Aide à l'activation de cartes d'assistance

Pour pouvoir effectuer ce processus, vous devez:

- avoir installé au moins une machine à voter.
- avoir un lecteur de carte à puce connecté correctement à la machine du président.
- une carté à puce qui servira de carte pour le vote Démo.
- votre carte d'identité elD pour remplir automatiquement vos données personnelles
- la carte d'identité elD de l'électeur et de l'assistant de l'électeur pour remplir automatiquement leurs données personnelles.
- la carte d'identité elD de l'objecteur et de la personne désignée pour effectuer le vote de remplacement, pour remplir leurs données personnelles automatiquement.

Pour activer une carte d'accès pour un assistant au vote:

- 1. Cliquer sur le bouton 'Introduire données'
- 2. Remplir les informations demandées sur l'électeur :
- a. Insérer la carte d'identité elD dans le lecteur
- b. Si une carte d'identité eID est insérée, attendre que les données soient chargées et affichées à l'écran
- c. Compléter ou modifier les données demandées. Des informations incomplètes ne seront pas acceptées
- 3. Il sera demandé à l'assistant de l'électeur de:
- a. Insérer la carte d'identité elD dans le lecteur
- b. Si une carte d'identité eID est insérée, attendre que les données soient chargées et affichées à l'écran
- c. Compléter ou modifier les données demandées. Des informations incomplètes ne seront pas acceptées
- 4. Il vous sera demandé de:
- a. Insérer la carte d'identité elD dans le lecteur
- b. Si une carte d'identité elD est insérée, attendre que les données soient chargées et affichées à l'écran
- c. Compléter ou modifier les données demandées. Des informations incomplètes ne seront pas acceptées

- 5. Après que vos informations aient été complétées, deux questions seront posées.
- 6. Cliquez sur 'Oui' à la première question s'il s'agit d'un vote par procuration, que l'électeur n'est pas présent. Sinon cliquez sur 'Non'.
- 7. Cliquez sur 'Oui' à la deuxième question s'il y a une objection quant au type de ce vote. Sinon cliquez sur 'Non'.
- 8. S'il n'y a pas d'objection, vous pouvez alors insérer la carte d'accès pour l'activer. S'il y a une objection, il sera alors demandé les informations sur l'objecteur :
- a. Insérer la carte d'identité elD dans le lecteur
- b. Si une carte d'identité elD est insérée, attendre que les données soient chargées et affichées à l'écran
- c. Compléter ou modifier les données demandées. Des informations incomplètes ne seront pas acceptées
- 9. Dans le cas d'une objection, après que les données personnelles de l'objecteur aient été complétées, la raison de l'objection sera alors demandée.
- 10. Une personne devra être désignée pour effectuer le vote, si une objection a eu lieu. Les données personnelles de cette personne seront demandées :
- a. Insérer la carte d'identité elD dans le lecteur
- b. Si une carte d'identité eID est insérée, attendre que les données soient chargées et affichées à l'écran
- c. Compléter ou modifier les données demandées. Des informations incomplètes ne seront pas acceptées
- 11. Si cette information a été lue juste avant, vous pouvez laisser la carte elD dans le lecteur.
- 12. Cliquez sur la nationalité de l'électeur.
- 13. Cliquer sur le bouton 'activer carte'.
- 14. Donnez la carte d'accès à l'assistant de l'électeur ou à la personne désignée (dans le cas d'une objection).
- 15. Répétez le même processus pour activer d'autres cartes d'accès de ce genre.
- 16. Quand vous êtes prêt, cliquez sur 'Exit' (la croix rouge et blanche au dessus à droite de l'écran).