

# Reglamento Interno do Grupo Oreo

# Índice

<b>Artigo 1º</b> - Âmbito do Documento.....	3
<b>Artigo 2º</b> - Elementos da Equipa .....	3
<b>Artigo 3º</b> - Cargos e regularidade da mudança dos mesmos .....	3
<b>Artigo 4º</b> - Marcação das reuniões.....	3
<b>Artigo 5º</b> - Atas e Convocatórias .....	4
<b>Artigo 6º</b> - Avaliação Interna .....	4

## **Artigo 1º - Âmbito do Documento**

O presente Regulamento tem como objetivo informar da constituição e funcionamento do Grupo Oreo na elaboração do projeto da Unidade Curricular “Projeto Aplicado”. Este documento vem ainda informar dos deveres e obrigações dos elementos do Grupo Oreo.

## **Artigo 2º - Constituição do Grupo**

O Grupo Oreo da Licenciatura em Engenharia de Sistemas Informáticos (LESI) é constituído pelos seguintes membros: Diogo Oliveira, Joshua Jones e Leonardo Matos.

O Grupo tem como Orientador Patrícia Leite, que poderá participar nas reuniões de grupo, para auxiliar na concretização dos objetivos do projeto.

## **Artigo 3º - Cargos e regularidade da mudança dos mesmos**

O Líder de grupo tem como responsabilidades o mantimento do bom funcionamento do grupo e marcar reuniões quando necessárias.

O Secretário tem como responsabilidade a preparação das convocatórias e de lavrar as atas de cada reunião.

Os cargos irão mudar de três em três semanas, de forma que o secretário passe a ocupar funções de líder e seja eleito um novo secretário, dando preferência a um membro que ainda não tenha ocupado nenhuma função.

## **Artigo 4º - Reuniões**

As reuniões de grupo acontecem todas as semanas, pelas 18h às sexta-feira. Poderá, também, existir necessidade de marcar outras reuniões, estas serão marcadas pelos elementos dos grupos.

A plataforma será também decidida pelos mesmos, tendo em atenção a presença do orientador.

No caso de outros compromissos mais importantes existirem, as reuniões poderão ser reagendadas.

No final de cada reunião, deve ser elaborada a ata da mesma, que será assinada pelos membros presentes na reunião.

## **Artigo 5º - Atas e Convocatórias**

As Convocatórias serão realizadas pelo Líder ou Secretário do grupo quando a data e hora da reunião forem decididas pelo grupo.

A Ata será realizada pelo grupo no final das reuniões, em que a mesma contém um resumo de tudo o que nela tenha ocorrido e seja relevante.

## **Artigo 6º - Avaliação Interna**

A Avaliação Interna do grupo será realizada de três em três semanas, até à conclusão do projeto.

As notas serão discutidas pelos membros no final de cada período de avaliação.

A nota da avaliação interna será calculada pelo peso atribuído a cada ponto.

Todos os membros começam com uma nota inicial de 20 valores, sendo descontado valores conforme os seguintes pesos :

1. Reuniões (6 valores)
  - a) Assiduidade/Pontualidade (-1 ponto)
  - b) Participação (-1 ponto)
  - c) Comunicação (-2 pontos)
  - d) Respeito/Relação entre colegas (-2 ponto)
  
2. Projeto (14 valores)
  - a) Cumprimento de prazos (-3 pontos)
  - b) Organização (-1 ponto)
  - c) Iniciativa (-2 pontos)
  - d) Qualidade do trabalho (-4 pontos)
  - e) Autonomia (-4 ponto)