DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 1 de 6	SIGNATURES EI document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT I MANTENIMENT DEL SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS I CONTROL DE PRESÈNCIA DEL PERSONAL DE XALOC

INDEX

1. INTRO	ODUCCIÓ	2
2. OBJE	CTE DEL CONTRACTE	2
3. ABAS	ST	2
:	3.1. EQUIPAMENTS, ESPAIS I OFICINES	2
:	3.2. USUARIS	3
:	3.3. MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC	3
4. LLICÈ	ÈNCIES D'ÚS	4
5. DESIG	GNACIÓ D'INTERLOCUTORS	4
6. INFO	RMACIÓ COMPLEMENTÀRIA	4

_ANNEX

Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 2 de 6	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17





XALOC

1. INTRODUCCIÓ

La Xarxa Local de Municipis Gironins de la Diputació de Girona (en endavant, XALOC) disposa d'un sistema de control d'accés intel·ligent mitjançant lectors biomètrics i claus electròniques que va ser instal·lat l'any 2019, que té les funcionalitats següents:

- _Centralitzar el control dels accessos als equipaments, espais i oficines pròpies.
- Gestionar credencials i permisos d'accés.
- _Garantir la seguretat física, incloent el control i traçabilitat dels usos.
- _Facilitar l'accés als usuaris amb una clau única per totes les portes.
- _Gestionar la presència dels treballadors de XALOC a les seves instal·lacions, integrant el sistema d'accessos amb el software de gestió de personal EPSILON 3 del Grupo Castilla.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de manteniment del sistema de control d'accés intel·ligent i gestió horària del personal, mitjançant lectors biomètrics o claus electròniques, per la gestió dels accessos i del temps del personal en el conjunt d'oficines de XALOC.

Aquest sistema inclou el manteniment de tot el maquinari com són els teclats, lectors biomètrics, components de comunicacions i tots els components auxiliars instal·lats a les diferents oficines de XALOC. Especialment important és el manteniment del programari de control amb la seva corresponent llicència d'ús.

3. ABAST

L'abast del contracte està circumscrit al tots elements instal·lats del sistema de control d'accés (marca SUPREMA) i al seu control, inclòs el software propi de gestió BIOSTAR 2. Aquest software ja està integrat amb el sistema de control horari del personal de XALOC EPSILON 3 del Grupo Castilla.

L'abast d'aquest manteniment inclou tot el necessari per al bon funcionament d'aquesta instal·lació en el seu estat actual.

3.1. OFICINES

A més de la seu central de l'organisme, XALOC disposa de diverses oficines d'atenció al públic. L'equipament principal es resumeix a continuació:

- -<u>Equipament Seu Central</u>: 3 accessos exteriors (model XPASS 2), 11 accessos interiors (model XPASS 2), 6 punts interiors de control biomètric (5 model Biostation L2 + 1 model Biolite N2), 2 lectors gravador de targetes (DE-620) i un lector d'empremtes (Biomini plus 2)).
- -<u>Equipament Oficines territorials</u>: 10 punts interiors de control Biomètric (model Biolite N2)

A l'**Annex** d'aquest plec s'hi detalla la relació de les oficines de XALOC i dels equips de què disposa cada una.

En cas d'ampliació dels equips a mantenir per noves necessitats, quedarien inclosos en aquest manteniment.

Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 3 de 6	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17





3.2. USUARIS

La volumetria dels usuaris del sistema que s'ha de tenir en compte per a aquest contracte, amb independència d'eventuals creixements futurs, és la següent:

- Persones usuàries del sistema d'accessos i gestió de personal previstos: 150
- _Persones usuàries del programari de gestió, amb drets de modificació i de consulta: 5
- _Persones usuàries del programari de gestió, amb drets de consulta: 5

3.3. MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC

Es prestarà, durant tota la durada del contracte, un servei de manteniment que inclourà el suport tècnic en modalitat de connexió remota als servidors de XALOC i puntualment presencial a les oficines de l'organisme, en el supòsit que hi hagi algun problema que requereixi d'actuació directa sobre algun dels elements de la instal·lació. El desplaçament d'aquestes actuacions, en cas de produir-se, està inclòs en el preu del contracte.

La reparació i/o substitució dels components avariats, que s'hauran de pressupostar i aprovar prèviament per part de la persona responsable del contracte.

De manera orientativa, l'abast de les tasques incloses en aquests serveis serà el següent:

Tasques reactives:

- Analitzar i resoldre les incidències que es detectin en el sistema.
- _Substituir o reparar a les dependències de XALOC tots els elements del sistema que tingui avaries gestionant, si és el cas, les garanties amb els corresponents fabricants. _Atendre les consultes que es plantegin sobre l'ús i funcionament del sistema.

Tasques proactives:

- _Actualitzar regularment els elements del sistema amb les noves versions de programari, empegats i microprogramari (firmware), seguint les recomanacions dels fabricants. Les aturades del servei que s'hagin de fer per executar aquestes tasques, s'acordaran amb els tècnics de XALOC i es planificaran en períodes de baix impacte en el servei.
- _Informar de les novetats del mercat i proposar millores del sistema.
- _Revisar l'estat dels diferents elements del sistema, verificant-ne el funcionament correcte, tractant les incidències que es detectin i anticipant futures incidències.
- _Fer seguiment específic de la integració, parametrització i personalització del programari del sistema amb el software de gestió horària del personal de XALOC: EPSILON 3 GRUPO CASTILLA.

L'empresa contractista disposarà de suport telefònic i bústia de correu electrònic per a la comunicació d'incidències, peticions i consultes. Les modalitats de prestació dels serveis i els requeriments mínims són:

- _Finestra d'atenció per incidències: 8hores x 5dies/setmana (DII-Dv)
- _Temps màxim de resposta per incidències greus: 4 hores

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 4 de 6	SIGNATURES EI document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17





_Temps màxim de resposta per incidències no greus: següent dia laborable

_Temps màxim de resolució d'incidències greus: següent dia laborable

Per a qualsevol petita actuació o intervenció no inclosa en el manteniment anual descrit, s'utilitzarà el preu/hora de tècnic que l'empresa adjudicatària inclogui en la serva proposta econòmica, amb una previsió màxima de deu hores anuals.

4. LLICÈNCIES D'ÚS

Caldrà actualitzar totes les llicències d'ús del programari, microprogramari i maquinari que siguin necessàries segons la política de llicenciament dels diferents fabricants dels elements que composen el sistema proposat, incorporant els drets d'actualització de noves versions i empegats durant el termini de durada del contracte.

5. DESIGNACIÓ D'INTERLOCUTORS

XALOC designarà una persona responsable del contracte, que actuarà com a interlocutor vàlid i serà l'encarregat de coordinar el seu equip tècnic i establir els protocols de relació entre la contractista i XALOC.

L'empresa contractista oferirà un Servei Tècnic d'Atenció, a través del qual es canalitzaran totes les gestions de suport tècnic. Les dades de contacte d'aquest servei seran comunicades a XALOC abans de la posada en marxa del servei.

6. INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Per tal de proporcionar als licitadors un major detall del sistema i facilitar la correcta estimació dels costos, en fase de licitació es podrà visitar l'edifici de la seu central de XALOC a Girona. Es farà una única trobada conjunta amb els licitadors que ho sol·licitin amb l'objectiu de mostrar la instal·lació física dels elements de l'edifici central de l'organisme i accedir al software per veure la programació, estructura, versió, etc.

Els licitadors interessats en realitzar la visita, ho hauran de comunicar a l'adreça de correu manteniment@xalocgirona.cat indicant a l'assumpte "Visita Accessos", abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 5 de 6	SIGNATURES EI document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17





ANNEX

Tots els elements de la instal·lació son components de la marca SUPREMA. A la següent taula s'indiquen els principals components, el model i la seva ubicació:

	Oficina	Model Element	Ubicació
1		BIOSTATION L2	PB
2		BIOSTATION L2	P1
3		BIOSTATION L2	P2
4		BIOSTATION L2	P5
5		BIOSTATION L2	P6
6		BIOLITE N2	P4 CPD
7		XPASS D2 (GKDPB)	P1
8		XPASS D2 (GKDPB)	P1T
9		XPASS D2 (GKDPB)	P2
1		XPASS D2 (GKDPB)	P2T
0		XPASS D2 (GKDPB)	P4
1		XPASS D2 (GKDPB)	P4T
1		XPASS D2 (GKDPB)	P5
1		XPASS D2 (GKDPB)	P5T
2	XALOC CENTRAL	XPASS D2 (GKDPB)	P6
1	GIRONA	XPASS D2 (GKDPB)	P6T
3	GIROW	XPASS D2 (GKDPB)	Accès Passatge
1		XPASS D2 (GKDPB)	Entrada Principal
4		XPASS D2 (GKDPB)	Accès Local PB
1		XPASS D2 (MDB)	PB Local Mobilitat
5			
1			
6			
1			
7			
1 8			
1			
9			
2			
0			
2	OFICINES	BIOLITE N2	Banyoles
1	TERRITORIALS	BIOLITE N2	Cassà de la Selva
2		BIOLITE N2	L'Escala
2		BIOLITE N2	Figueres
2		BIOLITE N2	Olot
3		BIOLITE N2	Palafrugell
2		BIOLITE N2	Puigcerdà
4		BIOLITE N2	Roses
2		BIOLITE N2	Salt
5		BIOLITE N2	Tossa de Mar

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PPT (versión 2)	Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2024/127, Any 2024	expedient:
ALTRES DADES Codi per a validació: 6VNRT-IYRN3-NX66S Data d'emissió: 14 de Febrer de 2024 a les 11:28:28 Pàgina 6 de 6	SIGNATURES EI document ha estat signat o aprovat per : 1 Tècnic - Qualitat, riscos i formació de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS en nom de Tècnic - Manteniment. Signat 14/02/2024 11:17	SIGNAT 14/02/2024 11:17



	XALOC Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona
2 6 2 7 2 8 2 9 3 0	