

Instructies om de gegevens van leden van het stembureau te registreren

Voor u met dit proces begint, is het volgende vereist :

- De kaartezer moet correct verbonden zijn met de voorzitterscomputer.
- De eID-kaart van ieder lid van het stembureau.

De belangrijkste persoonsgegevens die van ieder lid van het stembureau moeten opgeslagen worden, zijn de volgende:

- Voornamen
- Naam

Om de gegevens van de leden van het stembureau te registreren, doet u het volgende:

- Op de voorzitterscomputer klikt u in het registratiescherm op de knop 'Leden Stembureau Beheren'.
- Zoek het type lid van het stembureau op het scherm. Met de knoppen 'Volgende' en 'Terug' kunt u indien nodig tussen de verschillende pagina's navigeren.
- Klik op 'Toevoegen' bij het lid van het stembureau van wie u de gegevens wilt invullen of wijzigen.
- Gebruik de eID van het lid van het stembureau of toets de gevraagde informatie in.
- Vervolledig of wijzig de gevraagde informatie. Onvolledige gegevens worden niet opgeslagen.
- U moet minstens de gegevens van de voorzitter invoeren om naar de volgende fase te gaan.
- Sla de wijzigingen op.
- Haal de eID kaart uit de lezer als dat nog niet gebeurd is.
- Als u klaar bent, klikt u op de exit knop in de rechterbovenhoek van het scherm.