
1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **NIF:** Q5856145-G
- c) **Òrgan de contractació:** Director Gerent del Consorci Sanitari de Terrassa
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Cap del Departament de qualitat i seguretat del pacient del Consorci Sanitari de Terrassa.
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa
- g) **Centre de destinatari:** Consorci Sanitari de Terrassa
- h) **Número d'expedient:** CST 24-01
- i) **Contractació conjunta:** SI NO **X**

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Subministrament, implementació i manteniment d'un programari per a administrar, organitzar i gestionar la informació documentada per al Consorci Sanitari de Terrassa.
- b) **CPV:** 48000000-8 Software i sistemes d'informació
- c) **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO **X**
- d) **Número de Lots:** --
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** N/A
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** N/A
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot:** N/A
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** N/A

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Subministrament
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI NO **X**
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO **X**
- g) **Compra pública d'innovació:** SI NO **X**

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** **99.792,00** euros sense IVA
- b) **Pressupost base de licitació:** 107.811,00 euros IVA inclòs (89.100,00 euros IVA no inclòs), desglossat en els següents termes:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST 24-01

	2º SEM 2024	2025	2026	2027	1er SEM 2028	TOTALS
Usuaris clau	32.000,00 €					
Usuaris corporatius	4.000,00 €					
Llicències	36.000,00 €					36.000,00 €
Usuaris clau	3.200,00 €	6.400,00 €	6.400,00 €	6.400,00 €	3.200,00 €	22.400,00 €
Usuaris corporatius		4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	2.000,00 €	14.000,00 €
Manteniment llicències	3.200,00 €	10.400,00 €	10.400,00 €	10.400,00 €	5.200,00 €	39.600,00 €
Projecte CST	3.000,00 €					3.000,00 €
Entorn Pre-producció		3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	1.500,00 €	10.500,00 €
Total	42.200,00 €	13.400,00 €	13.400,00 €	13.400,00 €	6.700,00 €	89.100,00 €

- c) **Import possibles pròrrogues:** N/A
- d) **Import possibles modificacions:** 10.692,00euros IVA no inclòs (12.937,32euros IVA inclòs)
- e) **Partida IVA anual:** 21%
- f) **Aplicació pressupostària:** 680.0002 Inversions en aplicacions informàtiques
- g) **Anualitats:** 2024-2025-2026-2027-2028

5 Règim de modificació del contracte

Aquest contracte es podrà modificar fins un màxim del 12% sobre el preu del contracte, per abordar eventualitats, gestionar canvis no anticipats i garantir la implementació efectiva i exitosa del sistema sense comprometre la qualitat ni afectar negativament el desenvolupament del projecte.

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO **X**
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO **X**

8 Condicions d'aptitud

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- ☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedat o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

- **Solvència tècnica específica:**

Tanmateix, l'empresa licitadora haurà de disposar de les següent certificacions o equivalents:

- Certificat de nivell alt de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) o ISO 27001

o

- Conformitat nivell bàsic ENS i pla de desenvolupament i adaptació a nivell alt ENS.

Aquestes certificacions s'acreditaran mitjançant la presentació d'una còpia de les certificacions i declaracions esmentades o la documentació justificativa anàloga

En el cas d'empreses de nova creació la solvència tècnica es podrà acreditar pels següents mitjans:

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, llur autenticitat podrà certificar-se a petició de l'entitat contractant.

10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **Domicili:** c/ Torrebonica, s/n
- c) **Localitat i codi postal:** 08227 - Terrassa
- d) **Telèfon:** 93 700 36 17
- e) **Pàgina web:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=207965&cap=Consorti%20Sanitari%20de%20Terrassa

11 Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present quadre de característiques específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sobre B: documentació tècnica avaluable mitjançant judici de valor segons l'establert a l'apartat 22 d'aquest quadre de característiques específiques.

Sobre C: Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 22 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE C.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 4 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI NO X
- c) **Termini de pròrroga:** N/A

13 Subrogació del personal

SI ☐ NO ☒

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques. En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST 24-01

de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

14 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** l'endemà de la formalització del contracte
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant
 - b. A les dependències de l'empresa contractista **X**

17 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques

18 Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 de l'import total adjudicat, IVA no inclòs.

19 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

20 Mesa de Contractació

Presidenta: Sra. Mar Fernández, Cap de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sr. Juan Carlos Murillo, Departament de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa.

Secretària: Sra. Antonia Olivares, Cap Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sra. Gemma Font, Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sr. Xavier Verdaguer, Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: una persona del departament Financer del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sr. Josep M^a Marin. Direcció de Projectes, Serveis Generals i Sistemes d'Informació de Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Josep Garcia, Departament de Projectes i Serveis Generals del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sra. Susanna Ortiz, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC). Suplent: Sra. Erika Martín, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC.

Vocal: Sra. Araceli Moratalla, Tècnica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC. Suplent: una persona del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC).

21 Obertura privada de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic donat que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

22 Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

- **Criteris objectius o avaluable de forma automàtica... fins a 71 punts**
 - ✓ Valoració econòmica:fins a 62 punts
 - ✓ Valoració tècnica objectiva.....fins a 9 punts

a) Valoració econòmica

a1. Oferta econòmica llicències (fins a 20 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 IL = Import de la Licitació
 P_v = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació (IL) es fixa en 36.000,00 € sense IVA.

a2. Oferta econòmica manteniment anual de llicències (fins a 20 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 IL = Import de la Licitació
 P_v = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim anual (IL) es fixa en 10.400,00 € sense IVA.

a3. Oferta econòmica Projecte CST (fins a 12 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 IL = Import de la Licitació
 P_v = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim (IL) es fixa en 3.000,00 € sense IVA.

a4. Oferta econòmica anual de l'entorn Pre-Producció (fins a 10 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 IL = Import de la Licitació
 P_v = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim anual (IL) es fixa en 3.000,00 € sense IVA.

b) Valoració tècnica objectiva

b1. Cost hores de suport (fins a 5 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 IL = Import de la Licitació
 P_v = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim (IL) es fixa en 70,00 € / hora sense IVA.

b2. Bossa hores equip implementador (fins a 4 punts)

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m} \right) \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Màxim licitació: 50h

- **Criteris subjectius o sotmesos a judici de valor.... fins a 29 punts**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST 24-01

Codi	Criteri	Punts
CV1	Memòria tècnica del projecte CST: Implantació	10
CV2	Memòria tècnica del projecte CST: Garanties	1
CV3	Punts crítics del projecte	4
CV4	Memòria tècnica del producte GP	10
CV5	Pla de Formació	4

CV1. Memòria tècnica del projecte CST: Implantació 10

La manera com el projecte aborda la fase d'implantació és crucial per assegurar una transició eficient des de la planificació fins a la posada en marxa.

Es valoraran els següents continguts:

- Descripció fases
- Metodologia de treball
- Calendari proposat
- Pla de formació
- Pla de qualitat
- Pla de suport

Es vol aconseguir la millor implantació per minimitzar els temps d'inactivitat i preservar la productivitat. Valorar la qualitat de la memòria tècnica en aquest àmbit assegura que es doni una atenció adequada als aspectes pràctics i operatius de la posada en marxa del projecte.

CV2. Memòria tècnica del projecte CST: Garanties 1

La intenció d'aquest criteri es avaluar la fermança del programari que proposen les empreses licitadores, donada l'envergadura del projecte i les implicacions i afectacions que suposarien una falla del sistema.

Es valoraran els següents continguts:

- Garanties del sistema

Les garanties proporcionen una capa addicional de seguretat. Una garantia ben definida no només protegeix els interessos de l'organització, sinó que també indica un alt nivell de confiança en la solució proposada i la seva durabilitat a llarg termini

CV3. Punts crítics del projecte 4

Identificar i abordar els punts crítics amb anticipació és clau per a la gestió eficient del projecte. El que es pretén amb aquest criteri es avaluar la capacitat de les empreses licitadores per identificar els punts crítics del projecte, les solucions plantejades i els medis necessaris que presentin les empreses licitadores.

Es valoraran els següents continguts:

- Identificació
- Propostes de resolució
- Recursos plantejats

L'anticipació i l'abordatge efectiu dels punts crítics demostren una comprensió profunda dels desafiaments potencials i una preparació per superar-los. Aquest criteri és fonamental per avaluar la capacitat de les empreses licitadores per afrontar imprevistos, mantenir la continuïtat de les operacions i garantir l'èxit general del projecte

CV4. Memòria tècnica del programari de Gestió Documental **10**

En el cas del programari de gestió documental, estem interessats en com la memòria tècnica destaca les característiques i funcionalitats que el diferencien i el fan idoni per a les necessitats específiques del nostre entorn. La intenció d'aquest criteri es valorar tècnicament el programari que les empreses licitadores presentin.

Es valoraran els següents continguts:

- Descripció programari: requeriments funcionals i tècnics
- Model tecnològic d'arquitectura
- Model tecnològic d'integració
- Llicències

En el context de la gestió documental, la justificació detallada de les característiques del programari és essencial perquè es puguin avaluar si compleixen amb les seves necessitats específiques. La transparència sobre la seguretat, la flexibilitat i l'escalabilitat del programari garanteix una elecció informada.

CV5. Pla de formació **4**

L'objectiu és assegurar que l'empresa proporcioni un pla de formació eficaç per al personal del CST, garantint que estiguin ben preparats per utilitzar el gestor documental i contribuir a una implementació exitosa del sistema.

Es valoraran els següents continguts:

- Sessions teòriques i pràctiques
- Material de suport
- Recursos en línia

La justificació d'aquest criteri radica en la necessitat crítica d'una formació personalitzada i completa per al personal hospitalari en l'ús del gestor documental. Aquesta formació assegura una comprensió detallada del sistema, millora la productivitat i la seguretat dels pacients, i és un indicador del compromís de l'empresa licitadora amb l'èxit de la implementació.

Inicialment, es faran les valoracions dels diferents criteris tècnics en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri. Posteriorment i per a cada criteri, si almenys una de les ofertes assoleix el llindar de valoració mínim, que s'estableix en un 70% de la puntuació de cada criteri, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, per obtenir la puntuació de l'oferta, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Si cap oferta assoleix el llindar de valoració mínim, la puntuació de totes les ofertes serà la valoració obtinguda.

Les ofertes que no assoleixin un mínim de 15 punts en la valoració dels criteris subjectius o susceptibles de judici de valor, un cop aplicada la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública, quedaran excloses de la valoració dels criteris objectius o avaluable de forma automàtica (Sobre C).

L'extensió màxima no pot superar les 40 pàgines.

23 Termini mínim de garantia

- a) SI NO **X**
b) Termini: --

24 Ofertes amb valors anormals

- a) SI **X** NO
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

25 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO **X**
b) Import:-

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

26 Subcontractació

X SI, amb aquelles empreses que tinguin la solvència tècnica i econòmica que es sol·licita en aquest expedient

NO

27 Forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

- ☒ Preus unitaris
- ☐ A tant alçat
- ☐ Altres:

b) Forma de pagament:

- ☒ Total (un únic pagament):
Llicències i Projectec CST
- ☒ Fraccionat:

Manteniment llicències, i Entorn Pre-producció

☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

28 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus **X**

29 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 30 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI **X** NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.

30 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Socials: SI **X** NO ☐

Ambientals: SI ☐ NO **X**

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes.
- ☒ Condicions d'execució del contracte: les assenyalades als apartats 30 i 31 del quadre de característiques específiques.

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.

☒ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

☒ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☒ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

31 Sancions i Penalitats

a) SI **X** NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

32 Causes específiques de resolució contractual

a) SI **X** NO

Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques i especialment les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST 24-01

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques específiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

33 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

34. Protecció de dades de caràcter personal

I. Règim aplicable

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

- a) NO
- b) SI **X** La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

34 Cessió del contracte

- a) SI **X** NO

35 Visita del centre

- a) SI NO **X**

36 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

- a) SI NO **X**

37 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs d'alçada
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Consell de Govern del Consorci Sanitari de Terrassa
- c) **Adreça:** Ctra. Torrebónica, s/n - Terrassa (08227, Terrassa).

38 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- a) SI NO **X**

39 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO **X**

40 ACP aplicable al contracte

a) SI NO **X**

41 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model Índex documentació del sobre A
- Model 1 (dades complementàries)
- Model 2 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 3 (compromís de constitució d'UTE)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars. o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte

SOBRE B:

- Model 7 (declaració oferta tècnica)
- Memòria tècnica, d'acord amb l'establert a l'apartat 7.1 del Plec de Prescripcions Tècniques

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Annex OE, emplenant els apartats marcats en color blau
- Annex C1, de criteris d'avaluació automàtics