Entitat:** Ajuntament d'Altafulla
- b) **Domicili:** Plaça del Pou, número 1
- c) **Localitat:** Altafulla, 43893
- d) **Codi NUTS:** ES512
- e) **Telèfon:** 977 650 008
- f) **Fax:** 977 650 842
- g) **Adreça electrònica:** licitacions@altafulla.altanet.org
- h) **Perfil del contractant:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ALTAFULLA&idCap=17454610&ambit=5&
- i) **Horari d'atenció:** de dilluns a divendres de 9:00 a les 14:00 hores
- j) **Data límit d'obtenció de documentació i informació:** Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, fins 6 dies abans de finalitzar el termini de presentació de l'oferta.

3. Objecte del contracte:

a) Descripció de l'objecte:

El present contracte té per objecte la contractació del servei de manteniment de l'aplicació de nòmimes i de la gestió del temps al SaaS, per al personal de l'Ajuntament d'Altafulla. Actualment, amb una plantilla mitjana de 160 empleats/des.

b) Divisió per lots i número: D'acord a la naturalesa del contracte, no es preveu la divisió en lots.

c) Codi del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

CPV	Descripció
48450000-7	Paquets de programes de gestió del temps de treball o de recursos humans

d) Lloc d'execució: Altafulla

4. Durada:

El termini de durada del contracte és de quatre anys (4). Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se per 1 any, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

5. Tramitació i procediment:

Tipus d'expedient i tramitació: Tipologia de contracte: Contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'establert en l'article 17 de la LCSP. Procediment de tramitació: ordinària, no subjecte a regulació harmonitzada, en aplicació de l'article 22.1.c de la LCSP i els topalls establerts pels serveis específics de l'annex IV. Procediment d'adjudicació: obert simplificat (article 159 de la LCSP), amb un únic criteri de valoració. La presentació d'ofertes es farà a través de l'eina del sobre digital.

b) Criteris d'adjudicació: Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació; tots els criteris estan vinculats a l'objecte del contracte i s'han formulat de manera objectiva, precisant-se la seva respectiva ponderació.

Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb les següents condicionants:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.



- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts.

6. Pressupost Base de Licitació i Valor estimat del contracte:

6.1. Pressupost Base de Licitació:

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació de la contractació és de 86.965,12 € IVA inclòs, amb el desglossament següent per anys.

CONCEPTE	Any	IMPORT (mensual)	IMPORT (anual)
Quota SAAS amb dos usuaris 160 empleats de mitjana) <ul style="list-style-type: none">• 4,40 € per empleat/da al mes• 3 usuaris addicionals: 35 €/mes	2024	809,00 €	9.708,00 €
	2025	809,00 €	9.708,00 €
	2026	809,00 €	9.708,00 €
	2027	809,00 €	9.708,00 €
2. Servei d'Atenció a l'usuari (SAU): <ul style="list-style-type: none">• preu jornada de suport (12 hores)	2024		900,00 €
	2025		900,00 €
	2026		900,00 €
	2027		900,00 €
3. Bossa d'hores (10 jornades anuals jornades (8h/jornada)	2024		7.360,00 €
	2025		7.360,00 €
	2026		7.360,00 €
	2027		7.360,00 €
TOTAL			71.872,00 €
IVA (21 %)			15.093,12 €
TOTAL AMB IVA			86.965,12 €

El pressupost base de licitació del contracte, té caràcter orientatiu i correspon a la durada inicial del contracte que es fixa en quatre anualitats, i exclou les possibles pròrrogues sobre el mateix. Aquest pressupost base de licitació s'ha fixat ateses les necessitats de l'Ajuntament d'Altafulla.

6.2. Valor Estimat del Contracte:

El valor estimat del contracte és adequat als preus del mercat i s'estima en 89.840,00 € sense IVA, calculat segons el mètode següent:

CONCEPTE	Any	IMPORT (mensual)	IMPORT (anual)
Quota SAAS amb dos usuaris 160 empleats de mitjana) • 4,40 € per empleat/da al mes • 3 usuaris addicionals: 35 €/mes	2024	809,00 €	9.708,00 €
	2025	809,00 €	9.708,00 €
	2026	809,00 €	9.708,00 €
	2027	809,00 €	9.708,00 €
	2028 (pròrroga)	809,00 €	9.708,00 €
2. Servei d'Atenció a l'usuari (SAU): • preu jornada de suport (12 hores)	2024		900,00 €
	2025		900,00 €
	2026		900,00 €
	2027		900,00 €
	2028 (pròrroga)		900,00 €
3. Bossa d'hores (10 jornades anuals jornades (8h/jornada)	2024		7.360,00 €
	2025		7.360,00 €
	2026		7.360,00 €
	2027		7.360,00 €
	2028 (pròrroga)		7.360,00 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE (SENSE IVA)			89.840,00 €

7. Solvència:

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, la solvència tècnica i/o classificació mínima que s'ha de requerir a les empreses licitadores és la següent:

Solvència econòmica i financera, s'acreditarà a través de la presentació:

- De l'últim balanç/comptes anuals aprovats.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 150.000 €.

En el cas que el moment de concórrer al concurs, no es disposi de cap pòlissa contractada, s'admetrà un compromís vinculant de subscriure-la, en els termes esmentats. En cas de resultar adjudicatari, haurà de presentar el justificant conforme està al corrent de pagament i el compromís de renovació o pròrroga durant tota l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de

compromís vinculant de subscripció o pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència econòmica i financera.

b.2. Solvència tècnica: Tal i com s'especifica a l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis, per tal d'acreditar la solvència de les empreses licitadores es tindran en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Mitjà d'acreditació: L'acreditació documental de la suficiència de la solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

8. Presentació d'ofertes:

a) Termini de presentació de ofertes: El termini de presentació de la proposició serà de quinze (15) dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Altafulla.

Si l'últim dia de termini fos dissabte, diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins al següent dia hàbil

b) Documentació que cal presentar:

Les proposicions hauran de presentar-se a través de l'eina de sobre digital:

- Sobre ÚNIC: Documentació administrativa i la documentació relativa als criteris d'adjudicació

c) Llengües per redactar les ofertes o sol·licituds: Català / Castellà

d) Presentació d'ofertes: Les proposicions per optar a aquest procediment es presentaran, mitjançant sobre digital a la plataforma de contractació de la Generalitat.



9. Obertura de proposicions:

a) Entitat: Ajuntament d'Altafulla

b) Lloc: Telemàticament

c) Data i Hora: A determinar a partir de les 24 hores després de la finalització de la data de presentació de les sol·licituds

10. Criteris per a l'adjudicació del contracte:

Els previstos en la clàusula 14 del PCAP.

11. Publicitat i perfil del contractant:

La present licitació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Altafulla.

Altafulla, a la data de la signatura electrònica