



Joselyn Diana Gutiérrez Recillas



HISTORIAL LABORAL

Abril 2021 - Mayo 2023

Diseñadora Gráfica | Sports Premier AG

- Diseño de logotipos, identidad visual y sistemas de identidad de marca según la estrategia de branding establecida.
- Estudio de los formatos de diseño más adecuados para el cliente según sus objetivos.
- Definición del alcance del trabajo para establecer presupuestos y plazos de entrega.
- Evaluación de diseños preexistentes y sugerencia de cambios para mejorar su calidad.
- Diseño de imágenes corporativas para material impreso, como tarjetas y folletos.
- Producción de banners, infografías, catálogos e imágenes para redes sociales.
- Desarrollo, edición y creación de contenidos audiovisuales.
- Uso de herramientas de diseño asistido por computadora y software multimedia, Photoshop e Illustrator.

Agosto 2019 - Abril 2021

Dueña de Negocio Durante Pandemia | Cafetería Jojo Café

- Gestión y supervisión de las operaciones diarias del negocio.
- Atención al cliente, administración de las finanzas y el presupuesto.
- Relaciones comerciales con proveedores, clientes, empleados y socios.
- Capacitación de los empleados para asegurar el mejor servicio.
- Aumento de las ventas y la productividad en un 80% durante el período de gestión.
- Aplicación de estrategias publicitarias para captar nuevos clientes.
- Abastecimiento de los insumos, utensilios de cocina y productos de limpieza necesarios.
- Análisis de costos y fijación de precios de productos.
- Creación de elementos visuales para el material de marketing.
- Diseño de logotipos, identidad visual y sistemas de identidad de marca según la estrategia de branding establecida.

Mayo 2018 - Enero 2019

Asistente de Post producción | Argos Comunicación

- Selección y manejo de material para edición, VFX y armado de capítulo en la teleserie Señora Acero, Temporada 5 Argos/Telemundo.
- Revisar y eliminar escenas para determinar el ritmo y la continuidad.
- Responsable del equipo de asistentes en turno nocturno.
- Realización de tareas administrativas.

Junio 2017 - Diciembre 2018

Realizadora Audiovisual | INFOSAT

La libertad de creer Canal 34 Tv Mexiquense El pulso de la fe Canal ADN 40

- Administrador de videos y editoriales Web.
- Creación y edición de video mediante Adobe Premier, Final Cut X y actualización del mismo conforme a las novedades.
- Asistencia técnica para resolver los problemas de audio y video en producción.
- Coordinación con la productora y presentadores para crear contenido.
- Ajuste de diálogos pre grabados y efectos de sonido.
- Utilización de Photoshop e Illustrator en la creación de material gráfico para complementar la producción de videos.
- Elaboración de videos específicos para redes sociales así como material digital publicitario. Coordinación de los aspectos de producción de materiales audiovisuales.
- Realización de ediciones y retoques finales antes del lanzamiento.
- Organización de los diferentes calendarios y campañas para la publicación del material audiovisual.

📍 54910, Tultitlán de Mariano Escobedo.

📞 55 5296 2333

✉️ joselyndianagr@gmail.com

FORMACIÓN

Ingeniería en Sistemas Computacionales
Universidad UTEL
En curso / Concluye en 2024

Licenciatura en Diseño Gráfico Digital
Universidad ETAC
Trunco 4° Cuatrimestre

RESUMEN PROFESIONAL

Especialista en diseño gráfico con amplia experiencia y habilidades técnicas. Me enfoco en el diseño de identidades visuales y sistemas de marca atractivos y originales, siempre con enfoque en la satisfacción del cliente y la entrega puntual de proyectos. Busco un nuevo desafío a largo plazo y con mi experiencia previa y en éste nuevo camino que he tomado en Desarrollo Web, busco un empleo estable en el que pueda aportar mis conocimientos y me permita desarrollarme profesionalmente en pro de lograr objetivos en conjunto.

CURSOS

Programa Oracle Next Education F2 T4 Front-end de Alura Latam! [Licencia](#)

- Principiante en Programación
 - HTML & CSS
 - Desarrollo Web Front End
 - Git y GitHub
 - SQL (en proceso)
 - Python (en proceso)
 - Desarrollo Personal
 - Emprendimiento
 - Business Agility
-
- Diseño de publicaciones
 - Diseño de logotipos
 - Diseño de imagen corporativa
 - Photoshop e Illustrator
 - Iniciando en el desarrollo web front-end
 - HTML y CSS
 - Trabajo en equipo
 - Perfil multidisciplinar
 - Comunicación asertiva
 - Capacidad analítica y resolución de problemas
 - Proactividad
 - Creatividad

Abril 2014 - Diciembre 2017

Asistente de producción | *Plastic Media Group*

- Asistente de producción y post producción
- Creación de diseños digitales e impresos corporativos, video, fotográfico, spot televisivo, credenciales, packs, etc.
- Coordinación del área de eventos sociales incluidos todos los elementos claves de la producción, audio, fotografía, video y relación con el cliente.
- Asistencia técnica para resolver los problemas de audio y video en producción.
- Software utilizado: Photoshop, Illustrator, Premier, Final Cut VII, y Final Cut X.

Noviembre 2012 - Febrero 2014

Asesor Educativo | *Universidad Tecnológica Latinoamericana*

- Promoción de las carreras, cursos y demás servicios ofrecidos por la institución.
- Gestión de las bases de datos relacionadas con los alumnos y la oferta formativa.
- Atención a dudas y consultas de los estudiantes.
- Recopilación de información de personas interesadas para realizar llamadas para seguimiento.
- Recepción y gestión de las solicitudes de información y admisión de los alumnos.
- Asesoramiento a los clientes sobre los requisitos y beneficios de los programas educativos.

Abril 2012 - Octubre 2012

Ejecutivo de Atención al Cliente y Ventas | *Global Card Scotiabank*

- Asesoramiento a clientes por vía electrónica y telefónica.
- Ofrecimiento de productos o servicios a los clientes.
- Comunicación de incidencias al líder del equipo.
- Logro de métricas de productividad establecidas por el supervisor.

Febrero 2010 - Enero 2012

Empleado de Departamento | *Walmart de México*

- *Departamento de Fotografía y Revelado*
- Manejo de caja.
- Atención al Cliente.
- Control del stock de productos de fotografía y realizar pedidos.
- Redacción de reportes de seguimiento y de evaluación del rendimiento del equipo de trabajo.
- Supervisión de la adquisición del material y el equipamiento específico del departamento.
- Identificación de deficiencias en los procesos de trabajo y propuesta de mejoras.
- Asesoramiento al cliente sobre los productos de la marca y cierre de ventas.