



Lugar: Zoom	Hora Inicial: 21:20	Hora Final: 21:35
Unidad a la pertenece: Quito Ecuador		
Tema: Presentación del Primer Maquetado		
Objetivo: Realizar una primera exposición en la que se muestre el diseño y la funcionalidad del programa a la dueña de la empresa		
Antecedentes: Realizar un inicio de sesión que valide credenciales y presente el mapa de procesos con sus diferentes hipervínculos.		
Desarrollo:		
Saludos y presentación del equipo. En esta reunión, se presentará la propuesta del programa elaborada hasta este momento.		
Presentación del inicio de sesión con su usuario y contraseña La funcionalidad de esto será permitir el ingreso al programa basándose en las credenciales de cada usuario. El administrador, además de poder visualizar cada uno de los procesos, podrá agregar usuarios y definir sus roles y credenciales. Mientras que el cliente tendrá accesos y limitaciones según el proceso que desee realizar.		
Presentación del Mapa de Procesos, Se muestra un mapa de procesos con múltiples botones, cada uno con hipervínculos diferentes que permiten el acceso a carpetas con información crucial.		
Primer Requisito propuesto por el cliente Iniciar con la elaboración de la tabla de control de documentos.		
Segundo Requisito propuesto por el cliente Implementar alarmas-recordatorios en la tabla de control con el fin de poder avisar a los usuarios si es necesario la actualización de la información ya sea por la que esta esta caducada o porque necesita una actualización		
El cliente menciona que lo realizado hasta el momento cumple con sus expectativas, espera pronto ver la implementación de sus nuevos requisitos. Por lo tanto, se considera una próxima reunión en un corto tiempo con el fin de mostrar nuevas actualizaciones.		
Se agradece por la reunión y por el tiempo del cliente y se da la despedida		



UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS – ESPE

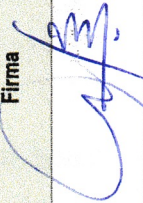
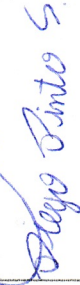

ACTA DE REUNIÓN EXTERNA

Fecha: 14/06/2025

Página: 2 de 3

N. °	Acciones a realizar	Fecha término
	<i>Iniciar con la elaboración de la tabla de control de documentos.</i>	20/06/2025
	<i>Implementar alarmas-recordatorios en la tabla de control</i>	20/06/2025

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:

Nombre	Entidad - Unidad -Cargo	Correo	Teléfono Celular extensión	Firma
Ing. Johanna Sarmiento	Dueña de la empresa de Gestión Integral	jhoanna_sarmiento@hotmail.com	0992717761	
Diego Pinto	Integrante de equipo de proyecto	dxpinto@espe.edu.ec	0999238730	
Jhaldry Peñaherrera	Integrante de equipo de proyecto	jspenaherrera@espe.edu.ec	0978885136	
José María Sandoval	Líder del grupo de proyecto	jmsandoval5@espe.edu.ec	0992667741	